

# **BORANG AKREDITASI PROGRAM STUDI SARJANA**



**PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
FAKULTAS PERTANIAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN  
SAMARINDA 2012**

## DAFTAR ISI

		<i>Halaman</i>
STANDAR 1	VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, SERTA STRATEGI PENCAPAIAN .....	7
STANDAR 2	TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, DAN PENJAMINAN MUTU.....	11
STANDAR 3	KEMAHASISWAAN DAN LULUSAN.....	20
STANDAR 4	SUMBER DAYA MANUSIA .....	28
STANDAR 5	KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK	55
STANDAR 6	PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, SERTA SISTEM INFORMASI .....	76
STANDAR 7	PENELITIAN, PELAYANAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA.....	88
LAMPIRAN	.....	92

## BORANG PROGRAM STUDI

### IDENTITAS PROGRAM STUDI

Program Studi (PS)	: Agribisnis
Jurusan	: Agribisnis
Fakultas	: Pertanian
Perguruan Tinggi	: Universitas Mulawarman
Nomor SK pendirian PS (*)	: 1. SK NOMOR 163/DIKTI/Kep/2007 Tentang Penataan dan Kodifikasi Program Studi Pada Perguruan Tinggi, tanggal 29 November 2007 2. SK NOMOR 402/DT/2008 Tentang Penataan Jurusan/Program Studi serta Penyesuaian Kurikulum Faperta Unmul tahun akademik 2008/2009, tanggal 1 Desember 2008
Pejabat Penandatanganan SK Pendirian PS	: Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia
Bulan & Tahun Dimulainya Penyelenggaraan PS	: 12 Agustus 1984
Nomor SK Izin Operasional (*)	: 4462/D/T/K.N/2010
Tanggal SK Izin Operasional	: 15 Nopember 2010
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	: C
Nomor SK BAN-PT	: 022/BAN-PT/Ak-VV/S1/IX/2002
Alamat PS	: Jl. Paser Balengkong PO. BOX 1040 Kampus Gunung Kelua Samarinda 75123
No. Telepon PS	: 0541-749312
No. Faksimili PS	: 0541-738341
Homepage dan E-mail PS	: <a href="mailto:mursidah.spm@gmail.com">mursidah.spm@gmail.com</a> <a href="mailto:agribisfpum@yahoo.co.id">agribisfpum@yahoo.co.id</a>

(\*) : Fotokopi SK terakhir terlampir

**Nama dosen tetap institusi yang terdaftar sebagai dosen tetap PROGRAM STUDI  
berdasarkan SK 034/DIKTI/Kep/2002**

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Achmad Zaini	0015087404	15-08-1974	Lektor Kepala	S.P., M.Si.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 IPB</li> <li>• Sedang S3 UNHAS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Perencanaan Pembangunan</li> </ul>
2	Dina Lesmana	0014087803	14-08-1978	Lektor	S.P., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 UGM</li> <li>• S-2 Unmul</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyuluhan &amp; Komunikasi Pertanian</li> <li>• Agribisnis</li> </ul>
3	Eko Harry Y	0012087903	12-08-1979	Asisten Ahli	S.P. M.Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 IPB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Sosiologi Pedesaan</li> </ul>
4	Firda Juita	0012098005	12-09-1980	Asisten Ahli	S.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• Sedang S-2 Unmul</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Agribisnis</li> </ul>
5	Husinsyah	0029086503	29-08-1965	Lektor Kepala***	Ir., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Tataniaga Pertanian</li> </ul>
6	Juraemi	001304570.	13-04-1957	Lektor Kepala***	Prof. Dr. Ir. M.Si.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unpad</li> <li>• S-3 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ekonomi Pertanian</li> </ul>
7	Karmini	0006047501	06-04-1975	Lektor Kepala	S.P., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unmul</li> <li>• (sedang S3 Malaysia)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ilmu Kehutanan</li> <li>• Ekonomi Pertanian</li> </ul>
8	M Najib	0006077307	06-07-1973	Lektor	S.P. M.Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unlam</li> <li>• S-2 UI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ilmu Kependudukan</li> </ul>
9	M. Erwan S	0011108007	11-10-1980	TP	S.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 UMM Malang</li> <li>• (Sedang S-2 Unibraw)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agribisnis</li> <li>• Ekonomi Pertanian</li> </ul>
10	Mariyah	0015038101	15-03-1981	Lektor	S.P. M.Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 IPB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi pertanian</li> <li>• Ekonomi Pertanian</li> </ul>
11	Midiansyah Effendi	00311063	31-10-1963	Lektor	S.P. M.Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul,</li> <li>• S-2 IPB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Penyuluhan Pertanian</li> </ul>
12	Mursidah	0016107609	16-10-1976	Lektor Kepala	S.P., M.M.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unlam</li> <li>• S-2 Unmul</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Manajemen Keuangan</li> </ul>
13	Ndan Imang	0015076408	15-07-1964	Lektor Kepala	Ir., M.P., P.Hd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unmul</li> <li>• S-3 Univ. Tokyo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi pertanian</li> <li>• Ekonomi pertanian</li> <li>• Agriculture life &amp; Science</li> </ul>

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
16	Rita Mariati	0021036503	21-03-1965	Lektor ***	Ir., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ekonomi Pertanian</li> </ul>
17	Rita Ratina	0003076011	03-07-1960	Lektor Kepala***	Ir., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul,</li> <li>• S-2 Unibraw</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ilmu Kependudukan</li> </ul>
18	Rusmadi		30-10-1962	***	Ir., M.S., P.Hd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unibraw</li> <li>• S-3 UPLB, Manila</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ekonomi Produksi</li> </ul>
19	Siti Balkis	0015056010	15-05-1960	Lektor***	Dr., Ir., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unmul</li> <li>• S-3 Unmul</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ilmu Kehutanan</li> <li>• Agroforestry</li> </ul>
20	Syarifah Aida	00120859	12-08-1959	Lektor***	Ir., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ekonomi Pembangunan</li> </ul>
21	Syarifah Maryam	0013047003	13-04-1970	Lektor Kepala***	S.P., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unmul</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ilmu Kehutanan</li> </ul>
22	Tetty Wijayanti	0011047803	11-04-1978	Lektor	S.P., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 UGM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Manajemen Agribisnis</li> </ul>

\*\* NIDN = Nomor Induk Dosen Nasional

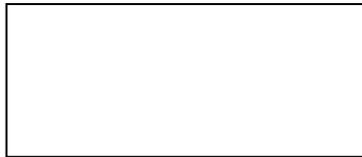
\*\*\* Dosen yang telah memperoleh sertifikat dosen

## IDENTITAS PENGISI BORANG PROGRAM STUDI

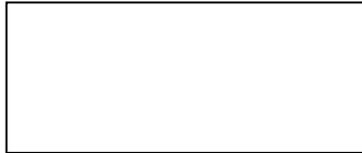
Nama : MUHAMMAD NAJIB,SP.,M.Si.  
NIDN : 0006077307  
Jabatan : KETUA JURUSAN/PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
Tanggal Pengisian : 30 Desember 2011  
Tanda Tangan



Nama : MURSIDAH, SP,MM.  
NIDN : 0016107609  
Jabatan : SEKRETARIS JURUSAN/PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
Tanggal Pengisian : 30 Desember 2011  
Tanda Tangan



Nama : DINA LESMANA, SP.MP.  
NIDN : 0014087803  
Jabatan : STAF PENGAJAR JURUSAN/PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
Tanggal Pengisian : 30 Desember 2011  
Tanda Tangan



Nama : MARIYAH, SP. M.Si.  
NIDN : 0015038101  
Jabatan : STAF PENGAJAR JURUSAN/PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
Tanggal Pengisian : 30 Desember 2011  
Tanda Tangan



Nama : EKO HARRY Y, SP, M.Si  
NIDN : 0012087903  
Jabatan : STAF PENGAJAR JURUSAN/PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
Tanggal Pengisian : 30 Desember 2011  
Tanda Tangan



Nama : FIRDA JUITA, SP.  
NIDN : 0012098005  
Jabatan : STAF PENGAJAR JURUSAN/PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
Tanggal Pengisian : 30 Desember 2011  
Tanda Tangan



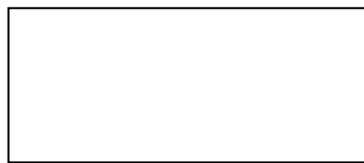
Nama : NIKE WIDURI, SP.  
NIDN : 0020097508  
Jabatan : STAF PENGAJAR JURUSAN/PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
Tanggal Pengisian : 30 Desember 2011  
Tanda Tangan



Nama : TETTY WIJAYANTI, SP, MP  
NIDN : 0011047803  
Jabatan : STAF PENGAJAR JURUSAN/PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
Tanggal Pengisian : 30 Desember 2011  
Tanda Tangan



Nama : ADITIA NUGRAHA, SP.  
NIDN :  
Jabatan : STAF ADMINISTRASI JURUSAN  
Tanggal Pengisian : 30 Desember 2011  
Tanda Tangan



Nama : ETIK SULISTIOWATI NINGSIH, SP,M.Si.  
NIDN :  
Jabatan : STAF PENGAJAR HONORER JURUSAN/PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
Tanggal Pengisian : 30 Desember 2011  
Tanda Tangan



## **STANDAR 1. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, SERTA STRATEGI PENCAPAIAN**

### **1.1 Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaranserta Strategi Pencapaian**

#### **1.1.1 Mekanisme penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran Program Studi, serta pihak-pihak yang dilibatkan.**

Penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran Program Studi Agribisnis ini dilakukan dalam pertemuan/ rapat yang dipimpin oleh Ketua Program Studi Agribisnis, dimana penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran diturunkan dari visi, misi, tujuan dan sasaran Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman.

Penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran Program Studi Agribisnis melibatkan seluruh dosen tetap pada Program Studi Agribisnis di Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman dengan mempertimbangkan masukan yang diberikan oleh pengguna lulusan, pakar, para alumni, dosen, tenaga kependidikan serta mahasiswa, selain itu juga mempertimbangkan segala potensi yang ada dengan mengikuti perkembangan dan kebutuhan masyarakat serta berkesinambungan.

Dengan penetapan visi, misi, tujuan dan sasaran Program Studi Agribisnis yang berkesinambungan makadapat dicapai pengembangan kualitas program studi yang terintegrasi, yang senantiasa tanggap dan peka terhadap berbagai perubahan, memiliki akuntabilitas, akreditasi dan evaluasi diri sebagai paradigma baru pendidikan tinggi yang tidak hanya bertumpu pada bidang Agribisnis tetapi juga dikaitkan dengan bidang-bidang yang lain.

Draft dokumen visi, misi, tujuan dan sasaran Program Studi Agribisnis kemudian dibahas dan ditetapkan bersama dalam rapat dosen.

#### **1.1.2 Visi**

Menjadikan Program Studi Agribisnis sebagai pusat pendidikan dan informasi dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang agribisnis dengan kekhasan produk pertanian tropika basah yang mampu menghasilkan sarjana yang berkualitas, profesional dan mandiri.

#### **1.1.3 Misi**

Misi dari Program Studi Agribisnis sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang terencana dan berkualitas untuk menghasilkan lulusan yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, berkompetensi tinggi, dan berjiwa wirausaha.
2. Meningkatkan relevansi ilmu dan kualitas penelitian dalam bidang agribisnis serta mengaplikasikannya di tengah masyarakat
3. Mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang agribisnis untuk kepentingan masyarakat.

#### **1.1.4 Tujuan**

Tujuan dari Program Studi Agribisnis sebagai berikut:

1. Menghasilkan sarjana pertanian di bidang agribisnis yang bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, mampu belajar secara mandiri, berwawasan global, beretos kerja tinggi, menjadi tenaga profesional yang tangguh dan berdaya saing tinggi.
2. Menjawab kebutuhan institusi pemerintah, swasta dan masyarakat Kalimantan Timur

- dalam memenuhi sarjana agribisnis yang kompeten.
3. Merespon perubahan dan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi maupun masalah yang dihadapi oleh masyarakat Kalimantan Timur khususnya dalam bidang agribisnis.

### 1.1.5 Sasaran dan Strategi Pencapaiannya

Sasaran dari Program Studi Agribisnis adalah sebagai berikut:

1. Tersusun dan terselenggaranya kurikulum yang dinamis berbasis kompetensi di bidang agribisnis yang sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dan berorientasi pada kebutuhan *stakeholders*.

Strategi:

- a. Meningkatkan kualitas dosen dengan menempuh jenjang pendidikan yang lebih tinggi.
  - b. Menyelenggarakan pelatihan-pelatihan penunjang berbasis kompetensi.
  - c. Meningkatkan kualitas dan kuantitas dosen yang didukung oleh sistem rekrutmen dan pengembangan yang efektif.
  - d. Mengembangkan iklim kerja yang kondusif, budaya akademik, kompetisi ilmiah, keahlian dan keterampilan bagi dosen.
  - e. Membentuk sikap, moral, dan etika.
  - f. Mengembangkan rasa disiplin dan penuh tanggung jawab.
  - g. Mengembangkan penelitian yang dapat menunjang pengembangan iptek, pembangunan, dan institusi.
  - h. Mengembangkan kreativitas melalui berbagai inovasi interaktif.
  - i. Meningkatkan kompetensi kewirausahaan dosen.
  - j. Menumbuhkan kebutuhan untuk terus maju dan meningkat.
  - k. Memonitor dan mengevaluasi setiap kemajuan yang telah dicapai dan menentukan apakah tujuannya telah sesuai kebutuhan untuk peningkatan mutu.
  - l. Peningkatan relevansi dan kualitas pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi.
2. Terciptanya susunan akademis (*academic atmosphere*) yang kondusif dalam proses belajar mengajar.

Strategi :

- a. Meningkatkan penguasaan aspek kognitif dalam bentuk kemampuan.
- b. Meningkatkan penguasaan aspek afektif yang lebih komprehensif.
- c. Mengkondisikan suasana dengan menjadikan mahasiswa sebagai partner dalam transfer ilmu dalam proses belajar dan mengajar melalui diskusi formal maupun informal.
- d. Membuat SAP berdasarkan SCL (*Student Center Learning*).
- e. Memotivasi mahasiswa untuk senantiasa berpikir kritis, dan memberikan pemahaman bahwa inovasi adalah merupakan suatu kebutuhan.
- f. Meningkatkan *skill* dalam penguasaan penggunaan peralatan IT pada saat proses pengajaran dan mengkombinasi melalui sistem multimedia dengan tujuan memancing daya tarik mahasiswa untuk memahami terhadap materi yang diberikan.
- g. Memberikan pemahaman kepada mahasiswa bahwa ilmu pengetahuan adalah *power* yang merupakan pondasi bagi kehidupan kedepan.
- h. Meningkatkan kualitas sarana pembelajaran.
- i. Meningkatkan kualitas kegiatan evaluasi pembelajaran.

- j. Melakukan perbaikan yang berkesinambungan.
3. Dihasilkannya lulusan yang mampu merumuskan berbagai pendekatan dalam memecahkan masalah di bidang agribisnis secara berkelanjutan.

Strategi :

- a. Mempersiapkan mahasiswa untuk memiliki jiwa wirausaha (*entrepreneur*) dimana mahasiswa diharapkan untuk bisa “membuat lapangan pekerjaan” dan “bukan mengharapkan pekerjaan.
  - b. Membentuk “*link*” and “*match*” antara perguruan tinggi dengan dunia kerja, serta dengan melibatkan peran *stakeholder*.
  - c. Membentuk mutu lulusan yang berorientasi secara kualitas bukan kuantitas sehingga lulusan siap menghadapi dunia kerja, berkreasi dengan ide, disertai dengan inovasi sesuai dengan kompetensinya.
  - d. Mewujudkan soliditas *team work* yang solid searah pemahaman visi yang sama dengan mengesampingkan kepentingan antar individu.
  - e. Memberikan beasiswa tepat sasaran.
  - f. Meningkatkan intensitas bimbingan dosen kepada mahasiswa.
  - g. Meningkatkan kualitas pembinaan kegiatan kemahasiswaan.
  - h. Mengaktualisasikan minat, bakat, dan penalaran mahasiswa.
4. Pusat informasi dan pengembangan di bidang agribisnis yang berorientasi pada proses pemberdayaan masyarakat dan pembangunan daerah.

Strategi :

- a. Membuat kerangka dasar dalam penyusunan sistem jaringan infrastruktur agribisnis yang mendukung pengembangan pemberdayaan masyarakat dan pembangunan daerah.
  - b. Membentuk konsep pengelolaan informasi ruang kawasan sentra agribisnis yang diwujudkan dalam struktur dan pola pemberdayaan masyarakat dan pembangunan daerah.
  - c. Menyusun pedoman sebagai bahan masukan kebijakan pengelolaan ruang agribisnis berbasis pemberdayaan masyarakat.
  - d. Mengadakan sosialisasi ke berbagai instansi pemerintahan, swasta, dan Lembaga Swadaya Masyarakat.
5. Terciptanya jaringan kerjasama dengan *stakeholders* (pemerintah, swasta, dan masyarakat) di bidang agribisnis.

Strategi :

- a. Membangun komitmen kemitraan, yaitu kesepakatan dimana semua pihak mentaati kesepakatan yang telah dibuat bersama.
- b. Memperluas jaringan kerjasama antar lembaga pemerintahan, swasta dan pihak-pihak lainnya
- c. Menjaga kepercayaan (*trust*) demi tercapainya hubungan kerjasama dalam jangka panjang.

## 1.2 Sosialisasi

Untuk penyebaran/sosialisasi visi, misi dan tujuan program studi selalu secara langsung disampaikan baik ke dalam maupun ke luar lingkungan program studi. Upaya ke dalam dilakukan kepada civitas akademika Program Studi Agribisnis secara formal maupun informal. Sosialisasi secara formal dilakukan ketika rapat di tingkat Program Studi. Sosialisasi

kepada mahasiswa dilakukan melalui workshop-workshop, seminar maupun kegiatan kemahasiswaan seperti penerimaan mahasiswa baru. Sosialisasi secara informal dilakukan melalui diskusi yang terjadi di ruang Program Studi antara dosen dengan dosen, dosen dengan mahasiswa, dan terutama dengan antara dosen senior dengan dosen baru. Sosialisasi visi misi Program Studi juga dilakukan dengan mencetak buku katalog Program Studi dan diberikan ke seluruh dosen.

Upaya ke luar dilakukan melalui kunjungan-kunjungan ke sekolah-sekolah menengah, baik umum maupun kejuruan agar memberikan pemahaman bagi masyarakat khususnya dunia pendidikan tentang visi dan misi program studi agribisnis yang saat ini sangat diperlukan dalam mencetak generasi-generasi yang paham masalah pertanian, khususnya agribisnis.

## **STANDAR 2. TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, DAN PENJAMINAN MUTU**

### **2.1 Sistem Tata Pamong**

Program Studi Agribisnis dipimpin oleh seorang Ketua dan dibantu oleh seorang sekretaris, serta dua orang staf administrasi yang mengerjakan hal-hal yang bersifat administrasi dan akademik seperti surat menyurat, pembuatan evaluasi diri setiap semester, pendataan mahasiswa, transkrip sementara, praktikum, Praktek Kerja Lapang, administrasi seminar I, seminar II, dan ujian skripsi. Dua orang staf administrasi tersebut bekerja di bawah koordinasi Sekretaris Program Studi.

Selain dibantu oleh sekretaris dan dua orang staf administrasi, Program Studi juga dibantu oleh dua orang dosen yang menangani Bidang Kajian Ilmu Agribisnis, dan dua orang dosen yang menangani Bidang Kajian Ilmu Komunikasi dan Pemberdayaan Masyarakat.

Ketua dan Sekretaris Program Studi Agribisnis sekaligus menjabat sebagai Ketua dan Sekretaris Jurusan Agribisnis. Hal ini untuk meningkatkan efisiensi dalam tata pamong karena Jurusan Agribisnis hanya mempunyai satu program studi (PS Agribisnis).

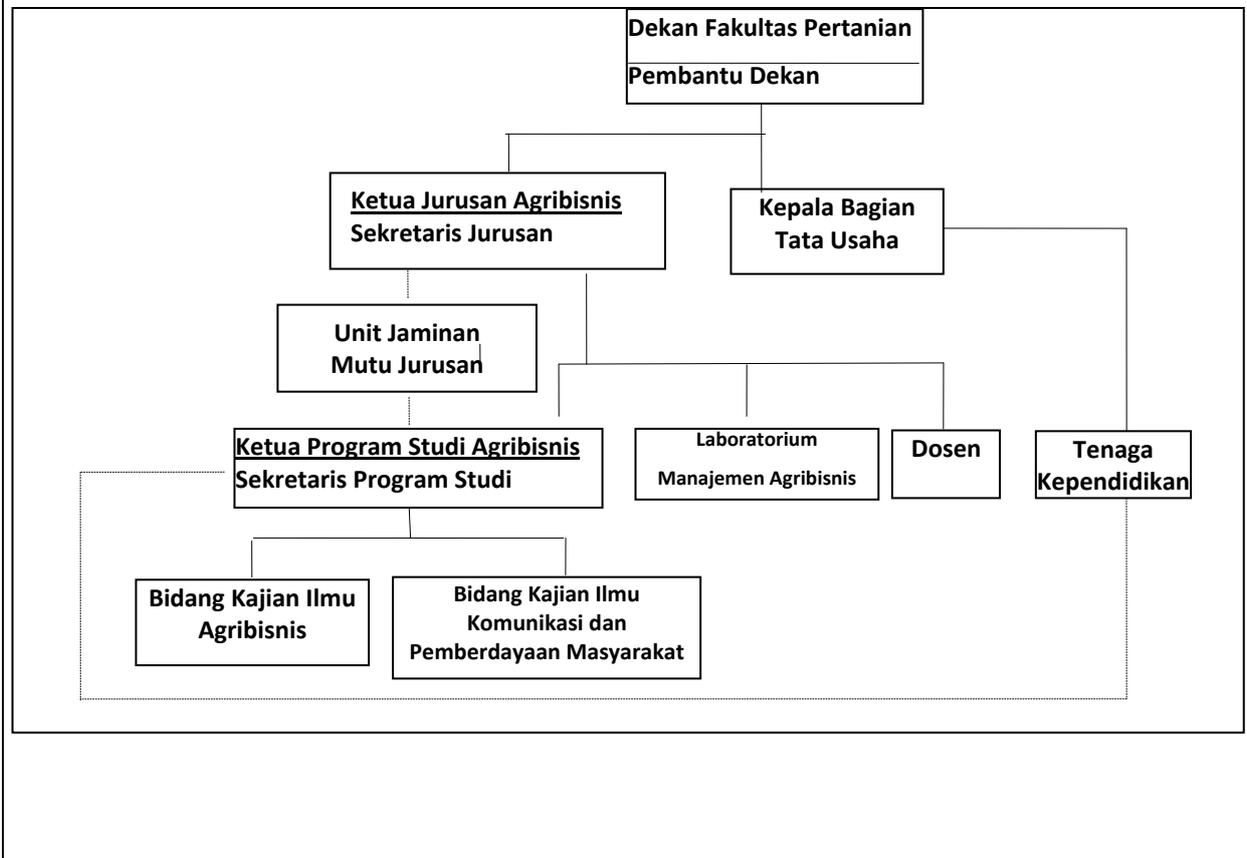
Dalam pengelolaan sarana dan prasarana serta SDM, jurusan membawahi Laboratorium Manajemen Agribisnis. Laboratorium dikelola oleh seorang Kepala Laboratorium dibantu oleh sekretaris yang merangkap sebagai bendahara. Kepala laboratorium diangkat oleh Rektor atas usulan Dekan dengan memperhatikan pertimbangan Senat Fakultas dan menjalankan periode tugasnya selama 4 tahun.

Ketua Jurusan/Program Studi Agribisnis bertanggung jawab kepada Dekan Fakultas Pertanian dan berkoordinasi dengan Pembantu Dekan I untuk urusan akademik, berkoordinasi dengan Pembantu Dekan II untuk urusan dana dan perlengkapan, serta berkoordinasi dengan Pembantu Dekan III untuk urusan kemahasiswaan dan kerja sama.

Hal lain yang dilaksanakan oleh Jurusan/Program Studi adalah pengelolaan perpustakaan dan kantin mini jurusan, berkoordinasi dengan fakultas dalam melakukan administrasi pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen, penginputan data ke program evaluasi program studi berdasarkan evaluasi diri (EPSBED), dan berkoordinasi dengan fakultas dalam melakukan verifikasi dokumen Beban Kerja .

Segala kebijakan yang diambil oleh ketua program studi merupakan kebijakan yang diambil bersama dengan staf pengajar dan administrasi melalui sebuah mekanisme rapat seperti penerimaan staf pengajar/administrasi baru, pengaturan jadwal/pengajar kuliah, perubahan dan pengembangan kurikulum, pembinaan mahasiswa dan sebagainya. Setelah kebijakan ditetapkan maka seluruh civitas akademika program studi berkewajiban menjalankannya. Tugas-tugas yang telah dibebankan kepada ketua dan sekretaris program studi beserta dosen-dosen pengajar dijalankan dengan baik. Semua menyadari bahwa lancarnya segala kegiatan program studi bergantung pada kesadaran menjalankan tugasnya.

## Struktur organisasi Program Studi Agribisnis



## 2.2 Kepemimpinan

Kepemimpinan yang dijalankan dalam Program Studi Agribisnis saat ini adalah kepemimpinan yang demokratis, di mana setiap unsur yang ada di dalam Program Studi Agribisnis mulai dari ketua, sekretaris, staf administrasi, staf pengajar/dosen, maupun mahasiswa diberi kesempatan yang sama untuk memberikan masukan, kritik, dan saran dalam rangka pengembangan program studi ke arah yang lebih baik. Setiap persoalan yang muncul baik mengenai kurikulum, perkuliahan, staf pengajar/dosen maupun mahasiswa kalau menyangkut jurusan/program studi ataupun fakultas baik secara langsung maupun tidak langsung akan dimusyawarahkan di tingkat program studi terlebih dahulu, baru kemudian dilanjutkan ke tingkat fakultas untuk diambil sebuah langkah yang baik, arif, dan bijaksana.

Dalam melaksanakan rapat ataupun musyawarah selalu diutamakan pengambilan keputusan secara musyawarah mufakat/aklamasi, kalau tidak bisa maka akan diambil cara *voting* sesuai aturan dalam pelaksanaan musyawarah dan pengambilan keputusan. Ketua bertugas sebagai fasilitator dalam menjalankan visi dan misi program studi, dibantu oleh sekretaris dan beberapa staf administrasi, berupaya melaksanakan program-program yang telah direncanakan dalam pertemuan / rapat dengan para staf pengajar lainnya. Prinsip kepemimpinan yang diterapkan adalah transparansi, akuntabel, profesional, kepekaan, kesetaraan, kejujuran, dan amanah.

## 2.3 Sistem Pengelolaan

Program Studi Agribisnis dalam menjalankan manajemen program dipimpin oleh seorang Ketua Program Studi yang dipilih oleh staf pengajar melalui mekanisme rapat dan mendapatkan persetujuan dari Dekan. Meskipun Ketua Program Studi adalah pimpinan tertinggi pada lingkup program studi, semua perencanaan dan pelaksanaan kegiatan melibatkan seluruh dosen baik operasional maupun pengembangan. Segala permasalahan, solusi, dan pengambilan langkah kebijakan dibahas dalam rapat program studi yang melibatkan dosen dan staf administrasi. Bahkan jurusan/program studi juga berupaya mendapatkan masukan dari para mahasiswa melalui mekanisme angket atau melalui rapat audiensi bersama mahasiswa dalam sebuah kegiatan kemahasiswaan. Tujuan dari pelibatan semua unsur civitas akademika adalah adanya keinginan penyeragaman persepsi dan kesepahaman sehingga terbentuk komitmen bersama terhadap kebijakan, regulasi, dan program yang telah ditetapkan dalam rangka bersama-sama mencapai visi, misi dan tujuan program studi. Penerapan manajemen sentralisasi administrasi dan desentralisasi akademik oleh fakultas telah membantu jurusan/program studi. Program studi dapat berkonsentrasi penuh dalam mengembangkan keilmuannya sehingga tidak terganggu oleh prosedur urusan administrasi.

Pengembangan kebijakan, serta pengelolaan dan koordinasi pelaksanaan program dijalankan dengan melibatkan seluruh *civitas akademika*, baik dosen, administrasi maupun mahasiswa. Setiap unsur dilibatkan sesuai dengan hak, tugas, dan tanggung jawabnya. Keterlibatan berbagai pihak ini sangat diperlukan untuk membangun semangat kebersamaan yang merupakan modal berharga untuk mencapai keberhasilan program.

Mekanisme penerimaan mahasiswa Program Studi Agribisnis ditetapkan sesuai dengan pedoman Pendidikan Universitas Mulawarman. Dalam pelaksanaannya, penerimaan mahasiswa dilakukan melalui empat sistem seleksi, yaitu 2 sistem ujian tertulis yakni SNMPTN (Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri) dan SMMPTN (Seleksi Mandiri Masuk Perguruan Tinggi Negeri), serta 2 sistem yang lain, yaitu sistem seleksi prestasi akademik selama calon mahasiswa menuntut pendidikannya pada SMU atau SMK (jalur undangan nasional) dan undangan khusus yang dikoordinasikan oleh Universitas.

SNMPTN dilaksanakan sesuai dengan jadwal nasional, SMMPTN dilaksanakan setelah pelaksanaan SNMPTN, sedangkan jalur undangan dilakukan sebelum pelaksanaan SNMPTN.

Mekanisme pengelolaan Program Studi di bidang pengajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat serta sarana dan prasarana diuraikan sebagai berikut:

### a. Pengajaran

Program Studi melaksanakan koordinasi persiapan perkuliahan semester yang akan datang pada pertengahan semester berjalan. Persiapan meliputi draf pengasuh mata kuliah dan praktikum serta evaluasi silabus mata kuliah menggunakan hasil evaluasi yang diperoleh dari Unit Jaminan Mutu Jurusan, melalui rapat Program Studi, usulan ini disampaikan pada rapat tingkat Fakultas, untuk selanjutnya dan ditetapkan oleh Fakultas melalui SK Dekan.

Program Studi melakukan sistem administrasi Kartu Rencana Studi (KRS) mahasiswa dengan melakukan pengarsipan KRS mahasiswa yang diperoleh dari Sistem Informasi Akademik (SIA) secara *online*, yang telah disetujui oleh dosen pembimbing akademik, disamping itu Program Studi juga mengusulkan daftar dosen pembimbing akademik kepada Fakultas. Pada akhir semester dilakukan hal yang sama untuk Kartu Hasil Studi (KHS), data KHS ini kemudian diinput ke dalam program Evaluasi Program Studi Berdasarkan Evaluasi Diri (EPSBED) yang selanjutnya dikirimkan ke Universitas dan

melaporkannya ke Fakultas. Data EPSBED ini kemudian dikirimkan ke DITJEN DIKTI.

Program Studi melakukan koordinasi dalam pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS), yakni mengontrol penyerahan soal ujian kepada panitia ujian di Fakultas tepat pada waktunya. Pada akhir semester dilakukan evaluasi kinerja dosen yang datanya diperoleh dari Sub Bagian Akademik Fakultas dan kuisisioner mahasiswa.

Program Studi melakukan koordinasi administrasi akademik untuk kegiatan penyelesaian tugas akhir mahasiswa, meliputi Praktek Kerja Lapangan (PKL), Seminar proposal dan hasil penelitian, penentuan dosen pembimbing dan penguji Skripsi.

b. Penelitian dan pengabdian masyarakat

Program Studi melakukan koordinasi kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang dilakukan oleh dosen. Setiap awal semester Program Studi menyampaikan form rencana kegiatan penelitian termasuk publikasi dan pengabdian masyarakat kepada setiap dosen kemudian diinput dalam *database* Program Studi.

Kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat tersebut digolongkan menjadi 2 yaitu kegiatan mandiri dan kegiatan tim. Untuk kegiatan tim yang biasanya dilakukan melalui kerja sama dengan pihak ke tiga, rencana pelaksanaannya dibahas di Program Studi. Seluruh kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat ini direkam dalam administrasi akademik oleh tenaga kependidikan.

c. Sarana dan prasarana

Sarana dan prasarana yang dimiliki Program Studi antara lain adalah perpustakaan dan laboratorium komputer Agribis. Perpustakaan Program Studi Agribisnis menyediakan berbagai literatur yang dapat menunjang mahasiswa tidak hanya untuk memperdalam ilmu, memperluas wawasan, tetapi juga di harapkan dapat membantu mahasiswa dalam menyelesaikan tugas akhirnya berupa penelitian. Sarana perpustakaan ini juga dilengkapi dengan Wifi untuk memberikan kemudahan kepada mahasiswa untuk mengakses informasi.

Laboratorium Manajemen Agribisnis adalah unit penunjang, akademik yang ada di Program studi peralatan dan bahan laboratorium baik untuk pendidikan, penelitian, pengembangan maupun pengabdian kepada masyarakat, berdasarkan metode keilmuan tertentu. Peralatan laboratorium adalah mesin (computer), perkakas, perlengkapan dan alat-alat kerja lain yang secara khusus dipergunakan untuk pengujian, kalibrasi dan produksi dalam skala terbatas. Bahan laboratorium adalah segala sesuatu yang diolah/digunakan untuk pengujian, kalibrasi dan produksi dalam skala terbatas. Metode keilmuan adalah kerangka berpikir berdasarkan teori keilmuan, fakta dan verifikasi ilmiah.

Laboratorium Manajemen agribisnis memiliki visi yaitu: "Pusat pendidikan, penelitian dan pengembangan serta pelayanan masyarakat di bidang Manajemen Agribisnis yang menghasilkan produk dan memberikan pelayanan yang terbaik melalui pengembangan potensi, optimalisasi pemanfaatan sumberdaya dan kegiatan manajemen yang terarah, terpadu, tertib, terbuka dan bertanggung jawab.

Misi Laboratorium Manajemen Agribisnis adalah :

1. Melaksanakan dan mengembangkan kegiatan pelayanan yang prima.
2. Menyediakan dan memelihara fasilitas (sarana dan prasarana) yang digunakan untuk penyelenggaraan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengembangan serta pengabdian kepada masyarakat.
3. Meningkatkan kualitas dan memanfaatkan sumberdaya maanusia.

4. Melaksanakan dan mengembangkan kegiatan manajemen yang terpadu, transparan dan dapat dipertanggungjawabkan.

Program pelayanan yang ditawarkan adalah:

1. Jasa Laboratorium berupa warung internet, persewaan computer, pengetikan, pengolahan dan Analisis Data, Instalasi Program SPSS, Kursus Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Powerpoint, Microsoft Acces, Bahasa Pemograman Delphi, Evaluasi Proyek, Statistika Terapan.
2. Persewaan Ruang Rapat, Seminar dan Pelatihan serta sarana penunjang.
3. Penelitian dan Pelatihan seperti: Manajemen Usahatani, Manajemen Agribisnis, Penelitian Sosial Ekonomi Pertanian, Studi Kelayakan.
4. Event Organizer Seminar, Lokakarya dan Pelatihan.
5. Konsultasi Agribisnis Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Besar.
6. Kerjasama dengan pihak luar dalam peminjaman ruangan untuk perekrutan karyawan seperti kerjasama dengan Bank Danamon, PT Bina Palma, PT Minanga Group dan PT Agro City.

## 2.4 Penjaminan Mutu

Unit Penjaminan Mutu pada tingkat Jurusan telah mengembangkan dokumen mutu yang digunakan sebagai dasar pelaksanaan standar mutu. Dokumen mutu tersebut mengacu pada dokumen mutu Gugus Jaminan Mutu Fakultas dan Dokumen Mutu Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Mulawarman. Dokumen tersebut meliputi hubungan antara Satuan Acara Perkuliahan (SAP) dengan materi kuliah, kualitas soal ujian dan kinerja dosen pada keberlangsungan kegiatan akademik.

Dalam menjamin hubungan SAP dengan materi kuliah, Unit Penjaminan Mutu melakukan rapat menjelang awal semester baru. Rapat tersebut mengevaluasi SAP semester yang telah berlangsung dan merencanakan SAP untuk semester yang akan berlangsung. Dalam pertemuan tersebut juga dibahas tentang silabus atau materi pengajaran dan alokasi beban tugas yang akan digunakan. Setiap perubahan dalam SAP disertai dengan alasannya dilaporkan kepada Ketua Program Studi. Hal ini dilakukan sebagai landasan dalam evaluasi kurikulum.

Dalam menjamin kualitas soal ujian, setiap dosen pengampu mata kuliah berkewajiban untuk menyerahkan soal ujian kepada tim pelaksana ujian semester. Tim pelaksana ujian semester kemudian menilai kelayakan dan keterkaitan soal ujian dengan SAP.

Dalam menjamin kinerja dosen, Unit Penjaminan Mutu Program Studi mengacu pada lembar monitoring kehadiran dosen yang dilakukan pada tingkat fakultas. Lembar monitoring tersebut bertujuan untuk memantau kehadiran dosen dan materi yang diajarkan pada setiap pertemuan. Pemantauan kehadiran dosen dilakukan karena sangat berpengaruh terhadap kualitas pembelajaran dan materi yang disampaikan. Keterkaitan antar materi pada setiap mata kuliah erat hubungannya sehingga jika salah satu materi pada suatu mata kuliah tidak disampaikan akan mengakibatkan kesulitan mengajarkan materi yang berhubungan dengan materi tersebut pada mata kuliah lainnya.

## 2.5 Umpan Balik

Dalam rangka mendapatkan umpan balik dari *stakeholder*, Program Studi Agribisnis telah menyebarkan sejumlah kuisisioner. Berikut ini adalah hasil kuisisioner yang telah kami sebar:

Umpan Balik dari	Isi Umpan Balik	Tindak Lanjut
(1)	(2)	(3)
Dosen	<p>Umpan balik berkaitan dengan proses pembelajaran dilakukan dalam rapat program studi, yaitu program memberikan form kuesioner untuk diisi oleh dosen. Isi umpan balik tersebut berupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Ketepatan dan kesesuaian beban mengajar dalam jadwal perkuliahan</li> <li>◆ Kelengkapan dokumentasi tatap muka</li> <li>◆ Kelayakan kondisi kelas</li> <li>◆ Kecukupan jumlah dan kondisi alat bantu mengajar</li> <li>◆ Ketepatan dan kesesuaian jadwal ujian</li> <li>◆ Kesiapan/keseriusan mahasiswa dalam menerima kuliah</li> <li>◆ Ketersediaan alat bantu untuk mendapatkan pustaka <i>up to date</i></li> <li>◆ Perlunya koreksi/monitoring dari mahasiswa dan program studi</li> <li>◆ Kecukupan dana untuk praktikum/tinjauan lapangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluasi proses pembelajaran setiap semester</li> <li>• Melakukan metode pembelajaran yang lebih mengaktifkan mahasiswa (Student Center Learning-SCL)</li> <li>• pada setiap awal semester melakukan pertemuan dengan seluruh staff pengajar. Diantara agenda pertemuan tersebut adalah pembagian mata kuliah beserta staf yang akan menjadi dosen pengampu mata kuliah sesuai dengan kompetensinya. Kemudian staff pengajar menindak-lanjuti dengan membuat SAP perkuliahan.</li> <li>• memiliki <i>web online</i> yang dapat diakses oleh staff dosen maupun mahasiswa</li> </ul>
Mahasiswa	<p>Sosialisasi berupa penyebaran angket evaluasi perkuliahan setiap akhir perkuliahan. Umpan balik dari mahasiswa berisi tentang penilaian terhadap kinerja belajar mengajar dosen di dalam kelas, yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ paparan tujuan perkuliahan dan jadwal kegiatan mingguan pada awal perkuliahan</li> <li>◆ ketepatan dosen hadir kuliah</li> <li>◆ topik dan substansi perkuliahan bisa diselesaikan tepat waktu</li> <li>◆ cara mengajar dosen</li> <li>◆ dosen memberi kesempatan diskusi dalam kelas</li> <li>◆ pustaka acuan tersedia di perpustakaan</li> <li>◆ penggunaan media pengajaran yang modern</li> <li>◆ pemberian tugas kepada mahasiswa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program Studi melakukan perbaikan terhadap setiap kelemahan dalam hal proses belajar mengajar</li> <li>• Mendorong para dosen untuk dapat mengajar dengan maksimal</li> <li>• Mendorong para dosen untuk memberikan bimbingan terbaik bagi mahasiswa bimbingannya.</li> <li>• Menambah Kemampuan Akses internet, LAN, WIFI, dll</li> </ul>

Umpan Balik dari	Isi Umpan Balik	Tindak Lanjut
(1)	(2)	(3)
Alumni	<p>Sosialisasi proses pembelajaran melalui angket dan website dengan sasaran adalah alumni dari PS Agribisnis. Umpan balik dari alumni berisi penilaian tentang</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ masa tunggu dari waktu kelulusan hingga mendapatkan pekerjaan pertama</li> <li>◆ tingkat kesulitan yang dialami alumni dalam mencari pekerjaan</li> <li>◆ sumber informasi dalam memperoleh pekerjaan</li> <li>◆ tingkat kesesuaian pekerjaan yang didapatkan dengan pendidikan yang ditempuh pada program S1</li> <li>◆ relevansi kurikulum dengan bidang pekerjaan</li> <li>◆ kemampuan yang dimiliki alumni setelah lulus dari Fakultas Pertanian</li> <li>◆ kemungkinan kerjasama dalam hal rekrutmen alumni dengan pihak tempat lulusan bekerja.</li> </ul> <p>Umpan balik dari alumni melalui acara-acara seminar dengan mengundang pembicara dari para alumni, pejabat instansi pemerintah, dan perusahaan-perusahaan swasta, yaitu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ lulusan masih lebih menyukai pekerjaan di kota dibanding bekerja di perusahaan di tempat yang terpencil. Hal ini karena masih banyak pilihan-pilihan untuk bekerja di kota.</li> <li>◆ lulusan memiliki daya juang yang relatif rendah dalam mencari pekerjaan.</li> <li>◆ lulusan dianggap masih belum siap pakai</li> </ul>	<p>Program studi melakukan langkah-langkah:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• memberikan materi perkuliahan yang mendukung pemenuhan kebutuhan kerja</li> <li>• memotivasi mahasiswa untuk memiliki daya juang, bekerja keras dan keuletan dalam mendapatkan apa yang diinginkannya</li> <li>• memberikan nilai-nilai pengabdian mahasiswa sehingga mereka siap bekerja dimanapun mereka ditempatkan</li> <li>• memberi muatan kewirausahaan pada setiap mata kuliah yang relevan</li> <li>• mengadakan pelatihan dan praktek di lapangan yang difokuskan untuk meningkatkan ketrampilan mahasiswa dan mendukung teori yang telah disampaikan dalam perkuliahan</li> <li>• mengevaluasi silabus mata kuliah setiap akhir semester dan mengikuti terus perkembangan pendidikan tinggi bidang pertanian melalui Forum Komunikasi Perguruan Tinggi Pertanian Indonesia (FKPT-PI)</li> </ul>

Umpan Balik dari	Isi Umpan Balik	Tindak Lanjut
(1)	(2)	(3)
Pengguna lulusan	<p>Umpan balik dari pengguna lulusan berisi: penilaian mengenai jenis kemampuan lulusan yang tertampung atau bekerja pada instansi yang bersangkutan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ integritas (etika dan moral)</li> <li>◆ keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme)</li> <li>◆ keluasan wawasan antar disiplin ilmu</li> <li>◆ kepemimpinan</li> <li>◆ kerjasama dalam tim</li> <li>◆ kemampuan menggunakan bahasa asing</li> <li>◆ kemampuan dalam berkomunikasi</li> <li>◆ keahlian menggunakan teknologi informasi dan</li> <li>◆ kemampuan dalam pengembangan diri.</li> </ul> <p><i>Tracing</i>, umpan balik diperoleh dari hasil seminar dan pertemuan dengan para pengguna lulusan pada acara reuni yang diadakan di fakultas, diperoleh informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ lulusan memiliki daya juang dan mental bekerja yang bagus di lapangan</li> <li>◆ kemampuan berbahasa dan menulis lulusan sangat kurang (terutama bila perusahaan banyak berkomunikasi dengan ekspatriat dan bila lulusan bekerja di LSM)</li> <li>◆ lulusan masih minim dalam penguasaan teknologi informasi</li> </ul>	<p>Tindak lanjut yang dilakukan Program studi adalah:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• melakukan perbaikan kurikulum dan isi materi mata kuliah sesuai kebutuhan pasar/<i>stakeholder</i></li> <li>• memperbanyak kegiatan praktek di lapangan</li> <li>• mendorong terbentuknya kelompok belajar bahasa asing (Inggris)</li> <li>• mendorong dosen untuk menyisipkan penggunaan bahasa asing dalam setiap tatap muka perkuliahan</li> <li>• Meningkatkan penggunaan teknologi informasi pada setiap mata kuliah, contohnya: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memberikan dan menerimatugas mahasiswa melalui internet (online)</li> <li>▪ mencari bahan tugas / pustaka secara online</li> <li>▪ materi kuliah dipublis di blog/website</li> </ul> </li> <li>• memperluas area hotspot internet disekitar program studi</li> </ul>

## 2.6 Keberlanjutan

Untuk menjamin keberlanjutan Program Studi Agribisnis, dilakukan upaya-upaya berikut :

a. Upaya untuk peningkatan animo calon mahasiswa:

Menyebarkan pamflet-pamflet / brosur ke sekolah-sekolah menengah umum dan kejuruan untuk menjaring calon mahasiswa yang nantinya akan melanjutkan studi ke Program Studi Agribisnis.

b. Upaya peningkatan mutu manajemen:

Memberikan kesempatan pada para dosen untuk mengembangkan keahliannya melalui pemberian peluang pelatihan baik yang diadakan di lingkungan Kampus Universitas Mulawarman maupun yang diadakan oleh perguruan tinggi lain di luar Kalimantan Timur.

c. Upaya untuk peningkatan mutu lulusan:

Mengadakan perkuliahan yang berbobot dengan ditunjang dengan pemberian pembekalan keterampilan, khususnya komputer dan analisa data melalui praktikum-praktikum komputer yang nantinya akan memberikan bekal keterampilan bagi

mahasiswa setelah lulus dari bangku kuliah.

- d. Upaya untuk pelaksanaan dan hasil kerjasama kemitraan: Program Studi agribisnis melakukan kerja sama kemitraan tidak hanya dengan institusi pemerintah dan swasta, tetapi juga menjalin kemitraan dengan beberapa Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah. Kemitraan tersebut dalam bentuk mengajak mereka terlibat dalam beberapa kegiatan kewirausahaan, memberikan mereka masukan mengenai pengelolaan /manajemen usaha, keuangan, dan diskusi-diskusi kecil untuk pengembangan usaha mereka, di mana. Program Studi Agribisnis beserta staf dan para dosen sekaligus juga berperan menjadi konsumen bagi produk-produk yang dihasilkan oleh UMKM yang di bina.
- e. Upaya dan prestasi memperoleh dana hibah kompetitif: Dalam upaya untuk memperoleh hibah kompetitif Program Studi Agribisnis memberikan keleluasaan kepada seluruh staf pengajar/dosen untuk memanfaatkan seluruh fasilitas yang dimiliki dan berkreasi memunculkan ide-ide penelitian.

## STANDAR 3.KEMAHASISWAAN DAN LULUSAN

### 3.1 Profil Mahasiswa dan Lulusan

#### 3.1.1 Tabel data seluruh mahasiswa reguler<sup>(1)</sup> dan lulusannya dalam lima tahun terakhir

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa Reguler		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Total Mahasiswa		Jumlah Lulusan		IPK Lulusan Reguler			Persentase Lulusan Reguler dengan IPK :		
		Ikut Seleksi	Lulus Seleksi	Regular bukan Transfer	Transfer <sup>(3)</sup>	Regular bukan Transfer	Transfer <sup>(3)</sup>	Regular bukan Transfer	Transfer <sup>(3)</sup>	Min	Rat	Mak	< 2,75	2,75-3,50	> 3,50
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
2006/2007	100	95	40	38		291		24		2,59	3,12	3,56	8,93	82,14	8,93
2007/2008	100	80	77	42		309		93		2,76	3,22	3,86	1,87	85,98	12,15
2008/2009	100	150	100	85		285		59		2,80	3,27	3,92	0	79,66	20,34
2009/2010	100	105	100	91		314		44		2,80	3,14	3,66	0	90,91	9,09
2010/2011	100	120	88	88		376		32		2,73	3,12	3,55	3,12	93,76	3,12
Jumlah		561	471	412											

Catatan:

Min: IPK Minimum; Rat:IPK Rata-rata; Mak:IPK Maksimum

(1) Mahasiswa **program reguler** adalah mahasiswa yang mengikuti program pendidikan secara penuh waktu (baik kelas pagi, siang, sore, malam, dan di seluruh kampus).

(2) Mahasiswa **program non-reguler** adalah mahasiswa yang mengikuti program pendidikan secara paruh waktu.

(3) Mahasiswa **transfer** adalah mahasiswa yang masuk ke program studi dengan mentransfer mata kuliah yang telah diperolehnya dari PS lain, baik dari dalam PT maupun luar PT.

#### 3.1.2 Tabel data mahasiswa non-reguler<sup>(2)</sup> dalam lima tahun terakhir

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Total Mahasiswa	
		Ikut Seleksi	Lulus Seleksi	Non-Reguler	Transfer <sup>(3)</sup>	Non-Reguler	Transfer <sup>(3)</sup>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2007/2008	80	14	72	31	0	31	0
2008/2009	0	0	0	0	0	0	0
2009/2010	0	0	0	0	0	0	0
2010/2011	0	0	0	0	0	0	0
2011/2012	0	0	0	0	0	0	0

**3.1.3 Tabel pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir dibidang akademik dan non-akademik**

No.	Nama Kegiatan dan Waktu Penyelenggaraan	Tingkat (Lokal, Regional, Nasional, atau Internasional)	Prestasi yang Dicapai
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>KEROHANIAN</b>			
1	Musabaqah Khathlil Quran	Lokal	Juara 2
2	Musabaqah Fahmil Quran	Lokal	Juara 3
3	Fahmil Quran	Lokal	Terbaik 3
4	Khatil Quran/Kaligrafi Al Quran	Lokal	Terbaik 2
<b>OLAHRAGA</b>			
1	Winner of Teknik Senjata Bebas Beregu Male	Nasional	Juara 3
2	The Athlete of East Kalimantan	Nasional	Juara 1
3	Winner of Fight Class A-Male	Nasional	Juara 2
4	Kejurda Seleksi Sirkuit IPSI Kaltim	Nasional	Juara 1
5	Kejurcab IPSI Samarinda Tingkat Remaja dan Dewasa	Nasional	Juara 1
6	Kejuaraan Nasional Pencak Silat Golongan Dewasa 2010	Nasional	Juara 3
7	Kejuaraan Nasional Pencak Silat Golongan Dewasa 2011	Nasional	Juara 3
8	Pekan Olahraga dan Seni Antar Pondok Pesantren Tingkat Propinsi Kaltim	Lokal	Juara 1
9	Liga Faperta tahun 2008	Lokal	Juara 1
10	Liga Faperta tahun 2010	Lokal	Juara 3

**3.1.4 Tabel data jumlah mahasiswa reguler tujuh tahun terakhir**

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Reguler per Angkatan pada Tahun*							Jumlah Lulusan (dari Mahasiswa Reguler)
	2004/2005	2005/2006	2006/2007	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	
(1)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2004/2005	(a)=69	69	69	67	47	34	(b)=26	(c)=43
2005/2006		58	58	58	58	35	18	40
2006/2007			72	72	72	72	59	13
2007/2008				(d)=44	44	44	(e)=23	(f)=11
2008/2009					85	85	85	
2009/2010						91	91	
2010/2011							88	

\* Tidak memasukkan mahasiswa transfer.

### 3.2 Layanan kepada Mahasiswa

Program Studi Agribisnis selalu berusaha untuk memberikan pelayanan yang terbaik kepada mahasiswa sehingga dapat menghasilkan lulusan yang mampu berperan di masyarakat dan sebagai sumberdaya manusia yang handal dan berkemampuan baik di dalam menjalankan tugasnya di masyarakat. Bentuk kegiatan, pelaksanaan dan hasil dari pelayanan kepada mahasiswa pada Program Studi Agribisnis disajikan dalam tabel berikut :

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk Kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
1	Bimbingan dan konseling	Meskipun kegiatan pembimbingan menjadi tugas utama dari pembimbing akademik, Program studi Agribisnis tetap membuka diri untuk melayani pembimbingan dan layanan konseling bagi mahasiswa yang sedang mengalami hambatan atau persoalan selama masa studinya. Permasalahan personal yang terjadi umumnya bisa menjadi daya penghambat penyelesaian studi mahasiswa. Layanan dan pembimbingan dilakukan kapanpun di hari kerjamahasiswa memerlukan konseling. Pola pembimbingan dan konseling bagi mahasiswa mampu membantu mahasiswa mengatasi permasalahan studinya atau permasalahan lainnya.
2	Minat dan bakat (ekstra kurikuler)	Program studi senantiasa memberikan dukungan bagi mahasiswa yang ingin mengembangkan minat dan bakatnya, baik dibidang keilmuan, dibidang olah raga, senidan kerohanian yang bernilai positif bagi mahasiswa. Kegiatan yang intensif dilakukan adalah kegiatan kerohanian dengan kegiatan yang terprogram. Program studi juga sangat mendorong minat dan bakat mahasiswa yang aktif dalam pembuatan karya tulis ilmiah. Dengan mengikutsertakan mahasiswa dalam seminar-seminar tentang pembuatan karya tulis ilmiah menjadikan mahasiswa lebih memahami liku-liku pembuatan karya tulis ilmiah. Program studi agribisnis juga mendukung keikutsertaan mahasiswa dalam pertandingan olahraga antar program studi di lingkungan fakultas pertanian seperti pertandingan sepakbola antar program studi yang dilaksanakan oleh fakultas pertanian unmul. Dengan adanya kegiatan ini, tidak hanya melatih kemampuan olah raga mahasiswa tetapi juga memupuk semangat kebersamaan dan kekompakan antar mahasiswa.

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk Kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
3	Pembinaan <i>soft skills</i>	Keberadaan dosen pembimbing akademik/dosen wali menjadi sarana bagi program studi agribisnis dalam pembinaan soft skill mahasiswa. Selain melalui dosen pembimbing akademik, pembinaan softskill dilakukan pada saat kuliah berlangsung. Pada acara perkuliahan tersebut, dosen menyelipkan materi softskill dalam perkuliahan yang diantaranya meliputi kejujuran, tanggungjawab, toleransi, hormat kepada sesama, kemampuan team work, kemampuan berkomunikasi, pengambilan keputusan dan pemecahan masalah, pengambilan inisiatif, stress manajemen, etika dan integritas, manajemen waktu, berpikir kritis, motivasi, kemauan belajar, komitmen, kreatif, mandiri, tangguh, mampu mendengarkan, berpikir logis, serta menumbuhkan semangat. Dengan cara pembinaan softskill dalam bentuk partisipasi dalam kegiatan perlombaan yang diadakan dalam kampus dan pengikutsertaan mahasiswa dalam kepanitiaan, mampu membentuk mahasiswa menjadi pribadi yang ulet, tangguh, dapat bekerjasama dalam tim, dan memiliki semangat untuk mencapai tujuan. Program studi bekerja sama dengan himpunan mahasiswa mengadakan pelatihan soft skill yang dihadiri oleh seluruh mahasiswa Agribisnis dan dari program studi lainnya di lingkungan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman.
4	Beasiswa	Program studi agribisnis berupaya membantu mahasiswa yang memerlukan bantuan biaya pendidikan. Melalui data personal mahasiswa yang terdapat di Program Studi Agribisnis, kami berupaya menyeleksi penerima beasiswa berdasarkan prioritas bagi mahasiswa dengan tingkat perekonomian yang rendah. Dengan sistem seleksi tersebut ada jaminan bahwa beasiswa telah benar-benar telah diterima oleh mahasiswa yang memang memerlukannya.
5	Seminar I dan II	Pelaksanaan Seminar I dan Seminar II menjadi salah satu tanggungjawab program studi. Program studi akan mengecek kelengkapan administrasi Seminar I dan Seminar sesuai dengan POS Akademik pelaksanaan Seminar.
6	Ujian Skripsi	Program Studi melakukan penunjukan susunan dosen penguji dengan mempertimbangkan distribusi dosen dan kesesuaian bidang penelitian yang diambil oleh mahasiswa.

### 3.3 Evaluasi Lulusan

#### 3.3.1 Evaluasi Kinerja lulusan oleh Pihak Pengguna Lulusan

Adakah studi pelacakan (*tracer study*) untuk mendapatkan hasil evaluasi kinerja lulusan dengan pihak pengguna?

tidak ada

ada

Metode, proses dan mekanisme kegiatan studi pelacakan (*tracer study*) dan bentuk tindak lanjut dari hasil kegiatan tersebut.

- Metode yang dilakukan adalah menyebarkan daftar penilaian kinerja kepada para alumni untuk mendapat tanggapan/penilaian dari pengguna keahlian mereka secara acak (*random*).
- Proses studi pelacakan ini diawali dengan memberi informasi melalui internet khususnya email dan facebook serta menggunakan SMS melalui handphone kepada para alumni bahwa Jurusan/PS sedang melaksanakan evaluasi kinerja para lulusan mohon untuk kerjasamanya. Kemudian dari administrasi Jurusan/PS mengirimkan blanko isian penilaian kinerja kepada para alumni untuk diserahkan kepada pimpinan/atasan tempat mereka bekerja untuk mendapat penilaian dan penilaian dikembalikan ke Jurusan/PS.
- Terdapat dua mekanisme pelacakan evaluasi kinerja lulusan:
  1. Jurusan/PS membuat blanko isian penilaian kinerja para alumni → alumni → pimpinan/atasan perusahaan → penilaian kembali ke Jurusan/PS
  2. Jurusan/PS membuat blanko isian penilaian kinerja para alumni → perusahaan/tempat alumni bekerja → kinerja alumni dinilai atasan/pimpinan perusahaan → blanko penilaian kembali ke Jurusan/PS
- Bentuk tindak lanjut dari hasil kegiatan disesuaikan dengan tingkat penilaian dari pihak pengguna, jika jenis kemampuan yang dimiliki alumni berada pada tingkat kurang sampai cukup maka jurusan/PS akan mengambil langkah-langkah untuk perbaikan dan peningkatan jenis kemampuan tersebut melalui proses pembelajaran secara reguler seperti memperkaya materi perkuliahan, praktikum-praktikum lapangan, mengadakan kuliah-kuliah umum serta mendatangkan para praktisi/ahli sesuai dengan jenis kemampuan yang akan ditingkatkan maupun melalui kegiatan ekstrakurikuler berupa kegiatan kursus maupun lomba dengan kategori sesuai dengan jenis keahlian yang akan ditingkatkan/diperbaiki.
- Kelemahan dalam studi pelacakan kinerja lulusan dengan cara ini adalah masih kurangnya kerjasama alumni untuk bersedia mengembalikan blanko penilaian yang terisi dan jurusan/PS tidak mempunyai *data base* alumni secara lengkap.

Pelacakan terhadap lulusan merupakan bagian dari evaluasi eksternal Program Studi. Dari pelacakan alumni ini dapat diketahui bagaimana tanggapan dari para pengguna lulusan Program Studi Agribisnis. Tanggapan dan masukan tersebut sangat diperlukan untuk perbaikan kurikulum yang akan digunakan oleh Program Studi Agribisnis maupun untuk meningkatkan mutu/kualitas lulusan sehingga berdaya guna dan berhasil guna serta bermanfaat bagi masyarakat terutama instansi-instansi pengguna lulusan Program Studi Agribisnis. Hasil studi pelacakan dirangkum dalam tabel berikut:

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan Pihak Pengguna				Rencana Tindak Lanjut oleh Program Studi
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
		(%)	(%)	(%)	(%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Integritas (etika dan moral)	25	75			Program Studi melalui staf pengajar dan karyawan memberikan teladan/ccontoh yang baik selama proses perkuliahan maupun diluar kampus sehingga mahasiswa terbiasa bersikap dan bertingkah laku yang baik.
2	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme)		100			Program Studi mengadakan kuliah-kuliah umum dengan mendatangkan ahli/praktisi serta praktikum lapangan sesuai dengan bidang keahlian yang harus dimiliki jika mahasiswa mengambil mata kuliah tertentu sehingga ini menjadi bekal bagi para mahasiswa setelah lulus.
3	Bahasa Inggris			100		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengadakan kursus Bahasa Inggris bagi mahasiswa sebelum mereka lulus.</li> <li>• Membuat area khusus berbahasa Inggris selama mereka kuliah.</li> <li>• Memberi tugas-tugas berbahasa Inggris untuk dikerjakan/diterjemahkan.</li> </ul>
4	Penggunaan Teknologi Informasi		100			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program Studi menyediakan laboratorium berbasis teknologi informasi dengan laboran yang bersedia diajak konsultasi.</li> <li>• Program Studi menyiapkan mata kuliah dengan basis teknologi informasi dan multimedia dengan staf pengajar yang kompeten dan diadakan praktikum sesuai dengan keahlian yang dibutuhkan.</li> </ul>
5	Komunikasi		100			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selama kuliah, mahasiswa diajak berperan serta dalam kegiatan organisasi kemahasiswaan.</li> <li>• Mengadakan praktikum lapangan ke masyarakat khususnya petani dengan metode wawancara sehingga mahasiswa diajarkan untuk berkomunikasi dan mendapatkan informasi yang mereka butuhkan.</li> <li>• Program Studi selalu terbuka untuk konsultasi bagi para alumni.</li> </ul>

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan Pihak Pengguna				Rencana Tindak Lanjut oleh Program Studi
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
		(%)	(%)	(%)	(%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
6	Kerjasama tim	25	75			Membentuk kelompok-kelompok studi mahasiswa sehingga mereka terbiasa untuk bekerjasama dalam berbagai hal.
7	Pengembangan diri	25	75			Selama perkuliahan, diajarkan berbagai wawasan kemudian mahasiswa diajak bersimulasi dengan berbagai kondisi sehingga mereka mampu menunjukkan tingkat kemampuannya dalam memecahkan berbagai persoalan sehingga menjadi bekal bagi alumni.
Total/Rerata		(a)10,7	(b)75	(c)14,3	(d)0	

Catatan : Sediakan dokumen pendukung pada saat visitasi

(\*) persentase tanggapan pihak pengguna =  $[(\text{jumlah tanggapan pada peringkat}) : (\text{jumlah tanggapan yang ada})] \times 100$

### 3.3.2 Rata-rata waktu tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama = 5,52 bulan

Data ini diperoleh melalui survei dengan menggunakan media elektronik berupa internet dan handphone dengan metode pengambilan sampel secara acak terhadap alumni dari berbagai angkatan (1998-2006) sebanyak 46 orang, dengan rincian sebagai berikut :

- angkatan 1998 = 4 org
- angkatan 1999 = 5 org
- angkatan 2000 = 13 org
- angkatan 2001 = 5 org
- angkatan 2002 = 7 org
- angkatan 2003 = 2 org
- angkatan 2005 = 6 org
- angkatan 2006 = 4 org

Kumulatif masa tunggu untuk memperoleh pekerjaan adalah 254 bulan sehingga diperoleh rata-rata waktu tunggu adalah **5,52 bulan**.

### 3.3.3 Persentase lulusan yang bekerja pada bidang yang sesuai dengan keahliannya = 54,35 %

Data ini diperoleh melalui survei dengan menggunakan media elektronik berupa internet dan handphone dengan metode pengambilan sampel secara acak terhadap alumni dari berbagai angkatan (1998-2006) sebanyak 46 orang, dengan rincian sebagai berikut:

- angkatan 1998 = 4 org
- angkatan 1999 = 5 org
- angkatan 2000 = 13 org
- angkatan 2001 = 5 org
- angkatan 2002 = 7 org

- angkatan 2003 = 2 org
- angkatan 2005 = 6 org
- angkatan 2006 = 4 org

Diperoleh hasil sebanyak 21 orang (45,65%) bekerja pada tempat yang tidak sesuai dengan keahliannya dan 25 orang (54,35%) bekerja pada tempat yang sesuai dengan keahliannya.

### **3.4 Himpunan Alumni**

Alumni sampai saat ini belum memiliki Himpunan yang bersifat formal karena belum ada yang serius untuk mengurus menjadi sebuah organisasi yang formal. Akan tetapi, secara non formal alumni umumnya sering kumpul-kumpul dan mengadakan pertemuan secara non formal, tidak jarang dari mereka juga memberikan kontribusi pemikiran memberikan kritik dan saran untuk perbaikan jurusan/program studi kedepan.

## STANDAR 4. SUMBER DAYA MANUSIA

### 4.1 Sistem Seleksi dan Pengembangan

Sistem seleksi/perekrutan, penempatan, pengembangan, retensi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan untuk menjamin mutu penyelenggaraan program akademik, sebagai berikut :

Perekrutan tenaga dosen diawali dari perhitungan tenaga dosen dan kualifikasi yang diinginkan oleh program studi. Keputusan mengenai kuota dan kualifikasi ini diambil berdasarkan keputusan rapat para pimpinan program studi di tingkat fakultas menindaklanjuti permintaan dari pihak rektorat. Pihak fakultas kemudian meneruskan hasil rapat ke tingkat rektorat dan rektorat mengirimkan ke DIKTI. DIKTI selanjutnya akan menindaklanjuti dengan mengirimkan kuota dan kualifikasi dosen ke universitas dan universitas akan mengumumkannya secara terbuka kepada khalayak umum melalui media massa atau melalui pengumuman di rektorat.

Sistem seleksi kepada calon tenaga dosen diawali dengan seleksi administrasi di tingkat universitas, sesuai dengan kualifikasi yang telah ditetapkan. Setelah melalui tes tertulis, calon dosen selanjutnya akan melalui tes wawancara dan diiringi dengan tes praktek mengajar di Fakultas Pertanian. Hasil tes selanjutnya disampaikan ke Universitas dan ditetapkan oleh DIKTI. Hasil rekrutmen diumumkan secara terbuka. Selanjutnya dosen terpilih akan melalui serangkaian kegiatan yang berkaitan dengan posisinya sebagai calon Pegawai Negeri Sipil dan wajib mengikuti pra jabatan. Calon dosen tersebut akan ditempatkan di Fakultas pertanian khususnya di Program Studi Agribisnis. Dosen yang telah 100% menjadi Pegawai Negeri Sipil akan memperoleh kesempatan mengajar dan mendapatkan peluang lebar untuk mengikuti pendidikan lanjutan baik di dalam maupun di luar negeri dengan tujuan untuk pengembangan diri dan kemampuan akademiknya. Dosen-dosen yang dianggap lalai atau telah melakukan pelanggaran etik, bisa dikenai sanksi sosial dan sanksi berupa pemberhentian secara tidak hormat apabila telah melanggar statuta dan janji pegawai negeri sipil. Hal ini dilakukan untuk tetap menjaga mutu pelaksanaan program akademik.

Rekrutmen tenaga kependidikan juga dilakukan melalui jalur yang sama dengan perekrutan tenaga dosen kecuali untuk tenaga administrasi yang kadang ditempuh dari perekrutan tenaga honorer di tingkat fakultas. Selanjutnya tenaga kependidikan yang berhasil direkrut akan ditempatkan di fakultas pertanian sesuai dengan kuota yang diinginkan oleh Fakultas Pertanian. Proses pengembangan diri tenaga kependidikan dilakukan melalui pemberian peluang dan bantuan dana bagi tenaga kependidikan yang akan mengikuti pelatihan yang berkaitan dengan bidang keahliannya.

Kualifikasi dosen Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman dari segi jabatan fungsional terdiri dari 8 orang lektor kepala, 9 orang lektor, 2 orang asisten ahli, dan 2 orang tenaga pengajar. Jika ditinjau dari kualifikasi pendidikan terdiri dari 3 orang berpendidikan S3, 16 orang berpendidikan S2, dan 3 orang lainnya berpendidikan S1. Saat ini 1 orang dosen sedang melanjutkan pendidikan S3 dan 3 orang dosen melanjutkan pendidikan S2.

Rencana pengembangan Program Studi Agribisnis dititikberatkan pada pengembangan sumberdaya manusia. Rencana pengembangan sumberdaya manusia ini diimplementasikan pada peningkatan jenjang pendidikan dan keahlian yang lebih tinggi yakni jenjang S2 dan S3.

Komponen lain yang turut mendukung tercapainya keberhasilan program studi adalah staf administrasi. Staf administrasi yang menunjang program studi berjumlah 2 orang dengan jenjang pendidikan S1.

## 4.2 Monitoring dan Evaluasi

Sistem monitoring dan evaluasi, serta rekam jejak kinerja akademik dosen dan kinerja tenaga kependidikan sebagai berikut :

Monitoring dan evaluasi kinerja dosen dan kinerja tenaga kependidikan dilakukan oleh pihak fakultas melalui absensi dosen. Kedisiplinan dosen dalam memnuhi kewajiban mengajar dipantau secara berkala. Jika terdapat ketidakdisiplinan yang dilakukan oleh dosen, pihak fakultas biasanya memberikan peringatan kepada dosen yang bersangkutan.

Monitoring dan evaluasi juga dilakukan pada tingkat program studi yang dilakukan oleh ketua program studi. Dengan pendekatan kekeluargaan, ketua program studi memberikan *reward* dan *punishment*.

## 4.3 Dosen Tetap

### 4.3.1 Data dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang PS:

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Achmad Zaini	0015087404	15-08-1974	Lektor Kepala	S.P., M.Si.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 IPB</li> <li>• Sedang S3 UNHAS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Perencanaan Pembangunan</li> </ul>
2	Dina Lesmana	0014087803	14-08-1978	Lektor	S.P., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 UGM</li> <li>• S-2 Unmul</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyuluhan &amp; Komunikasi Pertanian</li> <li>• Agribisnis</li> </ul>
3	Eko Harry Y	0012087903	12-08-1979	Asisten Ahli	S.P. M.Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 IPB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Sosiologi Pedesaan</li> </ul>
4	Firda Juita	0012098005	12-09-1980	Asisten Ahli	S.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• Sedang S-2 Unmul</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Agribisnis</li> </ul>
5	Husinsyah	0029086503	29-08-1965	Lektor Kepala***	Ir., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Tataniaga Pertanian</li> </ul>
6	Juraemi	001304570.	13-04-1957	Lektor Kepala***	Prof. Dr. Ir. M.Si.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unpad</li> <li>• S-3 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ekonomi Pertanian</li> </ul>
7	Karmini	0006047501	06-04-1975	Lektor Kepala	S.P., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unmul</li> <li>• (sedang S3 Malaysia)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ilmu Kehutanan</li> <li>• Ekonomi Pertanian</li> </ul>

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
8	M Najib	0006077307	06-07-1973	Lektor	S.P. M.Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 Unlam</li> <li>S-2 UI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomi Pertanian</li> <li>Ilmu Kependudukan</li> </ul>
9	M. Erwan S	0011108007	11-10-1980	TP	S.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 UMM Malang</li> <li>(Sedang S-2 Unibraw)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Agribisnis</li> <li>Ekonomi Pertanian</li> </ul>
10	Mariyah	0015038101	15-03-1981	Lektor	S.P. M.Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 Unmul</li> <li>S-2 IPB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomi pertanian</li> <li>Ekonomi Pertanian</li> </ul>
11	Midiansyah Effendi	00311063	31-10-1963	Lektor	S.P. M.Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 Unmul,</li> <li>S-2 IPB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomi Pertanian</li> <li>Penyuluhan Pertanian</li> </ul>
12	Mursidah	0016107609	16-10-1976	Lektor Kepala	S.P., M.M.	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 Unlam</li> <li>S-2 Unmul</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomi Pertanian</li> <li>Manajemen Keuangan</li> </ul>
13	Ndan Imang	0015076408	15-07-1964	Lektor Kepala	Ir., M.P., P.Hd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 Unmul</li> <li>S-2 Unmul</li> <li>S-3 Univ. Tokyo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomi pertanian</li> <li>Ekonomi pertanian</li> <li>Agriculture life &amp; Science</li> </ul>
14	Nella Naomi D	0023117103	23-11-1971	Lektor	S.TP., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 Unhas</li> <li>S-2 UGM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknologi Pertanian</li> <li>Ekonomi Pertanian</li> </ul>
15	Nike Widuri	0020097508	20-09-1975	TP	S.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 Unibraw</li> <li>(Sedang S-2 UNMUL)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosial Ekonomi Pertanian</li> </ul>
16	Rita Mariati	0021036503	21-03-1965	Lektor ***	Ir., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 Unmul</li> <li>S-2 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomi Pertanian</li> <li>Ekonomi Pertanian</li> </ul>
17	Rita Ratina	0003076011	03-07-1960	Lektor Kepala***	Ir., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 Unmul,</li> <li>S-2 Unibraw</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomi Pertanian</li> <li>Ilmu Kependudukan</li> </ul>
18	Rusmadi		30-10-1962	***	Ir., M.S., P.Hd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 Unmul</li> <li>S-2 Unibraw</li> <li>S-3 UPLB, Manila</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomi Pertanian</li> <li>Ekonomi Pertanian</li> <li>Ekonomi Produksi</li> </ul>
19	Siti Balkis	0015056010	15-05-1960	Lektor***	Dr., Ir., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 Unmul</li> <li>S-2 Unmul</li> <li>S-3 Unmul</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomi Pertanian</li> <li>Ilmu Kehutanan</li> <li>Agroforestry</li> </ul>
20	Syarifah Aida	00120859	12-08-1959	Lektor***	Ir., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>S-1 Unmul</li> <li>S-2 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomi Pertanian</li> <li>Ekonomi Pembangunan</li> </ul>

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
21	Syarifah Maryam	0013047003	13-04-1970	Lektor Kepala***	S.P., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 Unmul</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Ilmu Kehutanan</li> </ul>
22	Tetty Wijayanti	0011047803	11-04-1978	Lektor***	S.P., M.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S-1 Unmul</li> <li>• S-2 UGM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomi Pertanian</li> <li>• Manajemen Agribisnis</li> </ul>

\* Fotokopi ijazah terlampir

\*\* NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional

\*\*\* Dosen yang telah memperoleh sertifikat dosen agar diberi tanda (\*\*\*) dan fotokopi sertifikatnya terlampir.

Keterangan Komposisi Dosen:

S3 : 4 Orang

S2 : 15 Orang

S1 : 3 Orang

-----  
Jumlah 22 Orang

#### 4.3.2 Data dosen tetap yang bidang keahliannya di luar bidang PS:

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Ratna Santi	0010095001	10-09-1950	Guru Besar***	Prof., Ir., M.Sc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 RijksUnivert eit te Gent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Pertanian</li> <li>• Soil Genesis and Classification</li> </ul>
2.	Ratna Nirmala	0001104805	01-10-1948	Guru Besar***	Prof., Dr., Ir., M.S.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 IPB</li> <li>• S3 ITB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Pertanian</li> <li>• Ilmu Tanaman</li> <li>• MIPA</li> </ul>
3.	I Ketut Sudarsana	0025054708	25-05-1947	Lektor Kepala***	Ir., M.Sc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unud</li> <li>• S2 Rijks Universiteit te Gent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Pertanian</li> <li>• Soil Physic and Soil Chemsitry</li> </ul>
4.	Sadaruddin	0002125908	02-12-1965	Lektor***	Dr., Ir., MS.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 Unpad</li> <li>• S3 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agronomi</li> <li>• Ekofisiologi Tanaman</li> </ul>
5.	Arham	0027076306	27-07-1963	Lektor	Ir., MP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 UGM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Kimia Tanah</li> <li>• Ilmu Tanah</li> </ul>
6.	Bambang Supriyanto	0006026106	06-02-1961	Lektor Kepala***	Ir., M.Si.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 IPB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agronomi</li> <li>• Agroklimatologi</li> </ul>
7.	Syakhril	0006026203	06-02-1962	Lektor***	Ir., M.Si.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 IPB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agronomi</li> <li>• Agronomi</li> </ul>
8.	Encik Akhmad Syaifuddin	0024086209	24-08-1962	Lektor Kepala***	Dr., Ir., MP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 UGM</li> <li>• S3 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IHPT</li> <li>• Pengendalian Gulma Terpadu</li> </ul>
9.	Mohammad Alexander Mirza	0006056004	06-05-1960	Lektor***	Ir., MP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IHPT</li> <li>• Ilmu Tanaman</li> </ul>

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
10.	Krishna Purnawan Candra	0031076405	31-07-1964	Lektor Kepala***	Dr.oec.troph.,Ir.MS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 IPB</li> <li>• S2 IPB</li> <li>• S3 CAU Kiel Jerman</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kimia dan Biokimia (Enzimologi)</li> </ul>
11.	Hadi Suprpto		13-05-1974	Lektor	S.P., M.P.,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Univ. Widyagama Malang</li> <li>• S2 UGM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknologi Hasil Pertanian</li> <li>• Rekayasa Proses</li> </ul>
12	Burhanuddin	0011085503	11-08-1955	Lektor***	Ir., M.S.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agronomi</li> <li>• Ekofisiologi Tanaman</li> </ul>
13	SusyLOWATI	0027036006	27-03-1960	Lektor Kepala***	Ir., MP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 Unibraw</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agronomi</li> <li>• Ilmu Tanaman</li> </ul>
14	MakhrAwie	0001056109	01-05-1961	Lektor***	Ir., M.Agr.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 Kyoto Jepang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Survey tanah dan evaluasi lahan</li> <li>• Ilmu Pertanian</li> </ul>
15	Akhyar Roeslan	001208640	12-08-1964	Lektor	Ir., MP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 UGM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IHPT</li> <li>• Ilmu Penyakit Tumbuhan</li> </ul>
16	Abdul Sahid	0015066904	15-06-1969	Lektor	SP., MP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unlam</li> <li>• S2 UGM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IHPT</li> <li>• Ilmu Hama Tumbuhan</li> </ul>
17	Ansyahari	0001025905	01-02-1959	Lektor***	Ir., MS.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Tanah</li> <li>• Ilmu Tanah</li> </ul>
18	Raden Mas Nurhartanto	0014048203	14-04-1982	Asisten Ahli	Sp., M.Si.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 IPB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu tanah</li> <li>• Ilmu Pengelolaan DAS</li> </ul>
19	Awang Yusrani	0019075203	19-07-1952	Lektor	Ir., MP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 Unpad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Tanah</li> <li>• Ilmu Tanah</li> </ul>
20	Sulistyo Prabowo	0023067202	23-06-1972	Lektor	S.TP, M.P., M.PH.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Institut Pertanian Yogyakarta</li> <li>• S2 UGM</li> <li>• S2 Tulane University of New Orleans</li> <li>• Sedang studi S3 UPM Malaysia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknologi Hasil Pertanian</li> <li>• Ilmu dan Teknologi Pangan</li> <li>• Ilmu Gizi</li> <li>• Halal Food Management</li> </ul>
21	Deny Sumarna	0024107402	24-10-1974	Lektor	S.P., M.Si,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 IPB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agronomi</li> <li>• Teknologi Industri Pertanian</li> </ul>
22	Penny Pujowati	0031017702	31-01-1977	Lektor	SP., M.Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S1 Unmul</li> <li>• S2 IPB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agronomi</li> <li>• Arsitektur Lanskap</li> </ul>

\* Fotokopi ijazah terlampir

\*\* NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional

\*\*\* Dosen yang telah memperoleh sertifikat dosen dan fotokopi sertifikatnya terlampir

**4.3.3 Aktivitas dosen tetap yang bidang-bidang keahliannya sesuai dengan PS dinyatakan dalam sks rata-rata per semester pada satu tahun akademik terakhir, diisi dengan perhitungan sesuai SK Dirjen DIKTI no. 48 tahun 1983 (12 sks setara dengan 36 jam kerja per minggu):**

No.	Nama Dosen Tetap	sks Pengajaran pada			sks Penelitian	sks Pengabdian kepada Masyarakat	Sks Manajemen**		Jumlah sks
		PS Sendiri	PS lain PT sendiri	PT lain			PT sendiri	PT lain	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Achmad Zaini	8	-	-	3	1	-	-	12
2	Dina Lesmana	16			2	1	-	-	19
3	Eko Harry Y	9			2	1			12
4	Firda Juita	5			2	2			9
5	Husinskyah	7			2	1	8		18
6	Juraemi	6			4	1		8	19
7	Karmini	TB	TB	TB	TB	TB	TB	TB	TB
8	M. Erwan S	3	-	-	-	-			3
9	M Najib	9			1	1	6		17
10	Mariyah	8			4	2			14
11	Midiansyah Effendi	9			3	3			15
12	Mursidah	9			2	1	6		18
13	Ndan Imang	5			2	2			9
14	Nella Noami D	7			2	2			11
15	Nike Widuri	3			1	1			5
16	Rita Mariati	10			1	1			11
17	Rita Ratina	7			1	1			9
18	Rusmadi	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Siti Balkis	5			1	1			7
20	Syarifah Aida	10			1	1			12
21	Syarifah Maryam	8			2	1			11
22	Tetty Wijayanti	8			2	1	3		14
<b>Jumlah</b>		152			38	25	23	8	245
<b>Rata-rata*</b>		6,9			1,73	1,13	1,04	0,36	11,13

Catatan:

Sks pengajaran sama dengan sks mata kuliah yang diajarkan. Bila dosen mengajar kelas paralel, maka beban sks pengajaran untuk satu tambahan kelas paralel adalah 1/2 kali sks mata kuliah.

\* rata-rata adalah jumlah sks dibagi dengan jumlah dosen tetap.

\*\* sks manajemen dihitung sbb :

Beban kerja manajemen untuk jabatan-jabatan ini adalah sbb.

- rektor 12 sks

- pembantu rektor / dekan 10 sks

- ketua sekolah tinggi / pembantu dekan 8 sks

- ketua jurusan / ketua PS 6 sks

- sekretaris jurusan/ sekretaris PS 6 sks

- ketua laboratorium universitas/institut/sekolah tinggi 6 sks

- ketua laboratorium jurusan/PS 3 sks

Bagi PT yang memiliki struktur organisasi yang berbeda, beban kerja manajemen untuk jabatan baru disamakan dengan beban kerja jabatan yang setara.

TB = Tugas Belajar

**4.3.4 Tabel data aktivitas mengajar dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS, dalam satu tahun akademik terakhir di PS (tidak termasuk dosen yang sedang tugas belajar dan dosen yang diperbantukan pada instansi lain)**

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang direncanakan	Jumlah Pertemuan yang dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Achmad Zaini	<b>Ekonomi Pertanian</b>	03025336	Ekonomi Makro	1	16	16
			03025345	Ekonomi Manajerial	1	16	16
			03025351	Ekonometrika	1	16	16
			03025342	Ekonomi Pembangunan	1	16	16
			03035209	Pengantar Ilmu Ekonomi	1	16	16
			03025357	Pembangunan Pertanian	1	16	16
2	Dina Lesmana	<b>Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian</b>	03005326	Dasar Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian	1	16	16
			03025260	Pemberdayaan Masyarakat	1	16	16
			03025356	Metodelogi Penelitian Sosial dan Ekonomi	1	16	16
			03025269	Gender dan Pembangunan	1	16	16
			03025275	Filsafat Pendidikan Penyuluhan	1	16	16
			03025348	Komunikasi Bisnis	1	16	16
			03025361	Komunikasi Massa	1	16	16
			03025267	Gizi dan Pangan	1	16	16
			03025370	Perencanaan dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian	1	16	16
			03025371	Teknologi Informasi Multimedia	1	16	16
			03025272	Pendidikan Orang dewasa	1	16	16
3	Eko Harry Y	<b>Aplikasi Komputer</b>	03005215	Dasar-dasar Agribisnis	1	16	16
			03005226	Dasar Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian	1	16	16
			03025368	Psikologi Masyarakat Desa	1	16	16
			03025362	Ekologi Manusia	1	16	16
			03025349	Manajemen Agribisnis	1	16	16
			03025371	Teknologi Informasi Multimedia	1	16	16
4	Firda Juita	<b>Ekonomi Pertanian</b>	03005326	Dasar Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian	1	16	16
			503025336	Ekonomi Mikro	1	16	16
			03025336	Ekonomi Makro	1	16	16
			03025267	Gizi dan Pangan	1	16	16
5	Husinsyah	<b>Tata Niaga Pertanian</b>	03005212	Dasar-dasar Manajemen	1	16	16
			03005215	Dasar-dasar Agribisnis	1	16	16
			03005330	Kewirausahaan	1	16	16
			03025262	Manajemen Tata Niaga Pertanian	1	16	16
			03035209	Pengantar Ilmu Ekonomi	1	16	16
			03035210	Pengantar Ilmu Pertanian	1	16	16
			03025340	Pemasaran Pertanian	1	16	16
6	Juaremi	<b>Ekonomi Pertanian</b>	03025346	Koperasi dan Kelembagaan Pertanian	1	16	16
			03025356	Metode Penelitian Sosek	1	16	16
			03025353	Perdagangan Internasional	1	16	16
			03025349	Manajemen Agribisnis	1	16	16
			03025357	Pembangunan Pertanian	1	16	16
7	M. Erwan S	<b>Agribisnis</b>	03025260	Pemberdayaan Masyarakat	1	16	16

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang direncanakan	Jumlah Pertemuan yang dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
8	M Najib	Kependudukan	03005212	Dasar-dasar Manajemen	1	16	16
			03005226	Dasar Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian	1	16	16
			03025336	Ekonomi Mikro	1	16	16
			03025346	Koperasi dan Kelembagaan Pertanian	1	16	16
			03025269	Gender dan Pembangunan	1	16	16
			03035209	Pengantar Ilmu Ekonomi	1	16	16
			03035210	Pengantar Ilmu Pertanian	1	16	16
			03025244	Pengantar Ilmu Kependudukan	1	16	16
			03025355	Ekonomi Sumberdaya	1	16	16
9	Mariyah	Ekonomi Pertanian	03005215	Dasar-dasar Agribisnis	1	16	16
			03025345	Ekonomi Manajerial	1	16	16
			03025351	Ekonometrika	1	16	16
			03025262	Manajemen Tata niaga pertanian	1	16	16
			03025341	Ekonomi Produksi	1	16	16
			03035208	Matematika	1	16	16
			03025340	Pemasaran Pertanian	1	16	16
			03025351	Ekonometrika	1	16	16
			03025358	Perencanaan dan Kelayakan Bisnis	1	16	16
			03025359	Riset Operasi	1	16	16
10	Midiansyah Effendi	Penyuluhan Pembangunan	03005321	Sosiologi Pedesaan	1	16	16
			03005226	Dasar Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian	1	16	16
			03025267	Pengembangan Sumberdaya Manusia	1	16	16
			03025368	Psikologi Masyarakat Petani	1	16	16
			03025374	Pengembangan Partisipatif Masyarakat	1	16	16
			03025275	Filsafat Pendidikan Penyuluhan	1	16	16
			03025348	Komunikasi Bisnis	1	16	16
			03025362	Ekologi Manusia	1	16	16
			03025370	Perencanaan dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian	1	16	16
11	Mursidah	Manajemen Keuangan	03005212	Dasar-dasar Manajemen	1	16	16
			03005230	Kewirausahaan	1	16	16
			03025338	Akuntansi Lanjutan	1	16	16
			03025267	Pengembangan Sumberdaya Manusia	1	16	16
			03035208	Matematika	1	16	16
			03025237	Pengantar Akuntansi	1	16	16
			03025347	Keuangan & Pembiayaan Agribisnis	1	16	16
12	Ndan Imang	Sistem Perladangan	03005212	Dasar-dasar Manajemen	1	16	16
			03025353	Perdagangan Internasional	1	16	16
			03035210	Pengantar Ilmu Pertanian	1	16	16
			03025244	Pengantar Ilmu Kependudukan	1	16	16
			03025350	Statistik Non Parametrik	1	16	16
			03025254	Sistem Perladangan	1	16	16

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang direncanakan	Jumlah Pertemuan yang dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13	Nella Naomi D	Ekonomi Makro	03005230	Kewirausahaan	1	16	16
			03025352	Ilmu Usahatani	1	16	16
			03025336	Ekonomi Makro	1	16	16
			03025340	Pemasaran Pertanian	1	16	16
			03025350	Statistik Non Parametrik	1	16	16
			03025358	Perencanaan dan Kelayakan Bisnis	1	16	16
14	Nike Widuri	Ekonomi Mikro	03005226	Dasar Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian	1	16	16
			03035209	Pengantar Ilmu Ekonomi	1	16	16
			03025351	Ekonometrika	1	16	16
			03025340	Pemasaran Pertanian	1	16	16
				Evaluasi Proyek	1	16	16
15	Rita Mariati	Ekonomi Pertanian	03005215	Dasar-dasar Agribisnis	1	16	16
			03005330	Kewirausahaan	1	16	16
			03025351	Ekonometrika	1	16	16
			03025347	Keuangan dan Pembiayaan Agribisnis	1	16	16
			03025358	Perencanaan dan Kelayakan Bisnis	1	16	16
16	Rita Ratina	Ilmu Kependudukan	03025346	Koperasi dan Kelembagaan Pertanian	1	16	16
			03025356	Metodelogi Penelitian Sosial dan Ekonomi	1	16	16
			03025244	Pengantar Ilmu Kependudukan	1	16	16
			03025355	Ekonomi Sumberdaya	1	16	16
17	Siti Balkis	Sistem Perladangan	03005212	Dasar-dasar Manajemen	1	16	16
			03005215	Dasar-dasar Agribisnis	1	16	16
			03025262	Manajemen Tataniaga Pertanian	1	16	16
			03035210	Pengantar Ilmu Pertanian	1	16	16
			03025254	Sistem Perladangan	1	16	16
18	Syarifah Aida	Ekonomi Pembangunan	03025244	Pengantar Ilmu Kependudukan	1	16	16
			03025357	Pembangunan Pertanian	1	16	16
			03025342	Ekonomi Pembangunan	1	16	16
			03025269	Gender dan Pembangunan	1	16	16
19	Syarifah Maryam	Ekonomi Pertanian	03035209	Pengantar Ilmu Ekonomi	1	16	16
			03025347	Keuangan dan Pembiayaan Agribisnis	1	16	16
			03005212	Dasar-dasar Manajemen	1	16	16
			03025338	Akuntansi Lanjutan	1	16	16

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang direncanakan	Jumlah Pertemuan yang dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
20	Tetty Wijayanti	Manajemen Agribisnis	03005215	Dasar-dasar Agribisnis	1	16	16
			03025336	Ekonomi Mikro	1	16	16
			03025338	Akuntansi Lanjutan	1	16	16
			03025352	Ilmu Usahatani	1	16	16
			03025341	Ekonomi Produksi	1	16	16
			03025336	Ekonomi Makro	1	16	16
			03025237	Pengantar Akuntansi	1	16	16
			03025349	Manajemen Agribisnis	1	16	16
03025355	Ekonomi Sumberdaya	1	16	16			

**4.3.5 Tabel data aktivitas mengajar dosen tetap yang bidang keahliannya di luar PS, dalam satu tahun akademik terakhir di PS**

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang direncanakan	Jumlah Pertemuan yang dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Sadaruddin	Agronomi Ekofisiologi Tanaman	03005211	Dasar-dasar Ekologi	3	16	16
2	Penny Pujowati	Agroforestry	03005211	Dasar-dasar Ekologi	3	16	16
3	Arham	Ilmu Kimia Tanah	03035219	Fisika	3	16	16
			03005322	Statistika			
			03035207	Kimia			
			03005316	Dasar-dasar Ilmu Tanah			
4	Donny Donantho	Ilmu Tanah Pedologi	03035219	Fisika	3	16	16
5	Krishna Purnawan Candra	Kimia dan Biokimia	03005224	Teknologi Pasca Panen dan Pengolahan Hasil Pertanian	1	16	16
6	Syakhрил	Agronomi	03320005	Dasar-dasar Agronomi	3	16	16
7	E. Akhmad Syaifuddin	Ilmu Gulma	03005322	Statistika	3	16	16
8	M.Alexander Mirza	IHPT	03025350	Statistik Non Parametrik	1	16	16
9	Hadi Suprpto	Teknologi Hasil Pertanian	03035207	Kimia	3	16	16
10	Burhanuddin	Agronomi	03035306	Biologi	3	16	16
11	Susyulwati	Agronomi	03035306	Biologi	3	16	16
12	Makhrawie	Survey tanah dan evaluasi lahan	03005316	Dasar-dasar Ilmu Tanah	2	16	16

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang direncanakan	Jumlah Pertemuan yang dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13	Akhyar Roeslan	Ilmu Penyakit Tumbuhan	00005302 03005317	Pendidikan Kewarganegaraan Dasar Perlindungan tanaman	3 2	16	16
14	Abdul Sahid	Ilmu Hama Tumbuhan	03005317	Dasar Perlindungan tanaman	2	16	16
15	Ansyahari	Ilmu Tanah	03005318	Dasar-dasar Klimatologi dan Agroklimatologi	2	16	16
16	RM. Nurhartanto	Ilmu Tanah	03005318	Dasar-dasar Klimatologi dan Agroklimatologi	2	16	16
17	Zulkarnain	Ilmu Tanah	03005227	Metodologi penelitian	3	16	16
18	Widi Sunaryo	Agronomi Bioteknologi	03005227	Metodologi Penelitian	3	16	16
19	Rudarmono	Agronomi Ilmu Tanaman	00005302	Pendidikan Kewarganegaraan	3	16	16
20	Surya Sila	Proteksi Tanaman Fitopatologi	00005301	Pendidikan Agama Budha	1	16	16

#### 4.4 Dosen Tidak Tetap

##### 4.4.1 Tabel data dosen tidak tetap pada PS

No.	Nama Dosen Tidak Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas *	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mas'ad Hatue	00-0101-5412	01-01-1954	Lektor Kepala	Drs., MS.	S1 Univ.Pattimura S2 IPB	Sosiatri Sosiologi
2	Muhibuddin	0008025103	08-02-1951	Lektor Kepala	Drs	S1 IAIN Sunan Kalijaga	• Perdata/Pidana Islam
3	Ana Margareta Tambong				S. Pak, MTh.	S1 S2	
4	Loorius				S.Pd, M.Pd	S1 S2	
5	Kadek Subagiade	003087007	03-08-1970	Lektor	SSi.,MSi	S1 S2	
6	Widyatmike G	0030126406	30-12-1964	Lektor Kepala	Dra, M.Hum	S1 UNDIP S2 UGM	Linguistik Linguistik
7	Rina Juwita		17-04-1981	Asisten Ahli	S.Sos., MHIR	S1 Unmul Fisipol S2 Univ Western Australia	Hubungan Industrial

No.	Nama Dosen Tidak Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas *	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
8	Jawatir Pardosi		19-03-1964	Lektor Kepala	Drs, MSi, DR	S1 S2 S3 IPB	Penyuluhan Pembangunan
9	Elly Purnamasari		18-03-1972	Lektor Kepala	SPI., MSi	S1 Unmul S2 IPB Sedang S3 Unmul	Sosek Perikanan

\* Lampirkan fotokopi ijazah.

\*\* NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional

\*\*\* Dosen yang telah memperoleh sertifikat dosen agar diberi tanda (\*\*\*) dan fotokopi sertifikatnya agar dilampirkan.

#### 4.4.2 Tabel data aktivitas mengajar dosen tidak tetap pada satu tahun terakhir di PS

No	Nama Dosen Tdk Tetap	Bidang Keahlian	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kelas	Jumlah Pertemuan yang direncanakan	Jumlah Pertemuan yang dilaksanakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mas'ad Hatue	Sosiologi	03005321	Sosiologi Pedesaan	1	8	8
			03025374	Pengembangan Partisipatif Masyarakat	1	8	8
			00005304	Ilmu Sosial dan Budaya Dasar	1	8	8
2	Muhibuddin	Perdata/Pidana Islam	00005301	Pendidikan Agama Islam	2	14	14
3	Ana Margaretta Tambong		00005301	Pendidikan Agama Kristen Protestan	1	12	12
4	Lorensius		00005301	Pendidikan Agama Kristen Katolik	1	12	12
5	Kadek Subagiade		00005301	Pendidikan Agama Hindu	1	12	12
6	Widyatmike G	Linguistik	00005303	Bahasa Indonesia	2	12	12
7	Rina Juwita	Hubungan Industrial	03025361	Komunikasi Massa	1	8	8
8	Jawatir Pardosi	Penyuluhan Pembangunan	03025272	Pendidikan Orang Dewasa	1	8	8

#### 4.5 Upaya Peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM) dalam tiga tahun terakhir

##### 4.5.1 Data kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap)

No.	Nama Tenaga Ahli/Pakar	Nama dan Judul Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Drs. Nanang Rijono; Dr. Endang Irawan; Drs. Eddy Subandrijo, MPd.; Dr. Surya Sili; Simon Devung; Lambang Subagio	Program peningkatan dan ketrampilan dasar teknik instruksional (PEKERTI)	11-23 Pebruari 2008
2	M.Anshori, SE	Kuliah umum Perkreditan dan perbankan	31 Januari 2009
3	Bayu Soethiono (Botani Rindang), Ir.Sopian (Pengusaha sarana dan prasarana pertanian), Sahat Situmorang, M.P. (Comdev PT KPC)	Lokakarya Kurikulum Fakultas Pertanian Unmul Samarinda	2010
4	Prof.Dr.Ir.Rosma Hasibuan, M.Sc. dan Prof.Dr.Ir.Purnomo, MS.	Lokakarya Pengelolaan Naskah dan Penerbitan Jurnal Ilmiah	26-27 September 2011
5	Ir. Isran Noor Ir. Nurul Karim Mutia	Seminar HUT Faperta ke 48	25 April 2011
6	Prof. Dr. Hadi Susilo Arifin, MS.	Kuliah Umum dan resentasi penelitian Manajemen Pekarangan Untuk Mengatasi Pemanasan Global dan Mendukung Ketahanan Pangan Keluarga	9 April 2011
7	Sarwono, S.P., M.M	Pelatihan dan Pengembangan <i>Softskill</i> Mahasiswa Agroekoteknologi	14 Mei 2011
8	Prof.Dr.Ir.Anton Apriantono, M.S.	Kuliah Umum Metodologi Penelitian dalam Bidang-Bidang Pertanian	24 Oktober 2011
9	Ali Mushofa	Kuliah Umum Koperasi & Kelembagaan Pertanian	6 Juni 2011
10	Drs. Sarifuddin Pernyata	Kuliah Umum Kewirausahaan	27 Mei 2011
11	Drs. Edi Santoso, MM	Kuliah Umum Keuangan & Pembiayaan dlm Agribisnis dari BBC Bank Mandiri Cabang Kesuma Bangsa Samarinda	Desember 2011

##### 4.5.2 Peningkatan kemampuan dosen tetap melalui program tugas belajar dalam bidang yang sesuai dengan bidang Program Studi

No.	Nama Dosen	Jenjang Pendidikan Lanjut	Bidang Studi	Perguruan Tinggi	Negara	Tahun Mulai Studi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Karmini, SP	S-3	Pertanian	Univ. Malaysia	Malaysia	2009
2	M. Erwan S	S-2	Pertanian	Univ. Brawijaya	Indonesia	2011

**4.5.3. Data kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dalam seminar ilmiah/lokakarya/penataran/workshop/pagelaran/pameran/peragaan yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri**

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Achmad Zaini	Seminar dan Lokakarya Desain Penataan Daerah dan Pengembangan Kelembagaan di Propinsi Kalimantan Timur	Bappeda Pemprov Kaltim	2011	√	
		Seminar dan Lokakarya Membangun Model Desa Sentra Pangan dan Energi di Kaltim	Bappeda Pemprov Kaltim	2011	√	
		Penyusunan Konsep Modul Percepatan Pembangunan Milenium (MDGs) Daerah Kabupaten Kutai Kertanegara	Bappeda Kutai Kertanegara	2011	√	
2.	Dina Lesmana	Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar Kebijakan Publik	Ged serba Guna Kantor Gubernur Kaltim	17 April 2010		√
		"Budidaya Organik Bawang Tiwai ( <i>Eleutherine Americana Aubl</i> ) dan Uji Ekstrak Praklinis Anti Sel Kanker Payudara dan Rahim Secara Invitro	Gedung Bundar Faperta Unmul	19 Maret 2010		√
		Seminar "Satukan Tekat Saatnya Berbuat Untuk Kejayaan Pertanian	Gedung Bundar Faperta Unmul	25 April 2011		√
		Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	17 Feb 2011		√
		Diskusi Ilmiah "Teknologi Effective Microorganism	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar Dan Lokakarya Desain Penataan Daerah Dan Pengembangan Kelembagaan Di Propinsi Kalimantan Timur	Bappeda Pemprov Kaltim	2011		√
		Seminar Dan Lokakarya Membangun Model Desa Sentra Pangan Dan Energi Di Kaltim	Bappeda Pemprov Kaltim	2011		√
		TOT Gender	Lemlit Unmul	2011		
		Pelatihan Penyusunan SAP Metode SCL	Fekon Unmul, Lemlit	1-2 Desember 2011		

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3.	Eko Harry Y	Seminar dan Lokakarya Desain Penataan Daerah dan Pengembangan Kelembagaan di Propinsi Kalimantan Timur	Bappeda Pemprov Kaltim	2011		√
		Seminar dan Lokakarya Membangun Model Desa Sentra Pangan dan Energi di Kaltim	Bappeda Pemprov Kaltim	2011		√
		Penyusunan Konsep Modul Percepatan Pembangunan Milenium (MDGs) Daerah Kabupaten Kutai Kertanegara	Bappeda Kutai Kertanegara	2011		√
4.	Firda Juita, SP	Diskusi Terbatas 'aktualisasi revitalisasi perkebunan yang pro petani'	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	19 Feb 2008		√
		Seminar Nasional Revitalisasi Sektor Pertanian Dalam Mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kaltim	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	25 Juni 2009		√
		Seminar Nasional Industrialisasi dan Komersialisasi Produk Pangan Lokal dalam Menunjang Penganekaragaman dan Ketahanan Pangan	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	20 April 2010		√
		Seminar Masa Depan Pertanian di Indonesia Membangun Bangsa dengan Ketahanan Pangan dan Kesejahteraan Petani	Lab MA Faperta Unmul	3 Agustus 2010		√
		Diskusi Intelektual Meretas Paradigma Baru Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia "Solusi Islam Mengatasi Permasalahan Pendidikan Tinggi	Gedung IKA Unmul Samarinda	September 2010		√
		Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	17 Feb 2011		√
		Diskusi Ilmiah "Teknologi Effective Microorganism	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar "Satukan Tekat Saatnya Berbuat Untuk Kejayaan Pertanian	Gedung Bundar Faperta Unmul	25 April 2011		√

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
5.	Husinsyah	Seminar Nasional Revitalisasi Sektor Pertanian dalam Mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kalimantan Timur	Fakultas Pertanian Unmul	2009		√
		Seminar Nasional Pertanian Organik	Maporina Pusat	2009		√
6.	Juraemi	Seminar : Standarisasi Mutu dan Keamanan Pangan dengan tema Keamanan Pangan dan Penerapan Sistem Mutu pada Industri Agro	Tenggarong/Pemkab.Kukar/Ditjen PPHP	29-07-2008.		√
		Seminar : Hasil-hasil Penelitian Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi Tahun Anggaran 2008	Lemlit/Unmul	19/20-11-2008		√
		Seminar : Prospek Pengembangan Budidaya Ayam Petelur di Kalimantan Timur	Bappeda Prop. Kalitim	2009		√
		Seminar: Kajian Rencana Pengembangan Wilayah Di Kabupaten Kutai Kartanegara	Badan Perencanaan Daerah Kabupaten Kutai Timur di Tenggarong	21 Oktober 2009	√	
		Pelatihan : Teknik Penyusunan Laporan Penelitian Pada Pelatihan Peningkatan Kemampuan Dosen Muda Menyusun Proposal Penelitian	Lembaga Penelitian Universitas Mulawarman	2010	√	
		Pembangunan Berbasis Potensi Wilayah, Disampaikan Pada Seminar Pembangunan Kecamatan Sangkulirang	Kerukunan Warga Sangkulirang (KWS) di Sangkulirang	27 Oktober 2010	√	
		Lokakarya Kegiatan Penanaman Modal Dalam Negeri dan Penanamam Modal Asing Di Kabupaten Kutai Timur : Strategi Pengembangan Sumberdaya Manusia Daerah yang Profesional di Tengah-tengah Geliat Kegiatan Investasi Daerah	Badan Penanaman Modal Daeah kabupaten Kutai Timur di Sangatta	9 Nopember 2011	√	

		Lokakarya Desa Mandiri Pangan dan Energi: Strategi Kebijakan dan Kaji Tindak Desa Mandiri Pangan dan Energi di Kalimantan Timur	Masyarakat Agribisnis dan Agroindustri Indonesia Kaltim di Samarinda	16 Maret 2011	√	
		Pelatihan Penyusunan Silabus, GBPP dan SAB Bagi Dosen Sekolah Tinggi Ilmu Pertanian (STIPER) Kutai Timur	Sekolah Tinggi Ilmu Pertanian (STIPER) Kutai Timur	16 Nopember 2011	√	
		Lokakarya Kelitbangan: Strategi dan Arah Pengembangan Kelitbangan Pada Badan Diklat dan Litbang Kabupaten Kutai Timur	Badan Diklat dan Litbang Kabupaten Kutai Timur di Sangatta	20 Desember 2011	√	
7	Karmini	Diskusi Terbatas 'aktualisasi revitalisasi perkebunan yang pro petani'	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	19 Feb 2008		√
		Seminar Nasional Revitalisasi Sektor Pertanian Dalam Mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kaltim	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	25 Juni 2009		√
		Seminar Nasional Industrialisasi dan Komersialisasi Produk Pangan Lokal Dalam Menunjang Penganekaragaman dan Ketahanan Pangan	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	20 April 2010		√
		Seminar Masa Depan Pertanian di Indonesia Membangun Bangsa dengan Ketahanan Pangan dan Kesejahteraan Petani	Lab MA Faperta Unmul	3 Agustus 2010		√
		Diskusi Intelektual Meretas Paradigma Baru Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia "Solusi Islam Mengatasi Permasalahan Pendidikan Tinggi	Gedung IKA Unmul Samarinda	September 2010		√
		Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	17 Feb 2011		√
		Diskusi Ilmiah "Teknologi Effective Microorganism"	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar "Satukan Tekat Saatnya Berbuat untuk Kejayaan Pertanian	Gedung Bundar Faperta Unmul	25 April 2011		√
8	M Najib	Diskusi Terbatas 'aktualisasi revitalisasi perkebunan yang pro petani'	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	19 Feb 2008		√

		Seminar Nasional Revitalisasi Sektor Pertanian Dalam Mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kaltim	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	25 Juni 2009		√
		Seminar Nasional Industrialisasi dan Komersialisasi Produk Pangan Lokal Dalam Menunjang Penganekaragaman dan Ketahanan Pangan	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	20 April 2010		√
		Seminar Masa Depan Pertanian di Indonesia Membangun Bangsa dengan Ketahanan Pangan dan Kesejahteraan Petani	Lab MA Faperta Unmul	3 Agustus 2010		√
		Diskusi Intelektual Meretas Paradigma Baru Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia "Solusi Islam Mengatasi Permasalahan Pendidikan Tinggi	Gedung IKA Unmul Samarinda	September 2010		√
		Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	17 Feb 2011		√
		Diskusi Ilmiah "Teknologi Effective Microorganism	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar "Satukan Tekat Saatnya Berbuat Untuk Kejayaan Pertanian	Gedung Bundar Faperta Unmul	25 April 2011		√
9	M. Erwan S	Diskusi Terbatas 'aktualisasi revitalisasi perkebunan yang pro petani"	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	19 Feb 2008		√
		Seminar Nasional Revitalisasi Sektor Pertanian dalam Mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kaltim	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	25 Juni 2009		√
		Seminar Nasional Industrialisasi dan Komersialisasi Produk Pangan Lokal Dalam Menunjang Penganekaragaman dan Ketahanan Pangan	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	20 April 2010		√
		Seminar Masa Depan Pertanian di Indonesia Membangun Bangsa dengan Ketahanan Pangan dan Kesejahteraan Petani	Lab MA Faperta Unmul	3 Agustus 2010		√
		Diskusi Intelektual Meretas Paradigma Baru Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia "Solusi Islam Mengatasi Permasalahan Pendidikan Tinggi	Gedung IKA Unmul Samarinda	September 2010		√
		Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	17 Feb 2011		√

		Diskusi Ilmiah "Teknologi Effective Microorganism	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar "Satukan Tekat Saatnya Berbuat Untuk Kejayaan Pertanian	Gedung Bundar Faperta Unmul	25 April 2011		√
10.	Mariyah	Seminar Nasional Ketahanan Pangan dan Energi	Samarinda	Samarinda, 2009		√
		Pelatihan Percepatan Ilmu-Ilmu Dasar Pertanian Bidang Matematika FAPERTA UNMUL	Samarinda	Samarinda, 2011	√	
		Lokakarya Desain Penataan Daerah dan Pengembangan Kelembagaan di Prop. Kaltim	Samarinda	Samarinda, 2011		√
11.	Midiansyah Efendi	Peran Kelompok Tani dalam Membangun Kemandirian Petani di Kab. Tanah Tidung	Tanah Tidung	November 2010	√	
		Studi Evaluasi Kinerja Alokasi Dana Desa di Kab. Kutai Kertanegara	Balitbangda Tenggarong	November 2011	√	
		Kajian Evaluasi Pemanfaatan Dana Hibah dan Bansos Kota Tarakan	Tarakan	November 2011	√	
12	Mursidah	Diskusi Terbatas 'aktualisasi revitalisasi perkebunan yang pro petani'	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	19 Feb 2008		√
		Seminar Nasional Revitalisasi Sektor Pertanian Dalam Mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kaltim	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	25 Juni 2009		√
		Seminar Nasional Industrialisasi dan Komersialisasi Produk Pangan Lokal Dalam Menunjang Penganekaragaman dan Ketahanan Pangan	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	20 April 2010		√
		Seminar Masa Depan Pertanian di Indonesia Membangun Bangsa dengan Ketahanan Pangan dan Kesejahteraan Petani	Lab MA Faperta Unmul	3 Agustus 2010		√
		Diskusi Intelektual Meretas Paradigma Baru Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia "Solusi Islam Mengatasi Permasalahan Pendidikan Tinggi	Gedung IKA Unmul Samarinda	September 2010		√
		Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	17 Feb 2011		√
		Diskusi Ilmiah "Teknologi Effective Microorganism	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar "Satukan Tekat Saatnya Berbuat Untuk Kejayaan Pertanian	Gedung Bundar Faperta Unmul	25 April 2011		√

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
13.	Ndan Imang	Study Kelayakan dan Assessment Tempat Pembuangan Akhir (TPA) Sampah di Kecamatan Samboja, Kutai kartanegara	Bappeda Tenggarong	2011	√	
		International Seminar on : Variation in Governance and Management of Community Forestry : bridging multi-level outcomes in Asia	Jepang	2010		√
		Penyusunan Strategi Rencana Induk Pengembangan Pariwisata Daerah (RIPPDA) Kabupaten Malinau	Bappeda Malinau	2011		√
14	Nella Naomi D	Diskusi Terbatas 'aktualisasi revitalisasi perkebunan yang pro petani'	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	19 Feb 2008		√
		Seminar Nasional Revitalisasi Sektor Pertanian dalam Mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kaltim	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	25 Juni 2009		√
		Seminar Nasional Industrialisasi dan Komersialisasi Produk Pangan Lokal Dalam Menunjang Penganekaragaman dan Ketahanan Pangan	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	20 April 2010		√
		Seminar Masa Depan Pertanian di Indonesia Membangun Bangsa dengan Ketahanan Pangan dan Kesejahteraan Petani	Lab MA Faperta Unmul	3 Agustus 2010		√
		Diskusi Intelektual Meretas Paradigma Baru Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia "Solusi Islam Mengatasi Permasalahan Pendidikan Tinggi	Gedung IKA Unmul Samarinda			√
		Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	17 Feb 2011		√
		Diskusi Ilmiah "Teknologi Effective Microorganism	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar "Satukan Tekat Saatnya Berbuat Untuk Kejayaan Pertanian	Gedung Bundar Faperta Unmul	25 April 2011		√

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
15	Nike Widuri	Diskusi Terbatas 'aktualisasi revitalisasi perkebunan yang pro petani'	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	19 Feb 2008		√
		Seminar Nasional Revitalisasi Sektor Pertanian Dalam Mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kaltim	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	25 Juni 2009		√
		Seminar Nasional Industrialisasi dan Komersialisasi Produk Pangan Lokal Dalam Menunjang Penganekaragaman dan Ketahanan Pangan	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	20 April 2010		√
		Seminar Masa Depan Pertanian di Indonesia Membangun Bangsa dengan Ketahanan Pangan dan Kesejahteraan Petani	Lab MA Faperta Unmul	3 Agustus 2010		√
		Diskusi Intelektual Meretas Paradigma Baru Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia "Solusi Islam Mengatasi Permasalahan Pendidikan Tinggi	Gedung IKA Unmul Samarinda	September 2010		√
		Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	17 Feb 2011		√
		Diskusi Ilmiah "Teknologi Effective Microorganism	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar "Satukan Tekat Saatnya Berbuat Untuk Kejayaan Pertanian	Gedung Bundar Faperta Unmul	25 April 2011		√
16	Rita Mariati	Diskusi Terbatas 'aktualisasi revitalisasi perkebunan yang pro petani'	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	19 Feb 2008		√
		Seminar Nasional Revitalisasi Sektor Pertanian dalam Mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kaltim	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	25 Juni 2009		√
		Seminar Nasional Industrialisasi dan Komersialisasi Produk Pangan Lokal Dalam Menunjang Penganekaragaman dan Ketahanan Pangan	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	20 April 2010		√

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Seminar Masa Depan Pertanian di Indonesia Membangun Bangsa dengan Ketahanan Pangan dan Kesejahteraan Petani	Lab MA Faperta Unmul	3 Agustus 2010		√
		Diskusi Intelektual Meretas Paradigma Baru Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia "Solusi Islam Mengatasi Permasalahan Pendidikan Tinggi	Gedung IKA Unmul Samarinda	September 2010		√
		Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	17 Feb 2011		√
		Diskusi Ilmiah "Teknologi Effective Microorganism	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar "Satukan Tekat Saatnya Berbuat untuk Kejayaan Pertanian	Gedung Bundar Faperta Unmul	25 April 2011		√
17	Rita Ratina	Diskusi Terbatas 'aktualisasi revitalisasi perkebunan yang pro petani"	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	19 Feb 2008		√
		Seminar Nasional Revitalisasi Sektor Pertanian Dalam Mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kaltim	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	25 Juni 2009		√
		Seminar Nasional Industrialisasi dan Komersialisasi Produk Pangan Lokal dalam Menunjang Penganekaragaman dan Ketahanan Pangan	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	20 April 2010		√
		Seminar Masa Depan Pertanian di Indonesia Membangun Bangsa dengan Ketahanan Pangan dan Kesejahteraan Petani	Lab MA Faperta Unmul	3 Agustus 2010		√
		Diskusi Intelektual Meretas Paradigma Baru Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia "Solusi Islam Mengatasi Permasalahan Pendidikan Tinggi	Gedung IKA Unmul Samarinda	September 2010		√
		Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	17 Feb 2011		√
		Diskusi Ilmiah "Teknologi Effective Microorganism	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar "Satukan Tekat Saatnya Berbuat untuk Kejayaan Pertanian	Gedung Bundar Faperta Unmul	25 April 2011		√

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
18	Rusmadi	Diskusi Terbatas 'aktualisasi revitalisasi perkebunan yang pro petani'	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	19 Feb 2008		√
		Seminar Nasional Revitalisasi Sektor Pertanian dalam Mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kaltim	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	25 Juni 2009		√
		Seminar Nasional Industrialisasi dan Komersialisasi Produk Pangan Lokal Dalam Menunjang Penganekaragaman dan Ketahanan Pangan	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	20 April 2010		√
		Seminar Masa Depan Pertanian di Indonesia Membangun Bangsa dengan Ketahanan Pangan dan Kesejahteraan Petani	Lab MA Faperta Unmul	3 Agustus 2010		√
		Diskusi Intelektual Meretas Paradigma Baru Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia "Solusi Islam Mengatasi Permasalahan Pendidikan Tinggi	Gedung IKA Unmul Samarinda	September 2010		√
		Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	17 Feb 2011		√
		Diskusi Ilmiah "Teknologi Effective Microorganism	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar "Satukan Tekat Saatnya Berbuat untuk Kejayaan Pertanian	Gedung Bundar Faperta Unmul	25 April 2011		√
19.	Siti Balkis	Seminar Hasil Penelitian Indeks Kemiskinan Menurut Prioritas Penanggulangannya di Kaltim	Balitbangda Pemprov Kaltim	2009		√
		Seminar Hasil Penelitian Pola Interaksi Sosial Budaya dan Sikap Keberagaman Antar Etnis (Komunitas Adat Terpencil)	Balitbangda Pemprov Kaltim	2009		√
		Seminar Hasil Penelitian Pola Pemerataan Mutu Pendidikan	Balitbangda Pemprov Kaltim	2009		√
20.	Syarifah Aida	Revitalisasi Sektor Pertanian dalam mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi Di Kalimantan Timur	BEM Fakultas Pertanian Unmul	2009	√	

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
21.	Syarifah Maryam	Revitalisasi Sektor Pertanian dalam mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kalimantan Timur	BEM Fakultas Pertanian Unmul	2009		
		Studi reklamasi bekas pertambangan batu bara untuk pertanian berkelanjutan	Badan Penelitian dan Pengembangan Provinsi Kalimantan Timur	2009		
22	Tetty Wijayanti	Diskusi Terbatas 'aktualisasi revitalisasi perkebunan yang pro petani"	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	19 Feb 2008		√
		Seminar Nasional Revitalisasi Sektor Pertanian dalam Mewujudkan Ketahanan Pangan, Lahan dan Energi di Kaltim	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	25 Juni 2009		√
		Seminar Nasional Industrialisasi dan Komersialisasi Produk Pangan Lokal dalam Menunjang Penganekaragaman dan Ketahanan Pangan	Gedung Bundar Faperta Unmul Samarinda	20 April 2010		√
		Seminar Masa Depan Pertanian di Indonesia Membangun Bangsa dengan Ketahanan Pangan dan Kesejahteraan Petani	Lab MA Faperta Unmul	3 Agustus 2010		√
		Diskusi Intelektual Meretas Paradigma Baru Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia "Solusi Islam Mengatasi Permasalahan Pendidikan Tinggi	Gedung IKA Unmul Samarinda	September 2010		√
		Seminar Lokakarya Workshop Utang Luar Negeri	Gedung Bundar Faperta Unmul	17 Feb 2011		√
		Diskusi Ilmiah "Teknologi Effective Microorganism	Gedung Bundar Faperta Unmul	13 Mei 2011		√
		Seminar "Satukan Tekat Saatnya Berbuat Untuk Kejayaan Pertanian	Gedung Bundar Faperta Unmul	25 April 2011		√

\* Jenis kegiatan : Seminar ilmiah, Lokakarya, Penataran/Pelatihan, *Workshop*, Pagelaran, Pameran, Peragaan dll

**4.5.4 Data pencapaian prestasi/reputasi dosen (misalnya prestasi dalam pendidikan, penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat).**

No.	Nama Dosen	Prestasi yang Dicapai*	Waktu Pencapaian	Tingkat(Lokal, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Achmad Zaini			
2	Dina Lesmana			
3	Eko Harry Y			
4	Firda Juita			
5	Husinsyah			
6	Juraemi			
7	Karmini	Penerima Hibah STRANAS dari APBD” Prioritas Pengentasan Kemiskinan di Kabupaten Nunukan berdasarkan indeks kemiskinan menurut kecamatan”	2009	Lokal Kaltim
8	M. Erwan S			
9	M Najib	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penerima Hibah STRANAS dari APBD” Prioritas Pengentasan Kemiskinan di Kabupaten Nunukan berdasarkan indeks kemiskinan menurut kecamatan”</li> <li>• Penerima research grant ”pembangunan Keluarga Berencana di Kota Samarinda”</li> </ul>	2009  2011	Lokal Kaltim  Nasional
10	Mariyah	Penerima Hibah Penelitian Studi Kajian Wanita dari DIKTI	2006	Nasional
11	Midiansyah Effendi			
12	Mursidah			
13	Ndan Imang			
14	Nella Noami D			
15	Nike Widuri			
16	Rita Mariati			
17	Rita Ratina			
18	Rusmadi			
19	Siti Balkis			
20	Syarifah Aida			
21	Syarifah Maryam			
22	Tetty Wijayanti			

\* Dokumen pendukung disediakan pada saat visitasi.

#### 4.5.5 Data keikutsertaan dosen tetap dalam organisasi keilmuan atau organisasi profesi.

No.	Nama Dosen	Nama Organisasi Keilmuan atau Organisasi Profesi	Kurun Waktu	Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Achmad Zaini	1. Masyarakat Agribisnis Indonesia 2. Pusat Studi Pemberdayaan Masyarakat dan Sosial Ekonomi (C-Force)	2005-sekarang	Lokal Lokal
2	Dina Lesmana	1. Masyarakat Agribisnis Indonesia 2. Koalisi Kependudukan 3. Pusat Kajian Kependudukan Faperta Unmul	2011-2014 2009-sekarang	Lokal Lokal Lokal
3	Eko Harry Y	1. Pusat Kajian Kependudukan Faperta Unmul 2. Center Study of Borneo 3. Pusat Studi Pemberdayaan Masyarakat dan Sosial Ekonomi (C-Force)	2009-sekarang	Lokal
4	Firda Juita	1. Pusat Kajian Kependudukan Faperta Unmul	2009-sekarang	Lokal
5	M Najib	1. Koalisi Kependudukan 2. Pusat Kajian Kependudukan Faperta Unmul	2011-2014 2009-sekarang	Lokal Lokal
6	Mursidah	1. Koalisi Kependudukan 2. Persit KCK Denzibang I	2011-2014	Lokal Lokal
7	Ndan Imang	1. Pusat Kajian Kependudukan Faperta Unmul	2009-sekarang	Lokal
8	Rita Mariati	1. Pusat Kajian Kependudukan Faperta Unmul	2009-sekarang	Lokal
9	Rita Ratina	1. Dharma Wanita/PKK Provinsi 2. Koalisi Kependudukan 3. Pusat Kajian Kependudukan Faperta Unmul	2009-2014 2011-2014 2009-sekarang	Lokal Lokal Lokal
10	Syarifah Aida	1. Pusat Kajian Kependudukan Faperta Unmul	2009-sekarang	Lokal
11	Syarifah Maryam	1. Dharma Wanita Unmul	2009-2013	Lokal
12	Tetty Wijayanti	1. Pusat Kajian Kependudukan Faperta Unmul	2009-sekarang	Lokal
13	Juraemi	1. Pusat Studi Pemberdayaan Masyarakat dan Sosial Ekonomi (C-Force)	2005-sekarang	Lokal
14	Mariyah	1. Pusat Studi Pemberdayaan Masyarakat dan Sosial Ekonomi (C-Force)	2008-sekarang	Lokal

## 4.6 Tenaga kependidikan

4.6.1 Data tenaga kependidikan yang ada di PS, Jurusan, Fakultas atau PT yang melayani mahasiswa PS

No.	Jenis Tenaga Kependidikan	Jumlah Tenaga Kependidikan dengan Pendidikan Terakhir								Unit Kerja
		S3	S2	S1	D4	D3	D2	D1	SMA/S MK	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Pustakawan*)	-	1	2	-	1	1	-		Perpustakaan Universitas
2	Pustakawan	-	1 *)	-	-	-	-	-	2	Perpustakaan Pertanian
3	Laboran/ Teknisi/ Analis/ Operator/ Programmer	-	-	1	-	-	-	-	1	Lab. Manajemen Agribisnis
4	Teknisi Elektrik	-	-	-	-	-	-	-	1	Fakultas Pertanian
5	Teknisi Jaringan Komputer	-	-	-	-	-	-	-	1	Fakultas Pertanian
6	Programer	-	-	-	-	1	-	-		Fakultas Pertanian
7	Administrasi Akademik	-	-	2	-	-	-	-		Jurusan Agribisnis
8	Fasilitas Umum dan Kebersihan Lingkungan	-	-	-	-	-	-	-	1	Fakultas Pertanian
9	Parkir dan Keamanan	-	-	-	-	-	-	-	1	Fakultas Pertanian
<b>Total</b>			2	5		1	1		7	

\* Hanya yang memiliki pendidikan formal dalam bidang perpustakaan

### 4.6.2 Upaya peningkatan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan.

Upaya peningkatan kualifikasi dan kompetensi tenaga pendidik pada Program Studi Agribisnis dilakukan dengan kegiatan-kegiatan diskusi intern baik formal maupun nonformal. Selain itu seluruh staf pengajar/dosen diberikan kesempatan untuk mengikuti pelatihan-pelatihan, seminar, lokakarya, serta penelitian-penelitian khususnya yang berkaitan dengan bidang keahliannya masing, baik pada tingkat local, regional, maupun nasional.

## STANDAR 5. KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK

### 5.1. Kurikulum

#### 5.1.1 Kompetensi

##### 5.1.1.1 Uraian kompetensi utama lulusan secara ringkas

Lulusan Program Studi Agribisnis, Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman diharapkan:

1. Menjadi manusia Indonesia yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berbudi pekerti luhur, berkepribadian mantap, dan mandiri serta mempunyai tanggung jawab kemasyarakatan dan kebudayaan.
2. Memiliki sikap dan perilaku yang sesuai dengan landasan ilmu dan keterampilan yang dikuasainya.
3. Mempunyai pengetahuan tentang Agribisnis, Komunikasi dan pemberdayaan Masyarakat
4. Mampu melaksanakan penelitian dengan menggunakan kaidah-kaidah ilmiah untuk menjawab persoalan di bidang pertanian
5. Dapat merancang dan mengevaluasi kegiatan usaha pertanian.

##### 5.1.1.2 Uraian kompetensi pendukung lulusan secara ringkas

1. Dapat memahami kaidah berkehidupan bermasyarakat sesuai dengan pilihan keahlian dalam berkarya.
2. Mempunyai daya juang dan daya saing yang cukup untuk bersaing di dunia kerja.
3. Memahami perkembangan dan peran pertanian dalam kehidupan manusia dan ketahanan nasional.
4. Memahami prinsip-prinsip ekonomi dalam interaksi kehidupan untuk komoditas pertanian dalam perdagangan regional dan internasional.
5. Mampu menyampaikan buah pikiran secara lisan dan tertulis dengan bahasa Indonesia yang baik dan benar.

##### 5.1.1.3 Uraian kompetensi lainnya/pilihan lulusan secara ringkas

1. Mempunyai kemampuan untuk manajerial dan berwirausaha
2. Mampu menggunakan bahasa Inggris untuk kepentingan praktis dan keilmuan
3. Memiliki kompetensi untuk menggunakan teknologi, informasi, dan komputer sesuai tuntutan pasar kerja

### 5.1.2 Struktur Kurikulum

5.1.2.1 Tabel jumlah sks PS (minimum untuk kelulusan) : 146-148 sks yang tersusun sebagai berikut:

Jenis Mata Kuliah	sks	Keterangan
(1)	(2)	(3)
Mata Kuliah Wajib	140	
Mata Kuliah Pilihan	6-8	
Jumlah Total	146-148	

### 5.1.2.2 Tabel struktur kurikulum berdasarkan urutan mata kuliah (MK) semester demi semester

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	Bobot sks	sks MK dalam Kurikulum		Bobot Tugas** *	Kelengkapan****			Unit/ Jur/ Fak Penyelenggara
				Inti**	Insti-tusional		Deskripsi	Silabus	SAP	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
I	00005301	Pendidikan Agama	3	√		√	√	√	√	Universitas
	00005302	Pendidikan Kewarganegaraan	3	√		√	√	√	√	Universitas
	00005304	Ilmu Sosial Budaya Dasar	3	√		√	√	√	√	Universitas
	03005206	Biologi	2	√		√	√	√	√	Fakultas
	03005207	Kimia	2	√		√	√	√	√	Fakultas
	03005207	Matematika	2	√		√	√	√	√	Fakultas
	03005209	Pengantar Ilmu Ekonomi	2	√		√	√	√	√	Fakultas
	03005210	Pengantar Ilmu Pertanian	2	√		√	√	√	√	Fakultas
	03025239	Dasar-Dasar Komputer	2		√	√	√	√	√	Program Studi
II	03005211	Dasar-dasar Ekologi	2	√		√	√	√	√	Fakultas
	03005212	Dasar-dasar Manajemen	2		√	√	√	√	√	Fakultas
	03005215	Dasar-dasar Agribisnis	2		√	√	√	√	√	Fakultas
	03005219	Fisika	2	√		√	√	√	√	Fakultas
	03005321	Sosiologi Pedesaan	3	√		√	√	√	√	Fakultas
	03005326	Dasar Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian	3	√		√	√	√	√	Fakultas
	03005330	Kewirausahaan	3	√		√	√	√	√	Fakultas
	03025336	Ekonomi Makro	3	√		√	√	√	√	Program Studi
III	03005316	Dasar-dasar Ilmu Tanah	3	√		√	√	√	√	Fakultas
	03005317	Dasar-dasar Perlindungan Tanaman	3	√		√	√	√	√	Fakultas
	03005318	Dasar Klimatologi dan Agroklimatologi	3	√		√	√	√	√	Fakultas
	03025336	Ekonomi Makro	3	√		√	√	√	√	Program Studi
	03025237	Pengantar Akuntansi	2	√		√	√	√	√	Bidang Kajian Ilmu
	03025344	Pengantar Ilmu Kependudukan	3	√		√	√	√	√	Program Studi
	03025348	Komunikasi Bisnis	3	√		√	√	√	√	Program Studi

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	Bobot sks	sks MK dalam Kurikulum		Bobot Tugas ***	Kelengkapan****			Unit/ Jur/ Fak Penyelenggara	
				Inti**	Insti-tusional		Deskripsi	Silabus	SAP		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
IV	03005320	Dasar-dasar Agronomi	3	√		√	√	√	√	Fakultas	
	03005322	Statistika	3	√		√	√	√	√	Fakultas	
	03025338	Akuntansi Lanjutan	3	√		√	√	√	√	Jurusan	
	03025345	Ekonomi Manajerial	3	√		√	√	√	√	Jurusan	
	03025346	Koperasi dan Kelembagaan	3	√		√	√	√	√	Jurusan	
	03025360	Pemberdayaan Masyarakat	3	√		√	√	√	√	Jurusan	
	03005324	Teknologi Pasca Panen dan Pengolahan Hasil Pertanian	2		√	√	√	√	√	Fakultas	
V	00005303	Bahasa Indonesia	3	√		√	√	√	√	Universitas	
	03005227	Metodologi Penelitian	2	√		√	√	√	√	Fakultas	
	03025340	Pemasaran Pertanian	3	√		√	√	√	√	Jurusan	
	03025350	Statistik Non Parametrik	3	√		√	√	√	√	Jurusan	
	03025254	Sistem Perladangan	3		√	√	√	√	√	Jurusan	
	03025347	Tanaman Semusim	3		√	√	√	√	√	Jurusan Agroekoteknologi	
	<b>Bidang Kajian Agribisnis</b>										
	03025347	Keuangan dan Pembiayaan Agribisnis	3	√		√	√	√	√	√	Jurusan
	03025351	Ekonometrika	3	√		√	√	√	√	√	Jurusan
	03025253	Pengembangan Produk dan Pemasaran	2		√	√	√	√	√	√	Jurusan
	03025339	Dasar Teknologi Hasil Ternak	3		√	√	√	√	√	√	Jurusan Peternakan
	<b>Bidang Kajian Ilmu Komunikasi dan Pemberdayaan Masyarakat</b>										
	03025363	Komunikasi Massa	3	√		√	√	√	√	√	Jurusan
03025264	Ekologi Manusia	2	√		√	√	√	√	√	Jurusan	
03025266	Gizi dan Pangan	2	√		√	√	√	√	√	Jurusan	

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	Bobot sks	sks MK dalam Kurikulum		Bobot Tugas ***	Kelengkapan****			Unit/ Jur/ Fak Penyelenggara	
				Inti**	Insti-tusional		Deskripsi	Silabus	SAP		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
VI	00005305	Bahasa Inggris	3	√		√	√	√	√	Universitas	
	03025352	Ilmu Usaha Tani	3	√		√	√	√	√	Jurusan	
	03025356	Metodologi Penelitian Sosial dan Ekonomi	3	√		√	√	√	√	Jurusan	
	03025361	Ekonomi Pembangunan	3	√		√	√	√	√	Jurusan	
	03025262	Manajemen Tataniaga Pertanian	2	√		√	√	√	√	Jurusan	
	03025373	Kesuburan Tanah dan Pemupukan	3		√	√	√	√	√	Jurusan Agroekoteknologi	
	<b>Bidang Kajian Agribisnis</b>										
	03025341	Ekonomi Produksi	3	√		√	√	√	√	√	Jurusan
	03025353	Perdagangan Internasional	3	√		√	√	√	√	√	Jurusan
	03025250	Hortikultura	2		√	√	√	√	√	√	Jurusan Agroekoteknologi
	03025253	Tanaman Kopi dan Kakao	2		√	√	√	√	√	√	Jurusan Agroekoteknologi
	03025357	Tanaman Padi di Lahan Tropika Basah	3		√	√	√	√	√	√	Jurusan Agroekoteknologi
	03025368	Tanaman Sawit dan Karet	3		√	√	√	√	√	√	Jurusan Agroekoteknologi
	<b>Bidang Kajian Ilmu Komunikasi dan Pemberdayaan Masyarakat</b>										
	03025267	Pengembangan Sumberdaya Manusia									Jurusan
03025368	Psikologi Masyarakat Petani	3	√		√	√	√	√	√	Jurusan	
03025269	Gender dan Pembangunan	2	√		√	√	√	√	√	Jurusan	
03025374	Pengembangan Partisipatif Masyarakat*)									Jurusan	
03025275	Filsafat Pendidikan Penyuluhan *)									Jurusan	

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	Bobot sks	sks MK dalam Kurikulum		Bobot Tugas ***	Kelengkapan****			Unit/ Jur/ Fak Penyelenggara	
				Inti**	Institusional		Deskripsi	Silabus	SAP		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
VII	03025349	Manajemen Agribisnis	3	√		√	√	√	√	Jurusan	
	03025357	Pembangunan Pertanian	3	√		√	√	√	√	Jurusan	
	03025352	Perencanaan Pengembangan Wilayah dan Tataguna Lahan	3		√	√	√	√	√	Jurusan	
	03025265	Pengelolaan Terpadu Hama dan Penyakit Pertanian	3		√	√	√	√	√	Jurusan Agroekoteknologi	
	<b>Bidang Kajian Agribisnis</b>										
	03025355	Ekonomi Sumberdaya	3	√		√	√	√	√	√	Jurusan
	03025358	Perencanaan dan Kelayakan Bisnis	3	√		√	√	√	√	√	Jurusan
	03025359	Riset Operasi	3	√		√	√	√	√	√	Jurusan
	03025361	Tanaman Hias dan Pertamanan	2		√	√	√	√	√	√	Jurusan Agroekoteknologi
	<b>Bidang Kajian Ilmu Komunikasi dan Pemberdayaan Masyarakat</b>										
	03025370	Perencanaan dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian	3	√		√	√	√	√	√	Jurusan
	03025371	Teknologi Informasi dan Multimedia	3	√		√	√	√	√	√	Jurusan
	03025272	Pendidikan Orang Dewasa	2	√		√	√	√	√	√	Jurusan
	VIII	03005231	Praktek Kerja Lapangan	2		√	√	√	√	√	Fakultas
03005232		Seminar	2	√		√	√	√	√	Fakultas	
03005633		Skripsi	6	√		√	√	√	√	Fakultas	
03005334		Kuliah Kerja Nyata	3		√	√	√	√	√	LPPM	
Total sks			149								

\*\* Menurut rujukan *peer group* / SK Mendiknas 045/2002 (ps. 3 ayat 2e)

\*\*\* Tanda √ adalah mata kuliah yang dalam penentuan nilai akhirnya memberikan bobot pada tugas-tugas (PR atau makalah) ≥ 20%.

\*\*\*\* Tanda √ adalah mata kuliah yang dilengkapi dengan deskripsi, silabus, dan atau SAP. Sediakan dokumen pada saat visitasi.

### 5.1.3 Tabel mata kuliah pilihan yang dilaksanakan dalam tiga tahun terakhir

Semester	Kode MK	Nama MK (pilihan)	Bobot sks	Bobot Tugas*	Unit/ Jur/ Fak Pengelola
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
V	03015347	Tanaman Semusim *)	2-1	√	Jur.Agroekoteknologi
	03025254	Sistem Perladangan *)	2-0	√	Jurusan
	03045339	Dasar Teknologi Hasil Ternak *)	2-1	√	Jur.Peternakan
	03035253	Pengembangan Produk dan Pemasaran*)	2-0	√	Jur.Teknologi Hasil Pertanian
VI	03025342	Ekonomi Pembangunan *)	2-1	√	Jurusan
	03025262	Manajemen Tata Niaga Pertanian *)	2-1	√	Jurusan
	03015356	Kesuburan Tanah dan Pemupukan*)	2-1	√	Jur.Agroekoteknologi
	03015250	Tanaman Hortikultura *)	1-1	√	Jur.Agroekoteknologi
	03015253	Tanaman Kopi dan Kakao *)	2-0	√	Jur.Agroekoteknologi
	03015357	Tanaman Padi di Lahan Tropika Basah *)	2-1	√	Jur.Agroekoteknologi
	03015368	Tanaman Sawit dan Karet *)	2-1	√	Jur.Agroekoteknologi
	03025374	Pengembangan Partisipatif Masyarakat*)	2-1	√	Jurusan
VII	03025275	Filsafat Pendidikan Penyuluhan *)	2-0	√	Jurusan
	03015352	Perencanaan Pengembangan Wilayah dan Tata Guna Lahan *)	2-1	√	Jur.Agroekoteknologi
	03015265	Pengelolaan Terpadu Hama dan Penyakit Tumbuhan *)	2-0	√	Jur.Agroekoteknologi
	03015261	Tanaman Hias dan Pertamanan *)	2-0	√	Jur.Agroekoteknologi
	03025272	Pendidikan Orang Dewasa *)	2-0	√	Jurusan
Total sks					

\* Tanda √ untuk mata kuliah yang dalam penentuan nilai akhirnya memberikan bobot pada tugas-tugas (PR atau makalah) ≥ 20%.

### 5.1.4 Tabel substansi praktikum/praktek yang mandiri ataupun yang merupakan bagian dari mata kuliah tertentu

No.	Nama Praktikum/Praktek	Isi Praktikum/Praktek		Tempat/Lokasi Praktikum/Praktek
		Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Pendidikan Agama	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tajwid</li> <li>Thoharoh</li> <li>Sholat</li> <li>Janais</li> </ul>	3x50 menit 3x50 menit 3x50 menit 3x50 menit	Musholla Al A'la
2	Dasar Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat Pesan Komunikasi Penyuluhan Leaflet, Folder, Poster</li> <li>Mendengar Siaran Penyuluhan</li> <li>Program Penyuluhan Berdasarkan Identifikasi Penyuluhan</li> <li>Kelembagaan Penyuluhan</li> <li>Kunjungan Lapangan, Penyuluhan, Membuat Materi, Melihat PPL Menyuluh</li> </ul>	2 x 60 menit 3 x 60 menit 3 x 60 menit 1 x 60 menit 5 x 60 menit	Ruang kuliah, tugas mandiri dan Lapangan
3	Dasar-dasar Ilmu Tanah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengenalan Tanah</li> <li>Deskripsi Profil Tanah</li> <li>Persipan dan Pengukuran pH Tanah</li> </ul>	1 x 60 menit 8 x 60 menit 2 x 60 menit	Laboratorium Tanah Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman dan Kebun Percobaan Jembayan
4	Dasar-dasar Perlindungan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengenal Penyakit pada Tanaman Budidaya</li> </ul>	2 x 50 menit	Laboratorium Hama Penyakit Tumbuhan

No.	Nama Praktikum/Praktek	Isi Praktikum/Praktek		Tempat/Lokasi Praktikum/Praktek
		Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Tanaman	• Mengenal Hama pada Tanaman Budidaya	2 x 50 menit	Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman dan Lapangan
		• Mengenal Jenis-jenis Gulma	2 x 50 menit	
		• Kunjungan ke Lapangan	8 x 50 menit	
5	Dasar Klimatologi dan Agroklimatologi	• Pengenalan Alat-alat Klimatologi	2 x 60 menit	Laboratorium Agronomi Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman
		• Pengukuran Curah Hujan	2 x 60 menit	
		• Pengukuran Suhu	2 x 60 menit	
		• Pengukuran intensitas cahaya	2 x 60 menit	
		• Pengukuran Kelembaban	2 x 60 menit	
		• Pengukuran Kecepatan dan Arah Angin	2 x 60 menit	
6	Dasar-dasar Agronomi	• Jagung ( <i>Zea mays</i> L.)	3 x 50 menit	Laboratorium Agronomi dan Plot Percobaan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman
		• Perbanyak Vegetatif	2 x 50 menit	
		• Pembibitan Tanaman Buah-buahan	3 x 50 menit	
		• Pembuatan Bokashi	2 x 50 menit	
		• Perkecambahan Benih	2 x 50 menit	
		• Pengenalan Pupuk	2 x 50 menit	
		• Kemunduran Benih (Deteriorasi)	2 x 50 menit	
7	Statistika	• Sebaran Peluang	3 x 60 menit	Ruang kuliah
		• Linier Sederhana	3 x 60 menit	
		• Linier Berganda	3 x 60 menit	
		• Analisis Varians	3 x 60 menit	
8.	Ekonomi Mikro	• Perilaku Konsumen	3 x 50 menit	Ruang kuliah
		• Perilaku Produsen	3 x 50 menit	
		• Pasar	3 x 50 menit	
		• Ujian Praktikum	2 x 50 menit	
9.	Ekonomi Pembangunan	• Diskusi permasalahan pembangunan	8 x 50 menit	Ruang Kuliah
		• Mengikuti seminar/lokakarya bertemakan pembangunan secara umum	4 x 50 menit	Ruang seminar di berbagai lembaga pemerintahan (ex.BAPPEDA Prop.Kaltim)
10.	Ekonomi makro	• Perhitungan pertumbuhan ekonomi dan laju pertumbuhan ekonomi	3 x 50 menit	Ruang Kuliah
		• Perhitungan pendapatan nasional	3 x 50 menit	
		• Konsumsi, Investasi, dan Tabungan	4 x 50 menit	
		• Diskusi	4 x 50 menit	
11.	Ekonomi Manajerial	• Diskusi Faktor-faktor yang mempengaruhi permintaan dan penawaran	2 x 50 menit	Ruang Kuliah
		• Perhitungan Elastisitas, penerimaan, dan biaya	2 x 50 menit	
		• Estimasi permintaan dan penawaran	2 x 50 menit	
		• Pasar	4 x 50 menit	

No.	Nama Praktikum/Praktek	Isi Praktikum/Praktek		Tempat/Lokasi Praktikum/Praktek
		Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
12.	Sosiologi pedesaan	• Ruang lingkup pedesaan	2 x 50 menit	Lapang/lokasi pedesaan di sekitar Kota Samarinda (Ex. Sambutan, Lempake)
		• Pengenalan struktur sosial masyarakat pedesaan	2 x 50 menit	
		• Kelembagaan pedesaan	2 x 50 menit	
		• Kehidupan sosial budaya masyarakat desa	2 x 50 menit	
		• Studi Kasus masyarakat pedesaan	4 x 50 menit	
13.	Kewirausahaan	• Studi kasus tentang berbagai usaha yang dilakukan masyarakat	4 x 50 menit	Lokasi/lapang di sekitar Kota Samarinda
		• Kuliah umum kewirausahaan dengan berbagai tema	3 x 50 menit	Ruang seminar Lab MA
14.	Kelembagaan dan Koperasi Pertanian	• Membedah kelembagaan suatu organisasi	3 x 50 menit	Ruang kuliah
		• Pengenalan berbagai macam koperasi	2 x 50 menit	
		• Kunjungan ke koperasi pertanian	4 x 50 menit	Koperasi di sekitar Kota Samarinda
		• Kuliah umum kelembagaan dan koperasi pertanian	3 x 50 menit	Ruang seminar Lab MA
15.	Pemasaran Pertanian	• Fluktuasi Harga Pertanian	2 x 50 menit	Ruang Kuliah
		• Saluran pemasaran	2 x 50 menit	
		• Margin tataniaga	2 x 50 menit	
		• Elastisitas transmisi	2 x 50 menit	
		• Studi kasus pemasaran pertanian	4 x 50 menit	Lokasi/lapang di sekitar Kota Samarinda
16.	Keuangan dan Pembiayaan Agribisnis	• Tata cara pembukuan usaha	3 x 50 menit	Ruang Kuliah
		• Perhitungan bunga dan kredit	2 x 50 menit	
		• Kuliah umum keuangan dan pembiayaan agribisnis	3 x 50 menit	Ruang seminar Lab MA
17.	Akuntansi Lanjutan	• Transaksi keuangan	1 x 50 menit	Ruang kuliah
		• Jurnal Umum	2 x 50 menit	
		• Buku Besar	2 x 50 menit	
		• Jurnal penyesuaian	2 x 50 menit	
		• Penggunaan Software akuntansi (GL Pro)	6 x 50 menit	Ruang Komputer Lab MA
18.	Ekonomi Produksi	• Fungsi produksi satu input variabel	2 x 50 menit	Ruang kuliah dan tugas mandiri
		• Fungsi produksi dua input variabel	2 x 50 menit	
		• Minimisasi biaya dan maksimisasi keuntungan	3 x 50 menit	
		• Fungsi produksi frontier	2 x 50 menit	
		• Analisis Resiko dan ketidakpastian	2 x 50 menit	
		• Studi kasus usahatani	4 x 50 menit	Lokasi/lapang di sekitar Kota Samarinda
19.	Statistik Non Parametrik	• Uji Chi Kuadrat	2 x 50 menit	Ruang Kuliah
		• Uji korelasi	4 x 50 menit	
		• Penggunaan software SPSS untuk Statistik non parametric	3 x 50 menit	Ruang Komputer Lab MA
		• Diskusi analisis data statistik non parametric	6 x 50 menit	Ruang kuliah
20.	Ekonometrika	• Analisis Regresi Sederhana	2 x 50 menit	Ruang kuliah dan tugas

No.	Nama Praktikum/Praktek	Isi Praktikum/Praktek		Tempat/Lokasi Praktikum/Praktek
		Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		• Analisis Regresi Berganda	3 x 50 menit	mandiri
		• Penyimpangan Asumsi	3 x 50 menit	
		• Persamaan Simultan	2 x 50 menit	Ruang kuliah
21.	Ekonometrika	• Penggunaan software SPSS untuk ekonometrika	4 x 50 menit	Ruang computer Lab MA
22.	Ilmu Usahatani	• Ukuran penampilan usahatani ( arus uang tunai, pendapatan, keuntungan, modal, hutang)	2 x 50menit	Ruang kuliah
		• Perencanaan usahatani	2 x 50 menit	
		• Anggaran usahatani	2 x 50 menit	
		• Studi Kasus usahatani	4 x 50 menit	Lapang/lokasi usahatani di sekitar Kota Samarinda
23.	Perdagangan Internasional	• Diskusi mengenai perdagangan dengan presentasi studi kasus perdagangan komoditi pertanian	6 x 50 menit	Ruang kuliah dan tugas mandiri
		• Kuliah umum perdagangan internasional	3 x 50 menit	Ruang Seminar Lab MA
24.	Ekonomi Sumberdaya	• Eksternalitas	2 x 50 menit	Ruang kuliah
		• Estimasi Nilai Ekonomi	4 x 50 menit	
		• AMDAL	3 x 50 menit	
		• Studi Kasus pengelolaan sumberdaya pertanian dan kualitas lingkungan dan Diskusi	4 x 50 menit	Lapang/lokasi pertanian di sekitar Kota Samarinda dan Ruang kuliah
25.	Manajemen Agribisnis	• Diskusi mengenai subsistem dalam agribisnis	6 x 50 menit	Ruang Kuliah
		• Mengikuti seminar/lokakarya bertemakan agribisnis	4 x 50 menit	Ruang seminar di berbagai lembaga pemerintahan
		• Studi kasus usahatani	4 x 50 menit	Lapang/lokasi pertanian di sekitar Kota Samarinda
26.	Pembangunan Pertanian	• Diskusi permasalahan pembangunan pertanian	8 x 50 menit	Ruang Kuliah
		• Mengikuti seminar/lokakarya bertemakan pembangunan pertanian	4 x 50 menit	Ruang seminar di berbagai lembaga pemerintahan (ex.BAPPEDA Prop.Kaltim)
		• Kunjungan ke lapang	4 x 50 menit	Lapang/lokasi pertanian di sekitar Kota Samarinda
27.	Metodelogi Penelitian Sosial Ekonomi	• Teknik Pengambilan sampel	3 x 50 menit	Ruang kuliah
		• Teknik wawancara	2 x 50 menit	
		• Teknik analisis data	3 x 50 menit	
		• Penarikan Kesimpulan	2 x 50 menit	
		• Kunjungan ke lapang untuk praktek wawancara dan dilanjutkan dengan analisis data	4 x 50 menit	Lapang/lokasi di sekitar Kota Samarinda
28.	Riset Operasi	• Program Linear : Metode grafik dan metode simpleks	4x50 menit	Ruang kuliah dan Lab Manajemen Agribisnis
		• Persoalan transportasi	4x50 menit	

No.	Nama Praktikum/Praktek	Isi Praktikum/Praktek		Tempat/Lokasi Praktikum/Praktek
		Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Analisa jaringan</li> <li>Penggunaan software RO</li> </ul>	4x50 menit 4x50 menit	
29.	Komunikasi Bisnis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komunikasi Verbal dan Non Verbal</li> <li>Penulisan pesan bisnis</li> <li>Presentasi</li> <li>Teknik Lobi dan negosiasi</li> <li>Diskusi komunikasi bisnis</li> <li>Kunjungan ke media massa</li> </ul>	2x50 menit 2x50 menit 4x50 menit 2x50 menit 4x50 menit	Ruang kuliah  Kantor media massa (Ex. TVRI Kaltim, Tribun Kaltim, Kaltim Post, dsb)
30.	Pemberdayaan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik Pendekatan kepada masyarakat</li> <li>Studi kasus di masyarakat</li> </ul>	2 x 50 menit 4 x 50 menit	Lapang/lokasi di sekitar Kota Samarinda
31.	Komunikasi Massa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik komunikasi kepada massa</li> <li>Presentasi dan diskusi</li> <li>Kunjungan ke media massa</li> </ul>		Ruang kuliah  Kantor media massa (Ex. TVRI Kaltim, Tribun Kaltim, Kaltim Post, dsb)
32.	Psikologi masyarakat Petani	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengenalan karakter masyarakat petani di Indonesia</li> <li>Faktor-faktor yang mempengaruhi psikologi masyarakat</li> <li>Studi kasus di masyarakat</li> </ul>	2 x 50 menit 2 x 50 menit 4 x 50 menit	Lapang/lokasi di sekitar Kota Samarinda
33.	Pengembangan partisipatif masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik pengembangan partisipatif masyarakat</li> <li>Diskusi studi kasus pengembangan partisipatif</li> <li>Kunjungan ke masyarakat</li> </ul>	1 x 50 menit 4 x 50 menit 4 x 50 menit	Ruang kuliah  Lapang/lokasi di sekitar Kota Samarinda
34.	Perencanaan dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perencanaan Penyuluhan</li> <li>Evaluasi Penyuluhan</li> <li>Kunjungan dan diskusi di Balai Penyuluhan Pertanian</li> </ul>	2 x 50 menit 2 x 50 menit 4 x 50 menit	Ruang kuliah  BPP di Kota Samarinda
35.	Teknologi Informasi Multimedia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik Penggunaan multimedia editing video</li> <li>Teknik Penggunaan multimedia editing audio dan image</li> <li>Topologi jaringan</li> <li>Presentasi</li> </ul>	4 x 50 menit 4 x 50 menit 4 x 50 menit 4 x 50 menit	Ruang kuliah
36.	Dasar-dasar Komputer	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengenalan hardware dan perakitan PC</li> <li>Perkembangan sistem operasi dan proses penginstalan</li> <li>Pengenalan aplikasi SPSS</li> <li>Pengenalan aplikasi minitab</li> <li>Jaringan (<i>network</i>)</li> <li>Ujian Praktikum</li> </ul>	4x50 menit 2 x 50 menit 4x50 menit 4x50 menit 4x50 menit 2x50 menit	Laboratorium Komputer Lab MA
37.	Tanaman Kelapa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembuatan Bedengan Persemaian</li> </ul>	2 x 60	Plot Percobaan Fakultas

No.	Nama Praktikum/Praktek	Isi Praktikum/Praktek		Tempat/Lokasi Praktikum/Praktek
		Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Sawit dan Karet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengumpulan dan Identifikasi Biji Karet Lokal</li> <li>• Persemaian Benih Karet Lokal</li> <li>• Penanaman Bibit Kelapa Sawit dan Bibit Karet</li> <li>• Studi Lapang ke Perkebunan Kelapa Sawit dan Karet</li> </ul>	2 x 60 3 x 60 3 x 60 3 x 60	Pertanian Universitas Mulawarman dan Lapangan
38.	Tanaman Hortikultura	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budidaya Pare</li> <li>• Budidaya Timun</li> <li>• Budidaya Kacang Panjang</li> </ul>	4 x 60 4 x 60 4 x 60	Plot Percobaan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman
39.	Perencanaan dan Kelayakan Bisnis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perencanaan</li> <li>• Pembukuan</li> <li>• Analisis Biaya</li> <li>• Kelayakan Finansial &amp; Kelayakan Investasi</li> <li>• Kuliah Umum dari Praktisi</li> </ul>	2 x 60 3 x 60 3 x 60 2 x 60 2 x 60	Laboratorium Manajemen Agribisnis
40.	Perencanaan Pengembangan Wilayah dan Tata Guna Lahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengenalan Teknik Perencanaan Pengembangan Wilayah dan Tata Guna Lahan di Laboratorium</li> <li>• Kunjungan Lapangan ke Salah Satu Bappeda Kota/Kabupaten untuk Mengetahui dan Mempelajari Teknik Perencanaan Pengembangan Wilayah dan Tata Guna Lahannya</li> </ul>	2 x 50 14 x 50	Laboratorium Tanah Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman dan Lapangan
41.	Kesuburan Tanah dan Pemupukan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengenalan Pupuk</li> <li>• Pembuatan Bokhasi</li> <li>• Pembuatan Kompos</li> <li>• Aplikasi Pupuk Organik dan Anorganik pada Pembibitan Cabe Rawit</li> </ul>	2 x 50 4 x 50 4 x 50 6 x 50	Plot Percobaan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman
42.	Bahasa Inggris	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Introduction: Who am I?</i></li> <li>• <i>Tenses: Simple Present &amp; Present Continuous</i></li> <li>• <i>Tenses : Simple Past &amp; Past Continuous</i></li> <li>• <i>Writing in English</i></li> </ul>	2 x 60 3 x 60 3 x 60 4 x 60	Ruang kuliah
43.	Tanaman Semusim	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tumpang Sari Jagung (<i>Zea mays</i> L.) dan Ubi Jalar (<i>Ipomoea batatas</i>)</li> <li>• Pertumbuhan Bintil Akar, Pertumbuhan dan Hasil Tanaman Kedelai (<i>Glycine max</i> L.)</li> <li>• Budidaya Tanaman Ubi Kayu (<i>Manihot Utilissima</i> Pohl)</li> <li>• Budidaya Tanaman Talas (<i>Colocasia esculenta</i> (L.) Schott)</li> </ul>	4 x 50 4 x 50 4 x 50 4 x 50	Plot Percobaan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman
44.	Tanaman Padi di Lahan Tropika Basah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budidaya Padi Ladang</li> <li>• Budidaya Padi Sawah</li> </ul>	8 x 50 8 x 50	Laboratorium Lapangan Teluk Dalam

No.	Nama Praktikum/Praktek	Isi Praktikum/Praktek		Tempat/Lokasi Praktikum/Praktek
		Judul/Modul	Jam Pelaksanaan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
45.	Pengantar Ilmu Kependudukan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Variabel-variabel penentu perkembangan penduduk</li> </ul>	2 x 50 menit	Ruang kuliah
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyeksi penduduk</li> </ul>	4 x 50 menit	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tenaga kerja dan angkatan kerja</li> </ul>	2 x 50 menit	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kebijakan Kependudukan</li> </ul>	2 x 50 menit	

## 5.2. Peninjauan silabus/SAP dan buku ajar dalam 5 tahun terakhir

Jelaskan mekanisme peninjauan kurikulum dan pihak-pihak yang dilibatkan dalam proses peninjauan tersebut. Tuliskan hasil peninjauan tersebut, mengikuti format tabel berikut.

Dalam 5 tahun terakhir, telah dilakukan 2 kali peninjauan kurikulum Program Studi Agribisnis, Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman. Peninjauan pertama adalah peninjauan terhadap kurikulum tahun 2004/2005 dilakukan pada tahun 2008 menghasilkan kurikulum tahun 2008/2009. Selanjutnya kurikulum tahun 2008/2009 kembali ditinjau pada tahun 2010 menghasilkan kurikulum tahun 2010/2011. Proses peninjauan melibatkan seluruh staf dosen, ketua jurusan dan sekretaris jurusan dan jajaran pimpinan fakultas khususnya bidang akademik fakultas, serta *stakeholder* yang berkaitan dengan pertanian, baik dari institusi pemerintahan seperti dinas pertanian tanaman pangan, dinas perkebunan, dinas peternakan, dan dinas perindustrian dan koperasi, serta institusi swasta seperti perusahaan kelapa sawit, perusahaan pertambangan, dan wirausahawan yang bergerak dibidang pertanian.

Evaluasi kurikulum dilakukan secara periodik dan direvisi sesuai perkembangan ilmu dan teknologi serta disesuaikan dengan kebutuhan pasar.

Peninjauan kurikulum tahun 2004/2005 dan tahun 2008/2009 menghasilkan beberapa perubahan dalam kurikulum, antara lain perubahan jumlah sks MK, perubahan penempatan semester suatu MK, penghapusan MK, penambahan MK baru, perubahan silabus dan SAP agar tidak terjadi *overlapping* materi kuliah dari MK yang berbeda.

Pada evaluasi Kurikulum pada tahun 2010, dilakukan penyusunan Mata Kuliah Prasyarat untuk setiap Mata Kuliah, dimana hal ini belum dilaksanakan pada Kurikulum Tahun 2008/2009. Tujuan tambahan prasyarat Mata Kuliah ini adalah agar mahasiswa menjadi lebih terarah dalam proses belajarnya. Mahasiswa telah mempunyai ilmu dasar yang cukup untuk suatu mata kuliah lanjut yang akan ditempuhnya, dan diharapkan secara tidak langsung mendorong mahasiswa untuk mempersiapkan dengan baik bekal ilmunya untuk menempuh atau mengambil suatu mata kuliah lanjutan.

No.	No. MK	Nama MK	MK Baru / Lama / Hapus	Perubahan pada		Alasan Peninjauan	Atas Usulan / Masukan dari	Berlaku mulai Sem./Th.
				Silabus / SAP	Buku Ajar			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	3D1042 03005207	Kimia Dasar (2-0) Kimia	Hapus Baru			Perubahan "Kimia Dasar I" (Kurikulum 2005) menjadi "Kimia" (Kurikulum 2008) didasari bahwa mahasiswa Fakultas Pertanian harus mempunyai kompetensi dasar yang sama, sehingga mata kuliah ini menjadi mata kuliah tingkat fakultas dan diberi nama Kimia saja.	Manajemen Fakultas dan Dosen kelompok bidang ilmu	Ganjil / 2008/09
	3D1033	Matematika (3-0)	Hapus			Perubahan SKS didasarkan MK ini sebagai dasar dari beberapa bidang ilmu-ilmu pertanian lain dalam proses belajar mengajar seperti Fisika, Kimia, Statistika, ekonometrika, statistik non parametric, riset operasi, ekonomi mikro sehingga diperkaya dalam MK lanjutan.		Ganjil 2010/11
	03035208	Matematika (2-0)	MK lama	√				Ganjil 2010/11
5	3D1083	Bahasa Inggris (3-0)	Hapus			Tiga SKS yang diwujudkan dalam 3-0 SKS dirasakan kurang efektif dalam mendorong mahasiswa menggunakan kompetensi bahasa Inggrisnya. Perubahan komposisi SKS dari 3-0 menjadi 2-1 ditujukan agar mahasiswa lebih dapat menguasai secara praktek bahasa Inggrisnya, baik dalam percakapan, membaca, dan membuat tulisan dalam bahasa Inggris.	Manajemen Fakultas didukung oleh seluruh staf dosen	Ganjil 2008/09
	00005305	Bahasa Inggris (2-1)	MK lama	√				Genap 2010/11
6	3D2122	Dasar Akuntansi (2-0)	Hapus			Perubahan nama MK ini guna member keleluasan dalam penyampaian materi untuk semua akuntansi lanjutan	Dosen kelompok bidang ilmu	Genap 2008/09
	03025237	Pengantar Akuntansi (2-0)	Baru	√	√			
7	3D2112	Fisika Dasar (2-0)	Hapus			Perubahan nama MK dari Fisika Dasar menjadi Fisika Pertanian dengan tujuan memberikan kompetensi spesifik fisika yang hanya berkaitan dengan bidang pertanian tidak berjalan efektif karena kompetensi fisika merupakan kompetensi dasar secara umum. Akhirnya Fisika Pertanian diubah lagi menjadi Fisika agar menjadi lebih luwes dalam penyusunan silabus sehingga kompetensi dasar yang diharapkan dapat dicapai dengan lebih realistis dan baik.	Dosen kelompok bidang ilmu	Genap 2008/09
	03035209	Fisika Pertanian (2-0)	Hapus					
	03035214	Fisika (2-0)	MK lama					
8	3D3172	Aplikasi Komputer (0-2)	Hapus			Perubahan nama MK dari aplikasi komputer menjadi dasar-dasar komputer bertujuan agar mahasiswa selain memiliki Kompetensi melakukan aplikasi komputer yang diperlukan untuk kelancaran proses belajarnya juga memiliki dasar pengetahuan tentang computer yang baik.	Dosen kelompok bidang ilmu	Genap 2008/09
	0302539	Sistem Informasi Manajemen (1-1)	Hapus					Ganjil 2010/11
	03035239	Dasar-dasar komputer (0-2)	MK lama	√				Genap 2010/11
9	3 D2102	Pend. Agama (2-0)	Hapus			Perubahan jumlah sks dari 3-0 menjadi 2-1, dengan alasan perlu adanya kompetensi aplikasi ilmu agama yang diperoleh dalam kehidupan sehari-hari	Universitas	Ganjil / 2008/09
	00005301	Pend. Agama (2-1)	MK lama	√				Ganjil / 2010/11
10	3D6422	Manajemen Finansial	Hapus			Penggabungan MK manajemen Finansial dan Perkreditan Perbankan didasarkan pada pertimbangan bahwa kedua MK ini sangat berkaitan dengan pembiayaan agribisnisia sehingga digabung guna kekomprehensifan ilmu.	Dosen kelompok bidang ilmu	Genap 2008/09
	3D5383	Perkreditan dan Perbankan	Hapus					

	03025347	Keuangan dan Pembiayaan Agribisnis	Baru	√	√			
11	3D4282	Akuntansi Biaya	Hapus			Penggabungan MK Akuntansi Biaya dan Akuntansi manajemen didasarkan pada pertimbangan bahwa kedua MK ini merupakan akuntansi lanjutan dari dasar-dasar akuntansi sehingga lebih baik digabungkan dengan alasan efisiensi waktu pembelajaran dan tidak terjadi tumpangtindih materi pembelajaran	Dosen kelompok bidang ilmu	Genap 2008/09
	3D5362	Akuntansi Manajemen	Hapus					
	03025338	Akuntansi Lanjutan	Baru	√	√			
12	03005215	Dasar-dasar Agribisnis (2-0)	MK baru	√	√	Ditambahkan sebagai ciri kompetensi Fakultas Pertanian, mahasiswa diharapkan mempunyai kompetensi dasar tentang agribisnis	Fakultas	Ganjil / 2010/11
13	3D3242	Ekonomi Pertanian (2-0)	Hapus			Dihapus dengan pertimbangan materi telah overlap dengan PIE	Fakultas	Genap 2008/09
14	03035326	Dasar Komunikasi dan Penyuluhan Pertanian (2-1)	MK baru	√	√	Ditambahkan sebagai ciri kompetensi Fakultas Pertanian, mahasiswa diharapkan mempunyai kompetensi dasar tentang melakukan penyuluhan dan komunikasi pertanian khususnya pada masyarakat petani	Fakultas	Ganjil / 2010/11
15	3D4273	Komunikasi Pertanian (2-1)	Hapus			Materi sama dengan komunikasi bisnis dan dapat disampaikan melalui MK Dasar Komunikasi dan Penyuluhan Pertanian sehingga lebih komprehensif dan aplikatif	Fakultas	Genap 2008/09
16	03025345	Ekonomi Manajerial (2-0)	MK lama			Penambahan SKS MK ini menjadi 2-1 didasarkan agar mahasiswa memiliki kemampuan manajerial yang aplikatif.	Dosen kelompok bidang ilmu	Ganjil / 2010/11
	03025345	Ekonomi Manajerial (2-1)	MK lama					
17	3D7463	Evaluasi Proyek (2-1)	Hapus			Perubahan nama didasarkan pada pertimbangan pengayaan materi dengan adanya perencanaan dan cara penentuan kelayakan serta adanya materi jaringan kerja	Fakultas	Genap 2008/09
	03025358	Perencanaan dan Kelayakan Bisnis (2-1)	MK Baru	√	√			
18	3D7523	Manajemen Produksi dalam Agribisnis (2-1)	Hapus			Materi telah tercakup dalam MK Manajemen Agribisnis dan Ilmu usahatani	Fakultas	Genap 2008/09
19	3D5343	Tataniaga Pertanian	Hapus			Perubahan nama agar materi menjadi lebih luas dan tidak spesifik komoditas	Fakultas	Genap 2008/09
	03025340	Pemasaran Pertanian	MK Baru					
20	3J5033	Pemberdayaan masyarakat (3-0)	Hapus			Perubahan dari MK konsentrasi IKPM menjadi MK wajib program studi agar seluruh mahasiswa PS agribisnis memiliki kompetensi dal bidang pemberdayaan dan terjadi perubahan SKS dengan pertimbangan materi MK ini perlu diaplikasikan di masyarakat	Dosen kelompok bidang ilmu	Genap 2008/09
	03025360	Pemberdayaan masyarakat (2-1)	MK lama					
21	3J5053	Perubahan sosial (3-0)	Hapus			Materi MK ini sudah tercakup dalam sosiologi pedesaan untuk BKI IKPM	Dosen kelompok bidang ilmu	Genap 2008/09
22	3J6092	Pendidikan dan Pelatihan (2-0)	Hapus			Materi MK ini sudah tercakup dalam MK dasar manajemen dan MK kelembagaan serta dianggap dapat diakomodir melalui kegiatan ekstrakurikuler	Dosen kelompok bidang ilmu	Ganjil 2010/11
23	03025243	Hukum dan Etika Bisnis (2-0)	Hapus			MK ini merupakan MK pilihan yang ditawarkan PS agribisnis, namun secara kurikulum masih perlu penyesuaian materi secara substansial dan profesionalisme tenaga pengajar	Dosen kelompok bidang ilmu	Ganjil 2010/11
24	3J6092	Kelembagaan, Organisasi, dan kepemimpinan (2-1)	Hapus			MK ini merupakan MK konsentrasi IKPM dan secara substansi telah tercakup dalam MK dasar manajemen dan MK kelembagaan dan koperasi pertanian	Dosen kelompok bidang ilmu	Ganjil 2010/11

### 5.3 Pelaksanaan Proses pembelajaran

Sistem pembelajaran dibangun berdasarkan perencanaan yang relevan dengan tujuan, ranah belajar dan hierarkinya. Pembelajaran dilaksanakan menggunakan berbagai strategi dan teknik yang menantang, mendorong mahasiswa untuk berpikir kritis bereksplorasi, berkreasi dan bereksperimen dengan memanfaatkan aneka sumber.

Pelaksanaan pembelajaran memiliki mekanisme untuk memonitor, mengkaji, dan memperbaiki secara periodik kegiatan perkuliahan (kehadiran dosen dan mahasiswa), penyusunan materi perkuliahan, serta penilaian hasil belajar.

#### 5.3.1 Mekanisme Penyusunan Materi Kuliah dan Monitoring Perkuliahan (meliputi antara lain kehadiran dosen dan mahasiswa, serta materi kuliah)

Materi kuliah disusun oleh dosen dalam kelompok bidang ilmu dengan cara terlebih dahulu menyusun silabus kemudian dilanjutkan dengan menyusun SAP mata kuliah, yang selanjutnya dievaluasi oleh Tim Penjaminan Mutu Program Studi. Hasil evaluasi diserahkan pada Ketua Program Studi yang selanjutnya Ketua PS dan Dosen lainnya dapat memberikan pertimbangan-pertimbangan atau rekomendasi tentang perbaikan SAP tersebut kepada tim dosen MK bersangkutan. Adapun monitoring kehadiran dosen dan mahasiswa, dilakukan melalui daftar hadir perkuliahan yang ditandatangani oleh mahasiswa dan dosen yang telah disediakan oleh Sub Bagian Akademik Fakultas. Tersedia pula lembar materi perkuliahan yang harus diisi oleh dosen pada setiap pertemuan kelas. Rekapitulasi jumlah kehadiran dosen dan mahasiswa dilakukan oleh Sub Bagian Akademik Fakultas dan disampaikan kepada setiap dosen dan program studi. Program studi menggunakan data ini untuk mengevaluasi kinerja perkuliahan dosen dan kehadiran mahasiswa.

#### 5.3.2 Terlampir contoh soal ujian dan silabus 5 mata kuliah keahlian dalam 1 tahun terakhir, yaitu mata kuliah :(1) Ekonomi Pertanian;(2) Ekonomi Manajerial; (3) komunikasi bisnis; (4) Evaluasi Proyek; dan (5) Perkreditan dan Perbankan

### 5.4 Sistem Pembimbingan Akademik

#### 5.4.1 Tuliskan nama dosen pembimbing akademik dan jumlah mahasiswa yang dibimbingnya dengan mengikuti format tabel berikut:

No	Nama Dosen Pembimbing Akademik	Jumlah Mahasiswa Bimbingan	Rata-rata Banyaknya Pertemuan/mhs/semester
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Achmad Zaini	15	12
2	Dina Lesmana	15	12
3	Eko Harry Y *	0	0
4	Firda Juita	9	12
5	Husinsyah	13	12
6	Juraemi	13	12
7	Karmini	TB	TB
8	M. Erwan S	TB	TB

No	Nama Dosen Pembimbing Akademik	Jumlah Mahasiswa Bimbingan	Rata-rata Banyaknya Pertemuan/mhs/semester
9	M Najib.	16	12
10	Mariyah	15	12
11	Midiansyah Effendi	15	12
12	Mursidah	16	12
13	Ndan Imang	5	12
14	Nella Noami D	15	12
15	Nike Widuri	5	12
16	Rita Mariati	14	12
17	Rita Ratina	13	12
18	Rusmadi **	0	0
19	Siti Balkis	16	12
20	Syarifah Aida	13	12
21	Syarifah Maryam	16	12
22	Tetty Wijayanti	16	12
Total		240	

Keterangan :TB = Tugas Belajar

\* = Dosen yang baru pulang dari tugas belajar

\*\* = Dosen yang diperbantukan pada instansi lain

#### 5.4.2 Proses pembimbingan akademik yang diterapkan pada Program Studi Agribisnis dalam hal-hal berikut:

No	Hal	Penjelasan
(1)	(2)	(3)
1	Tujuan pembimbingan	Memberikan masukan & membantu mahasiswa yang berkaitan dengan studi mahasiswa, terutama mengenai masalah akademik.
2	Pelaksanaan pembimbingan	Pada saat sebelum semester dimulai & waktu-waktu tertentu yang memerlukan bimbingan.

No (1)	Hal (2)	Penjelasan (3)
3	Masalah yang dibicarakan dalam pembimbingan	Mengenai mata kuliah mana yang sebaiknya diambil oleh mahasiswa, indeks prestasi mahasiswa, kendala-kendala dalam perkuliahan sebelumnya.
4	Kesulitan dalam pembimbingan dan upaya untuk mengatasinya	Indeks prestasi mahasiswa yang kurang, mengakibatkan mahasiswa harus memilih mata kuliah mana yang sebaiknya didahulukan untuk ditempuh dan mana yang tidak.
5	Manfaat yang diperoleh mahasiswa dari pembimbingan	Mahasiswa menjadi lebih memahami & memiliki tempat bertanya serta minta pertimbangan apabila menghadapi kendala akademik.

## 5.5 Pembimbingan Tugas Akhir / Skripsi

### 5.5.1 Pelaksanaan pembimbingan Tugas Akhir atau Skripsi yang diterapkan pada Program Studi

#### 5.5.2

- Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen pembimbing tugas akhir (TA) 7 (tujuh) mahasiswa per dosen TA.
- Rata-rata jumlah pertemuan dosen-mahasiswa untuk menyelesaikan tugas akhir adalah 12 (dua belas) kali mulai dari saat mengambil TA hingga menyelesaikan TA.
- Nama-nama dosen yang menjadi pembimbing tugas akhir atau skripsi dengan masing-masing jumlah mahasiswa bimbingannya adalah sebagai berikut :

No (1)	Nama Dosen Pembimbing (2)	Jumlah Mahasiswa (3)
1	Achmad Zaini	12
2	Dina Lesmana	14
3	Eko Harry Y **	0
4	Firda Juita *	0
5	Husinsyah	6
6	Juraemi	9
7	Kardini	TB
8	M. Erwan S	TB
9	M Najib.	14
10	Mariyah	11
11	Midiansyah Effendi	14
12	Mursidah	15
13	Ndan Imang **	0
14	Nella Noami D	15
15	Nike Widuri *	0
16	Rita Mariati	15
17	Rita Ratina	9
18	Rusmadi ***	0
19	Siti Balkis	12
20	Syarifah Aida	13
21	Syarifah Maryam	12
22	Tetty Wijayanti	13

Keterangan : TB = Tugas Belajar

\* = Dosen yang belum diperbolehkan memiliki bimbingan

\*\* = Dosen yang baru pulang dari tugas belajar

\*\*\* = Dosen yang diperbantukan pada instansi lain

- Ketersediaan panduan pembimbingan tugas akhir:



Cara sosialisasi dan pelaksanaannya adalah

Prosedur pembimbingan tugas akhir/skripsi (berupa penjelasan tentang tugas dosen pembimbing skripsi, tatacara pelaksanaan seminar dan penelitian mahasiswa untuk tugas akhir, serta ujian komprehensif dan skripsi) tercantum dalam Prosedur Operasional Standar (POS) kegiatan akademik tingkat Fakultas, buku pedoman pendidikan fakultas dan buku peraturan akademik universitas. Sosialisasi dilakukan melalui buku katalog program studi, dan buku katalog fakultas. Buku katalog Program Studi setiap tahun ajaran baru selalu diperbarui dan disosialisasikan pada mahasiswa baru dengan cara setiap mahasiswa baru akan mendapatkan satu buku katalog PS Agroekoteknologi untuk tahun ajaran yang sedang berjalan.

Pelaksanaan pembimbingan tugas akhir/skripsi diawali dengan penentuan pembimbing skripsi (Pembimbing I dan Pembimbing II) oleh Program Studi bagi mahasiswa yang telah menempuh minimal 110 SKS dengan IPK  $\geq 2,00$  tanpa ada nilai huruf E, kegiatan ini dilaksanakan setiap semester paling lambat 1 bulan setelah semester dimulai. Mahasiswa yang telah mempunyai dosen pembimbing skripsi dapat mengajukan topik rencana penelitian setelah melalui konsultasi dengan pembimbing skripsi. Selanjutnya dilakukan penyusunan proposal penelitian oleh mahasiswa dibawah bimbingan dosen Pembimbing I dan dosen Pembimbing II. Tata cara penulisan proposal penelitian dilakukan sesuai aturan pada Buku Pedoman Penulisan Proposal Penelitian dan Skripsi Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman. Setiap kegiatan konsultasi, mahasiswa diharuskan membawa kartu konsultasi dan ditandatangani oleh pembimbing skripsi.

Atas persetujuan dosen pembimbing skripsi (setelah melalui proses pembimbingan), mahasiswa dapat melaksanakan seminar proposal penelitian, seminar hasil penelitian, serta ujian komprehensif dan pendadaran, dimana terlebih dahulu mahasiswa mengajukan permohonan rencana seminar dan ujian pada Program Studi.

Panduan pembimbingan tugas akhir dibagikan dan disosialisasikan kepada seluruh staf pengajar/dosen melalui lokakarya. Sedangkan untuk mahasiswa, dosen pembimbing akan menyarankan kepada mahasiswa agar dalam penulisan TA mengacu pada panduan dan panduan ini mudah didapatkan oleh mahasiswa.

#### **5.5.2 Rata-rata lama penyelesaian tugas akhir/skripsi pada tiga tahun terakhir: 12 bulan. (Menurut kurikulum tugas akhir direncanakan 1semester).**

## 5.6 Upaya Perbaikan Pembelajaran

Upaya perbaikan pembelajaran serta hasil yang telah dilakukan dan dicapai dalam tiga tahun terakhir dan hasilnya diuraikan sebagai berikut:

Butir	Upaya Perbaikan	
	Tindakan	Hasil
(1)	(2)	(3)
Materi	Materi kuliah diambil dari berbagai macam sumber karya ilmiah terbaru yang up to date, diutamakan dari hasil penelitian ilmiah yang berhasil masuk dalam jurnal nasional maupun internasional, serta dari internet yang mengandung materi keilmiah seputar ilmu pertanian.	Mahasiswa lebih tertarik dan antusias mengikuti perkuliahan karena materi yang diberikan lebih variatif, menarik, uptodate. Selain itu mahasiswa menjadi terbuka wawasannya dalam mengeksplorasi dan mencari judul penelitian yang akan diangkatnya menjadi topic penelitian.
Metode Pembelajaran	Selain meningkatkan kualitas metode ceramah dan pemaparan dengan menggunakan media modern, dosen juga mulai meningkatkan kualitas metode diskusi antara dosen dan mahasiswa yang selama ini telah diterapkan.	Suasana di dalam kelas menjadi lebih hidup dan mahasiswa lebih terbuka dan bebas menyampaikan pendapat, pertanyaan dan gagasannya secara ilmiah
Penggunaan Teknologi Pembelajaran	Dosen mulai banyak memanfaatkan kemajuan teknologi dalam memberikan perkuliahan seperti penggunaan laptop dengan dukungan LCD. Selain itu, beberapa dosen juga menggunakan media internet untuk berkomunikasi dengan mahasiswa, menyampaikan materi kuliah dan penugasan.	Mahasiswa menjadi lebih antusias mengikuti perkuliahan karena materi yang disajikan menjadi lebih atraktif. Mahasiswa juga lebih berkonsentrasi untuk mendengarkan pemaparan materi pembelajaran. Mahasiswa juga bisa mengakses materi kuliah dan tugas serta mengunduhnya melalui situs program studi atau pada sistem informasi akademik (SIA)
Cara-cara evaluasi	Dosen lebih aktif melakukan evaluasi proses pembelajaran, antara lain melalui evaluasi persentase kehadiran mahasiswa, penilaian keaktifan mahasiswa dalam kelas, pemberian tugas, kuis, ujian tengah semester dan ujian akhir semester.	Mahasiswa menjadi lebih bertanggungjawab, aktif dalam berdiskusi di dalam kelas dan terpacu untuk mencari materi dari media dan buku lain yang berkaitan dengan mata kuliah yang ditempuhnya

## **5.7 Upaya Peningkatan Suasana Akademik**

Gambaran mengenai upaya dan kegiatan untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif di lingkungan PS, khususnya mengenai hal-hal berikut:

### **5.7.1. Kebijakan tentang suasana akademik (otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik).**

Program Studi Agribisnis menempatkan mahasiswa sebagai anak didik sekaligus partner yang dianggap memiliki tanggungjawab pribadi dan memiliki hak mendapatkan pengajaran dan pendidikan maksimal. Program studi juga memberikan keleluasaan mahasiswa dalam mencari referensi ilmiah untuk mendukung proses belajar mengajar. Setiap dosen Program Studi Agribisnis juga membuka diri bagi pertanyaan-pertanyaan ilmiah yang disampaikan secara sopan dan terbuka didalam kelas maupun diluar kelas atau pada jam-jam tertentu yang telah disepakati antara dosen dan mahasiswa. Dengan sistem ini, maka akan terbuka kemungkinan interaksi ilmiah antara dosen dan mahasiswa.

Dalam proses pembelajaran di dalam kelas, Program Studi Agribisnis senantiasa menghimbau kepada seluruh staf pengajar/dosen untuk senantiasa mengembangkan proses belajar mengajar yang demokratis, artinya pada saat proses pembelajaran berlangsung mahasiswa diberi kebebasan untuk menginterupsi ataupun bertanya mengenai hal-hal yang ingin mereka tanyakan. Komunikasi dilakukan sebaik mungkin agar tercipta suasana yang nyaman dan kondusif. Selama proses pembelajaran di kelas berlangsung seluruh mahasiswa diwajibkan mentaati aturan-aturan baik yang sudah ditetapkan oleh Fakultas maupun oleh Program Studi, Setiap aspirasi yang di kemukakan oleh mahasiswa baik secara formal di dalam kelas maupun lewat mimbar bebas atau demonstrasi senantiasa diapresiasi sebagai sebuah dinamika kehidupan kampus yang harus disikapi secara arif dan bijaksana sesuai dengan aturan dan kaidah hukum yang berlaku.

### **5.7.2. Ketersediaan dan jenis prasarana, sarana dan dana yang memungkinkan terciptanya interaksi akademik antara sivitas akademika.**

Interaksi akademik antar civitas akademika di lingkup keilmiah yang terbentuk dilingkup Program Studi Agribisnis antara lain didukung oleh sarana prasarana serta dana yang selama ini dikelola oleh program studi. Ketersediaan ruang kuliah, ruang administrasi program studi, ruang pertemuan program studi, perpustakaan program studi, laboratorium, alat-alat pendukung pembelajaran, ruang himpunan mahasiswa, jaringan internet dan dukungan pendanaan merupakan jembatan pendukung bagi terbentuknya interaksi akademik yang berkelanjutan. Ketersediaan ruang kuliah serta sarana pendukung di dalam kelas berikut jadwal yang telah disusun di tingkat fakultas sangat mendukung proses belajar mengajar. Keberadaan ruang pertemuan program studi sangat mendukung kegiatan-kegiatan program studi. Perpustakaan yang dikelola oleh Program Studi Agribisnis dalam bentuk buku fisik maupun e-book menjadi sarana bagi mahasiswa untuk melengkapi referensi ilmiah yang berkaitan dengan mata kuliah yang diterima mahasiswa. Keberadaan laboratorium di lingkup program studi menjadi pendukung utama dalam meningkatkan pemahaman keilmuan mahasiswa.

**5.7.3. Program dan kegiatan di dalam dan di luar proses pembelajaran, yang dilaksanakan baik di dalam maupun di luar kelas, untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif (misalnya seminar, simposium, lokakarya, bedah buku, penelitian bersama, pengenalan kehidupan kampus, dan temu dosen-mahasiswa-alumni).**

Program studi dengan dukungan dan kerjasama dengan HIMAGRIKOM mengadakan seminar dan pelatihan yang berkaitan dengan keilmuan Agribisnis, pengenalan kehidupan kampus dalam upaya untuk meningkatkan dan menciptakan suasana akademik yang kondusif. Pelatihan *softskill* bagi mahasiswa merupakan contoh bentuk kegiatan yang dilakukan oleh Program Studi Agribisnis dalam rangka menciptakan atmosfer keilmiah yang lebih baik. Melalui kegiatan tersebut, program studi berharap mahasiswa memiliki wawasan yang lebih baik dalam keilmuan dan membangun mahasiswa yang berkarakter dan tangguh.

Kegiatan pengenalan kampus untuk tingkat program studi dilaksanakan satu paket dengan kegiatan pengenalan kampus di tingkat fakultas dengan menyetengahkan materi tentang Program Studi Agribisnis. Pada kegiatan ini disosialisasikan visi, misi, tujuan kurikulum dan para dosen pengasuh serta aturan akademik yang wajib diketahui oleh mahasiswa baru.

Acara temu dosen-mahasiswa-alumni dikemas bersama-sama dengan agenda kegiatan yang dilaksanakan oleh fakultas sebagai contoh pada saat momen HUT Faperta Universitas Mulawarman ke-48 tahun 2010.

**5.7.4. Interaksi akademik antara dosen-mahasiswa, antar mahasiswa, serta antar dosen**

Keberhasilan proses belajar mengajar, studi dan kinerja di lingkungan Program Studi Agribisnis sangat didukung oleh interaksi akademik antara dosen dengan mahasiswa, antar mahasiswa serta interaksi antar dosen

- a. Interaksi akademik antara dosen dan mahasiswa tidak hanya terbentuk dalam proses pembelajaran secara klasikal, namun juga ketika dalam kegiatan konsultasi akademik, praktikum di laboratorium atau praktikum di lapangan, bahkan pertemuan lain diluar lingkungan kampus yang mungkin sangat mendesak dilakukan
- b. Interaksi antara mahasiswa dapat dilakukan didalam kampus maupun di luar kampus, baik melalui pertemuan-pertemuan formal maupun pertemuan-pertemuan informal
- c. Interaksi antar dosen selain difasilitasi oleh program studi dan fakultas, juga dibentuk melalui forum keilmiah yang diadakan secara rutin pada bidang kajian ilmu masing-masing serta tidak menutup kemungkinan pertemuan antar dosen secara informal

**5.7.5. Pengembangan perilaku kecendekiawanan**

Pengembangan perilaku kecendekiawanan diarahkan dalam bentuk keikutsertaan dosen dan mahasiswa dalam pertemuan-pertemuan ilmiah, seminar pelatihan baik yang diadakan di lingkungan kampus maupun di luar kampus. Keaktifan mahasiswa dan dosen untuk masuk dalam keanggotaan himpunan profesi juga menjadi salah satu upaya pengembangan perilaku kecendekiawanan. Diskusi-diskusi ilmiah antara dosen dan mahasiswa secara informal juga dilaksanakan dalam upaya untuk meningkatkan kemampuan keilmiah.

## STANDAR 6. PEMBIAYAAN, PRASARANA, SARANA, DAN SISTEM INFORMASI

### 6.1 Pengelolaan Dana

Keterlibatan aktif program studi harus tercerminkan dalam dokumen tentang proses perencanaan, pengelolaan dan pelaporan serta pertanggungjawaban penggunaan dana kepada pemangku kepentingan melalui mekanisme yang transparan dan akuntabel.

Keterlibatan PS dalam perencanaan anggaran dan pengelolaan dana diuraikan dibawah ini:

Sumber dana fakultas berasal dari SPP mahasiswa dan dana pengembangan. Penggunaannya: ATK, perbaikan sarana gedung, praktikum/perkuliahan, HIMA, PNBP (kelebihan mengajar). SPP 2010 reguler Rp. 885.000,- dan SPP Lokal Rp. 1.050.000.

Pengalokasian dana di PS Agribisnis Faperta Unmul dikoordinir langsung oleh Fakultas. PS Agribisnis Faperta Unmul hanya membantu dalam hal perencanaan anggaran praktikum setiap semester. Distribusi dana SPP di bawah tahun 2011 persentase pembagiannya adalah 70% fakultas, 30% universitas. Pengelolaan dana berpusat pada fakultas. Program studi mengelola dana praktikum mahasiswa sebanyak Rp. 150.000,- per mahasiswa per semester

### 6.2 Perolehan dan Alokasi Dana

6.2.1 Realisasi perolehan dan alokasi dana (termasuk hibah) dalam rupiah termasuk gaji, selama tiga tahun terakhir, pada tabel berikut:

Sumber Dana	Jenis Dana	Jumlah dana (juta rupiah)		
		2008	2009	2010
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
PT sendiri	Dana Rutin	67,8	67,8	91
	Hibah Penelitian	-	-	-
Diknas	Hibah Penelitian	-	-	-
Pemprov. Kaltim	Hibah Penelitian	-	-	-
Total		67,8	67,8	67,8

Penggunaan dana:

No.	Jenis Penggunaan	Persentase Dana		
		2008	2009	2010
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Pendidikan	45	45	45
2	Penelitian	50	50	50
3	Pengabdian kepada Masyarakat	5	5	5
4	Investasi prasarana	-	-	-
5	Investasi sarana	-	-	-
6	Investasi SDM	-	-	-
7	Lain-lain	-	-	-

**6.2.2 Dana untuk kegiatan penelitian pada tiga tahun terakhir yang melibatkan dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi:**

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana <sup>*</sup> (dalam juta rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>Jumlah</b>			

\* Di luar dana penelitian/penulisan skripsi, tesis, dan disertasi sebagai bagian dari studi lanjut.

**6.2.3 Dana yang diperoleh dari/untuk kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat pada tiga tahun terakhir:**

Tahun	Judul Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana (dalam juta rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
-	-	-	-
-	-	-	-
<b>Jumlah</b>			

**6.3 Prasarana**

**6.3.1 Data ruang kerja dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS:**

Ruang Kerja Dosen	Jumlah Ruang	Jumlah Luas (m <sup>2</sup> )
(1)	(2)	(3)
Satu ruang untuk lebih dari 4 dosen	2	(a) 63,33
Satu ruang untuk 3 - 4 dosen	2	(b) 15
Satu ruang untuk 2 dosen	-	(c) -
Satu ruang untuk 1 dosen (bukan pejabat struktural)	3	(c) 12
<b>TOTAL</b>		(t) 90,33

**6.3.2 Data prasarana(kantor, ruang kelas, ruang laboratorium, studio, ruang perpustakaan, kebun percobaan, dsb. kecuali ruang dosen) yang dipergunakan PS dalam proses belajar mengajar:**

No.	Jenis Prasarana	Jumlah Unit	Total Luas (m <sup>2</sup> )	Kepemilikan		Kondisi		Utilisasi (Jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Kantor	1	120	√		√		36
2	Ruang kelas	10	1.250	√		√		36
3	Ruang laboratorium	9	2.640	√		√		36
4	Kebun percobaan	1	150.000	√		√		30

No.	Jenis Prasarana	Jumlah Unit	Total Luas (m <sup>2</sup> )	Kepemilikan		Kondisi		Utilisasi (Jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
5	Green house	1	100	√		√		36
6	Plot percobaan	3	600	√		√		36

### 6.3.3 Dataprasarana lain yang menunjang (misalnya tempat olah raga, ruang bersama, ruang himpunan mahasiswa, poliklinik):

No.	Jenis Prasarana Penunjang	Jml Unit	Total Luas (m <sup>2</sup> )	Kepemilikan		Kondisi		Unit Pengelola
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	GOR September	27	600	√	-	√	-	Universitas
2	Gedung Kegiatan Mahasiswa (UKM)	1	500	√	-	√	-	Universitas
3	Auditorium	1	7000	√	-	√	-	Universitas
4	Gedung bundar	1		√	-	√	-	Fakultas
5	Ruang Sidang	2	108,36	√	-	√	-	Fakultas
6	Ruang Himagrotek	1	12	√	-	√	-	Program Studi
7	Ruang rapat	1	19,25	√	-	√	-	Program Studi
8	Kantin	1	100	√	-	√	-	Program Studi

Keterangan:

SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama.

## 6.4 Sarana Pelaksanaan Kegiatan Akademik

### 6.4.1 Pustaka (buku teks, karya ilmiah, dan jurnal; termasuk juga dalam bentuk CD-ROM dan media lainnya)

Rekapitulasi jumlah ketersediaan pustaka yang relevan dengan bidang PS dengan mengikuti format Tabel 1 berikut:

**Tabel 1. Rekapitulasi jumlah ketersediaan pustaka yang relevan dengan bidang PS**

Jenis Pustaka	Jumlah Judul	Jumlah Copy
(1)	(2)	(3)
Buku teks	387	1
Jurnal nasional yang terakreditasi	19	
Jurnal internasional	1	
Prosiding	-	
Skripsi/Tesis	582	1
Disertasi	25	1
<b>TOTAL</b>	<b>919</b>	

**Tabel 2. Jurnal yang tersedia/ yang diterima secara teratur (lengkap), terbitan 3 tahun terakhir**

Jenis	Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)
Jurnal Terakreditasi DIKTI *	1.		
	2.		
	Dst.		
Jurnal Internasional *	1.		
	2.		
	Dst.		

Catatan \* = termasuk *e-journal*.

**6.4.2 Sumber-sumber pustaka di lembaga lain (lembaga perpustakaan/ sumber dari internet beserta alamat *website*) yang biasa diakses/dimanfaatkan oleh dosen dan mahasiswa program studi ini.**

1. Perpustakaan Wilayah Provinsi Kaltim, Jl. Ir. H. Juanda, Samarinda.
2. Perpustakaan Universitas Terbuka, Jl. Harmonika Samarinda.
3. Perpustakaan Universitas 17 Agustus 1945, Jl. Ir. H. Juanda, Samarinda.
4. Perpustakaan Universitas Widya Gama Mahakam, Jl. Muh. Yamin, Samarinda.
5. Perpustakaan BPS Provinsi Kalimantan Timur, Jl. Kemakmuran, Samarinda.
6. Perpustakaan BPS Kota Samarinda, Jl. K.H. Ahmad Dahlan, Samarinda.
7. Perpustakaan BAPPEDA Provinsi Kalimantan Timur, Jl. Kesuma bangsa, Samarinda.
8. Perpustakaan BAPPEDA Kota Samarinda, Jl. Dahlia, Samarinda.
9. Taman Bacaan Kota Samarinda, Jl. Kusuma bangsa
10. Directory of Open Access Journal (DOAJ) ( <a href="http://www.doaj.org/doaj">http://www.doaj.org/doaj</a> )

**6.4.3 Peralatan utama yang digunakan di laboratorium (tempat praktikum, bengkel, studio, ruang simulasi, rumah sakit, puskesmas/balai kesehatan, *green house*, lahan untuk pertanian, dan sejenisnya) yang dipergunakan dalam proses pembelajaran di jurusan/fakultas:**

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)	
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
1	Laboratorium Manajemen Agribisnis	1.Komputer PC	12	✓	-	✓	-	6 hari kerja	
		2.UPS ICA	10	✓	-	✓	-	6 hari kerja	
		3.Speaker Komputer Genius	12	✓	-	✓	-	6 hari kerja	
		4.Printer Epson	2	✓	-	✓	-	6 hari kerja	
		5.Printer HP Laser	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja	
		6.Printer Canon 6500	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja	
		7.LAN Card	15	✓	-	✓	-	6 hari kerja	
		8.Switch Hub	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja	
		9.Camera JVC	1	✓	-	✓	-	insidentil	
		10.Camera Video Tripod	1	✓	-	✓	-	insidentil	
						✓		✓	
						✓	-	✓	-
				✓	-	✓	-	insidentil	

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		13.AMP JVC	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja
		14.Sound System Tescam	3	✓	-	✓	-	6 hari kerja
		15.Speaker Victor	2	✓	-	✓	-	6 hari kerja
		16.Slide Overhead Elmo	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja
		17.OHP Elmo	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja
		18.Electric White Board Uchida	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja
		19.Screen With Tripod Stand	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja
		20.Mega Phone TOA	1	✓	-	✓	-	insidentil
		21.Wireless Amplifier TOA	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja
		22.Tustel Nikon	1	✓	-	✓	-	insidentil
		23.LCD Projector Proxima	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja
		24.Fax Modem Origo	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja
		25.Scanner Canonscan	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja
		26.Overhead Projector Elmo	2	✓	-	✓	-	6 hari kerja
		27.Print Cartridge Canon IH	1	✓	-	✓	-	6 hari kerja
2	Laboratorium Agronomi	Analytical Plus	2	✓	-	✓	-	1
		Beaker Glass	70	✓	-	✓	-	6
		Buret	3	✓	-	✓	-	1
		Pinset	12	✓	-	✓	-	12
		Petridish	20	✓	-	✓	-	24
		Cerra Tester	1	✓	-	✓	-	12
		Desikator	2	✓	-	✓	-	10
		Destilasi	1	✓	-	✓	-	6
		Pipet Tetes	100	✓	-	✓	-	2
		Gelas Ukur	12	✓	-	✓	-	2
		Erlmeyer	3	✓	-	✓	-	3
		Pisau Okulasi	5	✓	-	✓	-	3
		Gunting Stek	5	✓	-	✓	-	3
		Gelas Arloji	3	✓	-	✓	-	1
		Gelas Ukur	20	✓	-	✓	-	2
		Geminator	1	✓	-	✓	-	18
		Hand Sprayer	10	✓	-	✓	-	12
		Heater + Tabung	1	✓	-	✓	-	12
		Kaca Mata Penyilangan	1	✓	-	✓	-	2
		Higrometer	4	✓	-	✓	-	3
		Jangka Sorong/Kaliver	2	✓	-	✓	-	10
		Jas Lab	50	✓	-	✓	-	36
		Kett Electric Laboratory	1	✓	-	✓	-	22
		Klino Meter	1	✓	-	✓	-	4
		Corong Kaca	2	✓	-	✓	-	2
		Pisau Skapel	12	✓	-	✓	-	26
		Gunting Bedah	10	✓	-	✓	-	6
		Jarum Ose	7	✓	-	✓	-	1
		Preparat Kering	50	✓	-	✓	-	6
		Lemari Plastik	1	✓	-	✓	-	28
				✓	-	✓	-	
		Luv	3	✓	-	✓	-	2

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Lux Meter Biasa	1	✓	-	✓	-	12
		Lux Meter Digital	1	✓	-	✓	-	12
		Meja Panjang	8	✓	-	✓	-	42
		Meteran	2	✓	-	✓	-	2
		Moisture Meter	1	✓	-	✓	-	22
		Monokuler Mikroskop	25	✓	-	✓	-	22
		Mortar + Alu	1	✓	-	✓	-	1
		Obyek Glass	10	✓	-	✓	-	1
		OHP	1	✓	-	✓	-	12
		Oven	6	✓	-	✓	-	12
		pH & Kelembaban Tanah	1	✓	-	✓	-	6
		pH Meter Digital	2	✓	-	✓	-	3
		pH Meter Tanah	2	✓	-	✓	-	12
		pH Tester	1	✓	-	✓	-	12
		Precision Plus	3	✓	-	✓	-	12
		Resfire Meter	2	✓	-	✓	-	12
		Rice Machine	10	✓	-	✓	-	12
		Soil Higrometer	1	✓	-	✓	-	12
		Statif	3	✓	-	✓	-	4
		Stavol 500 W	1	✓	-	✓	-	6
		Stopwatch	27	✓	-	✓	-	6
		Student Microscope with Camera	2	✓	-	✓	-	6
		Tabung Reaksi Kecil	100	✓	-	✓	-	12
		Tabung Reaksi Besar	5	✓	-	✓	-	3
		Tensiometer	1	✓	-	✓	-	3
		Thermoline	1	✓	-	✓	-	22
		Thermometer Max-Min	4	✓	-	✓	-	22
		Thermometer Biasa	8	✓	-	✓	-	22
		Thermometer Basah Kering	1	✓	-	✓	-	2
		Vortex	1	✓	-	✓	-	4
		Bak Perkecambahan	20	✓	-	✓	-	20
		CPU	1	✓	-	✓	-	36
		Germinator	3	✓	-	✓	-	1
		Grain Moisture Meter	1	✓	-	✓	-	5
		Green Leaf Area Meter	1	✓	-	✓	-	6
		Gress Cetter	2	✓	-	✓	-	6
		Kipas Angin	1	✓	-	✓	-	24
		Knapsack	11	✓	-	✓	-	5
		Kulkas	3	✓	-	✓	-	24
		Kursi Bundar	85	✓	-	✓	-	36
		LCD Proyektor	1	✓	-	✓	-	12
		Lemari	11	✓	-	✓	-	42
		Meja	18	✓	-	✓	-	42
		Miss Blower	1	✓	-	✓	-	36
		Photosynthesis System	1	✓	-	✓	-	8
		Portable pH Meter	1	✓	-	✓	-	6
		Precision Macro Pippette with Tip	3	✓	-	✓	-	1
		Stereoscopic Zoom Microscope	1	✓	-	✓	-	4
		Student Microscope	28	✓	-	✓	-	2
		Tabung Gas 12.5 kg	6	✓	-	✓	-	12

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Versatile Environmental Test Chamber	1	✓	-	✓	-	12
		Kipas Angin	3	✓	-	✓	-	36
		Electrode pH Combination Glass	1	✓	-	✓	-	2
		Kompas	2	✓	-	✓	-	10
		Klinometer	2	✓	-	✓	-	12
		Thermohygrometer	10	✓	-	✓	-	4
3	Laboratorium Kultur Jaringan	Laminar air Flow Cabinet with UV	2	✓	-	✓	-	12
		Laminar air Flow Cabinet Miniflow	2	✓	-	✓	-	24
		Water Distilatom	1	✓	-	✓	-	6
		Electrophoresis Protein & DNA	1	✓	-	✓	-	120
		Electrophoresis Isozyme	1	✓	-	✓	-	24
		Mini Sub Cell	1	✓	-	✓	-	22
		Spectrofotometer	1	✓	-	✓	-	22
		Trinocular Microscope	3	✓	-	✓	-	20
		Oven Besar	2	✓	-	✓	-	12
		Oven Kecil	1	✓	-	✓	-	12
		Digital Balance	1	✓	-	✓	-	12
		Hot Plate	2	✓	-	✓	-	12
		Autoclave Besar	1	✓	-	✓	-	12
		Autoclave Portable/Kompor gas	4	✓	-	✓	-	12
		Centrifuge	1	✓	-	✓	-	12
		Haemacytometer	2	✓	-	✓	-	10
		Penangas	1	✓	-	✓	-	6
		Termocline	1	✓	-	✓	-	22
		Ph Ion Meter	2	✓	-	✓	-	22
		Ph Ion Digital	1	✓	-	✓	-	12
		Shaker Rotary	2	✓	-	✓	-	1
		Analitic digital	1	✓	-	✓	-	1
		Digital Balance	1	✓	-	✓	-	1
		Water Bath	1	✓	-	✓	-	1
		Computer	2 set	✓	-	✓	-	2
		Kulkas	3	✓	-	✓	-	22
		AC	7	✓	-	✓	-	22
		Vacuum cleaner	1	✓	-	✓	-	12
		Petridish : 60 X 15 mm 100 X 20 mm 150 X 25 mm	30 210 228	✓	-	✓	-	12
		Erlenmeyer : 25 ml 50 ml 100 ml 250 ml 500 ml 1000 ml 2000 ml	25 25 100 100 25 5 5	✓	-	✓	-	12

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Gelas Ukur : 5 ml 25 ml 500 ml 1000 ml	5 5 1 1	✓ - - -	- - - -	✓ - - -	- - - -	12
		Gelas Piala : 50 ml 100 ml 250 ml 500 ml 1000 ml	25 25 10 25 10	✓ - - - -	- - - - -	✓ - - - -	- - - - -	12
		Mikro Buret : 2/0.01 ml 5/0.02 ml 25/0,05 ml	3 3 3	✓ - - -	- - - -	✓ - - -	- - - -	6
		Tabung Reaksi : Besar Kecil	460 756	✓ - - -	- - - -	✓ - - -	- - - -	12
		Botol Pipih : Besar Kecil	522 280	✓ - - -	- - - -	✓ - - -	- - - -	12
		Pipet : 1 ml 2 ml 5 ml 10 ml	5 5 5 5	✓ - - -	- - - -	✓ - - -	- - - -	12
		Karet Hisap	5	✓	-	✓	-	12
		Scalpel	10	✓	-	✓	-	12
		Pinset : Besar Kecil	7 10	✓ - - -	- - - -	✓ - - -	- - - -	36
		Rak Test tube	5	✓	-	✓	-	12
		Sendok pengaduk	5	✓	-	✓	-	4
		Tandon Air 1000 ml 500 ml	1 1	✓ - - -	- - - -	✓ - - -	- - - -	12
		Kursi Bundar	34	✓	-	✓	-	36
		Kursi Roda	7	✓	-	✓	-	36
		Bangku	5	✓	-	✓	-	36
		Lemari Buku	3	✓	-	✓	-	36
		Lemari Rak	7	✓	-	✓	-	36
		Meja Kerja	10	✓	-	✓	-	36
		Meja Besi	3	✓	-	✓	-	12
		Kompas Gas	1	✓	-	✓	-	5
		Troli roda	2	✓	-	✓	-	2
		Kipas Angin	2	✓	-	✓	-	12
		Lampu Bunsen	10	✓	-	✓	-	2
4	Laboratorium Ilmu Tanah	Atomic Absorption Spectrometer (AAS)(Aurora)	1	✓	-	✓	-	36
		Automatic Water Destilation Apparatus (Aquarius Advantec GS-590)	1	✓	-	✓	-	36
		Automatic Drying Oven (Izusu))	1	✓	-	✓	-	36

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Soil Moisture Equipment (Santa Barbara)	1	✓	-	✓	-	36
		Automatic Sieve Shaker (D-403)	2	✓	-	✓	-	36
		Shaking Machine (Gerhardt)	2	✓	-	✓	-	36
		Centrifuge (Sigma 204)	1	✓	-	✓	-	36
		Centrifuge (Gemmyco Model PLC-025)	1	✓	-	✓	-	36
		Shaker horizontal HS 501 Digital	1	✓	-	✓	-	36
		Spectrophotometer (Spectronic 20)	1	✓	-	✓	-	36
		Spectrophotometer Digital (Genesys 20 USA)	1	✓	-	✓	-	36
		Flame Photometer (Jenway)	1	✓	-	✓	-	36
		Water Destilation Apparatus (Buchi Fontana For 210)	1	✓	-	✓	-	36
		Analitical Balance (HR-201)	1	✓	-	✓	-	36
		Ph Meter Electric (WTW)	1	✓	-	✓	-	36
		Analitical Portable (Denver XL 1850)	1	✓	-	✓	-	36
5	Laboratorium HPT	Electric oven for paraffin melting	1	✓	-	✓	-	12
		Paraffin Stretcher (over-unit Type)	1	✓	-	✓	-	12
		Paraffin Vacuum Burying Apparatus	1	✓	-	✓	-	12
		Micro Sieves ( dia. 75mm x 20 mm )	1 unit	✓	-	✓	-	16
		1) Mesh 150	2	✓	-	✓	-	12
		2) Mesh 200	2	✓	-	✓	-	12
		3) Mesh 500	2	✓	-	✓	-	10
		Cooling Incubator	1	✓	-	✓	-	12
		Rotary Evaporator	1	✓	-	✓	-	6
		Hot Air Sterilizer	1	✓	-	✓	-	6
		Auto Dry Desiccator	2	✓	-	✓	-	6
		Digital Hot Plate	2	✓	-	✓	-	12
		Digital Colony Counter	3	✓	-	✓	-	12
		Microliter Syringes (50 Pcs / set)	1	✓	-	✓	-	10
		Analytical Balance	1	✓	-	✓	-	5
		Precision Advance Electronic Balance	1	✓	-	✓	-	4
		Laboratory Refrigerator	1	✓	-	✓	-	12
		Photomicrograph System Microscope	1	✓	-	✓	-	12

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Stereos Microscope With Photographic system	1	✓	-	✓	-	2
		Notebook Computer	1	✓	-	✓	-	36
		Constant Temperature Incubator	1	✓	-	✓	-	4
		Aseptic Box	1	✓	-	✓	-	4
		Electric Drying Oven	1	✓	-	✓	-	36
		Distiller	1	✓	-	✓	-	12
		Electronic Precision Thermo-Hygrograph	1	✓	-	✓	-	12
		Maximum and Minimum Thermometer	5	✓	-	✓	-	12
		Hot Plate	2	✓	-	✓	-	15
		Positive Displacement Micro Pipette With Capillary		✓	-	✓	-	10
		1. Vol. : 1-5 Micro L	1	✓	-	✓	-	2
		2. Vol : 5-25 Micro L	1	✓	-	✓	-	2
		3. Vol : 10-50 Micro L	1	✓	-	✓	-	2
		Vacuum Pump	1	✓	-	✓	-	2
		LCD Projector	1	✓	-	✓	-	10
		Screen With Tripod Stand For Projector	1	✓	-	✓	-	4
		Relative Light Intensity Meter	1	✓	-	✓	-	4
		Laminar Air Flow Cabinet With Support Stand	1	✓	-	✓	-	4
		Kulkas	3	✓	-	✓	-	12
		AC	1	✓	-	✓	-	12
		TV Monitor	1	✓	-	✓	-	2
		Microskop Binokuler	1	✓	-	✓	-	2
		Microskop Fotomicrografi	2	✓	-	✓	-	2
		Autoclav	1	✓	-	✓	-	2
		Analitical Balance	1	✓	-	✓	-	12
		Triple Beam Balance Analitical	1	✓	-	✓	-	12
		Centrifuge	1	✓	-	✓	-	4
		First/Refrigator	1	✓	-	✓	-	4
		KnaProgram Studiack Sprayer	6	✓	-	✓	-	4
		Mist Blower	1	✓	-	✓	-	4
		Petridish	150	✓	-	✓	-	4
		Handy Counter	10	✓	-	✓	-	4
		Beaker glass 2000 ml	3	✓	-	✓	-	4
		1000	4					
		600	11					
		500	5					
		400	3					
		250	6					
		100	4					
		50	4					

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Erlenmeyer 500 ml	2	✓	-	✓	-	4
		250	6					
		125	4					
		100	6					
		50	4					
		Obyek glass	19	✓	-	✓	-	6
		Tabung reaksi	150	✓	-	✓	-	8
		Gelas ukur 2000 ml	1	✓	-	✓	-	2
		1000	8					
		500	7					
		250	3					
		100	24					
		50	10					
		25	1					
		5	10					
		Lup	10	✓	-	✓	-	2
		Pinset	105	✓	-	✓	-	2
		Pengaduk	5	✓	-	✓	-	2
		Pipet hisap	25	✓	-	✓	-	2
		Penjepit buaya	7	✓	-	✓	-	2
		Corong gelas	5	✓	-	✓	-	2
		Corong plastic	120	✓	-	✓	-	5
		Labu ukur	6	✓	-	✓	-	6
		Scapel	36	✓	-	✓	-	7
		Mortir/stamper	4	✓	-	✓	-	4
		Mikroskop Compound	17	✓	-	✓	-	4
		Mikroskop Stereo	7	✓	-	✓	-	2
		Oven sterilisasi kering	1	✓	-	✓	-	1
		Sprayer Blower (Bensin)	1	✓	-	✓	-	5

Keterangan:

SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama

## 6.5 Sistem Informasi

### 6.5.1 Sistem informasi dan fasilitas yang digunakan oleh program studi untuk proses pembelajaran (*hardware, software, e-learning, perpustakaan, dll.*)

Program Studi AgribisnisFaperta Unmul memiliki perpustakaan dan fasilitas internet dengan tersedianya area wifi yang bisa diakses bebas oleh mahasiswa dan dosen hingga di dalam kelas sehingga metode pembelajaran interaktif berbasis multimedia dan internet dapat terwujud dengan kondusif, tersedianya SIA (*system informasi academic*) *online* untuk kegiatan akademik serta dikembangkannya fasilitas *e-learning* SIA ini dapat diakses oleh mahasiswa dan dosen melalui portal akademik.

**6.5.2 Tanda √ pada kolom yang sesuai (hanya satu kolom) dengan aksesibilitas tiap jenis data:**

No.	Jenis Data	Sistem Pengelolaan Data			
		Secara Manual	Dengan Komputer Tanpa Jaringan	Dengan Komputer Jaringan Lokal (LAN)	Dengan Komputer Jaringan Luas (WAN)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Mahasiswa		√		
2	Kartu Rencana Studi (KRS)	√			
3	Jadwal mata kuliah				√
4	Nilai mata kuliah				√
5	Transkrip akademik				√
6	Lulusan				√
7	Dosen				√
8	Pegawai				√
9	Keuangan		√		
10	Inventaris		√		
11	Perpustakaan		√		

## STANDAR 7. PENELITIAN, PELAYANAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA

### 7.1 Penelitian Dosen Tetap yang Bidang Keahliannya Sesuai dengan PS

#### 7.1.1 Tabel jumlah judul penelitian\* yang sesuai dengan bidang keilmuan PS, yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS selama tiga tahun terakhir

Sumber Pembiayaan	TS-2	TS-1	TS
(1)	(2)	(3)	(4)
Pembiayaan sendiri oleh peneliti	5	1	2
PT yang bersangkutan	-	-	-
Depdiknas	-	-	-
Institusi dalam negeri di luar Depdiknas	18	15	6
Institusi luar negeri	-	-	-

Catatan: (\*) Data pendukung akan disediakan pada saat visitasi

#### 7.1.2 Adakah mahasiswa tugas akhir yang dilibatkan dalam penelitian dosen dalam tiga tahun terakhir?

Ada

Banyaknya mahasiswa PS yang ikut serta dalam penelitian dosen adalah 15 orang, dari 240 mahasiswa yang melakukan tugas akhir melalui skripsi.

#### 7.1.3 Tabel judul artikel ilmiah/karya ilmiah/karya seni/buku yang dihasilkan selama tiga tahun terakhir oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/ dipublikasikan pada	TahunPen yajian / Publikasi	Tingkat		
					Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Studi Banding Resiko Ekonomi Usahatani Varietas Pepaya dan Hawaii	Syarifah Maryam	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		
2.	Analisis Tingkat Keuntungan Penjualan Tanaman Hias Adenium di Kota Samarinda	Syarifah Aida	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/ dipublikasikan pada	TahunPen yajian / Publikasi	Tingkat		
					Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3.	Pengaruh Biaya Saprodi dan Biaya Tenaga Kerja Terhadap Pendapatan Petani Salak di Kelurahan Karang Joang Kecamatan Balikpapan Utara	Syarifah Aida	Jurnal Agrifor Lembaga Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda	2008	√		
4.	Kajian Persediaan Bahan Baku Industri Lempok Durian di Kota Samarinda	Mursidah	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		
5.	Analisis Finansial Pengelolaan Lahan Kering dengan Sistem Agroforestri di Kab.Kutai Kartanegara	Siti Balkis	Jurnal Terakreditasi Agritek IPM Malang April 2008	2008		√	
6.	Analisis Finansial Pengusahaan Kombinasi Tanaman Lada dan Jati Super di Desa Batuah, Kecamatan Loa Janan	Siti Balkis	Jurnal JIEPHAK UWIGAMA Samarinda Mei 2008	2008	√		
7.	Analisis Finansial Sistem Pada Lahan Kering di Kab.Kutai Kartanegara	Siti Balkis	Jurnal Terakreditasi Rimba Kalimantan Fahutan Unmul Samarinda, Juni 2008,	2008	√		
8.	Optimalisasi Penerimaan Usahatani Cabai Merah di Kelurahan Jahab, Kec Tenggarong Kab Kutai Kartanegara	Siti Balkis	Jurnal Ziraa'ah UNISKA Banjarmasin, Oktober 2008	2008	√		
9	Analisis Finansial Sistem Pemanfaatan Lahan, Sistem Agroforestri Tanaman Kelapa Sawit dan Jati di Desa Rangan Barat II, Kuaro, Kab Pasir	Siti Balkis	Jurnal JIEPHAK UWIGAMA Samarinda Mei 2008	2008	√		
10	Prospek Dan Potensi Tanaman Nilam	Firda Juita	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		
11	Analisis Finansial Budidaya Anggrek Dendrobium (Studi Kasus Di Uptd Balai Benih Induk Hortikultura Loa Janan)	Juraemi	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/ dipublikasikan pada	TahunPen yajian / Publikasi	Tingkat		
					Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
12	Penentuan Produksi Optimal Usahatani Jagung, Cabai Dan Kacang Panjang Dengan Pendekatan Maksimisasi Keuntungan	Tetty Wijayanti	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		
13	Pendapatan Usaha Penjualan Tanaman Hias Adenium Di Kota Samarinda	Syarifah Aida	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		
14	Produksi dan Konsumsi Beras Pada Tingkat Keluarga Tani <i>(Studi Kasus Di Desa Bukit Raya Kecamatan Tenggarong Seberang Kabupaten Kutai Kertanegara)</i>	M.Najib	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		
15	Partisipasi Masyarakat pada Pengelolaan Perkebunan Kelapa Sawit Pt. Etam Bersama Lestari	Husinsyah	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		
16	Partisipasi Wanita terhadap Keragaan Sumber Pendapatan Keluarga Pekebun di Kabupaten Pasir	Mariyah	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		
17	Pengaruh Harga Gula Impor, Harga Gula Domestik dan Produksi Gula Domestik Terhadap Permintaan Gula Impor di Indonesia	Achmad Zaiini	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		
18	Peranan Penyuluh Pertanian dalam Pengembangan Kelompok Tani	M. Najib	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/ dipublikasikan pada	TahunPen yajian / Publikasi	Tingkat		
					Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
19	Permintaan Kedelai di Kota Samarinda	Nella Naomi D	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2008	√		
20	<i>Adaptation of Hunting activities to environmental changes: a comparison between the Kenyah and the Punan in Malinau District, East Kalimantan Indonesia.</i>	Ndan Imang	Socio-Humanities Vol. 3 (1), pp 23-40.	2008			√
21	<i>Tradition and the Influence of Monetary Economy in Swidden Agriculture among the Kenyah People of East Kalimantan, Indonesia. International</i>	Ndan Imang	International Journal of Social Forestry. Vol 1 no. 1. Pp 61-82	2008			√
22	Buku "Uraian Singkat Manajemen Keuangan" Penerbit Bimotri, Yogyakarta	Mursidah	Bimotri, Yogyakarta	2008		√	
23	Identifikasi Faktor Penyebab Kemiskinan di Kabupaten Malinau Propinsi Kalimantan Timur	Juraemi	Jurnal Ilmu Pengetahuan Sosial, Jember, Vol. IX, No. 1, ISSN : 1411-5352, Edisi Februari 2008	2008	√		
24	Analisis Pendapatan dan Efisiensi Usahatani <i>Aglaonema (Aglaonema sp)</i> di Samarinda	Syarifah Maryam	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		
25	Analisis Pendapatan Petani Padi Lahan Pasang Surut di Kelurahan Tanjung Selor Hilir, Kabupaten Bulungan	Syarifah Maryam	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		
26	Pengaruh Biaya Produksi Terhadap Pendapatan Usahatani Petani Karet di Kelurahan Bantuas Kecamatan Palaran	Syarifah Aida	Jurnal Ilmu-Ilmu Sosial Kopertis Wilayah XI Kalimantan (Banjarmasin)	2009	√		

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/ dipublikasikan pada	TahunPen yajian / Publikasi	Tingkat		
					Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
27	Analisis Pendapatan dan Pemasaran Jagung di Lingkungan Muang Kelurahan Lempake Kecamatan Samarinda Utara	Syarifah Aida	Jurnal Aktualia Universitas Balikpapan Vol 29 No.22	2009	√		
28	Optimalisasi pendapatan Usahatani Kelapa Sawit	Mursidah	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		
29	Kontribusi Pendapatan Pedagang Sayur Keliling Wanita terhadap Pendapatan Rumah tangga di Kelurahan Sidodadi Kecamatan Samarinda Ulu	Mursidah	Media Sains	2009	√		
30	Analisis Finansial Analisis Finansial Usaha Perkebunan Rakyat Ladadi Kelurahan Bantuas, Kec Palaran Kota Samarinda	Siti Balkis,	Jurnal Agrifor LP2M 1945 Samarinda Maret 2009	2009	√		
31	Studi Banding Resiko Ekonomi Usahatani Pepaya Varietas Thailand dan Hawaii	Syarifah Maryam	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		
32	Analisis Finansial Jeruk Keprok di Kabupaten Kutai Timur	Dina Lesmana	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		
33	Pengaruh Bantuan Pinjaman Langsung Masyarakat terhadap Pendapatan dan Efisiensi Usahatani Padi Sawah di Kabupaten Penajam Paser	Mariyah	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		
34	Pengaruh Produksi Nasional, Konsumsi Dunia dan Harga Dunia Terhadap Ekspor <i>Crude Palm Oil</i> (Cpo) di Indonesia	Rita Mariati	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/ dipublikasikan pada	Tahun Pen- yajian / Publikasi	Tingkat		
					Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
35	Analisis Pendapatan dan Efisiensi Usahatani Aglaonema ( <i>Aglaonema Sp.</i> ) di Samarinda (Studi Kasus Pada Usaha Agribisnis Salma Shofa Samarinda)	Syarifah Maryam	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		
36	Peranan Prima Tani Terhadap Penerapan Teknologi Pertanian (Studi Kasus pada Usahatani Padi Sawah di Desa Suliliran Baru)	Tetty Wijayanti	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		
37	Optimalisasi Pendapatan Usahatani Kelapa Sawit	Mursidah	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		
38	Dampak Program Desa Mandiri Pangan terhadap Tingkat Ketahanan Pangan Masyarakat di Desa Birang Kec. Gunung Tabur Kabupaten Berau	Husinsyah	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		
39	Efektivitas Program Prima Tani dalam Pengembangan Kelembagaan Tani (Studi Kasus Usahatani Padi Sawah di Desa Kerayaan Kab. Kutai Timur)	Dina Lesmana	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		
40	<i>Importance of Boundaries in Customary Resource Management under Decentralized Policies: case study in indigenous Kenyah Dayak, East Kalimantan Indonesia.</i>	Ndan Imang	Japan Forest Economics Vol. 55 No.3, pp 35-43	2009			√
41	Buku "Roadmap Pengembangan Komoditas Jagung Propinsi Kalimantan Timur Menuju Swasembada Jagung"	Mariyah	Dinas Pertanian Tanaman Pangan Prop. Kalimantan Timur (ISBN 978-602-96118-1-6)	2009	√		

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/ dipublikasikan pada	TahunPen yajian / Publikasi	Tingkat		
					Lokal	Nasio- nal	Interna- sional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
42	Buku "Roadmap Pengembangan Komoditas Padi Propinsi Kalimantan Timur Menuju Swasembada Beras"	Mariyah	Dinas Pertanian Tanaman Pangan Prop. Kalimantan Timur (ISBN 978-602-96118-0-9)	2009	√		
43	Dampak Program Desa Mandiri Pangan terhadap Tingkat Ketahanan Pangan Masyarakat di Desa Birang Kec. Gunung Tabur Kabupaten Berau	Husinsyah	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2009	√		
44	Perubahan Struktur Sosial dan Kepemimpinan Lokal Masyarakat Akibat Masuknya Perkebunan Kelapa Sawit di Desa Semuntai Kecamatan Long Ikis Kabupaten Paser Provinsi Kalimantan Timur	Eko Harry Yulianto	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2011	√		
45	Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Jumlah Penggolongan Pupuk Pada Usahatani Tomat di Desa Pancajaya Kecamatan Muara Kaman Kabupaten Kutai Kartanegara	Firda Juita	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2010	√		
46	Prospek Teknologi Dodol Nanas ( <i>Ananas Comosus L Merr</i> )	Firda Juita	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2010	√		
47	Pengaruh Biaya Produksi dan Penerimaan Terhadap Pendapatan Petani Padi Sawah di Loa Gagak Kabupaten Kutai Kartanegara	Achmad Zaini	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2011	√		
48	Dampak Teknologi Mulsa Plastik terhadap Produksi Dan Pendapatan Petani Tomat( <i>Lycopersicum Esculentum L. Mill</i> ) di Desa Bangunrejo Kecamatan Tenggarong Seberang Kabupaten Kutai Kartanegara	Dina Lesmana	Jurnal Ekonomi Pertanian dan Pembangunan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman	2011	√		

**7.1.4 Tabel karya dosen dan atau mahasiswa Program Studi yang telah memperoleh/sedang memproses perlindungan Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI) selama tiga tahun terakhir.**

No.	Karya*
(1)	(2)
1	
2	
Dst.	

\* Lampirkan surat paten HaKI atau keterangan sejenis.

**7.2 Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)**

**7.2.1 Tabel jumlah kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat (\*) yang sesuai dengan bidang keilmuan PS selama tiga tahun terakhir yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS**

Sumber Dana Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat	TS-2	TS-1	TS
(1)	(2)	(3)	(4)
Pembiayaan sendiri oleh dosen	-	-	-
PT yang bersangkutan	1	-	-
Depdiknas	-	-	-
Institusi dalam negeri di luar Depdiknas	5	6	5
Institusi luar negeri	-	-	-

Catatan: (\*) Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat adalah penerapan bidang ilmu untuk menyelesaikan masalah di masyarakat (termasuk masyarakat industri, pemerintah, dsb.)

**7.2.2 Adakah mahasiswa yang dilibatkan dalam kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat dalam tiga tahun terakhir?**

Tidak

Ya

Mahasiswa dilibatkan sebagai surveyor dalam Mini Survey Pemantauan PUS untuk wilayah Kalimantan Timur, bekerja sama dengan BKKBN Provinsi. Mahasiswa melakukan wawancara ke masyarakat (responden) dan mengisi kuisioner.

Mahasiswa juga dilibatkan dalam proses survei Aspek Kehidupan Sosial Ekonomi Budaya dan Kesehatan Masyarakat di Kabupaten Kutai Kartanegara dalam kegiatan Amdal bekerjasama dengan PT. Kayan. Mahasiswa melakukan wawancara ke masyarakat (responden) dan mengisi kuisioner.

### 7.3 Kegiatan Kerjasama dengan Instansi Lain

#### 7.3.1 Tabel instansi dalam negeri yang menjalin kerjasama\* yang terkait dengan program studi/jurusan dalam tiga tahun terakhir.

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerja Sama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Bappeda Propinsi Kaltim	Proyek	Maret 2008	Juni 2008	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
2	Deperindakop Kota Tarakan Puslitbangwil Unmul	Proyek	Maret 2008	Juli 2008	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
3	Bappeda Kab Kutai Timur dan PT. Nawastu Samarinda	Proyek	September 2008	Desember 2008	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
4	Balitbangda Kab Kukar dan Puslitbangwil Unmul	Proyek	Agustus 2008	Desember 2008	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
5	Disbuntanakan dan Puslitbangwil Unmul	Proyek	Juli 2009	Agustus 2009	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
6	Puslitbangwil Unmul dan Balitbangda Kab. Kutai Kartanegara	Proyek	Juli 2009	Oktober 2009	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
7	Bappeda Kab Kukar dan Program Magister Pertanian Unmul	Proyek	Agustus 2009	November 2009	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
8	Bappeda Kab Kutim dan CV. Portal Consultant	Proyek	Agustus 2009	November 2009	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
9	Badan Ketahanan Pangan dan Penyuluhan Kab Paser Program Magister Pertanian Unmul	Proyek	Oktober 2009	Desember 2009	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
10	Ortal Sekretariat Daerah Kab Paser dan Puslitbangwil Unmul	Proyek	Juli 2009	September 2009	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
11	UPTD Teknologi Terapan Disbun Prov,Kaltim dan Puslitbangwil Unmul	Proyek	September 2009	November 2009	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
12	Dinas PU Prov Kaltim dan PT. Teknika Cipta Konsultan Samarinda	Proyek	Maret 2010	April 2010	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
13	LPPM ITS	Penelitian	2011	2011	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
14	LAPI ITB	Penelitian	2009	2009	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
15	LPPH ITS	Penelitian	2009	2009	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
16	Konsultan PT. Agroteknik	Penelitian	2011	2011	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
17	Puslitbangwil Unmul	Penelitian	2008	2008	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
18	Balitbangda Unmul	Penelitian	2008	2008	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
19	Distan Propinsi kaltim	Penelitian	2008	2008	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerja Sama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
20	BPID	Penelitian	2008	2009	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
21	BI Cabang Samarinda	Penelitian	2009	2009	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
22	BPPMD Kaltim	Penelitian	2010	2010	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait
23	BI Balikpapan	Penelitian	2010	2010	Terjalin kerjasama dengan instansi terkait

Catatan : (\*) dokumen pendukung disediakan pada saat visitasi

### 7.3.2 Tabel instansi luar negeri yang menjalin kerjasama\* yang terkait dengan program studi/jurusan dalam tiga tahun terakhir.

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerja Sama		Manfaat yang telah diperoleh
			Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1					
2					
3					
dst.					

Catatan : (\*) dokumen pendukung disediakan pada saat visitasi

# LAMPIRAN

Salinan:

K E P U T U S A N  
DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI  
DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
REPUBLIK INDONESIA  
No. 102/DIKTI/Kep/1984

tentang

JENIS DAN JUMLAH PROGRAM STUDI DI SETIAP JURUSAN  
PADA FAKULTAS DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS MULAWARMAN

DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI

- Menimbang :
- a. bahwa dengan keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 048/Dj/Kep/1982, tanggal 4 Oktober 1982, telah ditetapkan Program Studi pada Perguruan tinggi
  - b. bahwa sesuai dengan tuntutan pembangunan nasional dan perkembangan ilmu, teknologi, dan seni, dipandang perlu menetapkan program-program studi di setiap jurusan pada Fakultas di lingkungan Universitas Mulawarman
- Mengingat :
1. Undang-undang Nomor 22 Tahun 1961
  2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 1980
  3. Keputusan Presiden Republik Indonesia
    - a. Nomor 44 Tahun 1974
    - b. Nomor 15 Tahun 1984
    - c. Nomor 66/M Tahun 1984
  4. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan
    - a. Nomor 0183/U/1976
    - b. Nomor 0222c/O/1980, dengan perubahan/tambahannya
    - c. Nomor 0211/U/1982
    - d. Nomor 0174/C/1983
    - e. Nomor 0567/O/1983

x

5. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi  
Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Nomor  
046/Oj/Kep/1984

M E M U T U S K A N

- Menetapkan :  
pertama : Menetapkan jenis dan jumlah Program Studi di tiap Jurusan pada Fakultas di Lingkungan Universitas Mulawarman sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini
- Kedua : Hal-hal lain yang belum diatur dalam keputusan ini akan diatur lebih lanjut dalam ketentuan tersendiri
- Ketiga : Dengan berlakunya keputusan ini, maka semua ketentuan yang bertentangan dengannya dinyatakan tidak berlaku
- Keempat : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan : Di Jakarta  
Pada Tanggal : 21 Agustus 1984  
DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI,

ttd

SUKADJI RANUWIHARDJO  
NIP. 130120324

LAMPIRAN : KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI  
 DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
 No. 102/DIKTI/Kep/1984 TANGGAL 21 AGUSTUS 1984  
 tentang  
 JENIS DAN JUMLAH PROGRAM STUDI DI SETIAP JURUSAN PADA  
 FAKULTAS DI UNIVERSITAS MULAWARMAN

No.	FAKULTAS	JURUSAN	PROGRAM STUDI	SARJANA DIPLOMA			
				(S1)	(D)	KETERANGAN	
1	2	3	4	5	6	7	
1.	Kejuruan dan Ilmu Pendidikan	1. Ilmu Pendidikan	Bimbingan dan Konseling	S1			
			2. Pendidikan Bahasa dan Seni	1. Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	S1		
				2. Pendidikan Bhs. Inggris	S1		
			3. Pendidikan Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	1. Pendidikan Biologi	S1		
2. Pendidikan Fisika		D					
3. Pendidikan Matematika		D					
4. Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial	1. Pendidikan Komunikasi	S1					
	2. Pendidikan Moral Pancasila dan Kewarganegaraan	1. Pendidikan Kewarganegaraan					
		2. Pendidikan Moral Pancasila dan Kewarganegaraan					
3.	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	1. Sosiologi	3. Pendidikan Administrasi Perkantoran *	S1			
			2. Manajemen	1. Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan	S1		
				2. Akuntansi	S1		
3.	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	2. Mata kuliah Dasar Umum	Sosiatri	S1			

Malayani Mata  
 Kuliah Dasar  
 umum bagi seluruh  
 program Studi  
 di dilindungi  
 Umum

1	2	3	
		3. Ilmu Administrasi	
		1. Administrasi Negara	S1
		2. Ilmu Pemerintahan	S1
4. Pertanian		1. Agronomi	S1
		2. Ilmu Tanah	S1
		Ekonomi Pertanian	S1
		1. Pendidikan Perairan	S1
		2. Manajemen Sumberdaya Perairan	S1
		3. Sosial Ekonomi Perikanan	S1
5. Kehutanan		1. Manajemen Hutan	S1
		2. Teknologi Hasil Hutan	S1

\* Belum diselenggarakan.

DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI

td

SUKADJI RANUWIRADJO  
NIK: 130120324



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**

Alamat : Rektorat Kampus Gunung Kelua Jl. Kuaro Kotak Pos 1068 Telp. (0541) 741118

Fax. (0541) 747479 - 732870 Samarinda 75119

E-mail : [unmul@cbn.net.id](mailto:unmul@cbn.net.id) Website : <http://www.unmul.ac.id>.

**KEPUTUSAN**

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN

NOMOR : 402 /DT/2008

**TENTANG**

**PENATAAN JURUSAN / PROGRAM STUDI SERTA PENYESUAIAN KURIKULUM  
FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS MULAWARMAN  
TAHUN AKADEMIK 2008/2009**

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN

- Menimbang :
- bahwa sebagai tindak lanjut Surat Keputusan Dirjen Dikti Depdiknas Nomor 163/Dikti/Kep/2007 tentang Penataan dan Kodifikasi Program Studi Pada Perguruan Tinggi, maka dipandang perlu melakukan penataan Jurusan/Program Studi pada Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman tahun akademik 2008/2009 ;
  - bahwa sesuai hasil Rapat Senat Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman pada tanggal 2 Agustus 2008, telah disepakati perlu adanya penataan Jurusan dan Program Studi pada Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman dimulai tahun akademik 2008-2009 ;
  - bahwa menindaklanjuti surat Dekan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman Nomor 1884/H17.3/DT/2008, tanggal 20 November 2008 perihal permohonan penerbitan Surat Keputusan Rektor Universitas Mulawarman ;
  - bahwa berhubung dengan butir a, b dan c di atas perlu diatur dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Mulawarman.

- Mengingat :
- Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional ;
  - Peraturan Pemerintah RI Nomor 60 tahun 1999, tentang Pendidikan Tinggi;
  - Keputusan Presiden RI Nomor 65 tahun 1963, tentang Pendirian Universitas Mulawarman;
  - Keputusan Presiden RI Nomor 59/M tahun 2006, tentang Pengangkatan Rektor Universitas Mulawarman;
  - Keputusan Mendikbud. Nomor 0177/O/1995, tentang Organisasi dan Tata Kerja Unmul, dengan perubahan Kepmendiknas.RI. Nomor 019/O/2005;
  - Keputusan Mendiknas Nomor 091/O/2004, tentang Statuta Universitas Mulawarman;
  - Peraturan Akademik Universitas Mulawarman tahun 2008;
  - Keputusan Dirjen Dikti. Nomor 163/Dikti/KP/2007, tentang Penataan dan Kodifikasi Program Studi Pada Perguruan Tinggi;
  - Keputusan Rektor Unmul. Nomor 227/PP/2002, tentang Pedoman Pendidikan Universitas Mulawarman.

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan :  
Pertama : Memberlakukan Penataan Jurusan/Program Studi serta penyesuaian kurikulum pada Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman dimulai tahun akademik 2008/2009 sebagaimana terdapat dalam lampiran 1, 2, 3, 4 dan 5 yang tidak terpisahkan dari keputusan ini;

- Kedua : Ketentuan ini diberlakukan untuk mahasiswa Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman angkatan tahun 2008/2009 dan seterusnya, sedangkan tahun angkatan sebelumnya tetap mempergunakan jurusan/Program Studi dan kurikulum yang lama ;
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sebagaimana tersebut pada diktum pertama ;
- Keempat : Bilamana dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diadakan perubahan dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Samarinda  
Pada tanggal : 1 Desember 2008



Prof. Dr. Ir. Ach. Ariffien Bratawinata, M.Agr.  
REK. 130269027

Tembusan Yth :

1. Menteri Pendidikan Nasional RI di Jakarta;
2. Sesjen Depdiknas di Jakarta;
3. Irjen Depdiknas di Jakarta;
4. Dirjen Pendidikan Tinggi Depdiknas di Jakarta;
5. Para Pembantu Rektor Universitas Mulawarman;
6. Dekan Fakultas / Ketua Program Studi di Lingkungan Faperta Universitas Mulawarman;
7. Ketua UPT. Penjaminan Mutu Universitas Mulawarman;
8. Kepala BAAK Universitas Mulawarman.

Lampiran 1 . Surat Keputusan Rektor Universitas Mulawarman.

Nomor : 402 /DT/2008 tanggal 1 Desember 2008

Tentang : Penataan Jurusan/Program Studi Serta Penyesuaian Kurikulum Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman Tahun Akademik 2008-2009

No.	Nama Jurusan dan Program Studi Lama	No.	Nama Jurusan dan Program Studi Baru	Keterangan
1.	Jurusan Budidaya Pertanian : a. Konsentrasi Studi Agronomi • Konsentrasi Peternakan b. Program Studi Ilmu Tanah c. Program Studi Ilmu Hama dan Penyakit Tumbuhan d. Program Studi Teknologi Hasil Pertanian	1.	Jurusan/Program Studi Agroekoteknologi • Konsentrasi Peternakan	
		2.	Jurusan/Program Studi Teknologi Hasil Pertanian	
2.	Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian : a. Program Studi Ekonomi Pertanian • Konsentrasi Agribisnis • Konsentrasi Ilmu Komunikasi dan Pemberdayaan Masyarakat	3.	Jurusan/Program Studi Agribisnis	
3.	Program Diploma (D3) Perkebunan • Konsentrasi Budidaya Tanaman Perkebunan • Konsentrasi Agribisnis	4.	Program Diploma (D3) Pertanian • Konsentrasi Budidaya Pertanian • Konsentrasi Agribisnis	

Ditetapkan di : Samarinda  
Pada tanggal : 1 Desember 2008



Prof. Dr. Ir. H. Ach. Ariffien Bratawinata, M.Agr.  
NIP. 130369027

e



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**

Alamat : Rektorat Kampus Gunung Kelua Jl. Kuaro Kotak Pos 1068 Telp. (0541) 741118  
Fax. (0541) 747479 - 732870 Samarinda 75119  
E-mail : [unmul@cbn.net.id](mailto:unmul@cbn.net.id) Website : <http://www.unmul.ac.id>.

Nomor : 4462/D/T/K-N/2010  
Perihal : Perpanjangan Ijin Program Studi Agribisnis  
Jenjang S-1 di Universitas Mulawarman

**Yang Terhormat Ketua Program Studi  
Agribisnis (Jenjang: S-1)**

Bahwa berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 176/O/2001, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi mempunyai tugas merumuskan dan melaksanakan kebijakan dan standarisasi teknis di bidang pendidikan tinggi.

Bahwa pemerintah melakukan evaluasi dan pengawasan atas penyelenggaraan pendidikan tinggi dalam rangka pembinaan dan pengembangan perguruan tinggi di Indonesia.

**A. Landasan Peraturan:**

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010;
3. Keputusan Presiden Republik Indonesia :
  - a. Nomor 85/M Tahun 1999;
  - b. Nomor 136 Tahun 1999, sebagaimana telah diubah terakhir dengan keputusan Nomor 165 Tahun 2001;
  - c. Nomor 228/M Tahun 2001.
4. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional:
  - a. Nomor 232/U/2000 tanggal 29 Desember 2000;
  - b. Nomor 234/U/2000 tanggal 20 Desember 2000;
  - c. Nomor 176/O/2001 tanggal 7 Nopember 2001;
  - d. Nomor 184/U/2001 tanggal 23 Nopember 2001;
  - e. Nomor 045/U/2002 tanggal 2 April 2002.
5. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi:
  - a. Nomor 108/DIKTI/Kep/2001 tanggal 30 April 2001;
  - b. Nomor 34/DIKTI/Kep/2002 tanggal 3 Juli 2002;
  - c. Nomor 03/DIKTI/Kep/2010 tanggal 8 Januari 2010.

**B. Memperhatikan:**

Hasil evaluasi akademik dan administrasi berdasarkan data Laporan Evaluasi Program Studi Berbasis Evaluasi Diri (EPSBED).



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**

Alamat : Rektorat Kampus Gunung Kelua Jl. Kuaro Kotak Pos 1063 Telp. (0541) 741118  
Fax. (0541) 747479 - 732870 Samarinda 75119  
E-mail : unmul@cbn.net.id Website : http://www.unmul.ac.id.

Dengan ini memberikan perpanjangan ulang ijin penyelenggaraan Program Studi pada:

Perguruan Tinggi : Universitas Mulawarman (001015)  
Program Studi : Agribisnis (54201)  
Jenjang Program : S-1

dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Perpanjangan ulang ijin penyelenggaraan program studi ini berlaku sejak berakhirnya Keputusan sebelumnya dan akan berlaku sampai dengan tanggal: 02 April 2015;
2. Pimpinan Program Studi bertanggung jawab untuk menyelenggarakan program studi sesuai dengan peraturan yang berlaku;
3. Wajib melaporkan proses belajar-mengajar program studi sesuai dengan diktum kedua Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor 34/DIKTI/Kep/2002;
4. Perpanjangan ijin berikutnya dapat diajukan mulai 6 (enam) bulan sebelum masa berlaku perpanjangan ijin ini berakhir sebagaimana dimaksud pada diktum kesatu di atas;
5. Kelalaian untuk melaksanakan diktum kedua, ketiga, dan keempat di atas dapat menyebabkan dicabutnya ijin penyelenggaraan;
6. Jika ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Kota Samarinda, 15 November 2010

a.n Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi,  
Rektor UNIVERSITAS MULAWARMAN



Prof. H. Zamruddin Hasid, SE, SU.  
NIP. 19550410 198301 1001

Tembusan:

1. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi
2. Para Direktur dan Sekretaris di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi



# LAMPIRAN 1

Salinan:

K E P U T U S A N  
DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI  
DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
REPUBLIK INDONESIA  
No. 102/DIKTI/Kep/1984

tentang

JENIS DAN JUMLAH PROGRAM STUDI DI SETIAP JURUSAN  
PADA FAKULTAS DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS MULAWARMAN

DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI

- Menimbang :
- a. bahwa dengan keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 048/Dj/Kep/1982, tanggal 4 Oktober 1982, telah ditetapkan Program Studi pada Perguruan tinggi
  - b. bahwa sesuai dengan tuntutan pembangunan nasional dan perkembangan ilmu, teknologi, dan seni, dipandang perlu menetapkan program-program studi di setiap jurusan pada Fakultas di lingkungan Universitas Mulawarman
- Mengingat :
1. Undang-undang Nomor 22 Tahun 1961
  2. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 1980
  3. Keputusan Presiden Republik Indonesia
    - a. Nomor 44 Tahun 1974
    - b. Nomor 15 Tahun 1984
    - c. Nomor 66/M Tahun 1984
  4. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan
    - a. Nomor 0183/U/1976
    - b. Nomor 0222c/O/1980, dengan perubahan/tambahannya
    - c. Nomor 0211/U/1982
    - d. Nomor 0174/C/1983
    - e. Nomor 0567/O/1983

x

5. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi  
Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Nomor  
046/Oj/Kep/1984

M E M U T U S K A N

- Menetapkan :  
pertama : Menetapkan jenis dan jumlah Program Studi di tiap Jurusan pada Fakultas di Lingkungan Universitas Mulawarman sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini
- Kedua : Hal-hal lain yang belum diatur dalam keputusan ini akan diatur lebih lanjut dalam ketentuan tersendiri
- Ketiga : Dengan berlakunya keputusan ini, maka semua ketentuan yang bertentangan dengannya dinyatakan tidak berlaku
- Keempat : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan : di Jakarta  
pada tanggal : 21 Agustus 1984  
DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI,

ttd

SUKADJI RANUWIHARDJO  
NIP. 130120324

LAMPIRAN : KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI  
 DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
 No. 102/DIKTI/Kep/1984 TANGGAL 21 AGUSTUS 1984  
 tentang  
 JENIS DAN JUMLAH PROGRAM STUDI DI SETIAP JURUSAN PADA  
 FAKULTAS DI UNIVERSITAS MULAWARMAN

No.	FAKULTAS	JURUSAN	PROGRAM STUDI	SARJANA DIPLOMA		KETERANGAN
				(S1)	(D)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Kesatuan dan Ilmu Pendidikan	1. Ilmu Pendidikan 2. Pendidikan Bahasa dan Seni 3. Pendidikan Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam 4. Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial	Bimbingan dan Konseling 1. Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia 2. Pendidikan Bhs. Inggris 1. Pendidikan Biologi 2. Pendidikan Fisika 3. Pendidikan Matematika 1. Pendidikan Koperasi 2. Pendidikan Moral Pancasila dan Kewarganegaraan 3. Pendidikan Administrasi Perkantoran *	S1 S1 S1 S1 S1		
2.	Ekonomi	1. Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan 2. Manajemen	Ekonomi dan Studi Pembangunan 1. Manajemen 2. Akuntansi	S1 S1		D
3.	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	1. Sosiologi 2. Matakuliah Dasar Umum	Sosiatri	S1		D

Malayani Mata  
 Kuliah Dasar  
 umum bagi seluruh  
 program Studi  
 di dilindungi  
 Umum

1	2	3	
		3. Ilmu Administrasi	
		1. Administrasi Negara	S1
		2. Ilmu Pemerintahan	S1
4. Pertanian		1. Agronomi	S1
		2. Ilmu Tanah	S1
		Ekonomi Pertanian	S1
		1. Pendidikan Perairan	S1
		2. Manajemen Sumberdaya Perairan	S1
		3. Sosial Ekonomi Perikanan	S1
5. Kehutanan		1. Manajemen Hutan	S1
		2. Teknologi Hasil Hutan	S1

\* Belum diselenggarakan.

DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI

td

SUKADJI RANUWIRADJO  
NIK: 130120324



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**

Alamat : Rektorat Kampus Gunung Kelua Jl. Kuaro Kotak Pos 1068 Telp. (0541) 741118

Fax. (0541) 747479 - 732870 Samarinda 75119

E-mail : [unmul@cbn.net.id](mailto:unmul@cbn.net.id) Website : <http://www.unmul.ac.id>.

**KEPUTUSAN**

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN

NOMOR : 402 /DT/2008

**TENTANG**

**PENATAAN JURUSAN / PROGRAM STUDI SERTA PENYESUAIAN KURIKULUM  
FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS MULAWARMAN  
TAHUN AKADEMIK 2008/2009**

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN

- Menimbang :
- bahwa sebagai tindak lanjut Surat Keputusan Dirjen Dikti Depdiknas Nomor 163/Dikti/Kep/2007 tentang Penataan dan Kodifikasi Program Studi Pada Perguruan Tinggi, maka dipandang perlu melakukan penataan Jurusan/Program Studi pada Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman tahun akademik 2008/2009 ;
  - bahwa sesuai hasil Rapat Senat Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman pada tanggal 2 Agustus 2008, telah disepakati perlu adanya penataan Jurusan dan Program Studi pada Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman dimulai tahun akademik 2008-2009 ;
  - bahwa menindaklanjuti surat Dekan Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman Nomor 1884/H17.3/DT/2008, tanggal 20 November 2008 perihal permohonan penerbitan Surat Keputusan Rektor Universitas Mulawarman ;
  - bahwa berhubung dengan butir a, b dan c di atas perlu diatur dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Mulawarman.

- Mengingat :
- Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional ;
  - Peraturan Pemerintah RI Nomor 60 tahun 1999, tentang Pendidikan Tinggi;
  - Keputusan Presiden RI Nomor 65 tahun 1963, tentang Pendirian Universitas Mulawarman;
  - Keputusan Presiden RI Nomor 59/M tahun 2006, tentang Pengangkatan Rektor Universitas Mulawarman;
  - Keputusan Mendikbud. Nomor 0177/O/1995, tentang Organisasi dan Tata Kerja Unmul, dengan perubahan Kepmendiknas.RI. Nomor 019/O/2005;
  - Keputusan Mendiknas Nomor 091/O/2004, tentang Statuta Universitas Mulawarman;
  - Peraturan Akademik Universitas Mulawarman tahun 2008;
  - Keputusan Dirjen Dikti. Nomor 163/Dikti/KP/2007, tentang Penataan dan Kodifikasi Program Studi Pada Perguruan Tinggi;
  - Keputusan Rektor Unmul. Nomor 227/PP/2002, tentang Pedoman Pendidikan Universitas Mulawarman.

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan :  
Pertama : Memberlakukan Penataan Jurusan/Program Studi serta penyesuaian kurikulum pada Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman dimulai tahun akademik 2008/2009 sebagaimana terdapat dalam lampiran 1, 2, 3, 4 dan 5 yang tidak terpisahkan dari keputusan ini;

- Kedua : Ketentuan ini diberlakukan untuk mahasiswa Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman angkatan tahun 2008/2009 dan seterusnya, sedangkan tahun angkatan sebelumnya tetap mempergunakan jurusan/Program Studi dan kurikulum yang lama ;
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sebagaimana tersebut pada diktum pertama ;
- Keempat : Bilamana dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diadakan perubahan dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Samarinda  
Pada tanggal : 1 Desember 2008



Tembusan Yth :

1. Menteri Pendidikan Nasional RI di Jakarta;
2. Sesjen Depdiknas di Jakarta;
3. Irjen Depdiknas di Jakarta;
4. Dirjen Pendidikan Tinggi Depdiknas di Jakarta;
5. Para Pembantu Rektor Universitas Mulawarman;
6. Dekan Fakultas / Ketua Program Studi di Lingkungan Faperta Universitas Mulawarman;
7. Ketua UPT. Penjaminan Mutu Universitas Mulawarman;
8. Kepala BAAK Universitas Mulawarman.

Lampiran 1 . Surat Keputusan Rektor Universitas Mulawarman.

Nomor : 402 /DT/2008 tanggal 1 Desember 2008

Tentang : Penataan Jurusan/Program Studi Serta Penyesuaian Kurikulum Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman Tahun Akademik 2008-2009

No.	Nama Jurusan dan Program Studi Lama	No.	Nama Jurusan dan Program Studi Baru	Keterangan
1.	Jurusan Budidaya Pertanian : a. Konsentrasi Studi Agronomi • Konsentrasi Peternakan b. Program Studi Ilmu Tanah c. Program Studi Ilmu Hama dan Penyakit Tumbuhan d. Program Studi Teknologi Hasil Pertanian	1.	Jurusan/Program Studi Agroekoteknologi • Konsentrasi Peternakan	
		2.	Jurusan/Program Studi Teknologi Hasil Pertanian	
2.	Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian : a. Program Studi Ekonomi Pertanian • Konsentrasi Agribisnis • Konsentrasi Ilmu Komunikasi dan Pemberdayaan Masyarakat	3.	Jurusan/Program Studi Agribisnis	
3.	Program Diploma (D3) Perkebunan • Konsentrasi Budidaya Tanaman Perkebunan • Konsentrasi Agribisnis	4.	Program Diploma (D3) Pertanian • Konsentrasi Budidaya Pertanian • Konsentrasi Agribisnis	

Ditetapkan di : Samarinda  
Pada tanggal : 1 Desember 2008



Prof. Dr. Ir. H. Ach. Ariffien Bratawinata, M.Agr.  
NIP. 130369027

e

# LAMPIRAN 2



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**

Alamat : Rektorat Kampus Gunung Kelua Jl. Kuaro Kotak Pos 1063 Telp. (0541) 741118  
Fax. (0541) 747479 - 732870 Samarinda 75119  
E-mail : unmul@cbn.net.id Website : http://www.unmul.ac.id.

Dengan ini memberikan perpanjangan ulang ijin penyelenggaraan Program Studi pada:

Perguruan Tinggi : Universitas Mulawarman (001015)  
Program Studi : Agribisnis (54201)  
Jenjang Program : S-1

dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Perpanjangan ulang ijin penyelenggaraan program studi ini berlaku sejak berakhirnya Keputusan sebelumnya dan akan berlaku sampai dengan tanggal: 02 April 2015;
2. Pimpinan Program Studi bertanggung jawab untuk menyelenggarakan program studi sesuai dengan peraturan yang berlaku;
3. Wajib melaporkan proses belajar-mengajar program studi sesuai dengan diktum kedua Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor 34/DIKTI/Kep/2002;
4. Perpanjangan ijin berikutnya dapat diajukan mulai 6 (enam) bulan sebelum masa berlaku perpanjangan ijin ini berakhir sebagaimana dimaksud pada diktum kesatu di atas;
5. Kelalaian untuk melaksanakan diktum kedua, ketiga, dan keempat di atas dapat menyebabkan dicabutnya ijin penyelenggaraan;
6. Jika ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Kota Samarinda, 15 November 2010

a.n Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi,  
Rektor UNIVERSITAS MULAWARMAN



Prof. H. Zamruddin Hasid, SE, SU.  
NIP. 19550410 198301 1001

Tembusan:

1. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi
2. Para Direktur dan Sekretaris di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi





KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**

Alamat : Rektorat Kampus Gunung Kelua Jl. Kuaro Kotak Pos 1068 Telp. (0541) 741118  
Fax. (0541) 747479 - 732870 Samarinda 75119  
E-mail : [unmul@cbn.net.id](mailto:unmul@cbn.net.id) Website : <http://www.unmul.ac.id>.

Nomor : 4462/D/T/K-N/2010  
Perihal : Perpanjangan Ijin Program Studi Agribisnis  
Jenjang S-1 di Universitas Mulawarman

**Yang Terhormat Ketua Program Studi  
Agribisnis (Jenjang: S-1)**

Bahwa berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 176/O/2001, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi mempunyai tugas merumuskan dan melaksanakan kebijakan dan standarisasi teknis di bidang pendidikan tinggi.

Bahwa pemerintah melakukan evaluasi dan pengawasan atas penyelenggaraan pendidikan tinggi dalam rangka pembinaan dan pengembangan perguruan tinggi di Indonesia.

**A. Landasan Peraturan:**

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010;
3. Keputusan Presiden Republik Indonesia :
  - a. Nomor 85/M Tahun 1999;
  - b. Nomor 136 Tahun 1999, sebagaimana telah diubah terakhir dengan keputusan Nomor 165 Tahun 2001;
  - c. Nomor 228/M Tahun 2001.
4. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional:
  - a. Nomor 232/U/2000 tanggal 29 Desember 2000;
  - b. Nomor 234/U/2000 tanggal 20 Desember 2000;
  - c. Nomor 176/O/2001 tanggal 7 Nopember 2001;
  - d. Nomor 184/U/2001 tanggal 23 Nopember 2001;
  - e. Nomor 045/U/2002 tanggal 2 April 2002.
5. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi:
  - a. Nomor 108/DIKTI/Kep/2001 tanggal 30 April 2001;
  - b. Nomor 34/DIKTI/Kep/2002 tanggal 3 Juli 2002;
  - c. Nomor 03/DIKTI/Kep/2010 tanggal 8 Januari 2010.

**B. Memperhatikan:**

Hasil evaluasi akademik dan administrasi berdasarkan data Laporan Evaluasi Program Studi Berbasis Evaluasi Diri (EPSBED).

# LAMPIRAN 3

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

MEMBERIKAN KEPADA : **Jusiansyah**  
No. : **4566/PT2005/EN90**  
NOMOR REGISTRASI : **SF05100026**  
LAHIR DI : **Samarinda**  
FAKULTAS : **Pertanian**  
BIDANG ILMU : **Pertanian**

PADA TANGGAL **29 Agustus 1965**  
PENGESAHAN  
NO. 57 / PT. 20 EP. H4 / I 1990...  
TELAH DIPERIKSA KEBENARANNYA DAN  
SESUAI DENGAN ASLINYA.

IJAZAH : **SARJANA**

PROGRAM STUDI : **Ekonomi Pertanian**



IBN ADRIANSYAH, A.S., M.SC  
FAK. PERTANIAN

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT NIP. 130 514 901  
KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.



REKTOR

DEKAN FAKULTAS

Dr. Jusiansyah, A.S., M.Sc.

NIP. 130 514 901

Prof. Dr. H. Jusius Kasjo, Ph.D.

NIP. 130 262 209

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**UNIVERSITAS PADJADJARAN**

dengan ini menyatakan bahwa

*Husniyah*

nomor pokok mahasiswa 22097333

lahir di *Samarinda* tanggal *Dua puluh sembilan Agustus*  
*Seribu sembilan ratus empat puluh lima*.

telah menyelesaikan dengan baik serta memenuhi segala syarat pendidikan  
Program Studi: *Ilmu Ekonomi Pertanian*.

Oleh sebab itu, kepadanya diberikan gelar

*Magister Pertanian (M.P)*

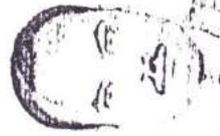
beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Diberikan di Bandung pada tanggal *Dua Mei Dua ribu*.

DIREKTUR  
Program Pascasarjana

*A. M. Arief, dr.*

*A. Prof. Dr. H. Burhan Arief, dr.*  
NIP. 130256045



REKTOR

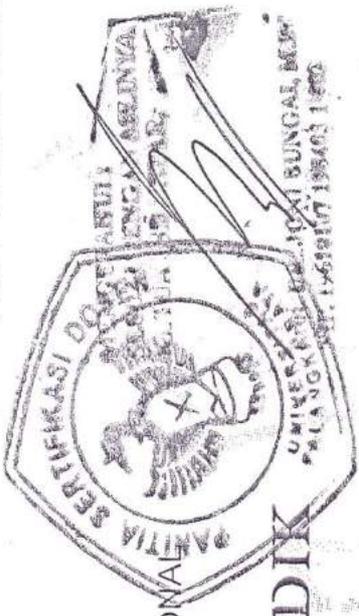
*H. A. Himendra Wargahadibrata, dr., Sp.An, KIC*

*H. A. Himendra Wargahadibrata, dr., Sp.An, KIC*  
NIP. 130321219

No: PTP/UNPAR/054



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
REPUBLIK INDONESIA



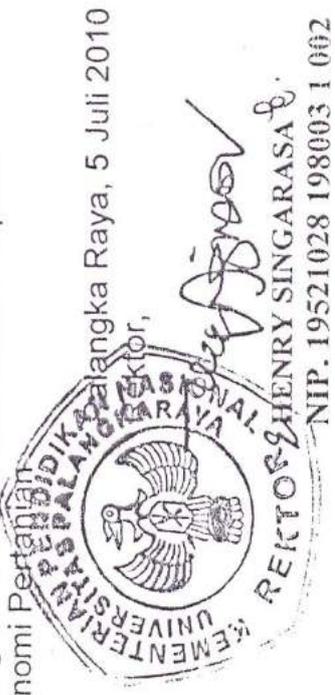
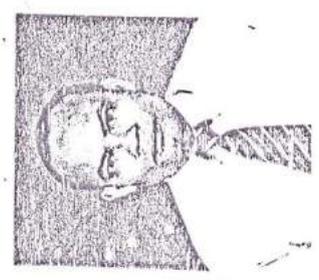
# SERTIFIKAT PENDIDIK

Nomor : 101156506945

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor: 108/P/2009 tentang Perguruan Tinggi Penyelenggara Sertifikasi Pendidik Untuk Dosen, Rektor Universitas Palangka Raya menyatakan bahwa:

**Ir. H. Husinsyah, MP**  
**Nomor Peserta:101101511810010**

Lahir di Samarinda,, pada tanggal dua puluh sembilan bulan Agustus tahun seribu sembilan ratus enam puluh lima  
Dosen pada Universitas Mulawarman  
LULUS Sertifikasi Dosen dan dinyatakan sebagai DOSEN PROFESIONAL pada  
bidang studi Sosial Ekonomi Pertanian



No .0011750

REKTOR HENRY SINGARASA  
NIP. 19521028 198003 1 002

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS LAHONG MANGKURAI

MEMBERIKAN KEPADA : **MUHAMMAD NAJIB**

NOMOR REGISTRASI : 911054121694

LAHIR DI : Banjarmasin

FAKULTAS : PERTANIAN

BIDANG ILMU : PERTANIAN

PADA TANGGAL 6 Juli 1973



**IJAZAH SARJANA**

*1 pua*

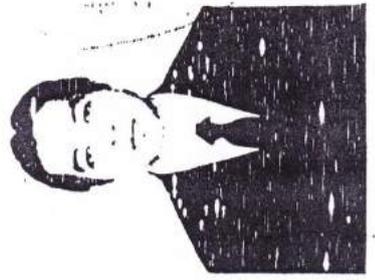
PROGRAM STUDI : SOSIAL EKONOMI PERTANIAN

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT KEPADANYA DIBERI HAK UNTUK MEMAKAI GELAR : SARJANA PERTANIAN (S.P) SERTA SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

DEKAN

*H. Rasmadi*

Ir. H. MUHAMMAD RASMADI, MS  
NIP. 130517539



BANJARMASIN, 5 September 1999

REKTOR

*Alfan Noor*

Prof. H. ALFIAN NOOR  
NIP. 130189960

# UNIVERSITAS INDONESIA

memberikan kepada

Muhammad Najib

lahir pada tanggal 6 Juli 1973 di Banjarmasin

PENGESAHAN

Kotacopy ini telah diperiksa kebenarannya  
dan sesuai dengan aslinya

Apakara,

21 Juli 2002

Wakil Ketua



## MAGISTER

dalam Studi Kependudukan

dengan segala hak dan kewajiban yang berhubungan dengan sebutan gelar yang dimilikinya.

Rektor

*Usman*

Usman Chudib Warsa, Ph.D., SpMx

NIP. 130 358 431



Jakarta, 30 Agustus 2002

Ketua Program Pascasarjana

*Prof. Dr. W. Ramelan*

Prof. Dr. W. Ramelan, dr

NIP. 130 233 160

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

MEMBERIKAN KEPADA

**Siti Balkis**

No. : 1261/PT20/05/88

NOMOR REGISTRASI

7905100127

LAHIR DI

Samarinda

PADA TANGGAL 25 Mei 1968

FAKULTAS

dipertanian

BIDANG ILMU

dipertanian

IJAZAH

SARJANA

PROGRAM STUDI

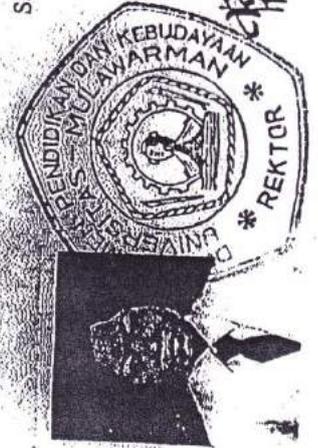
Sosial Ekonomi Pertanian

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT.  
KEPABANYA DIBERI HAK UNTUK MEMAKAI SEBUTAN : SARJANA Pertanian

SERTA SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

DEKAN FAKULTAS,

*Suharto*  
Dr. Dr. Soehartini Riyanto  
NIP. 130341454



Samarinda, 18 September 1968.

REKTOR,

*Boetrisno Djadi*  
Prof. Dr. Dr. Boetrisno Djadi, S.P.  
NIP. 130143845



# UNIVERSITAS MULAWARMAN

dengan ini menyatakan bahwa :

SITI BALKIS

NRM : 97/I-06/001/0004

lahir di : Samarinda, 25 Mei 1960

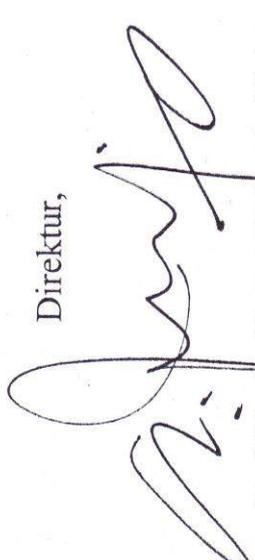
telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi semua persyaratan

Program Studi Ilmu Kehutanan di Program Studi Magister sehingga kepadanya diberikan gelar :

## MAGISTER PERTANIAN (M.P.)

Diberikan di Samarinda pada tanggal : Sembilan Juli Tahun Dua Ribu Dua.

Direktur,



Prof. Dr. Ir. Slamet Mulyono, M.Agr

NIP. 130 369 043



Rektor  
Universitas Mulawarman,

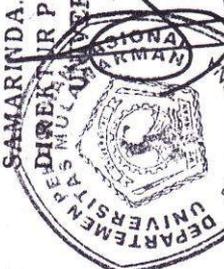


Prof. Ir. H. Rachmad Hernadi, M.Sc.

NIP. 130 341 452

PENGESAHAN  
NOMOR: 59/H17.12/PPS/AK/.....  
TELAH DIPERIKSA KEBENARANNYA DAN  
SESUAI DENGAN ASLINYA.

SAMARINDA, 03. 03. 2010  
DIREKTUR PROGRAM PASCA SARJANA  
UNIVERSITAS MULAWARMAN



PROF. DR. HUBAKAR M. LAHJIE, M. Agr  
pada

NOMOR : 002/HI17.12/S3/2008

028002

DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

Dengan ini menyatakan bahwa :

SITI BALKIS  
NIM : 05 03 01 01

lahir di : Samarinda, 25 Mei 1960  
telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan Pascasarjana Program Doktor pada Program Studi Ilmu Kehutanan oleh karena itu kepadanya diberikan gelar

DOKTOR (Dr.) ILMU KEHUTANAN

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Diberikan di Samarinda pada tanggal : Empat September Tahun Dua Ribu Delapan.

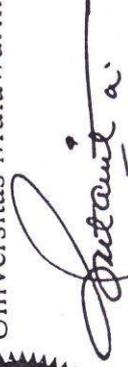
Direktur  
Program Pascasarjana,



Prof. Dr. Ir. Abubakar M. Lahjie, M. Agr.

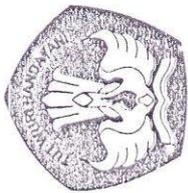


Rektor  
Universitas Mulawarman,



Prof. Dr. Ir. H. Achmad Ariffien Bratawinata, M. Agr.  
NIP. 130 369 027

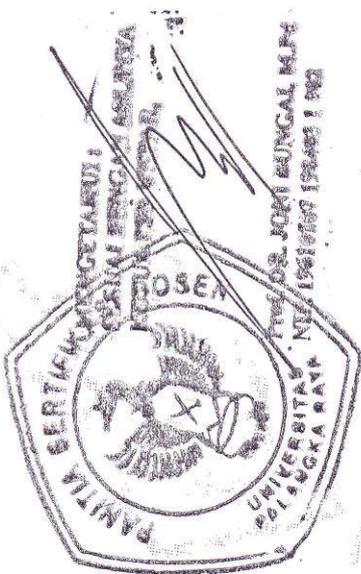
No: PTP/UNPAR/055



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
REPUBLIK INDONESIA

# SERTIFIKAT PENDIDIK

Nomor : 101156506946



Berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor: 108/P/2009 tentang Perguruan Tinggi Penyelenggara Sertifikasi Pendidik Untuk Dosen, Rektor Universitas Palangka Raya menyatakan bahwa:

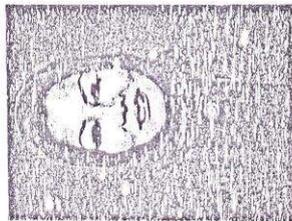
**Dr. Ir. Hj. Siti Balkis, MP**

**Nomor Peserta:101101511810034**

Lahir di Samarinda,, pada tanggal dua puluh lima bulan Mei tahun seribu sembilan ratus enam puluh

Dosen pada Universitas Mulawarman

LULUS Sertifikasi Dosen dan dinyatakan sebagai DOSEN PROFESIONAL pada bidang studi Sosial Ekonomi Pertanian



No. 0011751

REKTOR HENRY SINGARASAL  
NIP. 19521028 198003 1 002

NOMOR : 6515/PT20/03/SEM/SAHKA

# UNIVERSITAS MULAWARMAN

TEKNIK PERTANIAN  
SARARINDA, ...  
17 NOV 1997  
FAKULTAS PERTANIAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN  
DEKAN

dengan ini menyatakan bahwa:

Syarifah Haryanam

NRM: 89/03063/00428/03

lahir di : Samarinda, 13 April 1970

telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan pada Program Studi

Ekonomi Pertanian oleh sebab itu kepadanya diberikan gelar

## SARJANA PERTANIAN (S.P.)

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

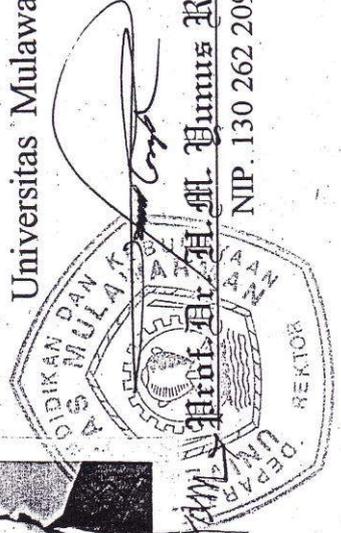
Diberikan di Samarinda pada tanggal : Sembilan Maret Tahun Sembilan Ratus Sembilan  
Muluq Empat.

DEKAN  
Fakultas Pertanian,



Prof. Dr. H. Rahmad Hernadi, M.Sc.  
NIP. 130 341 452

REKTOR  
Universitas Mulawarman,



Prof. Dr. H. Umus Rasud, M.A.  
NIP. 130 262 209

# UNIVERSITAS MULAWARMAN

dengan ini menyatakan bahwa :

SYARIFAH MARYAM

NRM : 98/1/06/001/0009

lahir di : Samarinda, 13 April 1970

telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi semua persyaratan pendidikan Pascasarjana pada Program Studi Ilmu Kehutanan di Program Studi Magister sehingga kepadanya diberikan gelar :

## MAGISTER PERTANIAN (M.P.)

Diberikan di Samarinda pada tanggal : Sembilan September Tahun Dua Ribu Dua.

Direktur,



Prof. Dr. Ir. Slamet Mulyono, M.Agr

NIP. 130 369 043



Rektor  
Universitas Mulawarman,

Prof. Ir. H. Rachmad Hernadi, M.Sc.

NIP. 130 341 452



No: PTP/JUNPAR/059

KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
REPUBLIK INDONESIA

## SERTIFIKAT PENDIDIK

Nomor : 101156506950

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor: 108/P/2009 tentang Perguruan Tinggi Penyelenggara Sertifikasi Pendidik Untuk Dosen, Rektor Universitas Palangka Raya menyatakan bahwa:

**Syarifah Maryam, SP., MP**  
Nomor Peserta: 101101511810111

Lahir di Samarinda,, pada tanggal tiga belas bulan April tahun seribu sembilan ratus tujuh puluh  
Dosen pada Universitas Mulawarman  
LULUS Sertifikasi Dosen dan dinyatakan sebagai DOSEN PROFESIONAL pada  
bidang studi Sosial Ekonomi Pertanian



No. 0011755



Palangka Raya, 5 Juli 2010  
Rektor,

HENRY SINGARASA  
NIP. 19521028 198003 1 002

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMA

**Rita Hariati**

No.: 3080/PT20/05/51/5

SZ05100155

Samarinda

PADA TANGGAL

21 Maret 1965

Pertanian

Pertanian

BIDANG ILMU

IJAZAH

SARJANA

Ekonomi Pertanian

PROGRAM STUDI

PENRESAHAN

No.: 94 / PT. Jo FP H4 / I. 1987

Telah diperiksa kebenarannya dan sesuai dengan aslinya.

Samarinda

21 NOV 1987

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMA  
FAKULTAS PERTANIAN,  
DEKAN

SARJANA

Ekonomi Pertanian

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT, ARMADJI REKSOAJI  
KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

18 September 1987

Samarinda,

REKTOR,

DEKAN FAKULTAS,

Dr. R. Armudji Sita

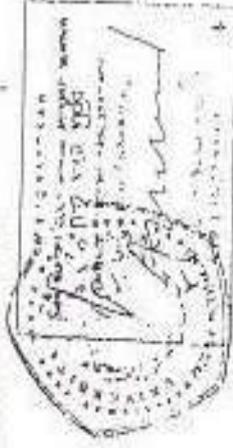
Prof. Dr. Ir. Goetrisno Sjani, M.S., S.P.

NIP. 130 190 016

NIP. 130 143 845

Nomor 306, 4183/L2.1926

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**UNIVERSITAS PADJARAN**



dengan ini menyatakan bahwa

**Rita Hariah**

nomor pokok mahasiswa **12A 95110**

lahir di **Samarinda** tanggal **Dua puluh satu Maret Seribu  
Semiliaratus enam puluh lima**

telah menyelesaikan dengan baik serta memenuhi segala syarat pendidikan:

Program Studi: **Ilmu Ekonomi Pertanian**

Oleh sebab itu, kepadanya diberikan gelar

**Magister Pertanian (M.P.)**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Diberikan di Bandung pada tanggal **Tujuh belas Desember Seribu Sembilan  
Ratus Sembilan puluh tujuh**

DIREKTUR  
Program Pascasarjana,

**Prof. Dr. H. Surjan Arief, S.P.**  
NIP. 130256945



**RUKMANA**

Prof. Dr. H. Maman P. Rukmana  
NIP. 130256953

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS HASANUDDIN

DENGAN INI MENYATAKAN BAHWA

*Mella Naimy Dzakaju =*  
NOVEMBER 1971

23 November 1971



LAHIR DI *Bitung*

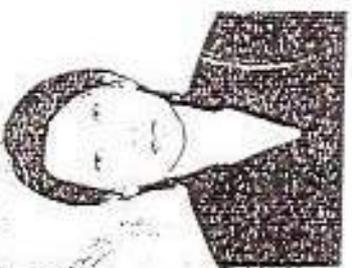
TITILAH MENYELESAIKAN DENGAN BAKI SEMUA SYARAT PENDIDIKAN  
PADA PROGRAM STUDI *Etnika Persewaan*  
FAKULTAS PERTANIAN

SARJANA TEKNOLOGI PERTANIAN ( S.T.P. )

DIMEREA STIGALA HAK DAN KEWAJIBAN YANG MEEKAT PADA GELAR TERSEBUT.  
DIPERJAN DI UJUNG PANDANG PADA TANGGAL *12 Maret 1997*

DEKAN

*[Signature]*



REKTOR



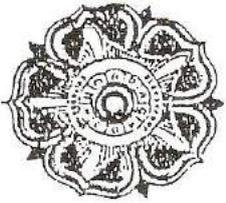
*[Signature]*

*Dr. Ir. H. Amboela, M.S.*

NIP. 130 901 839

*Prof. Dr. Baeri Hasanuddin, M.A.*

NIP. 130 103 125



# UNIVERSITAS GADJAH MADA

memberikan gelar

## Magister Pertanian (M.P.)

program studi *Ekonomi Pertanian*  
Program Pascasarjana Universitas Gadjah Mada  
beserta hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut kepada

### Nella Naomi Duakaju

(NRM: 10929/II-3/1620/98)

lahir di Bitung pada tanggal 23 November 1971.

Diberikan di Yogyakarta pada tanggal 25 September 2000

DIREKTUR

Program Pascasarjana

*Zaki Baridwan*

Prof. Dr. ZAKI BARIDWAN, M.Sc.



UNIVERSITAS GADJAH MADA  
FACULTY OF AGRICULTURE  
DEPARTMENT OF AGRICULTURAL ECONOMY  
YOGYAKARTA, JAWA MIDDLE  
RECTOR

DIREKTUR I



REKTOR

*Ichlasul Amal*

Prof. Dr. ICHLASUL AMAL, M.A.

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

MEMBERIKAN KEPADA : **Revisi** No. 4294/PT/10/09/1969

NOMOR REGISTRASI : 6305100006

LAHIR DI : **Tanjung Kedeo**

FAKULTAS : **Pertanian**

BIDANG ILMU : **Pertanian**

PADA TANGGAL : **31 Oktober 1963**

IJAZAH

SARJANA

PROGRAM STUDI : **Ekonomi Pertanian**

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT.  
KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA KEHENDAK DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

DEKAN FAKULTAS

*[Signature]*  
**Dr. Dorianzuan A.S., S.E., S.P.**



REKTOR,

Samarinda, **9 September 1969**

*[Signature]*  
**Dr. H. H. Samud Karyo, S.P., S.E.**



**DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT**

**MEMBERIKAN KEPADA : MURSIDAH**

**NOMOR REGISTRASI : 941054128607**

**LAHIR DI : Samarinda**

**FAKULTAS : PERTANIAN**

**BIDANG ILMU : PERTANIAN**

**PADA TANGGAL 16 Oktober 1976**

**IJAZAH SARJANA**

**PROGRAM STUDI : SOSIAL EKONOMI PERTANIAN**

**SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT  
KEPADANYA DIBERI HAK UNTUK MEMAKAI GELAR : SARJANA PERTANIAN (S.P)**

**SERTA SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.**

**D E K A N**



**Ir. H. MUHAMMAD RASMADI, MS  
NIP. 130517539**



**BANJARMASIN, 5 September 1998**

**R E K T O R**



**Prof. H. ALFIAN NOOR  
NIP. 130189960**

# UNIVERSITAS MULAWARMAN

dengan ini menyatakan bahwa :

**MURSIDAH**

NRM : MM-III-1999-0092

lahir di : Samarinda, 16 Oktober 1976

telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi semua persyaratan pendidikan Pascasarjana pada Program Studi Manajemen Keuangan di Program Studi Magister sehingga kepadanya diberikan gelar :

**MAGISTER MANAJEMEN (M.M.)**

Diberikan di Samarinda pada tanggal : Sembilan April Tahun Dua Ribu Satu.

Direktur,



**Mardiyono, S.E., M.A.**

NIP. 130 514 888



REKTOR

Universitas Mulawarman,

**Prof. Ir. H. Rachmad Hernadi, M.Sc.**

NIP. 130 341 452

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

No. 1575/112005/1589

MEMBERIKAN KEPADA : **Adas Isyady**  
NOMOR REGISTRASI : **S405100010**  
LAHIR DI : **Korog Samudra**  
FAKULTAS : **Pertanian**  
BIDANG ILMU : **Pertanian**

PADA TANGGAL **15 Juli 1984**  
TELEPON : **0301 221111**  
JALAN : **PERMERAHAN**  
TELUR : **DEPARTEMEN KEBUDAYAAN DAN PENDIDIKAN**  
SAMPUR : **UNIVERSITAS MULAWARMAN**

IJAZAH : **SARJANA**

PROGRAM STUDI : **Ekonomi Pertanian**

UNIVERSITAS MULAWARMAN  
FAKULTAS PERTANIAN  
DEKAY

*(Signature)*

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITUNTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT-ADANYA  
KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA KEWENANG DAN HAK YANG BERSAMA SAMA DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

Samarinda: 9 Januari 1984



DEKAN FAKULTAS

REKTOR  
*(Signature)*

*(Signature)*  
Dekan Fakultas

*(Signature)*  
Rektor

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

No.: 1453/P120/05/SV/85

Rita Ratina

8005100017

Samarinda

Pertanian

Pertanian

PADA TANGGAL 3 Juli 1985

PENGESAHAN

Ab. 10/17.20.FP/S. 85

Telah diperiksa kebenarannya dan sesuai dengan aslinya.

SARJANA

IJAZAH

Ekonomi Pertanian

PROGRAM STUDI

Samarinda, 02 SEP. 1985

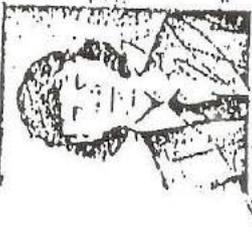
KAPROKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN  
MULAWARMAN

Dekan

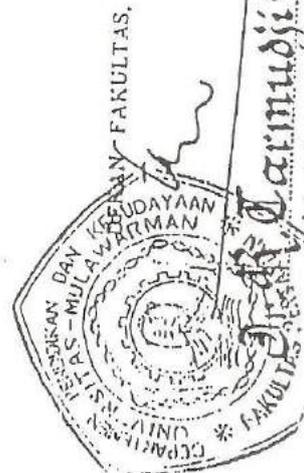
SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT Ia Armudji Reksoamoyo  
BERADANYA DIBERIKAN SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIBERIKAN DENGAN NO. 1453/P120/05/SV/85

Samarinda, 18 Juni 1985

18 Juni 1985



REKTOR,



Ia Armudji Reksoamoyo

Prof. Dr. J. Poetri-no Hadi, S.P., M.P., Ph.D.

# UNIVERSITAS GADJAH MADA I J A Z A H

TELAH MENYELESAIKAN DENGAN BAIK DAN MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN PENDIDIKAN PASCASARJANA  
PADA PROGRAM STUDI ..... *Sosial Ekonomi Pertanian* ..... DI PROGRAM PASCASARJANA

*Rita Ratina*

(NRM) *12-13/11-3/1025/91*

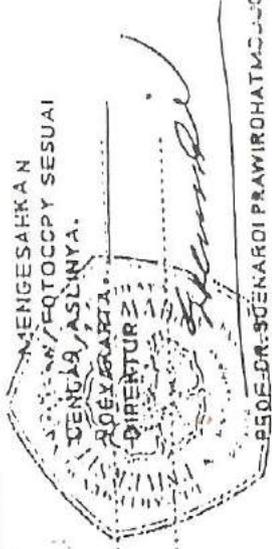
*3 Juli 1960*

*Samarinda*

PADA TANGGAL

LAHIR DI .....  
SEHINGGA KEPADANYA DIBERIKAN GELAR (MAGISTER) PERTANIAN (M.P.) BERSERTA SEGALA HAK DAN  
KEWAJIBAN YANG MELEKAT PADA GELAR TERSEBUT .....  
DIBERIKAN DI YOGYAKARTA PADA TANGGAL ..... *19 Februari 1994* .....

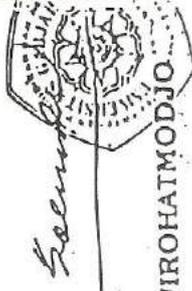
MENGESAHKAN  
DENGAN FOTOCOOPY SESUAI  
DENGAN ASLINYA.  
BOENARDA  
DIREKTUR



RESE-DR-SOENARDI PRAWIROHATMODJO  
NIP 130120347



DIREKTUR



Prof. Dr. Ir. MOCHAMAD ADNAN

Prof. Dr. SOENARDI PRAWIROHATMODJO

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
REPUBLIK INDONESIA  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
SAMARINDA

MENERANGKAN BAHWA : **J.M. Sri Sumarjannah** NO. IJAZAH : 312/SS/UM/81

NIM : 197/P  
LAHIR DI Kulon Progo TANGGAL : 24 Juni 1945

DINYATAKAN LULUS UJIAN SARJANA DAN MEMPEROLEH GELAR :

SARJANA : Bertanian  
FAKULTAS : Bertanian  
JURUSAN : Bertanian Umum  
PADA TANGGAL : 7 Desember 1981

REKTOR  
**Prof. Dr. Soetrisno Hadis, M.Sc.**  
NIP. : 1301411415



SAMARINDA TGL. : 7 Desember 1981  
DEKAN FAKULTAS : Bertanian

**Soehartini Riyanto**  
NIP. : 1303411434



# DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS PADJADJARAN

dengan ini menyatakan bahwa

**Syarifah Aida**

nomor pokok mahasiswa **L2A93250**

lahir di **Samarinda** tanggal **Dua belas Agustus Seribu  
sembilan ratus lima puluh sembilan**

telah menyelesaikan dengan baik serta memenuhi segala syarat pendidikan

Program Studi **Ilmu Ekonomi Pertanian**

Oleh sebab itu, kepadanya diberikan gelar

**Magister Pertanian (M.P.)**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

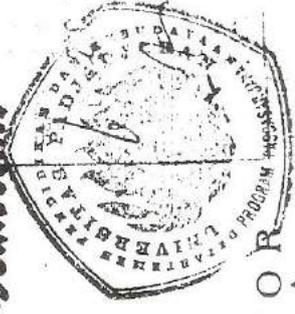
Diberikan di Bandung pada tanggal **Tujuh Januari Seribu sembilan  
ratus sembilan puluh tujuh**



DIREKTUR  
Program Pascasarjana

*[Signature]*

**Prof. Dr. H. Maman P. Rukmana**



REKTOR

*[Signature]*

Prof. Dr. H. Maman P. Rukmana

NDMOR : 2574PT/003/S197

# UNIVERSITAS MULAWARMAN

MENDESAHKAN  
NOMOR : 2574PT/003/S197  
TANGGAL : 15 AGUSTUS 1974  
DIAJUKAN OLEH :  
SARJANA MULAWARMAN  
MUSKIRI 47 000 RUY. 1930



dengan ini menyatakan bahwa :

Achmad Zaini

NRM: 93/07605/01067/03

lahir di : Lamongan, 15 Agustus 1974  
telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan pada Program Studi  
Ekonomi Pertanian oleh sebab itu kepadanya diberikan gelar

## SARJANA PERTANIAN (S.P.)

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

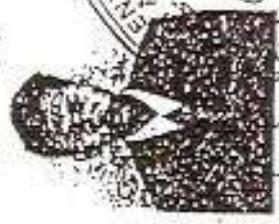
Diöerkan di Samarinda pada tanggal : Sembilan Agustus Tahun Seribu Sembilan Ratus  
Sembilan Puluh Tujuh.

DEKAN  
Fakultas Pertanian,

*Soehartini Riyanto*

Prof. Dr. Ir. Soehartini Riyanto, M.Sc.

NIP. 130 341 454



REKTOR  
Universitas Mulawarman,

Prof. Ir. H. Rachmad Hernadi, M.Sc.

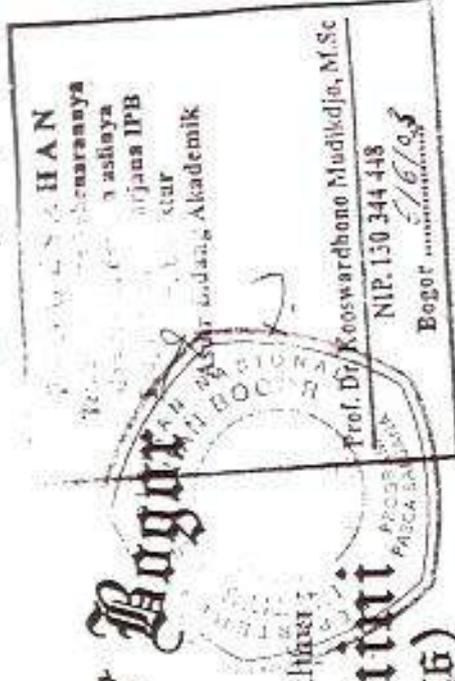
NIP 130 341 453

# Institut Pertanian Bogor



dengan ini menyatakan bahwa :

**Achmad Zaimi**  
(Nrp. 101500006)



lahir di Tamboyan tanggal 15 Agustus 1974 telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala persyaratan pendidikan pada

**Program Studi Ilmu Ekonomi Pertanian**  
**Program Pascasarjana**

dan oleh karena itu kepadanya diberikan gelar

**Magister Sains (M.Si.)**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat dengan gelar tersebut

Diberikan di Bogor pada Tanggal Tujuh April Dua Ribu Tiga

Direktur Program Pascasarjana,

Prof. Dr. Ir. Sufriada Muntachid, M.Sc.  
NIP. 130.350.039

Rektor,



Prof. Dr. Ir. H. Ahmad Ansari Mattjik, M.Sc.  
NIP. 130.350.047

# UNIVERSITAS MULAWARMAN

dengan ini menyatakan bahwa :

TETTY WIJAYANTI

NRM : 96/11677/02038/03

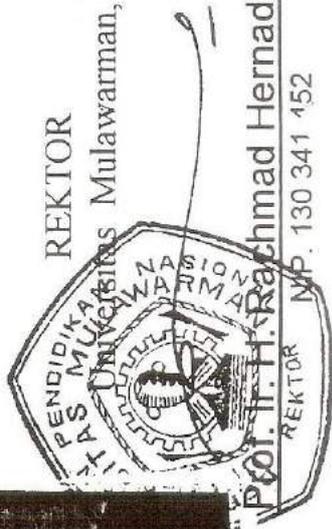
lahir di : Balikpapan, 11 April 1978  
telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan pada Program Studi  
Ekonomi Pertanian oleh sebab itu kepadanya diberikan gelar

## SARJANA PERTANIAN (S.P.)

berserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Diberikan di Samarinda pada tanggal : Sembilan September Tahun Dua Ribu.

DEKAN  
Fakultas Pertanian,



Ir. Juremi Gani, M. Agr  
NIP. 130 514 896

Prof. Dr. H. Rachmad Hernadi, M.Sc.  
REKTOR NIP. 130 341 452



# UNIVERSITAS GADJAH MADA

memberikan gelar

**Magister Pertanian (M.P.)**

program studi *Ekonomi Pertanian*

Sekolah Pascasarjana Universitas Gadjah Mada

berserta hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut kepada **MENGESAHKAN** Salinan/fotocopy sesuai dengan aslinya Yogyakarta, 11 NOV 2005  
Direktur, .....

**Tetty Wijayanti**

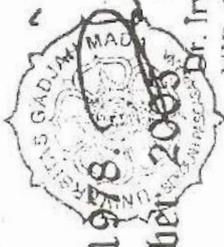
(R.R.M. 19930/II-3/2045/03)

lahir di Balikpapan pada tanggal 11 April 1978.

Diberikan di Yogyakarta pada tanggal 25 Oktober 2005.

Direktur  
Sekolah Pascasarjana

Dr. Irwan Abdullah



Dr. Irvan Abdullah  
NIP. 131851818  
Rektor



Prof. Dr. Sofian Effendi

132913

NO. 5110 / 2003  
51 ~ 3645



# UNIVERSITAS GADJAH MADA I J A Z A H

TELAH MENYELESAIKAN DENGAN BAIK DAN MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN PENDIDIKAN SARJANA PADA PROGRAM STUDI DI FAKULTAS PERTANIAN

*Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian*

PADA

MENGESAHKAN

Salinan / fotokopi sesuai dengan asli

*Dina Lesmana*

(NRM: 01 / 150960 / EPN / 00004)

Yogyakarta, 05 JAN 2005

Dekan

Fakultas Pertanian UGM



*Samarinda*

LAHIR DI

PADA TANGGAL 14 Agustus 1978

Dr. Ir. Susanto, M.Sc  
NIP. 130932734

SEHINGGA KEPADANYA DIBERIKAN GELAR SARJANA PERTANIAN (S. P.) BERSERTA SEGALA HAK DAN KEWAJIBAN YANG MELEKAT PADA GELAR TERSEBUT

DIBERIKAN DI YOGYAKARTA PADA TANGGAL

19 Agustus 2003

DEKAN,

*Dr. Ir. Susanto Somowiyarjo, M.Sc.*

REKTOR,

*Prof. Dr. Sofian Effendi*



# UNIVERSITAS MULAWARMAN

Mengesahkan  
 Jby J17 / Pps PTB / PU  
 Foto Copy sesuai dengan aslinya  
 29 OCT 2005  
 Program Magister Pertanian  
 Universitas Mulawarman

**DINA LESMANA**  
 NRM : 03/PPs-PTB/01/010

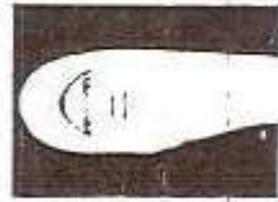
lahir di : Samarinda, 14 Agustus 1978  
 telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi semua persyaratan pendidikan pada Program Studi Pertanian Tropika Basah di Program Studi Magister Pertanian sehingga kepadanya diberikan gelar :

## MAGISTER PERTANIAN (M.P.)

Diberikan di Samarinda pada tanggal : Dua Puluh Tujuh September Tahun Dua Ribu Lima.

Direktur,

*(Signature)*  
 Dr. W. Suyadi, M.S.  
 NIP. 131 118 915



Rektor  
 Universitas Mulawarman,

*(Signature)*

Prof. Ir. H. Rachmad Hermadi, M.Sc.  
 NIP. 130 341 452



Direktur,

Dr. W. Suyadi, M.S., Ph.D.  
 Pendidikan Pascasarjana

# UNIVERSITAS MULAWARMAN

dengan ini menyatakan bahwa :

EKO HARRI YULIANTO ARIFIN

NRM : 98/16021/04410/03

lahir di : Samarinda, 12 Agustus 1979  
telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan pada Program Studi  
Ekonomi Pertanian oleh sebab itu kepadanya diberikan gelar

## SARJANA PERTANIAN (S.P.)

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut

Diberikan di Samarinda pada tanggal : Sembilan September Tahun Dua Ribu Tiga.

DEKAN  
Fakultas Pertanian.



Ir. Juremi Gani, M. Agr.  
NIP. 137 514 896



REKTOR  
Universitas Mulawarman,

Prof. Ir. H. Rachmad Hernadi, M.Sc.  
NIP. 130 341 452

Nomor Ijazah : 2010100751

# Institut Pertanian Bogor



dengan ini mengatakam bahwa :

**Eko Harri Yulianto Arifin**

(NIM. 1353070031)

lahir di Samarinda tanggal 12 Agustus 1979 telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala persyaratan pendidikan pada

**Program Studi Sosiologi Mediam  
Sekolah Pascasarjana**

dan oleh karena itu kepadanya diberikan gelar :

**Magister Sains (M.Si.)**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat dengan gelar tersebut.

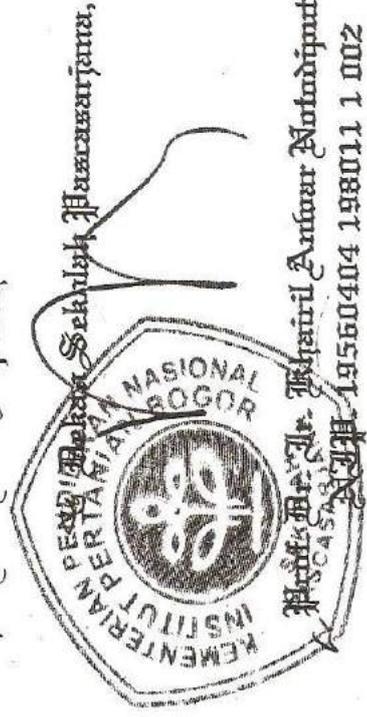
Bogor, tanggal Satu bulan Nობember tahun Dua Ribu Sepuluh

Rektor,



Prof. Dr. Herry Sukardiyanto, M.Si.

NIP. 19590910 198503 1 003



Prof. Dr. Herry Anwar Notodiputro, M.S.

NIP. 19560404 198011 1 002



DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

dengan ini menyatakan bahwa

**Juwani**

nomor pokok mahasiswa **L2A.91060**

lahir di **Samarinda** tanggal **Duga Belas April**  
**Saribu sembilan ratus lima puluh tujuh**

telah menyelesaikan dengan baik serta memenuhi segala syarat pendidikan

Program Studi **Ilmu Ekonomi dan Akuntansi**

Oleh sebab itu, kepadanya diberikan gelar

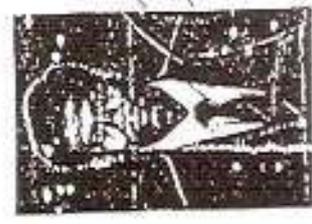
**Magister Sains ( M.Si. )**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut

Diberikan di Bandung pada tanggal **Lima Februari Saribu sembilan**  
**ratus sembilan puluh empat**

DIREKTUR  
Program Pascasarjana

Prof. **Kusni Djalaschanta, S.P., M.S., Ph.D.**  
NIP. **130160476**



REKTOR

Prof. Dr. H. Maman F. Rukmana  
NIP. 130256953

# DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL UNIVERSITAS PADJADJARAN

dengan ini menyatakan bahwa

*Juwandi*

nomor pokok mahasiswa *12097093*

lahir di *Sumedura* tanggal *Tiga belas April Seribu sembilan*  
*rebas Lima puluh tujuh*,  
telah menyelesaikan dengan baik serta memenuhi segala syarat pendidikan

Program Doktor Bidang Ilmu *Pertanian*

*Hubungan Antara Kemangan Sistem Agribisnis Dengan Subsistemnya  
dan Tingkat Pengapakan Petani Kelapa Sawit, Studi Pada Petani  
Kelapa Sawit Bola Perumahan Jati Rakyat Perkotaan (PR - BUN)  
di Kalimantan Timur.*

dengan yudisium *Mentorsertu*.

Oleh sebab itu, kepadanya diberikan gelar

**Doktor**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.  
Diberikan di Bandung pada tanggal *Lima Maret Dua ribu tiga*.

DIREKTUR  
Program Pascasarjana

*Juwandi*

*Prof. H. A. Hiraendha Wangahadibrata, Dr., Sp.An, KIC*  
NIP. 130321219



REKTOR

*Hiraendha*



Prof. H. A. Hiraendha Wangahadibrata, dr., Sp.An, KIC  
NIP. 130321219

NOMOR: 8302/PT20/03/S1/97  
MEMESAHKAN  
KARSI DAN PERALATAN  
KAWANAN  
1975/1976

# UNIVERSITAS MULAWARMAN



dengan ini menyatakan bahwa :

Karmini

NRM: 93/07578/01060/03

lahir di : Samarinda, 6 April 1975  
telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan pada Program Studi  
Ekonomi Pertanian oleh sebab itu kepadanya diberikan gelar

## SARJANA PERTANIAN (S.P.)

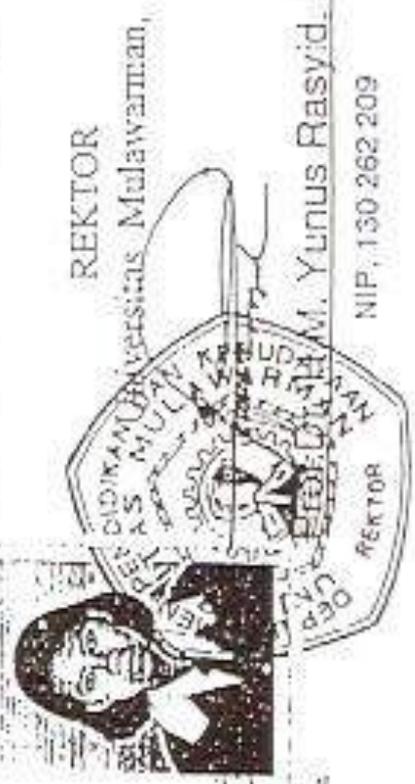
beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut...

Diberikan di Samarinda pada tanggal : Sembilan April Tahun Seribu Sembilan Ratus  
Sembilan Puluh Tujuh.

DEKAN  
Fakultas Pertanian,

Prof. Dr. Ir. Soeharini Riyanto, M.Sc.

NIP. 130 341 454



REKTOR  
Universitas Mulawarman,  
Prof. Dr. M. Yunus Rasyid, M.A.  
NIP. 130 262 209

TRANSLATION

# UNIVERSITY OF MULAWARMAN

PENYESUHAN  
 NOMOR: 62 /PTD.PP&K/01  
 TELAH DITAKSA KEPENYAHNYA DAN  
 SECARA BUKAN BERTANGGUNG  
 SAMARINDA, 20 MAY 2000



This is to certify that

**KARMINI**

NRM : 98/I-08/001/0024

Born in : Samarinda , on : April 6<sup>th</sup>, 1975

Has terminated the program successfully and has fulfilled all requirements of the Master Program in Forestry Science, and is conferred the degree of

**MAGISTER PERTANIAN (MP = Master of Agriculture).**

Given in Samarinda on the ninth of August two thousands

Director  
of the Post-Graduate Program,

Rector  
of the Mulawarman University

Signed

Signed

Prof.Dr.Ir.Slamet Mulyono, M.Agr

Prof.Ir.I.H.Rachmad Hernadi, M.Sc

NUMBER : 076417.1.23/S1/2003

003189

# MULAWARMAN UNIVERSITY



HEREBY CERTIFIES THAT :

**MARIYAH**

SRN : 99/18549/04858/03

born in Long Ikis, March 15, 1981  
has satisfactorily completed and fulfilled all educational requirements at Agricultural Economics Science  
Study Program, that the following degree is conferred

## SARIANA PERTANIAN (S.P.)

together with the rights and responsibility attached to the degree.

Given at Samarinda on the ninth day of April in the year two thousand and three.

DEAN

Faculty of Agriculture,

*[Signature]*  
Ir. Juberif Gani, M. Sc.  
N.P. 132 612 966



RECTOR

Mulawarman University,

*[Signature]*

Prof. P. Fachmad Herdadi, M. Sc.  
NIP 130 241 432

Nomor Surat: 2010/002/11

# Institut Pertanian Bogor



dengan ini menyatakan bahwa :

**Mariyah**

(NIM. A151050101)

lahir di Long Sikis tanggal 15 Maret 1981 telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi

segala persyaratan pendidikan pada

## Program Studi Ilmu Ekonomi Pertanian Sekolah Pascasarjana

dan oleh karena itu kepadanya diberikan gelar :

**Magister Sains (M.Si)**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat dengan gelar tersebut.

Diberikan di Bogor pada tanggal Dua Puluh Satu Mei Dua Ribu Delapan

Belas Sekolah Pascasarjana,



Rektor,



Prof. Dr. Ir. R. Herry Sulandiyanto, M.Sc.  
NIP. 130.891.386

NIP. 131.473.996

NUMBER : 376/JI17.1.23/S1/2004

# MULAWARMAN UNIVERSITY

HEREBY CERTIFIES THAT :

FIRDA JUITA

SRN : 00/22598/05313/03

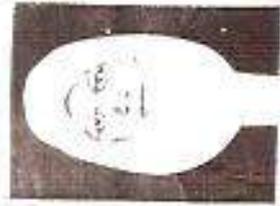
born in Martapura, September 12, 1980  
has satisfactorily completed and fulfilled all educational requirements at Agricultural Economics Science Study Program, that the following degree is conferred :

## SARJANA PERTANIAN (S.P.)

together with the rights and responsibility attached to the degree.

Given at Samarinda on the twenty seventh day of September in the year two thousand and four.

DEAN  
Faculty of Agriculture,



Ir. H. Jurem Sani, M.Agr.  
NIP. 130 514 896



RECTOR  
Mulawarman University,

Prof. Ir. H. Rachmad Hernadi, M.Sc.  
NIP. 130 341 452





# Departemen Pendidikan Nasional UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Menyatakan bahwa

- nama : NIKE WIDURI ✓
- n.i.m : 9801043100 - 44
- lahir di : BALIKAPAN, 20 SEPTEMBER 1975

telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan program studi : SOSIAL EKONOMI PERTANIAN/AGROBISNIS fakultas : PERTANIAN sehingga kepadanya diberikan ijazah serta gelar SARJANA PERTANIAN (S.P.)

dengan segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Ditetapkan di Malang pada tanggal 19 AGUSTUS 2000



Dekan

*Yogi Sugito*

Prof. Dr. Ir. YOGI SUGITO



Rektor

*Uma*

Prof. Dr. EKA AFNAN TROENA, SE.



# UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

Memberikan :

## I j a z a h

K e p a d a

N a m a : **Muhammad Erwan Suriaatmaja**

N I M : 00720062

Tempat, tanggal lahir : Malang, 11 Oktober 1980

Telah menyelesaikan pendidikan Sarjana dan dinyatakan lulus tanggal 2 Agustus 2005 pada,

Fakultas : Pertanian

Program Studi : Sosial Ekonomi Pertanian

Status : **Terakreditasi** berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Depdiknas. Nomor : 027/BAN-PT/Ak-VII/S1/IX/2003 Tanggal 5 September 2003

Yang bersangkutan mendapatkan gelar akademik

### **Sarjana Pertanian (S.P.)**

dengan segala hak dan kewenangan yang melekat pada gelar tersebut.

Ditetapkan di Malang pada tanggal 31 Agustus 2005



D e k a n,

Ir. Syarif Husen, M.P.



R e k t o r,

Drs. Muhadjir Effendy, M.AP

# LAMPIRAN 4

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

MEMBERIKAN KEPADA : Akhazai No. 3551P13005/5

NOMOR REGISTRASI : 8305100055

LAHIR DI : Kabupaten Bontane PADA TANGGAL 12 Agustus 1964

FAKULTAS : Pertanian TELAH DIPERIKSA KEKENERANGANNYA DAN

BIDANG ILMU : Pertanian SESUMI DENGAN ASLINYA



JAZAH : SAH JANA

PROGRAM STUDI : Agrikultur

DETELAK MEMERUGI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT.

EPADANYA DIBERIKAN SEGALA HEWENYANG DAH BLAK YANG BERHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

DEKAN FAKULTAS : [Signature] 9 Jemberi 1969

REKTOR : [Signature]

Dr. Adnan Syah [Signature] Dr. Gunus Kasgis, [Signature]



# UNIVERSITAS GADJAH MADA

memberikan gelar

## Magister Pertanian (M.P.)

program studi Fitopatologi

Program Pascasarjana Universitas Gadjah Mada

beserta hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut kepada

### Akhyar

(NRM. 9121/1-3/1556/97)

lahir di Muara Muntai pada tanggal 12 Agustus 1964.

Diberikan di Yogyakarta pada tanggal 25 Januari 2001

DIREKTUR

Program Pascasarjana

*Zaki Baridwan*

P. ZAKI BARIDWAN, M.Sc.



REKTOR

*Ichlasul Amal*

Prof. Dr. ICHLASUL AMAL, M.A.

MELOKOT  
SALIPRANGKAP  
DENGAN  
YOGYAKARTA  
29 JAN 2001



DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

No. 1262/FT.20/C5/S1/84

Mohammad Alexander Rizka

MEMBERIKAN KEPADA

NOMOR REGISTRASI : 7905100083

LAHIR DI : Samarinda

FAKULTAS : FAKULTAS

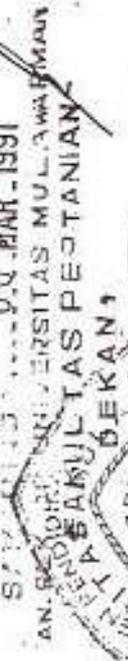
BIDANG ILMU : Pertanian

IJAZAH : SARJANA

PROGRAM STUDI : Agrotekni Tanaman

PADA TANGGAL 06 Juli 1984  
PENGESAHAN

NO. 26/FT.20/C5/S1/1984  
TELAH DIPERIKSA KEGENARANNYA DAN  
SESUAI DENGAN NYA.  
Samarinda, 06 MAR. 1991



SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MENPEROLEH IJAZAH TERSEBUT

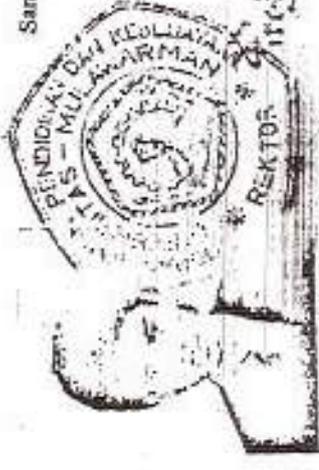
KEPADANYA DIBERI HAK UNTUK MEMAKAI SEEBUTAN : SARJANA Pertanian

SEKITA SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA

Samarinda, 18 September 1984

DEKAN FAKULTAS,

Dr. P. Rochartini Riyanto  
NIP. 190241624



REKTOR,  
Dr. Soeharno Triadi, S.S., S.P., S.F.

NIP. 130143 645



DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

MEMBERIKAN KEPADA

*Alvera Perinatini Dewi Nazari* 1569/PT2005/51/90

NOMOR REGISTRASI : 6505100012

LAHIR DI : *Kelangs*

FAKULTAS : *Pertanian*

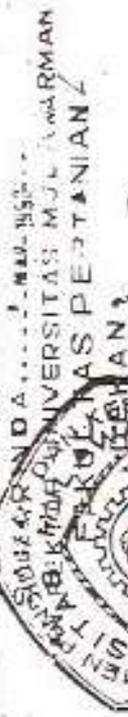
BIDANG ILMU : *Pertanian*

IJAZAH : SARJANA

PROGRAM STUDI : *Agronomi*

PADA TANGGAL 21 Oktober 1990  
PENGESAHAN

NO. /PT. 0. 44 / I  
TELAH DIPERIKSA KEENARANNYA DAN  
SEBUAH D...



Fak. H. ADRIANSYAH, A.S., M.Sc

NIP. 130 514 901

SETELAK MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT, KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

Samarinda, 9 Januari 1990



DEKAN FAKULTAS,

REKTOR,

*Dr. Adriansyah, A.S., M.Sc.*

*Prof. Dr. H. J. A. Yunus Kasid, A.A.*

NIP. 130 514 901

NIP. 130 262 509



DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

Amijaya

No. : 2791/PTZO/05/SA/

MEMBERIKAN KEPADA :

NOMOR REGISTRASI : 8205100007

LAHIR DI : Tarakan

FAKULTAS : Pertanian

BIDANG ILMU : Pertanian

IJAZAH :

SARJANA

PROGRAM STUDI :

Agronomi

PADA TANGGAL 31 Januari 1987

PENGESAHAN

No. 75/PT 20.FP.H4/E 1987  
Telah diperiksa kebenarannya dan  
sesuai dengan aslinya.

15 OCT 1987



SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT, TERPAPUJUKAN REKTORENYA KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIBERIKANNYA.

18

Juli

1987

Samarinda,



DEKAN FAKULTAS,

Dr. R. Darmusji R.Ra.

NIP. 130 100 046

Prof. Dr. Ir. Soetrisno Hadi, Ph.D., Sc.  
NIP. 130 143 245

REKTOR,

NOMOR: 050/PT/2002/S2790

# UNIVERSITAS MULAWARMAN

PENGESAHAN

NOMOR: 125 / PT/2002/S2790  
TANGGAL: 10 MARET 1999  
SABANGAJA, 10 MARET 1999

REKTOR  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

AMJAYA

NPM: 95/1-06/001/0022



Lahir di : Tarakan, 31 Januari 1963

telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi semua persyaratan untuk mengikuti Pascasarjana pada Program Studi Ilmu Kehutanan di Program Studi Magister sehingga kepadanya diberikan gelar :

## MAGISTER PERTANIAN (M.P.)

Diberikan di Samarinda pada tanggal Sembilan Nopember Tahun Seribu Sembilan Ratus Sembilan Puluh Delapan.

Direktur

Prof. Dr. Ir. H. Bandi Supraptomo, M. Agr

NIP. 130 369 024



REKTOR

Universitas Mulawarman

Prof. Ir. H. Rachmad Hermadi, M.Sc.

NIP. 130 341 452

No. : 056 / FP / UM / '79

UNIVERSITAS MULAWARMAN  
S A M A R I N D A

BERDASARKAN UJIAN YANG TELAH DISELENGGARAKAN PADA 11 Oktober 1979  
NENERANGKAN BAHWA

Anspahari

LAHIR DI Samarinda PADA TANGGAL 1 Februari 1954  
DINYATAKAN LULUS UJIAN

SARJANA MUDA

PADA FAKULTAS : Pertanian JURUSAN : Pertanian

DENGAN DEMIKIAN IA BERHAK MEMAKAI GELAR TERSEBUT SERTA BERHAK

MENCAPAI GELAR SARJANA DALAM IEMU Pertanian

SAMARINDA 10 Mei 1980

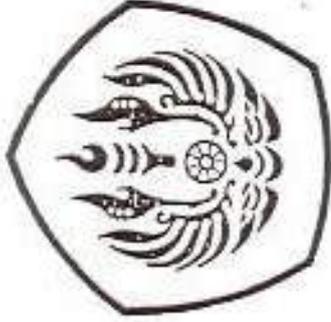
PEMBANTU DEKAN  
CIDANG AKADEMIK'S



DEKAN



Dr. Hikmah...



No. PTDG.1583/C.2.481

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

Memberikan kepada *Ansyahari*  
lahir di *Samarinda*, pada tanggal *1 Februari 1954*

*318301* Magister

Fakultas *Pascasarjana*  
Program Studi *Ilmu Tanah*  
pada tanggal *21 November 1990*

setelah memenuhi semua persyaratan yang ditetapkan.

f. Dekan,

*Wijandani*

Prof. Dr. Ir. *Husen Wijasukanta, M.Sc.*

No. Menerima  
*128 86011*

*Mozzaniel*

Bandung, *22 Desember 1990*

Rektor,

*[Signature]*  
*Dr. Husein Wirasasmita, M.Sc.*

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMA

No. 3579/PT.2005/1409

A. Kharis

8305100001

Agribisnis

Pertanian

Pertanian

**IJAZAH**

**SARJANA**

Ilmu Tanah

PROGRAM STUDI

PADA TANGGAL 27 Juli 1963

PEMBESAHAN  
NO. 32/PT. 020. HA/ I 89.....  
TELAH DIPERIKSA KEKENYATAAN DAN  
SESUAI DENGAN ASLINYA.  
SANG RINDA.....  
17 MAR 1989



HR. ABRAMS SYAH, A.S. M.Sc

NIP. 130 514 901

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH YANG DIMILIKINYA.  
KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA KEHENDAK DAN HAK YANG TERKURBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

Samarinda, 9 Januari 1989



DEKAN, FAKULTAS

[Signature]

Dr. Dorianisuzik D. S. S. S.

REKTOR,

[Signature]

[Signature]



# UNIVERSITAS GADJAH MADA

memberikan gelar

## Magister Pertanian (M.P.)

program studi *Ilmu Tanah*

Program Pascasarjana Universitas Gadjah Mada

beserta hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut kepada

**Arham**

(NRM. 5341/II-3/1205/93)

lahir di Muara Wis, Kutai pada tanggal 27 Juli 1963.

Diberikan di Yogyakarta pada tanggal 19 Agustus 1997

DIREKTUR

Program Pascasarjana

  
Prof. Dr. ICHLASUL AMAL

REKTOR





Prof. Dr. SUKANTO REKSOHADIPRODJO, M.Com.

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
 REPUBLIK INDONESIA  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
**SAMARINDA**

NO. DAFTAR : 295/SS/UM/81

MENERANGKAN BAIKWA

**Awang Dusrani**  
 NIM : 53/P

**Tenggarong** ..... TANGGAL: **19 Juli 1982**

LAMAR DI .....  
 DINYATAKAN LULUS UJIAN SARJANA DAN MENYEROLEH GELAR

SARJANA .....  
 FAKULTAS .....  
 JURUSAN .....  
 PADA TANGGAL: **24 September 1981**



**Prof. Dr. Dr. Poetriono Hadi, M.Sc.F.**  
 NIP. : 19014384F



SAMARINDA TGL. **26 September 1981**  
 DEKAN FAKULTAS : **Pertanian**

**Prof.**  
**Dr. Tedjomantri Sutedjo, M.Sc.**  
 NIP. : 19034145F



No. P106.22095/C.2.365

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

Memberikan kepada *Awang Yusrani*

lahir di *Taggarong* pada tanggal *19 Juli 1952*

*Bjazzah Magister*

Fakultas *Pascasarjana*

Program Studi *Ilmu Tanah*

pada tanggal *23 Agustus 1989*

setelah memenuhi semua persyaratan yang ditetapkan.

Dekan,

*Wjzjambuh*

*K. Dr. Dr. Husen Djajasukanta, M.Sc.*



*Nip. M. Husen  
2286020*

Bandung, *2 September 1989*

Rektor,

*Wjzjambuh*

*Yuyun Wirasasmita, M.Sc.*



DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

**Bambang Supriyanto** 3083/12005/S/88

S205100025

MEMBERIKAN KEPADA :  
NOMOR REGISTRASI :  
LAHIR DI : **Pati** PADA TANGGAL **6 Februari 1961**  
FAKULTAS : **Pertanian**  
BIDANG ILMU : **Pertanian**

PEMERINTAH

No. 49/197.10.77.14/12.1988  
Telah dipublikasikan oleh saya dan  
seorang pejabat lainnya.

SARJANA

SARJANA

Agronomi

PROGRAM STUDI



SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK HEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT, Adhanyah A.S.M.Sc  
KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA HENANANG DAN HAK YANG BERNHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA

18 Januari 1988



DEKAN, FAKULTAS

**Dr. R. Darmadi Ak**  
NIP. 130 190 016

**Prof. Dr. Ir. Soetibno Hadi, M.S.P.**  
NIP. 130 143 845

Nomor Ijazah : 2010971795

# Institut Pertanian Bogor

dengan ini menyatakan bahwa :



telah menyelesaikan dengan baik

lahir di P A T I

dan memenuhi segala persyaratan yang dikorbankan

Program Studi

Program Pascasarjana

dan oleh karena itu kepadanya

beserta segala hak dan kewajiban

Diberikan di Bogor pada tanggal

Direktur

Program Pascasarjana

*Edi Guhardja*

Prof Dr Ir H. EDI GUHARDJA,  
NIP.: 130128209

Rektor,  
*[Signature]*

Prof Dr Ir H. SOLEH SOLAHUDDIN, M.Sc  
NIP.: 130358741



DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
REPUBLIK INDONESIA  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
SAMARINDA

MENERANGKAN BAHWA :

NO. IJAZAH : 444/SS/UM/82

Burhanudin

NIM : 108/P

Surabaya

TANGGAL : 11 Agustus 1955

DINYATAKAN LULUS UJIAN SARJANA DAN MEMPEROLEH GELAR :

Pertanian

SARJANA

Pertanian

FAKULTAS

Agronomi

JURUSAN

27 Agustus 1982

PADA TANGGAL



Prof. Dr. Ir. Soetrisno Hadi, Ph.D., M.Sc.

NIP. : EO 143 845

SAMARINDA TGL. : 27 Agustus 1982  
DEKAN FAKULTAS : Pertanian

Soehat Ruz  
Dr. Soehartini Riyanto

NIP. : EO 341454





NO. 1706.2057/AC.2. 725

DEPAKTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

Memberikan kepada Burhanudin

Lahir di Surabaya

pada tanggal 11 Agustus 1964

Jjazah Magister

Program Studi Ilmu Matematika

pada tanggal 16 September 1992

Setelah memenuhi semua persyaratan yang ditetapkan

Bandung, 19 Desember 1992

Direktur  
Program Pascasarjana

Rektor,



*[Handwritten signature]*

*[Faint handwritten text]*

No. : 106187019

Departemen Pendidikan dan Kebudayaan  
**Institut Pertanian Bogor**

Memberikan kepada : KRISHNA PURNAWAN CANDRA  
Nomor Pendaftaran : F19.1012  
Lahir di : S U R A B A Y A pada tanggal 31 JULI 1964  
Fakultas : TEKNOLOGI PERTANIAN  
Ijazah : **Sarjana**  
Program Studi : TEKNOLOGI INDUSTRI PERTANIAN

setelah memenuhi semua persyaratan yang ditentukan untuk memperoleh ijazah.  
Kepadaanya diberikan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan ijazah yang dimilikinya.

Dekan Fakultas,



DR. I.R. SOEDODO HARDJOCAMIDJOJO  
NIP. 130358741



Bogor, 12 FEBRUARI 1987

Rektor,



PROF. DR. IR. H. A. H. NASOETION  
NIP. 130042185

Departemen Pendidikan dan Kebudayaan  
**Institut Pertanian Bogor**

Memberikan kepada : KRYM  
Nomor Pendaftaran :  
Lahir di  
Program  
Ijazah  
Program Studi

tanggal 31 JULI 1964



setelah memenuhi semua persyaratan yang diperlukan  
Kepadanya diberikan sega  
dimilikinya.

yang memperoleh ijazah.

bersamaan dengan ijazah yang

Direktur  
Program Pascasarjana

*Edi Guhardja*

PROF. DR. IR. EDI GUHARDJA  
NIP. 130128209

Bogor, 24 JUNI 1963  
Direktor

*Sitanala Arsyad*

PROF. DR. IR. H. SITANALA ARSYAD  
NIP. 130128209



# Die Agrar- und Ernährungswissenschaftliche Fakultät

der Christian-Albrechts-Universität zu Kiel

verleiht auf Grund ihrer Promotionsordnung  
unter dem Rektorat durch Prof. Dr. Reinhard Demuth  
und unter dem Dekanat durch Prof. Dr. Dr. h.c. mult. Ernst Kalin

Herrn Magister of Science Ir. Krishna Purnawan Candra

geb. am 31. Juli 1964 in Surabaya, Indonésien

den Grad eines

## Doktors der Ökotrophologie

(Dr. oec. troph.)

nachdem er in einem ordnungsgemäßen Promotionsverfahren  
durch Dissertation und mündliche Prüfung seine Befähigung  
zur selbständigen wissenschaftlichen Arbeit bewiesen und danach die Gesamtbearbeitung

„gut“

erhalten hat

Tag Promotum wurde in dem Fach Lebensmittellehre  
mit einer Dissertation über

„Isolation and Characterization of a Sialidase from Horse Liver“

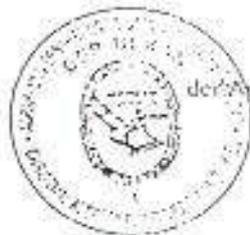
erwiesen.

Erstberichtersteller: Professor Dr. Helmut Ebersdobler

Kiel, den 14. Dezember 2000

Der Dekan

der Agrar- und Ernährungswissenschaftlichen Fakultät



# UNIVERSITAS MULAWARMAN

dengan ini menyatakan bahwa :

Deny Sumarna

NRM: 92/06347/00760/03

lahir di : Samarinda, 24 Oktober 1974

telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan pada Program Studi Agronomi oleh sebab itu kepadanya diberikan gelar

## SARJANA PERTANIAN (S.P.)

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Diberikan di Samarinda pada tanggal : Sembilan September Tahun Seribu Sembilan Ratus Sembilan Puluh Tujuh.

DEKAN  
Fakultas Pertanian,



Prof. Dr. Ir. Soehartini Ariyanto, M.Sc.

NIP. 130 341 454



REKTOR

Universitas Mulawarman,



Prof. Ir. H. Rachmad Hernadi, M.Sc.

REKTOR

NIP. 130 341 452

# Institut Pertanian Bogor



dengan ini menyatakan bahwa :

**Deny Sumarna**  
(NIM. F351020041)

lahir di Samarinda tanggal 24 Oktober 1974 telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala persyaratan pendidikan pada

**Program Studi Teknologi Industri Pertanian**  
**Sekolah Pascasarjana**

dan oleh karena itu kepadanya diberikan gelar :

**Magister Sains (M.Si.)**

berserta segala hak dan kewajiban yang melekat dengan gelar tersebut.

Diberikan di Bogor pada tanggal Enam April Dua Ribu Enam

Bekas Sekolah Pascasarjana

Prof. Dr. Ir. Sjafri M. Manuaba

Rektor,



Prof. Dr. Ir. A. Ahmad Ansori Flatih, M.Sc.  
NIM. 130.350.047

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMA

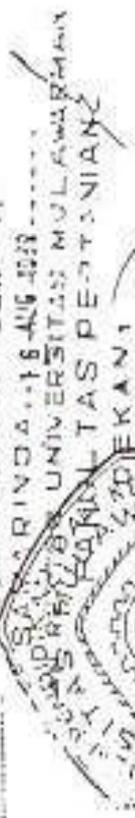
No.: 2074/1722/05/24/57

*Handwritten signature*

MEMERIKAN KEPADA :  
NOMOR REGISTRASI : 205100039  
LAHIR DI : *Handwritten location*  
FAKULTAS : *Handwritten faculty*  
BIDANG ILMU : *Handwritten field of study*

TADA TANGGAL 17 *Handwritten date* 1953

PENGESAHAN  
NO. 85 / PT 20 ED. III / I 1953  
TELAH DIPERIKSA KEKENYATAAN DAN  
SESUAI DENGAN ...



IJAZAH : SARJANA  
PROGRAM STUDI : Agrotekni

IR. ADRIANSYAH, A.S., M.Sc  
NIP. 130 514 901

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT.  
KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERTUHUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

19 Desember 1957



DEKAN FAKULTAS

*Handwritten signature and name*

# Institut Pertanian Bogor



No: 2010992462



dengan ini menyatakan bahwa :

**ELIYANI**

Np. 95114

Tahir di Banjarmasin

telah menyelesaikan dengan baik

tanggal 12 Maret 1963

dan memenuhi segala persyaratan pendidikan pada :

PROGRAM STUDI AGRONOMI

PROGRAM PASCASARJANA

dan oleh karena itu kepadanya diberikan gelar :

**MAGISTER SAINS (M.Si.)**

berserta segala hak dan kewajiban yang melekat dengan gelar tersebut.

DIBERIKAN DI BOGOR PADA TANGGAL 24 FEBRUARI 1999

Direktur Program Pascasarjana

*Amawati*

Prof Dr Ir SJAFRIDA MANUWONG  
NIP. 130350039



Rektor

*Ed*

Prof Dr Ir H.R.M. AMAN WIRAKARTAKUSUMAH, MSc  
NIP. 130354176

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMA

MEMBERIKAN KEPADA : **Ellok Dwi Sulichantini** 3276/1120/05/S1/B8

NOMOR REGISTRASI : **S305100039**

LAHIR DI : **Lamongan** PADA TANGGAL **26 Desember 1963**

FAKULTAS : **Pertanian**

BIDANG ILMU : **Pertanian**

IJAZAH : **SARJANA**

PROGRAM STUDI : **Agronomi**

PENGESAHAN.

No. 41/PT.20. TP. 114/I. 1988  
Telah diperiksa kebenarannya dan sesuai dengan aslinya.

S. Man. I M.P. 1973  
An. ....  
NIP. 190514301

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT.

KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERTHUBUNG DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

18 Januari 1988



DEKAN FAKULTAS,

**Dr. R. Darmuji, S.Ka**

NIP. 130 190 016

**Dr. Soetrisno H. Jai, S.S., S.P.**

NIP. 13 143 B45

# Institut Pertanian Bogor



dengan ini menyatakan bahwa :

ELLOK DWI SULICHTANTINI

NRP. 95041

Tahir di L A M O N G A N tanggal 26 DESEMBER 1963 telah menyelesaikan dengan baik

dan memenuhi segala persyaratan pendidikan pada :

PROGRAM STUDI AGRONOMI

PROGRAM PASCASARJANA

dan oleh karena itu kepadanya diberikan gelar :

## MAGISTER SAINS (M.Si.)

berserta segala hak dan kewajiban yang melekat dengan gelar tersebut.

DIBERIKAN DI BOGOR PADA TANGGAL 15 JULI 1998

Direktur Program Pascasarjana

*Manuwartha*



Prof Dr Ir HJ. SJAERIDJAN  
NIP.: 1303500736

Rektor,

*S. Solahuddin*

Prof Dr Ir H. SOLEH SOLAHUDDIN, M.Sc  
NIP.: 130358741

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

MEMBERIKAN KEPADA

**C. Ahmad Syaifudin**

No. 2756/ST.10/05/81/87

NOMOR REGISTRASI

5205100039

LAHIR DI

Tenggarong

PADA TANGGAL 24 Agustus 1982

FAKULTAS

Pertanian  
Pertanian

BAJANG ILMU

PENGESAHAN  
NO 19 / ST.25 / PMK / 1982  
Telah dipertijabatkan kebenarannya dan  
sesuai dengan aslinya.  
13 JUL 87

IJAZAH

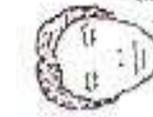
SARJANA

PROGRAM STUDI

Agroteknologi

Samarinda  
Rektor Universitas Mulawarman  
Fakultas Pertanian

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA MEWENANG DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJASAH YANG DIMILIKINYA.



DEKAN FAKULTAS

REKTOR

10

Samarinda

1987

J. R. Tarmuji R

Prof. Dr. J. D. Setrisno Hadi, S.E., S.P.

5205100039

5205100039

5205100039

UNIVERSITAS WIDYADARMA  
PROGRAM PASCA SARJANA  
YOGYAKARTA



menyatakan bahwa  
S. Akhmad Syarifudin  
N. 3041/25/1993

yang lahir pada tanggal 24 Agustus 1962 di Senggareng, Muarajaya,  
telah memenuhi semua persyaratan dan lulus Ujian Pasca Sarjana pada  
Jurusan Ilmu-Ilmu Pertanian  
Program Studi Ilmu Manajemen  
sehingga yang bersangkutan memperoleh hak dan kewajiban yang melekat pada  
kelulusan tersebut.

Dibankan di Yogyakarta pada tanggal 25 April 1993

Rektor,



Direktur,

*[Signature]*

Nomor Seri Ijazah : 32000130/UWG/04.198

# UNIVERSITAS WIDYA GAMA

Memberikan kepada  
Tempat dan tanggal lahir  
NIRM / NIM  
Program Pendidikan  
Fakultas  
Jurusan  
Program Studi  
Status

: HADI SUPRAPTO  
: LAMONGAN, 3 MEI 1974  
: 93.7.030.23091.02088 / 93.09.020  
: SARJANA (S-1)  
: PERTANIAN  
: TEKNOLOGI HASIL PEKANTANAN  
: TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN  
: DISAMAKAN - berdasarkan Surat Keputusan DIRJEN DIKTI DEPDIKBUD R.I.  
Nomor.: 168/DIKTI/Kep/1997 Tanggal : 23 JUNI 1997

Mengesahkan  
linan / Foto copy sesuai dengan aslinya  
KANTOR KEBUDAYAAN  
KOORDINASI  
PERGURUAN  
TINGGI SWASTA  
WILAYAH - VI  
Adm. Akreditasi & Kelembagaan,  
Kopertis Wilayah VII,  
Ms. Mustika Artha, M. Si.  
NIP. 130368807



Ijazah ini diserahkan setelah yang bersangkutan memenuhi semua persyaratan yang ditentukan, dan kepadanya dilintipahkan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan Ijazah yang dimilikinya. serta berhak memakai Gelar Akademik Sarjana Pertanian (S.P.).

NIRL : 98.7.1.030.23091.08629  
Ditandatangani oleh :  
Koordinator Kopertis Wilayah VII  
07 SEP 1998



Malang, 09 FEBRUARI 1998  
Rektor,

REKTOR  
A. MUKHTIE EADJAR, SH, MS.  
NIP: 130355393

FINARDI KOESTALAM, MSc.  
NIP: 130325766



# UNIVERSITAS GADJAH MADA

memberikan gelar

## Magister Pertanian (M.P.)

program studi *Ilmu dan Teknologi Pangan*  
Program Pascasarjana Universitas Gadjah Mada  
berserta hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut kepada

### Hadi Suprpto

(NRM. 13174/II-1/467/99)

lahir di Lamongan pada tanggal 3 Mei 1974.

Diberikan di Yogyakarta pada tanggal 26 Januari 2002

DIREKTUR

Program Pascasarjana

Prof. Dr. MULYADI, Apt.



REKTOR

Prof. Dr. ICHLASUL AMAL, M.A.

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

Nomor: 3445/PT20/O5/S/BB

*Mansyari*

SI05100060

*Long Iram*

*Pertanian*

*Pertanian*

IJAZAH

SARJANA

*Ilmu Tanah*

PROGRAM STUDI:

PADA TANGGAL

2 Februari 1988

PENGESAHAN

*M. S. Prasojo, Ph.D.*  
Telah diperiksa kebenarannya dan sesuai dengan aslinya.

Samarinda 21 Juli 1988

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN  
FAKULTAS PERTANIAN



SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH SARJANA DAN  
KEPAKANYA DIBERIKAN SEGALA KEHENDAK DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DINTILISKAN.

15

1988

DEKAN FAKULTAS

*Mun*

*M. S. Prasojo, Ph.D.*

NIP. 150.314.901

*Saetrisno Sjaei, Ph.D.*

# DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS PADJADJARAN

dengan ini menyatakannya

Hamisgin

nomor pendaftaran 123 92070

nama Linairum tanggal Dua Februari  
Seribu sembilan ratus enam puluh dua

adalah benar-benar sebagai baik serta benar-benar sebagai siswa pertukaran

Program Studi Ilmu Tanah

di mana seluruh kepunyaan dibuktikan oleh

Magister Pertanian (M.P.)

bersama dengan baik oleh kewalitan yang berlaku pada saat tersebut

Perwakilan Panjang pada tanggal Dua puluh empat Oktober

Seribu sembilan ratus sembilan puluh empat

DEKAT  
Program Pascasarjana

Prof. Dr. H. Pujiatmaja Ariyati, Sr.  
NIP. 150256945



13 OKT 1998  
  
Prof. Dr. H. Pujiatmaja Ariyati, Sr.  
NIP. 150256945

# UNIVERSITAS MULAWARMAN S A M A R I N D A

9 Desember 1978

BERDASARKAN UJIAN YANG TELAH DISELENGGARAKAN PADA

MENERANGKAN BAHWA

**Juanda Spahrumsyah**

LAHIR DI **Samarinda**

PADA TANGGAL

DINYATAKAN LULUS UJIAN

**SARJANA MUDA**

PADA FAKULTAS : **Pertanian**

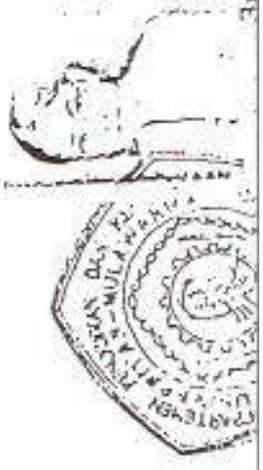
DENGAN DEMIKIAN IA BERHAK MEMAKAI GELAR TERSEBUT SERTA BERHAK

MENCAPAI GELAR SARJANA DALAM ILMU **Pertanian.**

SAMARINDA, 10 Januari 1979.

PEMBANTU DEKAN  
BIDANG AKADEMIS

DEKAN



PENGESAHAN  
No. KR/PT.20.7P.54.84  
Telah diperiksa kebenarannya dan sesuai dengan aslinya.  
03 SEP 1984

19 Juli 1955

DEKAN DEKOR UNIVERSITAS MULAWARMAN  
KULTAS PERTANIAN

Dakam

Or. H. Soehartini Rigantomo, Sc  
NIP. 130341454

Dr. Eddiomantri Sutedjo MSc



Nomor : 0076/JNIBRAW/PP5/1996

Departemen Pendidikan dan Kebudayaan  
**UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

Menyatakan bahwa

Nama : I.R. HUDAIDA SYAIKUMSYAH

N.I.M : 9302030051

lahir di

: SAMARINDA, 19 JUNI 1955

telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat pendidikan pasca sarjana  
program studi : FASCA PAKEN

kelompok bidang ilmu : ILMU PERTANIAH

sehingga kepadanya diberikan ijazah serta gelar :

MAGISTER PERTANIAN (M.P.)

dengan segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

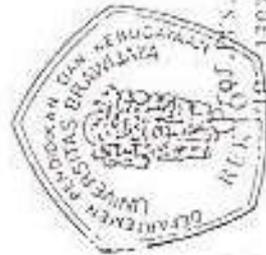
Ditetapkan di Malang pada tanggal 28 JANUARI 1996



Direktur

(Dr. Ir. H. B. KRSAN SEHADEN, B.Sc.)

NIP. 130368766



Rektor

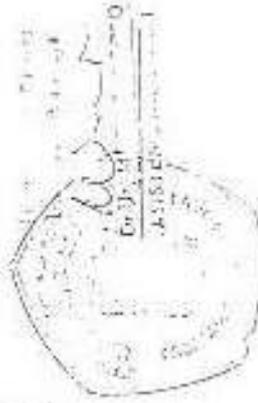


(Dr. S. H.N. HASTIH BALSOMENI)

NIP. 130736513

MENGETAHUEAN

Salinan / Foto Copy Bersisa Dibuat  
Nomor : 0076/JNIBRAW/PP5/1996  
Tanggal : 28 JANUARI 1996



# UNIVERSITAS MULAWARMAN SAMARINDA

BERDASARKAN UJIAN YANG DISELENGGARAKAN PADA 4 APRIL 1974  
MENERANGKAN BAHWA

## MUHAMAD JUREMI GANI

LAHIR DI PURWODADI  
DINYATAKAN LULUS UJIAN  
PADA TANGGAL 25 JULI 1944

SARJANA PERTANIAN

DENGAN DEMIKIAN IA BERHAK MEMAKAI GELAR TERSEBUT SERTA BERHAK  
MENCAPAI GELAR DOKTOR DALAM ILMU PERTANIAN.



SAMARINDA, 10 APRIL 1974

*[Signature]*  
REKTOR UNIVERSITAS

*[Signature]*  
SEKRETARIS FAKULTAS

TOKYO UNIVERSITY OF AGRICULTURE  
AND TECHNOLOGY  
(TOKYO NOKO UNIVERSITY)  
FACULTY OF AGRICULTURE  
FUCHU, TOKYO 103 JAPAN

Date: March 25, 1986

CERTIFICATE OF THE AWARD OF DEGREE

Name: GANI JUREMI

Date of Birth: July 25, 1947

Nationality: Indonesia

Sex: Male

Department: Environmental Science and Conservation Course

Period Attended: From April 1984 To March 1986

Degrees Received: Master of Agric. Science March 1986  
( Degree ) ( date )

This is to certify that Mr. GANI JUREMI has completed the requirements of the postgraduate course of the Faculty of Agriculture, Tokyo University of Agriculture and Technology, for the Degree of Master of Agricultural Science in March 1986.



*Masao Matsuzaki*

( Masao Matsuzaki )

Dean of the Faculty of Agriculture,  
Tokyo University of Agriculture  
and Technology

NO : 1642/PT.12/1/S1/85

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS UDAYANA

*Konasiswa Londa*

SEMBERIKAN KEPADA

80.11.086

NOMOR REGISTRASI

*Wiwipemo*

LAHIR DI

*Sastra*

FAKULTAS

*Sastra Indonesia*

BIDANG ILMU

PADA TANGGAL

1986

SARJANA

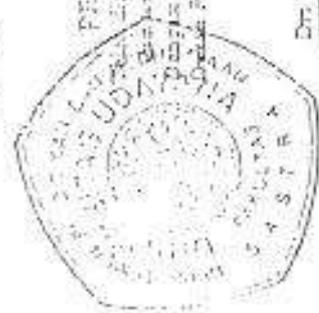
IJAZAH

*Bahasa dan Sastra Indonesia*

PROGRAM STUDI

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT,

KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA KEWENANG DAN HAK YANG BERTUBUHNAS DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.



PROVINSI BALI  
KABUPATEN DENPASAR  
Jl. Sekeloa Timur - Dharma  
Denpasar - Bali  
No. 1000 1000  
Drs. H. ...  
1986



DEKAN FAKULTAS



*Denpasar, 30 November 1985*  
REKTOR

30 November 1985

UNIVERSITAS UDAYANA  
FAKULTAS PERTANIAN

I J A Z A H

TELAH LULUS UJIAN SARJANA PERTANIAN

JURUSAN : .....Agraria.....Pertanian.....

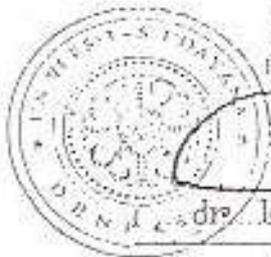
I Ketut Sudarsana

No. Pokok : 6718 FP.

LAHIR PADA TANGGAL .....lahari.....1947..... DI .....Tabanan.....

SEHINGGA YANG BERSANGKUTAN MEMPEROLEH DERAJAT SARJANA PERTANIAN  
DAN BERHAK UNTUK MENCAPAI DERAJAT TERTINGGI DALAM ILMU PERTANIAN

DENPASAR, .....9.....MEL.....1978..



REKTOR,

dr. Ida Bagus Oka

NIP. : 130222536

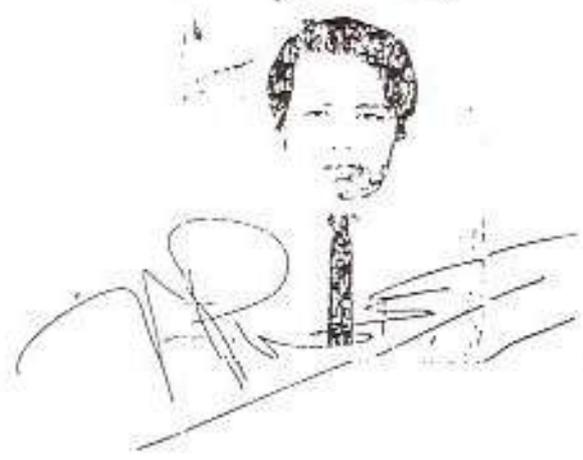


DEKAN,

Ir. Wayan Sujatha

NIP. : 130346224

Petrol dan tanda tangan Pemegang



Inf  
Subj  
the s  
and s  
at the  
ces of  
organiz  
ations  
Prof.



IN THE NAME OF H. M. THE KING OF BELGIANS

We, the President, Secretary and Members of the Jury, charged by the Faculty of Sciences of the State University of Ghent to proceed with the examinations for the conferment of the scientific degree of master in science, orientation : soil physics and chemistry;

Considering that I. KETUT SUDARSANA born at Tabanan, Bali, Indonesia, on 20 October 1947 is holder of a decision of the Board of Directors of the State University of Ghent dd. 23/01/1980 by which he is admitted to the study of master in soil science in accordance with the Royal Decree of September the 30th

Considering that he has passed with satisfaction in the following subjects :  
 general pedology; geology of parent materials; soil morphology and classification; physical geography (climatology); regional pedology (temperate regions, soil survey; tropical and subtropical regions); soil mineralogy; micropedology; aerial photographs (interpretation; photogrammetry); soil genesis; land evaluation; applied biometry; soil chemistry; soil physics; radio-agrology; soil microbiology; pesticides in the soil;

Considering moreover that he has passed the practical examination the subjects which require such;

Considering that he has submitted a dissertation on  
Influence of a polyurea on some soil physical properties of different soils  
 subject that is related with the particular study of soil physics

Have conferred and confer upon I. KETUT SUDARSANA the scientific degree of master in soil science, orientation : soil physics and soil chemistry.

In witness whereof we have granted him this diploma giving evidence at the same time that he has actually been a student at the Faculty of Sciences of the State University of Ghent and that the regulations concerning organization and the duration of the course and the publicity of the examinations have been duly observed.

Given at Ghent, on September 25, 1981

The Secretary,

Prof. Dr. Ir. C. SYB



TRANSLATION OF THE ORIGINAL DUTCH TEXT

The President,

Prof. Dr. R. TAVERNIER



# RIJKSUNIVERSITEIT TE GENT

## IN NAAM VAN ZIJNE MAJESTEIT DE KONING DER BELGEN

Wij, Voorzitter, secretaris en leden van de examencommissie, door de Faculteit van de Wetenschappen van de Rijksuniversiteit te Gent bevestigd met het verlenen van de wetenschappelijke graad van Licentiaat in de bodemkunde, richting: bodemchemie en bodemfysica.

Aanvrager I. LUTTI SUPARSANA  
geboren te Tabanan, Indonesië op 20 oktober 1947  
in werking bij het Besluit van zijn bevoegdheidsorgaan van de Rector van de Rijksuniversiteit te Gent van 21 januari 1960

Aanvrager hij voldoet aan de toelatingsvoorwaarden bepaald bij de artikelen 2 en 3 van het Koninklijk Besluit van 20 september 1956 houdende vaststelling van de algemene voorwaarden waaronder de wetenschappelijke diploma's door de Rijksuniversiteiten worden uitgegeven.

Aanvrager hij respectievelijk op 14 juli 1960, op valdoende wijze  
en op 25 september 1961, op valdoende wijze  
over de hij vermelde vakken het examen ter verkrijging van de wetenschappelijke graad van Licentiaat in de bodemkunde, richting: bodemchemie en bodemfysica, heeft afgelegd: algemene bodemkunde; praktische oefeningen over bodemanalyse; geologie van de bodemvormende bodemontwikkeling en -ontwikkeling; fysieke bodemkunde; regionale bodemkunde (gemiddelde staten, met oefeningen over bodemkundige opbouw, topografie en subtopografie); bodemminerologie, met inbegrip van de micropedologie; luchtdam-vochtproblemen (interpretatie: bodemprofiel); bodemgenese; bodemvervalende; toegepaste biologie en microproeftechniek; bodemchemie; bodemfysica; radiogeografie; bodemmicrobiologie; periodiek in de bodem.

Daarom een proefexamen over: bodemfysica

Aanvrager hij bovendien praktisch examen heeft afgelegd over de vakken die hierna volgen:

Aanvrager hij een verhandeling heeft ingediend over het hierna vermeld wetenschappelijk onderwerp, dat verband houdt met: proefexamen: \* Interpretatie van resultaten op grond van bodemfysische karakteristieken van enkele bodems.

Het hierna vermeld en verlenen I. LUTTI SUPARSANA

de wetenschappelijke graad van Licentiaat in de bodemkunde, richting: bodemchemie en bodemfysica.

Ten dienste waarvan wij hij dit diploma hebben uitgegeven, want uitvens blijkt dat hij inderdaad zodanig heeft gediend in de Rijksuniversiteit te Gent en dat de voorwaarden van voormeld Koninklijk Besluit, wat de duur van de studie en de openbaarheid van de examens betreft, ingevuld werden.

Gedrukt te Gent 25 september 1961.

DE SECRETARIS.

DE LEDEN VAN DE EXAMENCOMMISSIE

DE VOORZITTER.

DE SEQUER.

DE RECTOR.



## IN THE NAME OF H. M. THE KING OF BELGIANS

We, the President, Secretary and Members of the Jury, charged by Faculty of Sciences of the State University of Ghent to proceed with the examinations for the conferment of the scientific degree of master in science, orientation : soil physics and chemistry:

Considering that I KETUT SUDARSANA born at Jabanan, Bali, Indonesia, on 20 October 1947 is holder of a decision of the Board of Directors of the State University of Ghent dd. 23/01/1980 by which he is admitted to the study of master soil science in accordance with the Royal Decree of September the 30th

Considering that he has passed with satisfaction in the following subjects :  
 general pedology; geology of parent materials; soil morphology and classification; physical geography (climatology); regional pedology (temperate regions, soil survey; tropical and subtropical regions); soil mineralogy; micropedology; aerial photographs (interpretation; photogrammetry); soil genesis; land evaluation; applied biometry; soil chemistry; soil physics; radio-agrology; soil microbiology; pesticides in the soil;

Considering moreover that he has passed the practical examination the subjects which require such;

Considering that he has submitted a dissertation on  
 Influence of a polyurea on some soil physical properties of different soils  
 subject that is related with the particular study of soil physics

Have conferred and confer upon I KETUT SUDARSANA the scientific degree of master in soil science, orientation : soil physics and soil chemistry.

In witness whereof we have granted him this diploma giving evidence at the same time that he has actually been a student at the Faculty of Sciences of the State University of Ghent and that the regulations concerning organization and the duration of the course and the publicity of the examinations have been duly observed.

Given at Ghent, on September 25, 1981

The Secretary,

Prof. Dr. Ir. C. SYB



TRANSLATION OF THIS ORIGINAL DUTCH TEXT

The President,

Prof. Dr. R. TAVERNIER

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

Muhammad Saleh

No. 192B/PT.20/05/S1/86

MEMBERIKAN KEPADA

NOMOR REGISTRASI : B10510002B  
LAHIR DI : Samarinda  
FAKULTAS : Pertanian  
BIDANG ILMU : Agronomi

PADA TANGGAL 1 Juni 1982

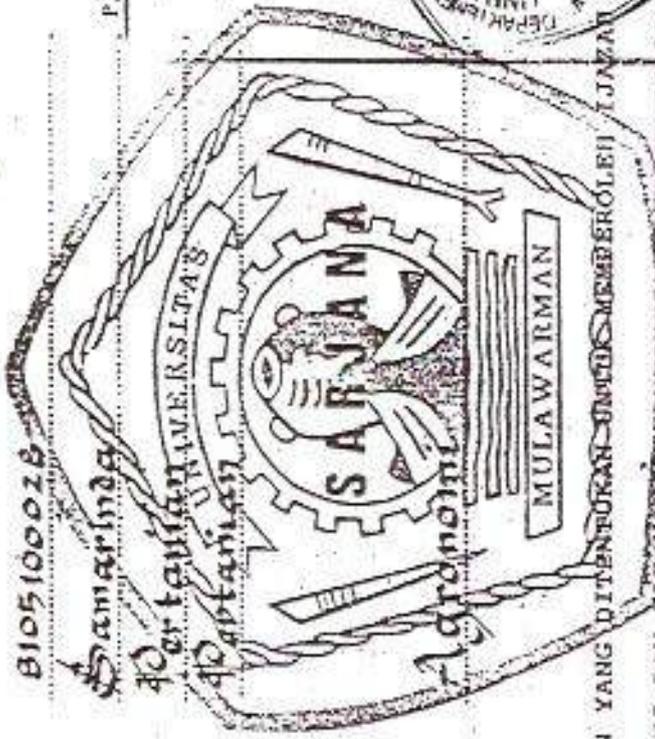
PENGESAHAN  
No. 35/PT.20.FP/S1.86

Telah diperiksa kebenarannya dan sesuai dengan aslinya.

0 JUL 1988

IJAZAH

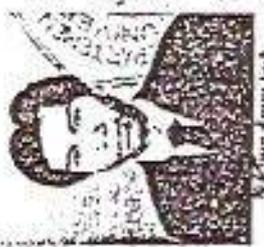
PROGRAM STUDI



UNIVERSITAS MULAWARMAN  
DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
JALAN YANG BERKUALITAS DENGAN IJAZAH YANG BERKUALITAS

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMEROLEHI IJAZAH  
KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERKUALITAS DENGAN IJAZAH YANG BERKUALITAS

Samarinda, 18 Maret 1986



DEKAN FAKULTAS

REKTOR

Dr. H. Darmudji Ra  
NIP. 130 190 016

Prof. Dr. Ir. Soetrismo Triadi, R.K.S.C.F.  
NIP. 150 143 8045

Nomor Ijazah : 2010951.

# Institut Pertanian Bogor

dengan ini menyatakan bahwa :

MUHAMMAD SALEH

(Nrp.



akhir di SUMARINDA dan menyelesaikan dengan baik

dan memenuhi segala persyaratan

Program

Program

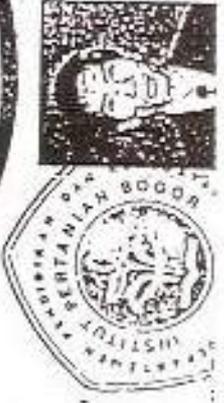
dan oleh karena itu kepada

beserta segala hak dan kewajiban tersebut.

Diberikan di Bogor pada tanggal

Direktur  
Program Pascasarjana,

*Handwritten signature*



Rektor,

*Handwritten signature*

IPB

# UNIVERSITAS GADJAH MADA

## FAKULTAS PERTANIAN

— 0 —

PENATARAN PURNA SARJANA ILMU HORTIKULTURA  
TH 1976

### I J A Z A H

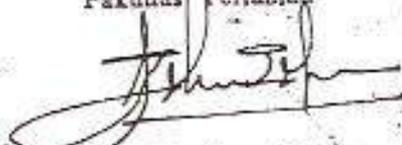
Telah menempuh Ujian Penataran Purna Sarjana Ilmu Hortikultura dengan hasil baik.

Ir. Rakman Ali Badrun

Labir pada tgl. : 30 Desember 1944 di : Anggana

Yogyakarta, 15 Desember 1976

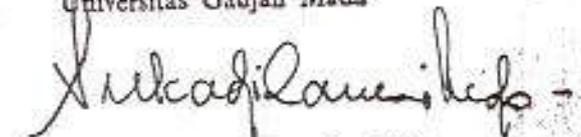
Dekan  
Fakultas Pertanian

  
( Ir. Soedhuroedjan )

Direktur  
Penataran Purna Sarjana Ilmu Hortikultura

  
( Prof. Ir. Harjono Danoesastro )

Rektor  
Universitas Gadjah Mada

  
( Prof. Dr. Sukadji Ranuwihardjo )



Pemegang



TOKYO UNIVERSITY OF AGRICULTURE  
AND TECHNOLOGY  
(TOKYO NOKO UNIVERSITY)  
FACULTY OF AGRICULTURE  
FUCHU, TOKYO 183 JAPAN

Date: March 26, 1985

CERTIFICATE

Name: BADRUN HAKKUN ALI  
Date of Birth: December 30, 1947  
Nationality: Indonesia  
Sex: Male  
Department: Agriculture  
Period Attended: From April 1983 To March 1985  
Degrees Received: Master of Agric. Science March 1985  
( Degree ) ( date )

Subject	Credit	Grade
Advanced Crop Science I	2	A
Advanced Crop Science II	2	A
Advanced Horticulture I	2	A
Advanced Horticulture II	2	A
Advanced Seminar of Horticulture	6	A
Advanced Fertilizer and Manure	2	A
Advanced Plant Nutrition	2	B
Advanced Agricultural Experiment	10	A
Special Lecture of Agriculture I	2	A
Special Lecture of Agriculture II	2	A

Note: Grading System : A--Excellent, B--Good, C--Fair



*Masao Matsumoto*

( Masao Matsumoto )  
Dean of the Faculty of Agriculture,  
Tokyo University of Agriculture  
and Technology.

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMA

No. 3076/120/05/51/87

**Wakhravis**

S205100073

**Sumarinda**

**Pertanika**

**Pertanika**

**SARJANA**

**Ilmu Tanah**

**IJAZAH**

PROGRAM STUDI

PADA TANGGAL 1 **Agos** 1961

PENGESAHAN

Tanpa dipertahankan haknya dan  
tanggal aslinya

1212 1931

W. MULAWARMA



SETELAH MEMENGI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPOROLSI IJAZAH TERSEBUT.

KEPADANYA DIBERIKAN SUGALA MEMENANG DAN HAS YANG BERHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

15 September 1961



DEKAN FAKULTAS

**Dr. R. E. Arudji**

**Dr. R. E. Arudji**

KYOTO PREFECTURAL UNIVERSITY  
KYOTO, JAPAN

Masterdom No.: NOUSHU 465

This is to certify that Mr. MAKIRAWIE (born on May 1, 1961) was conferred the Degree of SHUSHI (NOUGAKU) (Master of Agricultural Science, Kyoto Prefectural University) on the 24 day of March, 1997, having fulfilled all requirements necessary for the Master's Degree at the Research Division of Agriculture in Agricultural Chemistry Course of the Graduate School, Kyoto Prefectural University, Kyoto, Japan.



Dr. Moriaki Hirohara  
President

Kyoto Prefectural University

Kyoto, Japan

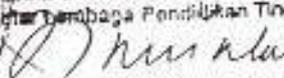
March 24, 1997



Seal of Kyoto Prefectural University

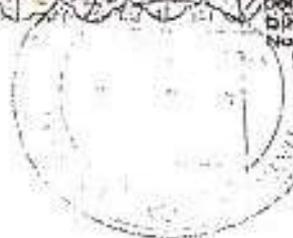
MENGESAHKAN

Sebelumnya saya telah  
berdasarkan pendelegasian wewenang  
dari Panitia Bekerja Akademik  
No. 202/1998 tanggal 30 Desember 1998  
Jakarta, 07 MAY 1998  
Kepala Sub Direktorat Kerjasama  
Aktor Lembaga Pendidikan Tinggi



Dra. Nyamalt Alam Notone

11/11/1998



DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

MEMBERIKAN KEPADA : Mulyadi No. : 231/PTZO/05/S1/84

NOMOR REGISTRASI : 7905100087

LAHIR DI : Samarinda PADA TANGGAL 14 September 1959

FAKULTAS : Pertanian

BIDANG ILMU : Pertanian

IJAZAH : SARJANA

PROGRAM STUDI : Ilmu Tanah

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MENPEROLEH IJAZAH TERSEBUT.

KEPADANYA DIBERI HAK UNTUK MEMAKAI SEBUTAN : SARJANA Pertanian

SERTA SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

Samarinda, 18 Feb 1984



DEKAN FAKULTAS,

Suhat Ryt  
Dr. Ir. Socharini Riyanto  
NIP. 00341454

RESIDR.

Prof. Dr. Ir. Soetrisno Hadi, M.Sc.F.  
NIP. 00143865



INTERNATIONAL TRAINING CENTRE  
FOR POST-GRADUATE SOIL SCIENTISTS

GEOLOGICAL INSTITUTE - Krijgslaan 281 - B-9000 GHEENT - BELGIUM  
Tel. (091) 22 51 15 - Ext. 2/56 - 2/54      Telex: NUGENT 12 154

IN THE NAME OF H. M. THE KING OF BELGIANS

We, the President, Secretary and Members of the Jury, charged by the Faculty of Sciences of the State University of Ghent to proceed with the examinations for the conferment of the scientific degree of master in soil science, orientation : soil genesis and classification.

Considering that Mr. MULYADI, born at Samarinda on September 14, 1959, is holder of a decision of the Board of Directors of the State University of Ghent dd. June 24, 1987 by which he is admitted to the study of master in soil science in accordance with the Royal Decree of September the 30th 1964.

Considering that he has passed with satisfaction in the following subjects : general pedology; geology of parent materials; soil morphology and classification; physical geography (climatology; geomorphology); regional pedology (temperate regions, soil survey, tropical and subtropical regions); soil mineralogy; micropedology; aerial photographs (interpretation, photogrammetry); soil genesis; land evaluation; applied biometry.

Considering moreover that he has passed the practical examination for the subject which require such.

Considering that he has submitted a dissertation on : "Classification of soils from East-Kalimantan selected for the transmigration area development project, according to the USDA (1975 and 1987) and the FAO classification systems (1974)", subject that is related with the particular study of soil morphology and soil classification.

Have conferred and confer upon Mr. MULYADI the scientific degree of master in soil science, orientation : soil genesis and classification.

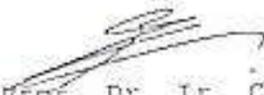
In witness whereof we have granted him this degree giving evidence at the same time that he has actually been a student at the Faculty of Sciences of the State University of Ghent and that the regulations concerning the organization and the duration of the course and the publicity of the examinations have been duly observed.

Given at Ghent, September 22, 1989.

The Secretary,

The President,

  
Prof. Dr. G. STOOFS

  
Prof. Dr. Ir. C. SYS

TRANSLATION OF THE ORIGINAL DUTCH TEXT



# Institut Pertanian Bogor

Nomor Ijazah : 201094089,

dengan ini menyatakan bahwa :

(Nepi)  
NENI SUKMATINI

lahir di B A N D U N G

dan memenuhi segala persyaratan pendidikan pada Program Sjar. Teknologi Pascasarjana

Program Pascasarjana

dan oleh karena itu kepadanya diberikan gelar

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat dengan gelar tersebut.  
Diberikan di Bogor pada tanggal

Direktur

Program Pascasarjana,

*Prof. Dr. Ir. H. Edi Guhardja*

Prof. Dr. Ir. H. EDI GUHARDA, M. Sc.  
NIP.: 130128209



Rektor

*Prof. Dr. Ir. H. Sitanala Arsyad*

Prof. Dr. Ir. H. SITANALA ARSYAD  
NIP.: 130160307

UNIVERSITAS MULAWARMAN  
SAMARINDA

NO. 115 /SS/UM/1980

Berdasarkan Hasil Pendadaran yang diselenggarakan pada tanggal, 8 Mei 1980

Menerangkan bahwa  
**Ratna Cirmala**

Laahir di Samarinda Pada Tanggal 1 Oktober 1948

Dinyatakan Lulus Ujian Sarjana, sehingga ia berhak memakai Gelar  
SARJANA PERTANIAN

Dan dengan demikian ia berhak mencapai Gelar Doktor Dalam Ilmu PERTANIAN

SAMARINDA, 8 Mei 1980



REKTOR UNIVERSITAS

*Handwritten signature*

**R. Sanjaya Wirakusumah**  
DEWAN PENYANTUN

*Handwritten signature*

Widy. Supardjan



KETUA PELAKSANA  
PROGRAM SARJANA  
Pertanian

*Handwritten signature*

**Ir. Tejo Mahati Sutodjo M.Sc**  
KETUA SEKOLAH SARJANA  
ub.

Sekretaris

**Ir. R. Darmudji Beksoatmodjo**  
NIP. 150190016

Pengembangan  
 Tesis dan/atau Kertas Ilmiah  
 dan/atau Laporan Akhir  
 dan/atau Karya Ilmiah Lainnya  
 di Pascasarjana IIS  
 Dekan  
 Edy Guhardja  
 NIP. 130126229  
 11 JUN 1985

# IJAZAH

## Institut Teknologi Sepuluh Nopember



diemban pada

RATNA WERNALA

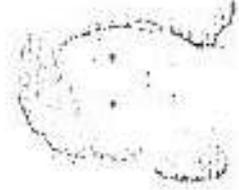
lahir di SAMARINDA tanggal: 1 OKTOBER 1943

Gelar Magister Sains

Pidang Keahlian ILMU TANAMAN

Fakultas Pascasarjana, tanggal 13 MEI 1985

Obly karena itu ia mempunyai hak dan wewenang yang berhubungan dengan gelarnya.



NRP Mahasiswa 87043  
 No. Ijazah: 635/MS

DEKAN  
 FAKULTAS PASCASARJANA

REKTOR



DR. IS. EDI GUHARDJA  
 NIP. 130126229

PROF. DR. IR. A.H. NASOETION  
 NIP. 130027185

UNIVERSITAS MULAWARMAN No: 13/55/UM/78.  
SAMARINDA

Berdasarkan Hasil Pendadaran yang diselenggarakan pada tanggal, 1 September 1978.

Menerangkan bahwa

**Rama Shanti**

Lahir di Samarinda

Pada Tanggal 10 September 1950.

Dinyatakan Lulus Ujian Sarjana, sehingga ia berhak memakai Gelar  
SARJANA PERTANIAN

Dan dengan demikian ia berhak mencapai Gelar Doktor Dalam Ilmu PERTANIAN

REKTOR UNIVERSITAS

*Handwritten signature*

Jr. Sambat Wirakusumah

Nip. 130.145.717

DEWAN PENYANTUN

*Handwritten signature*

Eru Soepardjan

SAMARINDA, 1 September 1978



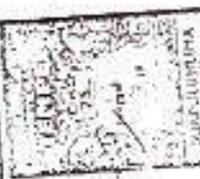
KETUA PELAKSANA  
PROGRAM SARJANA

*Handwritten signature*

Jr. T. Sutedio MSc.

Nip. 30341251

a.n. KETUA SEKOLAH SARJANA  
Sektartaris



*Handwritten signature*  
Jr. Rahmad Hernadi MSc



# RIJKSUNIVERSITEIT TE GENT

## IN NAAM VAN ZIJNE MAJESTEIT DE KONING DER BELGIË

De Rijksoverheid en de Universiteit van de Koninkrijken België, door de Faculteit van de Wetenschappen van de Rijksuniversiteit te Gent, hebben op de wetenschappelijke graad van licentiaat in de bodenkunde, richting: bodemgenese en bodemclassificatie,

**BATNA SHANTI**

Indonesië, Indonesië

op 10 september 1980

aangetuigd zij in het bezit is van een toelatingsbrief van de Rector van de Rijksuniversiteit te Gent van 14 januari 1981

en naar zij heeft voldaan aan de toelatingsvoorwaarden bepaald bij de artikelen 1 en 1 van het Koninklijk Besluit van 30 september 1970 betreffende de algemene voorwaarden waaronder de wetenschappelijke diploma's door de Rijksuniversiteiten worden uitgereikt

aangetuigd zij respectievelijk op 25 september 1981, op voldoende wijze en op 27 september 1982, met onderscheiding

aangetuigd zij de vakken heeft gevolgd van de wetenschappelijke graad van licentiaat in de bodenkunde, richting: bodenkunde, die heeft afgelegd: algemene bodenkunde, praktische oefeningen over bodemanalyse, geologie van de bodemmaterialen, bodemontwikkeling en classificatie; fysieke bodemkunde, regionale bodenkunde (gematigde streken, met oefeningen over bodenkundige opbouw tropische en subtropische streken); bodenmineralogie, met inbegrip van de micropedologie; luchtfoto-interpretatie (interpretatie: oefeningen); bodenmetingen; landevaluatie; toegepaste biometrie en steekproeftechnieken.

aangetuigd zij de vakken heeft gevolgd over regionale bodenkunde

aangetuigd zij de vakken praktisch rekenen heeft afgelegd over de vakken die lukt vergen

aangetuigd zij een verhandeling heeft ingediend over het thema vormt wetenschappelijk onderzoek: dat verhandt heeft met de titel: "Beschikbaar water als criterium bij de evaluatie van enkele tropische gewassen."

aangetuigd zij de vakken heeft gevolgd

**BATNA SHANTI**

wetenschappelijke graad van licentiaat in de bodenkunde, richting: bodemgenese en bodemclassificatie

aangetuigd zij de vakken heeft gevolgd van de wetenschappelijke graad van licentiaat in de bodenkunde, richting: bodemgenese en bodemclassificatie, die heeft afgelegd: algemene bodenkunde, praktische oefeningen over bodemanalyse, geologie van de bodemmaterialen, bodemontwikkeling en classificatie; fysieke bodemkunde, regionale bodenkunde (gematigde streken, met oefeningen over bodenkundige opbouw tropische en subtropische streken); bodenmineralogie, met inbegrip van de micropedologie; luchtfoto-interpretatie (interpretatie: oefeningen); bodenmetingen; landevaluatie; toegepaste biometrie en steekproeftechnieken.

aangetuigd zij de vakken heeft gevolgd op 27-09-1982

aangetuigd zij de vakken heeft gevolgd

DE LIDEN VAN DE EXAMENCOMMISSIE:

DE VOORZITTER

*[Handwritten signatures and stamps of the examination commission members and the rector]*

DE RECTOR

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

No. 1265/PT.20.55/21/64

*Ajma Kuntawati Satrio*

MEMBERIKAN KEPADA :  
 NOMOR REGISTRASI : 7005100059  
 LAHIR DI : Denpasar  
 FAKULTAS : Pertanian  
 BIDANG ILMU : Agronomi  
 PADA TANGGAL 25 Juni 1959

PENGESAHAN  
 NO. 132/PT.20.FP/5.-34  
 Telah diperiksa kebenarannya dan  
 sesuai dengan aslinya.



I J A Z A H : SARJANA  
 PROGRAM STUDI : Budi daya pertanian

SETIHAL MEMENGIH SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT  
 KEPADANYA DIEDERU HAK UNTUK MEMAKAI SEBUJAN : SARJANA Pertanian  
 SERTA SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA

Samarinda, 18 September 1959



DEKAN FAKULTAS :  
*Suhartono*  
 Prof. Dr. J. Soehartini Riyanto  
 S.P. 130143.845

REKTOR,  
*[Signature]*  
 Prof. Dr. J. Soehartono Triadi, S.P. & F.  
 S.P. 130143.845

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

dengan itu menyatakan bahwa

Rina Shintawati Agra

nomor pokok mahasiswa K 2 C 94126

lahir di Denpasar tanggal Dua Puluh Lima Juni Seribu Sembilan  
Ratus Lima Puluh Sembilan

telah menyelesaikan dengan baik serta memenuhi segala syarat pendidikan  
Program Studi Ilmu Tumbuhan

Oleh sebab itu, kepadanya diberikan gelar

Magister Pertanian (M.P.)

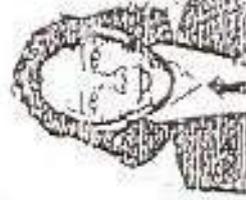
beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Diberikan di Bandung pada tanggal Empat Belas April Seribu Sembilan  
Ratus Sembilan Puluh Delapan

DIREKTUR  
Program Pascasarjana

*[Signature]*

Prof. Dr. H. Burhan Arief, Ir.



REKTOR

*[Signature]*

11 11 1988

# Authority of the Philippines at Los Baños

So All Men to Whom These Presents May Come

**GRAVING:**

Be it known that the Board of Regents by authority of the Republic of the Philippines and on recommendation of the University Council, has conferred upon

**Rizanto**

who has fulfilled all the requirements therefore, the degree of

**Master of Science**

(in <sup>the Philippines</sup> ~~the Philippines~~)  
with all the rights, honors and privileges as well as the obligations and responsibilities thereunto appertaining.

In testimony whereof, the seal of the University and the signatures of the President, the Chancellor, the Dean of the Graduate School and the Secretary of the University are hereunto affixed.

Given at Los Baños, Laguna, Philippines this 15<sup>th</sup> day of April  
in the year of our Lord one thousand nine hundred and seventy seven.

*Onofre Cruz*

President of the U. P. System

*Wm. D. Head*

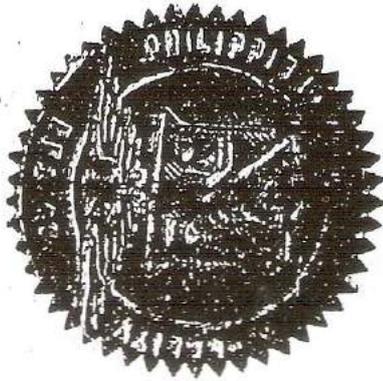
Secretary of the University

*Wm. D. Head*

Chancellor

*Augusto T. Olla*

Dean



# University of the Philippines at Los Baños

To All Men to Whom These Presents May Come

## GRADUATES:

Be it known that the Board of Regents by authority of the Republic of the Philippines and on recommendation of the University Council, has conferred upon

**Riyanto**

who has fulfilled all the requirements therefor the degree of

**Doctor of Philosophy**

*(In Sociology)*

with all the rights, honors and privileges as well as the obligations and responsibilities thereunto appertaining.

In testimony whereof, the seal of the University and the signatures of the President, the Chancellor, the Dean of the Graduate School and the Secretary of the University are herewith affixed.

Given at Los Baños, Laguna, Philippines, this 19th day of April  
in the year of our Lord one thousand nine hundred and eighty.

*E. U. Linares*

President of the U. P. System

*Clément N. Mour*

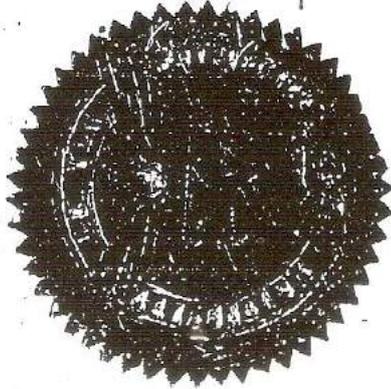
Secretary of the University

*U. Q. Juan*

Chancellor

*Dolores A. Ramos*

Dean



UNIVERSITAS MULAWARMAN

No. 4259/112001/5403

MEMBERIKAN KEPADA

*K. Satrio Nugroho*

NOMOR REGISTRASI

*210100000*

LAHIR

*15 Desember 1964*

KEWARGAAN

*Peranakan*

WILAYAH LAHIR

*Peranakan*

IJAZAH

SARJANA

PEKERJAAN STUDI

*Aganoma*

PADA TANGGAL 15 Desember 1964

PENGESAHAN 1990

NO. 199/PT.20 PD. H4/I

TELAH DIPERIKSA KEENARANNYA DAN

SESUAI DENGAN ASLINYA.

SAMARINDA 5. NOV. 1990

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN  
FAKULTAS PERTANIAN



SETELAH KEMERUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DIURUTKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT.

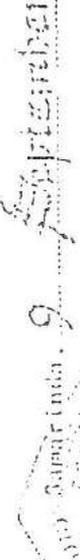
KEPADA NYA DIBERIKAN SEMOGA MENJANG DAN BAK YANG MENJERANG DENGAN IJAZAH YANG DIBERIKAN.

DEKAN FAKULTAS

*Mr*

*Dr. G. Anitawati*

9 September 1964



REKTOR

*Dr. G. Anitawati*

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

dengan ini menyatakan bahwa

**Mudarmono**

nomor pokok mahasiswa **12C96003**

lahir di **Sanga - Sanga** tanggal **Dua puluh lima September Seribu**  
**sembilan ratus enam puluh tiga**  
telah menyelesaikan dengan baik serta memenuhi segala syarat pendidikan

Program Studi **Ilmu Tanaman**

Oleh sebab itu, kepadanya diberikan gelar

**Magister Pertanian (M.P)**

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Diberikan di Bandung pada tanggal **Dua puluh sembilan Februari Dua ribu**

DIREKTUR  
Program Pascasarjana

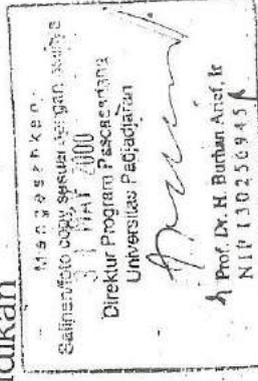
**Prof. Dr. M. Burhan Arif, Dr.**  
NIP. 130256945



REKTOR

**Prof. H. A. Himendra**

Prof. H. A. Himendra Wargahadibrata, dr., SpAn, KIC.  
NIP. 130321219



DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMA

No. 2423/PT.10/05/54/86

**Rusdiansyah**

8105100106

Duku Bunyu

Pertanian

Pertanian

**SARJANA**

**Agronomi**

PADA TANGGAL 17 September 1986

PENGESAHAN  
No. III/PT-30.FP/5.86  
Telah diperiksa kebenarannya dan sesuai dengan aslinya.

Samadinda 13 DEC 1986

AN REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMA  
FAKULTAS PERTANIAN,  
Dekan,

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MENPEROLEH IJAZAH SARA  
KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIBERIKAN



18 September 1986

REKTOR

DEKAN FAKULTAS

*Handwritten signature*

Blomfont Spazaah : 3010020027

# Institut Pertanian Bogor



Atas Berkah dan Rahmat Allah Yang Maha Kuasa  
Setelah memenuhi semua persyaratan pendidikan Doktor

## Institut Pertanian Bogor

dengan ini mengemudikan gelar

# DOCTOR

kepada

## Rusdianingah

lahir di Medan Bangor tanggal 17 September 1961

Dileh karena itu ia mempunyai kehormatan, hak dan tanggung jawab yang berkaitan dengan gelar tersebut

Diberikan di Bogor pada Tanggal Empat Belas Mei Dua Ribu Dua



Rektor.

Direktur Program Pascasarjana

*Handwritten signature*

Prof. Dr. Ir. Syahida Munimoh, M. Sc.  
NIP. 130.350.039

Prof. Dr. H. R. M. Awan Mirakartakusumah, M. Sc.  
NIP. 130.354.176

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

No. 1273/PT.20/65/S1/84

MEMBERIKAN KEPADA

NOMOR REGISTRASI

LAHIR DI

FAKULTAS

BIDANG ILMU

IJAZAH

PROGRAM STUDI

*Adarudin*

7905100103

*Samarinda*

*Pertanian*

*Pertanian*

SARJANA

*Budi Daya Pertanian*

PADA TANGGAL *2 Desember 1959*

PENGESAHAN

Telah diperiksa kebenarannya dan sesuai dengan aslinya.

Samarinda, .....

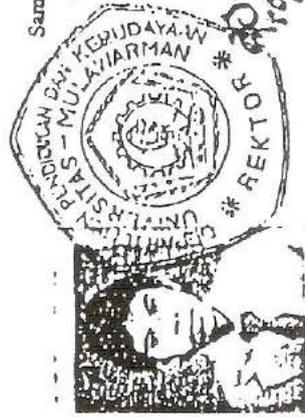
KAMAR KEMAHKAMARAN  
REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN  
FAKULTAS PERTANIAN.

*Rektor*

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH  
KEPABANYA DIBERI HAK UNTUK MEMAKAI SEBUTAN : SARJANA *Pertanian*

SERTA SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA

Samarinda, *18 September 1984*



DEKAN FAKULTAS.

*Sudaryanto*  
*Dr. Ir. Poeharini Riyanto*

NIP. 130341454

REKTOR,

*Prof. Dr. Ir. Poetriono Hadi, S.H., S.P., S.C.F.*

NIP. 1301413045

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

dengan ini menyatakan bahwa  
*Dadaruddin*

nomor pokok mahasiswa *S2C94120*

lahir di *Samarinda* tanggal *dua Desember* *seribu sembilan*  
*ratus lima puluh sembilan*  
telah menyelesaikan dengan baik serta memenuhi segala syarat pendidikan

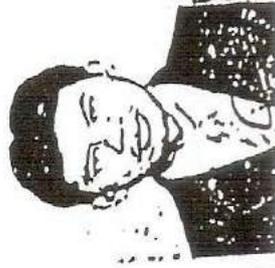
Program Studi *Ilmu Tarim*

Oleh sebab itu, kepadanya diberikan gelar  
*Magister Pertanian (M.P.)*

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.  
Diberikan di Bandung pada tanggal *Tujuh Pebruari* *seribu sembilan ratus*  
*sembilan puluh tujuh*

DIREKTUR  
Program Pascasarjana,

*b. p. m. m.*  
Prof. Dr. H. Bambang Arief, S.



REKTOR

*H. Maman P. Rukmana*  
Prof. Dr. H. Maman P. Rukmana  
NIP. 130256953

# DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL UNIVERSITAS PADJADJARAN

dengan ini menyatakan bahwa

**Sabarudin**

nomor pokok mahasiswa **13097092**

lahir di **Samarinda** tanggal **Dua Desember Seribu sembilan  
ratus Lima puluh sembilan**.

telah menyelesaikan dengan baik serta memenuhi segala syarat pendidikan

Program Doktor Bidang Ilmu **Perikanan**.

**Komponen Hasil dan Hasil Padi Gogo (Oriza sativa L.) yang Dipupuk  
Nitrogen di Bawah Tanaman Tegakan Hutan Tanaman Industri  
Senon (Panasarantes falcataria L.)**

dengan yudisium **Memuaskan**.

Oleh sebab itu, kepadanya diberikan gelar

**Doktor**

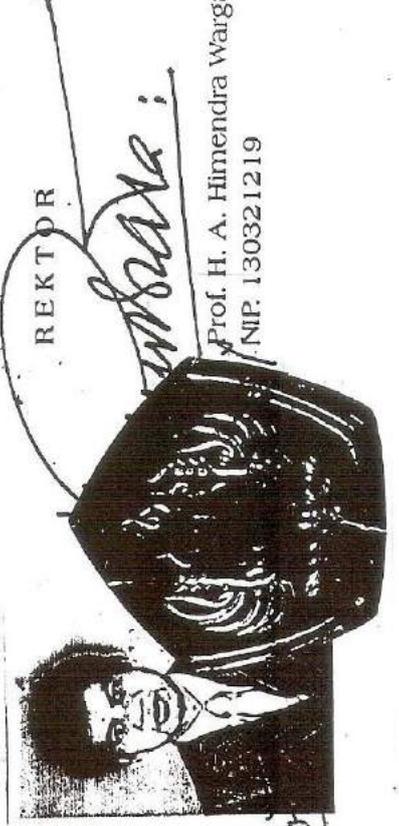
beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Diberikan di Bandung pada tanggal **Dua puluh Lima Februari Dua ribu tiga**.

DIREKTUR

Program Pascasarjana

**Prof. H.A. Djajin Saefullah, Drs., M.A., Ph.D.**  
NIP. 130325589



**Prof. H. A. Himendra Wargahadibrata, dr., SpAn, KIC**  
NIP. 130321219

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT

MENCUKUR

MEMBERIKAN KEPADA : **ABDUL SAHID**

NOMOR REGISTRASI : 901052119611

LAHIR DI : **Kandangan**

FAKULTAS : **PERTANIAN**

BIDANG ILMU : **PERTANIAN**

PADA TANGGAL 15 Juni 1969

*Muhammad*

**IJAZAH SARJANA**

PROGRAM STUDI : **ILMU HAMA DAN PENYAKIT TUMBUHAN**

SETELAH MEMENGI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT

KEPADANYA DIBERI HAK UNTUK MEMAKAI GELAR : **SARJANA PERTANIAN ( S.P )**

SERTA SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

DEKAN

*Muhammad Rasmadi*

**Ir. MUHAMMAD RASMADI, MS**  
NIP. 130517539



BANJARMASIN, 13 Pebruari 1997

REKTOR

*Alflan Noor*

**Prof. H. ALFLAN NOOR**  
NIP. 130189960



# UNIVERSITAS GADJAH MADA

memberikan gelar

## Magister Pertanian (M.P.)

program studi *Ilmu Hama Tumbuhan*  
Program Pascasarjana Universitas Gadjah Mada

beserta hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut kepada

### Abdul Sahid

(NRM. 15268/II-3/1887/00)

lahir di Kandangan pada tanggal 15 Juni 1969.

Diberikan di Yogyakarta pada tanggal 26 Juli 2003

DIREKTUR  
Program Pascasarjana

Prof. Dr. MULYADI, Apt.



Prof. Dr. SOFIAN EFFENDI

REKTOR

MENGESAHKAN  
SALINAN/PHOTOCOPI SESUAL  
DENGAN ASLinya

YOGYAKARTA  
A.N. DIREKSI  
ASISTEN  
BIRANG

PROF. DR. IR. EDHI MARTONO, M.Sc  
NIP. 131121670

# Atos Bangs

To All Men To Whom These Presents May Come

## CREDENTIALS:

Be it known that the Board of Regents by authority of the Republic of the Philippines and on recommendation of the University Council, has conferred upon

**Suehartini Riyanto**

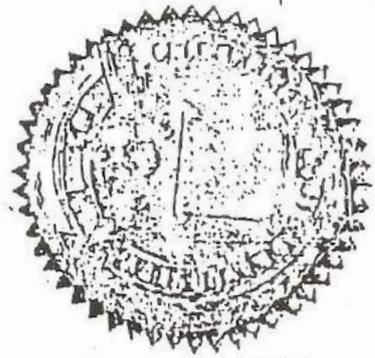
who has fulfilled all the requirements thereof the degree of

**Doctor of Philosophy**

*(in Sociology)*  
with all the rights, honors and privileges as well as the obligations and responsibilities thereunto appertaining.

In testimony whereof, the seal of the University and the signatures of the President, the Chancellor, the Dean of the Graduate School and the Secretary of the University are hereunto affixed.

Given at Los Baños, Laguna, Philippines this 19<sup>th</sup> day of April in the year of our Lord one thousand nine hundred and eighty.



*E. I. Iman*

President of the U P System

*U. D. Jari*

Chancellor

*Christina N. Nard*

Secretary of the University

*Dolores A. Laming*

Dean

ENGETARU MENGESAHKAN  
I PEMBANTU REKTOR II

A. SITORUS SH  
NIP. 1301859991.-

# UNIVERSITAS INDONESIA

memberikan kepada

Suria Darma, Jr.

lahir pada tanggal 12 Nopember 1962 di Denggarrong

ijazah

## MAGISTER

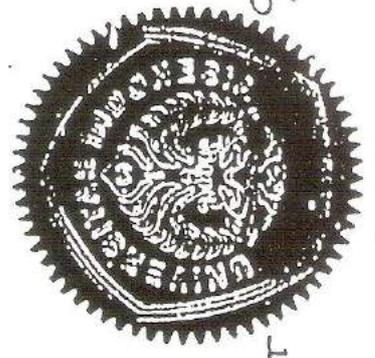
dalam Ilmu Lingkungan

dengan segala hak dan kewajiban yang terkait dengan gelar akademik ini.

Jakarta, 4 Maret 1996

Rektor

Prof. Muhammad Kamil Sagjudin, dr  
NIP. 130 143 001



Direktur Program Pascasarjana

Prof. Dr. Iskandar Wahidiyat, dr  
NIP. 130 159 806



DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

KEBERKASAN KEPADA

*Darya Dila*

7905100123

*Damarinda*  
Departemen  
Pertanian

IJAZAH

SARJANA

Protokol Tanaman

TERLAM MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH  
KARADANYA DIBERI HAK UNTUK MEMAKAI SEBUTAN : SARJANA *Pertanian*

SEKALU SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIBERIKAN

DEKAN FAKULTAS

*Soehartini*  
Prof. Dr. Soehartini Riyanto  
NIP. 130 3-41-154



Sambutan, 15 September 1984

REKTOR,

*Soetrisno*  
Prof. Dr. Soetrisno  
NIP. 130143345

No. 1263/P120/05/S/84

PADA TANGGAL 1 Juli 1984

PENGESAHAN

No. 1263/P120/05/S/84  
Telah diperiksa kebenarannya dan sesuai dengan aslinya.

Damarinda, 09 OCT 1984

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN  
F. TRIANDONO

*Soetrisno*  
Prof. Dr. Soetrisno  
NIP. 130341454



# UNIVERSITAS GANDHARI INHADA PROGRAM PASCA SARJANA YOGYAKARTA

menyatakan bahwa  
**Surya Sula**  
No. 2849/II-3/716/89

yang lahir pada tanggal 1 Juli 1955 di Samarinda telah memenuhi semua persyaratan dan lulus Ujian Pasca Sarjana S2 pada Jurusan Ilmu - Ilmu Pertanian

Program Studi Fitopatologi sehingga yang bersangkutan memperoleh iuk dan kewajiban yang melekat pada kelulusan tersebut.

Diberikan di Yogyakarta pada tanggal 29 April 1993

Rektor,



Prof. Dr. Ir. Mochamad Adnan



Direktur



Prof. Dr. Soemardi Pratiwihardjo

KEPENGESAHAN  
SALAH SUDUTNYA SESUAI  
DENGAN PERATURAN  
UNIVERSITAS  
YOGYAKARTA  
DIEKSTUR

SOEMARDI PRATIWIHARTO  
NIP. 4801010147

UNIVERSITAS GADJAH MUDA  
PROGRAM PASCA SARJANA  
YOGYAKARTA

menyatakan bahwa

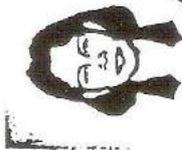
*Susylowati*

110.3639/11-3/881/90

yang lahir pada tanggal 27 Maret 1960 di Surabaya telah memenuhi semua persyaratan dan lulus Ujian Pasca Sarjana & pada Jurusan Ilmu-ilmu Pertanian Program Studi Ilmu Tanaman sehingga yang bersangkutan memperoleh hak dan kewajiban yang melekat pada kelulusan tersebut.

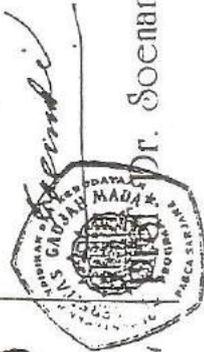
Diberikan di Yogyakarta pada tanggal 30 April 1993

Rektor,

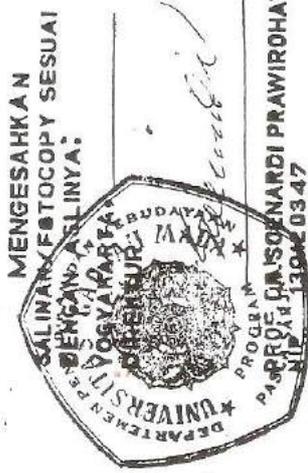


*Mochamad Adnan*

Direktur,



Prof. Dr. Ir. Mochamad Adnan



Dr. Soenardi Prawirohatmodjo

DEPARTEMEN PASCA SARJANA  
UNIVERSITAS GADJAH MUDA  
FAKULTAS PERTANIAN  
YOGYAKARTA  
PROGRAM PASCA SARJANA  
DR. SOENARDI PRAWIROHATMODJO  
NIP. 13040347

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

No. : 1266/PT2C/05/51/84

MEMBERIKAN KEPADA

NOMOR REGISTRASI : 7905100120

LAHIR DI : Surabaya

FAKULTAS : Pertanian

BIDANG ILMU : Pertanian

IJAZAH : SARJANA

PROGRAM STUDI : Budi Daya Pertanian

PADA TANGGAL 27 Maret 1960

TELAH DIPERIKSA KEBENARANNYA DAN SESUAI DENGAN ASHAYAT.

Samarinda, 09 OCT 1984

REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN  
FAKULTAS PERTANIAN  
Budi Soehartini Riyanto M.Sc.



SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT KEPADANYA DIBERI HAK UNTUK MEMAKAI SEBUTAN : SARJANA Pertanian

SERTA SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA

Samarinda, 18 September 1984

DEKAN FAKULTAS,

Dr. Soehartini Riyanto  
NIP. 130391454



REKTOR,

Dr. Soetrisno Hadi, M.Sc.F.  
NIP. 130193895

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

MEMBERIKAN KEPADA

**Suyadi**

No. : 744/PT20/05/S. 83

NOMOR REGISTRASI

7905100094

LAHIR DI

Loa Kulu,

PADA TANGGAL 16 Agustus 1958

FAKULTAS

Pertanian

BIDANG ILMU

Pertanian

IJAZAH

SARJANA

PROGRAM STUDI

Proteksi Tanaman

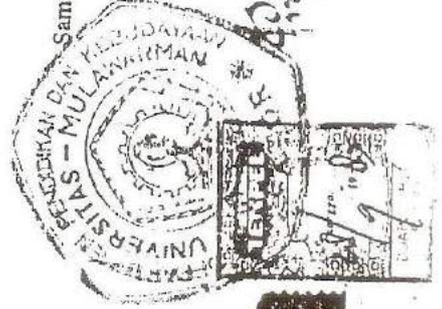
SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT.

KEPABANYA DIBERI HAK UNTUK MEMAKAI SEBUTAN : SARJANA **Pertanian**

SERTA SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

DEKAN FAKULTAS,

**Suhart Bt**  
Dr. Ir. Soehartini Riyanto  
NIP. 130 541454



18

September

1983

REKTOR,

**Prof. Dr. Ir. Soetrisno**

NIP. 150143845

# UNIVERSITAS GANDAJAH MIANDA FAKULTAS PASCA SARJANA YOGYAKARTA



menyatakan bahwa  
**Sugadi**

no. 1819/1-3/406/88

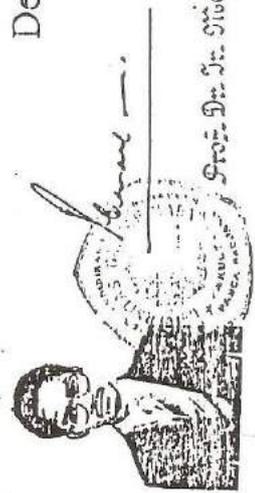
yang lahir pada tanggal 16 Agustus 1958  
telah memenuhi semua persyaratan dan lulus Ujian Pasca Sarjana <sup>di kota-kota, Salsai</sup> pada  
jurusan Ilmu-ilmu Pertanian  
Program Studi Agronomi  
sehingga yang bersangkutan memperoleh hak dan kewajiban yang melekat pada  
kelulusan tersebut.

Diberikan di Yogyakarta pada tanggal 1 September 1988

Rektor,

Prof. Dr. Moesnadi Sarifasoenanti, S.S.

Dekan,



Prof. Dr. Mochamad Aidnan

# University of the Philippines

Los Baños

To All Persons To Whom These Presents May Come, Greetings:

Be it known that

**Suyadi**

having satisfied all the requirements for the degree of

**Doctor of Philosophy**

*(In Plane Geology)*  
and having been recommended by the Faculty of the

**Graduate School**

and endorsed by the University Council of U.P. Los Baños, is hereby conferred that degree as of **April 11, 1995** with all the rights, honors, and privileges as well as obligations and responsibilities thereunto appertaining, by decision of the Board of Regents in accordance with the laws of the Republic of the Philippines.

In testimony thereof, the seal of the University and the signatures of its pertinent officials are hereunto affixed.

Given at Los Baños, Laguna, Philippines this **22nd** day of **April** in the year of our Lord one thousand nine hundred and ninety five.

Attested:



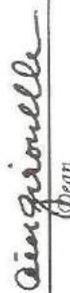
President



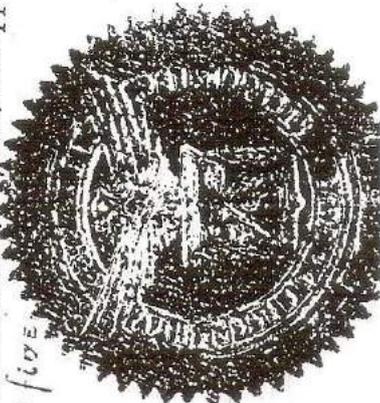
Secretary of the University



Chancellor



Dean



# Institut Pertanian Bogor



dengan ini mengatakan bahwa :

SYAKHRI L  
NRP. 94027

Tahir di SAMARINDA tanggal 6 FEBRUARI 1962 telah menyelesaikan dengan baik

dan memenuhi segala persyaratan pendidikan pada :

- PROGRAM STUDI AGRONOMI
- PROGRAM PASCASARJANA

dan oleh karena itu kepadanya diberikan gelar :

## MAGISTER SAINS (M.Si.)

berserta segala hak dan kewajiban yang melekat dengan gelar tersebut.

DIBERIKAN DI BOGOR PADA TANGGAL 19 NOPEMBER 1997

Direktur Program Pascasarjana

Prof Dr Ir H. EDI GUHARDIN  
NIP.: 130128209



Rektor,

Prof Dr Ir H. SOLEH SOLAHUDDIN, M.Sc  
NIP.: 130358741

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

No. 1029/PT.20/05/51/86

**Syahrial**

8105100117

Samarinda

Pertanian

Pertanian

SARJANA

Agronomi

IJAZAH

PROGRAM STUDI

MEMBERIKAN KEPADA :

NOMOR REGISTRASI :

LAHIR DI :

FAKULTAS :

BIDANG ILMU :

PADA TANGGAL 6 Februari 1987

PENGESAHAN  
No. 64/PT.00. FT. 14/12. 1987  
Telah diperiksa kebenarannya dan  
sesuai dengan aslinya.

19 SEP 1987



SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH SARJANA AGRONOMI  
KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DILAMPUNGKAN NO. 190 016

15 Maret 1986

Samarinda,

DEKAN FAKULTAS,



REKTOR,

Dr. R. Darmudji Ra.

Prof. Dr. Dr. Boetrisno Hadi, Ph.D., Sc.D.

NP. 130 190 016

NP. 130 143 845

# UNIVERSITAS MULAWARMAN

dengan ini menyatakan bahwa :

YETTI ELIDAR

NRM: 97/I-06/001/0009

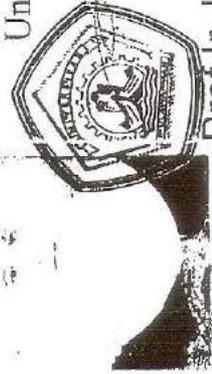
lahir di : Batu Sangkar, 4 Januari 1958  
telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi semua persyaratan pendidikan Pascasarjana  
pada Program Studi Ilmu Kehutanan di Program Studi Magister sehingga kepadanya  
diberikan gelar

## MAGISTER PERTANIAN (M.P.)

Diberikan di Samarinda pada tanggal : Sembilan Agustus Tahun Dua Ribu.

Direktur,

REKTOR  
Universitas Mulawarman,



Prof. Dr. Ir. Slamet Mulyono, M. Agr

NIP. 130 369 043

Prof. Ir. H. Rachmad Hernadi, M. Sc.

NIP. 130 341 452

Sarana Pertanian ini mengenai : *Ilmu Pemuliaan Tanaman*.  
Mata-pelajaran utama :

*Melakukan : 1. Praktek Riset.  
2. Seminar.*

*rangkat wajib: 1. Ilmu Pemuliaan Tanaman.  
2. Agronomi Tanaman Industri  
3. Agronomi Tanaman Makanan.  
4. Rancangan Percobaan.  
5. Fisiologi Tumbuhan Lanjutan  
6. Teknologi Benih Lanjutan*

dan diperluas tambahan :

*rangkat pilihan: 1. Pemberantasan Hama & Penyakit Tanaman  
2. Ekologi Tumbuhan  
3. Klimatologi Pertanian  
4. Kesuburan Tanah.*

*Melakukan : Praktek Umum/Kuliah Kerja Nyata di Jorong  
Tigo Ninik, Kegeraian Situmbuk Kecamatan  
Salimpaung, Kabupaten Tanah Datar.  
Propinsi Sumatera Barat. -*

Portret, tanda tangan dari pemilik  
Sesudah ditempelkan, portret harus  
di-



... tangan.

*Yetti Elidar.*

1562/10784336.

No. BURUK

Reg. No. : *27.8.92*  
Tanggal : *27.8.92*  
Dikefahui Oleh:  
Dekan Fakultas Pertanian  
Universitas Andalas Padang *Yud*

DR. JUSUCHLIS MUBINTAR, MS.  
NIP. 130 218 502.

16

# UNIVERSITAS ANDALAS

PADANG

No. E.741/1a-4556/83.

FAKULTAS PERTANIAN  
MENERANGKAN BAHWA :

**YETTI ELIDAR.**

Lahir di **BATU SANGKAR**  
Pada tanggal **4 JANUARI 1958.**

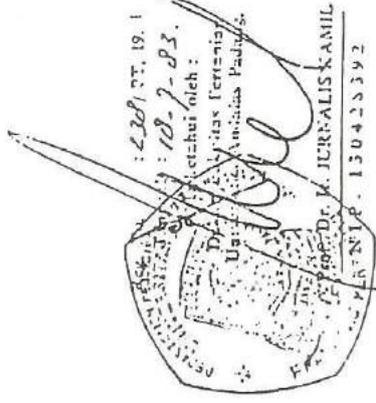
TELAH LULUS UJIAN

**SARJANA PERTANIAN**  
**AGRONOMI.**

di

Oleh karena ini telah ditetapkan oleh Dekan dalam Rumpun Pertanian  
demi untuk membuat dan mempertahankan disertasi.

PADANG, 7 Mei 1983.



REKTOR UNIVERSITAS ANDALAS

DEKAN FAKULTAS

FAKULTAS

*Handwritten signature: Mawardi Yunus*

DRS. MAWARDI YUNUS.

NP: 130202116.

IR. ELKANDAR MADJAN M.E.C.

NP: 130202170.

Prof. Dr. Ir. JURNALIS KAMIL.

NP: 130428392.

Nomor Seri. Fakultas: 4-0347/D/73.

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI  
Al-Djami'ah Al-Islamijah Al-Hukumijah  
"SUNAN KALIDJAGA"

Jogjakarta

LEGALISASI IJAZAH  
No. : 4613/SL/74/SKI  
26-9-1979

Fakultas USHULUDDIN Institut Agama Islam Negeri  
AL-DJAMI'AH AL-ISLAMIAH AL-HUKUMIJAH  
"SUNAN KALIDJAGA"

menerangkan bahwa

*Wati Saikhen*  
W001751

Nomor Induk : Padang.

Lahir di :

Pada tanggal : 18 Desember 1947.

Telah lulus dalam ujian DOKTORAL LENGKAP

Djurusan : *Dawah.*

dengan hasil baik, sehingga kepadanya diberi hak  
memakai sebutan DOKTORANDUS dalam Ilmu  
USHULUDDIN dan diberi hak menempuh promosi.

Jogjakarta, 5 Oktober 1973.



(Tjap tiga djari tangan kiri)

Rekan Fakultas.

Rektor.

*Des. A. Kurniawan* vs. *H. Bakri Syahid*  
Kol. Ins. Arif. 15382



DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS MULAWARMAN

No. : 853/PT20/05/S1/83

**Zulkarnain**

7905100111

Balikpapan

Pertanian

Pertanian

SARJANA

Ilmu Tanah

IJAZAH

PROGRAM STUDI

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT  
KEPADANYA DIBERI HAK UNTUK MEMAKAI SEBUTAN : SARJANA Pertanian  
SERTA SEGALA WEWENANG DAN HAK YANG BERTHUBUNGAN DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.

DEKAN FAKULTAS,

*Suhard R. Riyanto*  
Dr. Ir. Soehartini Riyanto  
NIP. 130341454

PADA TANGGAL 3 Februari 1983

PENGESAHAN

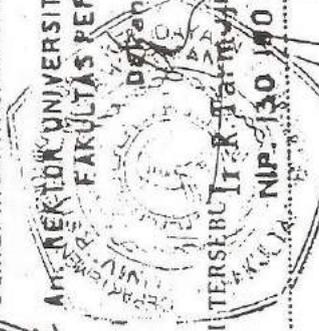
No. 28/PT 20.FP.Hy/I.87

Telah diperiksa kebenarannya dan sesuai dengan aslinya.

4 MAY 1987

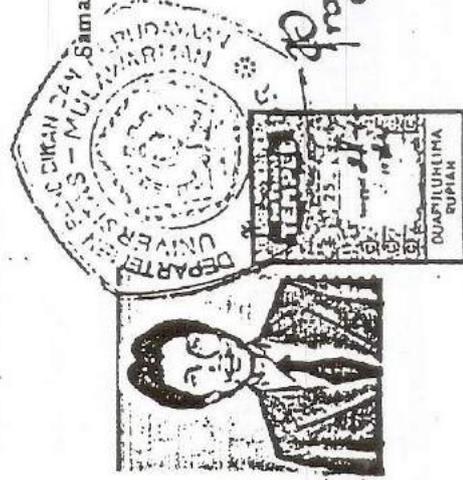
Samarinda,

Am. REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN  
FAKULTAS PERTANIAN,

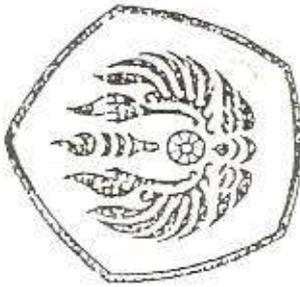


18 September 1983

REKTOR,



*Prof. Dr. Ir. Soetrisno Hadi, S.P., S.S., F.*  
NIP. 130143849



No. PT06.23725/C.2.430

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS PADJADJARAN

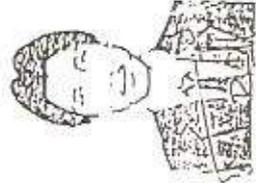
Memberikan kepada **Zulkarnain**  
lahir di **Balikipapan**, pada tanggal **3 Februari 1959**

**Bjalah Magister**

Fakultas **Pascasarjana**  
Program Studi **Ilmu Tanah**  
pada tanggal **16 Mei 1990**

setelah memenuhi semua persyaratan yang ditetapkan.

4. Dekan,



*Husen Wijayauskanta*

Prof. Dr. Ir. Husen Wijayauskanta, M.Sc.



Bandung, **25 Agustus 1990**

Rektor,

*Wiradasmita*

Dr. Haryun Wiradasmita, M.Sc.





# LAMPIRAN 5

NO : 1642/PT.12/1/S1/85

DEPARTEMEN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS UDAYANA

*Konasiswa Londa*

SEMBERIKAN KEPADA

NOMOR REGISTRASI *80.11.086*

LAHIR DI *Wiwipemo*

FAKULTAS *Sastra*  
BIDANG ILMU *Sastra Indonesia*

PADA TANGGAL

*1986*

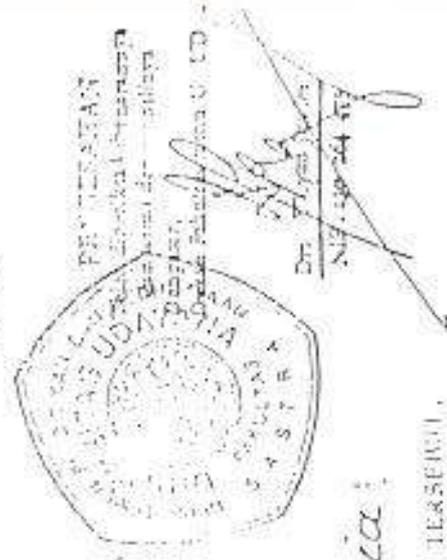
SARJANA

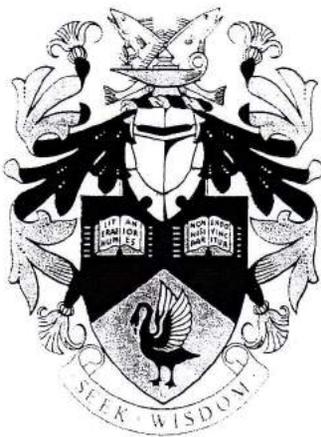
IJAZAH

*Bahasa dan Sastra Indonesia*

PROGRAM STUDI

SETELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DITENTUKAN UNTUK MEMPEROLEH IJAZAH TERSEBUT,  
KEPADANYA DIBERIKAN SEGALA KEWENANG DAN HAK YANG BERTUBUHNAS DENGAN IJAZAH YANG DIMILIKINYA.





# The University of Western Australia

In the name of the Senate and by authority of the same

be it known that

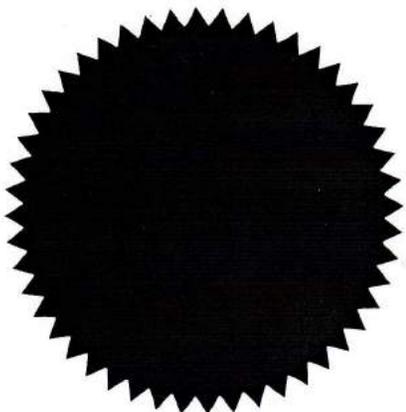
*Rina Juwita*

having fulfilled all the requirements was admitted to the degree of

*Master  
of*

*Human Resources and Industrial Relations*

and to all the privileges attached to  
the same on the date stated hereunder



*Alan Robson*

Vice-Chancellor

The University of Western Australia  
Certified Photocopy

*Janet Van Den Akker*

Student Administration  
Janet Van Den Akker  
Administrative Assistant

*W. G. Smith*

Registrar

Date: 9 September 2008

Nomor Serl. Fakultas: 4-0347/D/73.

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI  
Al-Djami'ah Al-Islamijah Al-Hukumijah  
"SUNAN KALIDJAGA"

Jogjakarta

LEGALISASI IJAZAH

46131SL1741SKI  
26-9-1979

Fakultas USHULUDDIN Institut Agama Islam Negeri  
AL-DJAMIAH AL-ISLAMIAH AL-HUKUMIJAH  
"SUNAN KALIDJAGA"

menerangkan bahwa

*Wati Saikhen*

Nomor Induk: *W001751*  
Padang.

Lahir di: .....

Pada tanggal: *18 Desember 1947*

Telah lulus dalam ujian DOKTORAL LENGKAP

Djurusan: *Dawah*

dengan hasil baik, sehingga kepadanya diberi hak  
memakai sebutan DOKTORANDUS dalam Ilmu  
USHULUDDIN dan diberi hak menempuh promosi.

Jogjakarta: *5 Oktober 1973*



(Tjap tiga djari tangan kiri)

Rekan Fakultas.

Rektor.

*Des. A. Kurniawan* vs. *Dr. H. Bakri Syahid*  
*Kol. Ins. Arif. 15382*



# LAMPIRAN 6

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS MULAWARMAN  
FAKULTAS PERTANIAN  
UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP 2009/2010**

---

Mata Kuliah	: Ekonomi Manajerial
Hari/Tanggal	: Sabtu, 12, Juni 2010
Waktu	: 10.10-12.10
Ruang	: 507
Dosen Pengasuh	: 1. Mariyah, SP, M.Si

---

**SOAL (Mariyah, SP, M.Si)**

Jawablah Pertanyaan di bawah ini dengan singkat dan jelas!

1. Jelaskan mengenai strategi pengendalian biaya produksi! (Nilai 10)
2. Sebutkan dan jelaskan ciri-ciri pasar persaingan sempurna! (Nilai 10)
3. Sebutkan dan jelaskan faktor penentu struktur pasar! (Nilai 20)
4. PT SOLAR adalah perusahaan pembuat peralatan pengering bahan hasil pertanian yang sedang merencanakan meningkatkan produksi. Berdasarkan data yang diperoleh dibagian accounting, diketahui biaya tetap total sebesar \$250.000 dan biayavariabel rata-rata (AVC)  $= 10 + 0,01Q$

Dimana Q adalah output (unit) dan AVC adalah biaya variabel rata-rata (\$/unit).

Tentukan:

- a. Hitung biaya total dan biaya total rata-rata apabila pada tahun mendatang direncanakan untuk menghasilkan output 4000 unit! (Nilai 15)
  - b. Apakah peningkatan produksi dari 2000 unit menjadi 4000 unit mengakibatkan penurunan biaya per unit? Jelaskan! (Nilai 15)
5. PT ABADI JAYA adalah sebuah perusahaan pemasok komponen traktor yang beroperasi pada pasar persaingan sempurna. Berdasarkan informasi dari asosiasi industri diketahui bahwa fungsi permintaan dan penawaran industri adalah sebagai berikut:

$$Q_d = -P^2 - 10P + 400$$

$$Q_s = P^2 - 4P + 140$$

Q adalah kuantitas yang diukur dalam unit, dan P adalah harga yang diukur dalam ribu dollar/unit.

- a. Tentukan harga dan output pada keseimbangan pasar industri tersebut! (Nilai 10)
- b. Berapa kelebihan yang terjadi jika harga  $P=15$ ? (Nilai 10)

Selamat Mengerjakan, semoga sukses!

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDAKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
15	Praktek presentasi bisnis I	Praktikum		Diskusi kelompok	2 x 50	OHP, White Board Spidol Modul Praktikum		
16	Praktek presentasi bisnis II	Praktikum		Diskusi kelompok	2 x 50	OHP, White Board Spidol Modul praktikum		

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS MULAWARMAN  
FAKULTAS PERTANIAN  
UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP 2010/2011**

---

Mata Kuliah	: Ekonomi Manajerial
Hari/Tanggal	: Senin, 20 Juni 2010
Waktu	: 10:00-11.40
Ruang	: 512
Dosen Pengasuh	: 1. Achmad Zaini, SP.Msi 2. Mariyah, SP.M.Si

---

Jawablah Pertanyaan di bawah ini dengan singkat dan jelas!

1. Tuliskan rumus atau cara perhitungan beberapa hal berikut: (Nilai 50)
  - a. Produk Rata-rata (APP) = .....
  - b. Produk Marjinal (MPP) = .....
  - c. Penerimaan Total (Total Revenue/TR) = .....
  - d. Penerimaan Rata-rata (AR) = .....
  - e. Penerimaan Marjinal (MR) = .....
  - f. Biaya Variabel Total (TVC) = .....
  - g. Biaya Tetap rata-rata (AFC) = .....
  - h. Biaya Variabel rata-rata (AVC) = .....
  - i. Biaya Variabel Total (TVC) = .....
  - j. Biaya Marjinal (MC) = .....
2. Jelaskan apa yang dimaksud dengan ekonomi manajerial! (Nilai 10)
3. Jelaskan mengenai strategi pengendalian biaya produksi! (Nilai 10)
4. Sebutkan dan jelaskan faktor penentu struktur pasar! (Nilai 10)
5. PT SOLAR adalah perusahaan pembuat peralatan pengering bahan hasil pertanian yang sedang merencanakan meningkatkan produksi. Berdasarkan data yang diperoleh dibagian accounting, diketahui biaya tetap total sebesar \$250.000 dan biaya variabel rata-rata (AVC)  $= 10 + 0,01Q$   
Dimana Q adalah output (unit) dan AVC adalah biaya variabel rata-rata (\$/unit).  
Tentukan: (Nilai 20)
  - a. biaya total (TC) dan biaya total rata-rata apabila pada tahun mendatang direncanakan untuk menghasilkan output 4000 unit!
  - b. Jika output sebanyak 4000 unit peralatan pengering tersebut dijual seharga RP 1.225.000,-. Berapa penerimaan yang diperoleh oleh PT SOLAR?

**Selamat Mengerjakan, semoga sukses!**

# SILABUS

Mata Kuliah : EKONOMI MANAGERIAL  
 Kode/ SKS : MKB 3D4062 / 2 SKS  
 Deskripsi : Dalam mata kuliah ini meliputi pengertian ekonomi managerial, optimisasi ekonomi, resiko ketidakpastian & pengambilan keputusan, perilaku konsumen, teori permintaan, Elastisitas, teori produksi, Efisiensi dan skala usaha, teori biaya, struktur pasar, dan keputusan investasi  
 Standar Kompetensi : Setelah selesai mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa semester IV dapat menerapkan prinsip-prinsip ekonomi dalam proses pengambilan keputusan di dunia bisnis

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUST.
I	Menjelaskan pengertian ekonomi managerial dan hubungannya dengan ilmu ekonomi tradisional, ilmu pengambilan keputusan dan administrasi bisnis	Pengertian Ruang lingkup ekonomi managerial	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Defenisi Eko. managerial</li> <li>- Hubungan eko managerial dengan jenis ilmu ekonomi lainnya</li> <li>- Peranan bisnis dalam masyarakat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Tanya jawab</li> </ul>	2 x 50 menit	OHP/LCD White board	Tehnik: Tes Bentuk: Tes tertulis	Lincoln Arsyad, 2000 Bab I hal 3-28 Vincent Gaspersz, 1999 hal 1 - 35
II	Menjelaskan metode maksimisasi nilai usaha dan optimisasi fungsi	Optimisasi: ekonomi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Metode penyajian hubungan ekonomi</li> <li>- Konsep turunan</li> <li>- Optimisasi fungsi turunan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Praktek perhitungan/Latih an</li> <li>- Tanya jawab</li> </ul>	2 x 50 menit	OHP/LCD White board	Tehnik: Tes Bentuk: Tes tertulis Tugas	Lincoln Arsyad, 2000 Bab II hal 29 -76
III	Memperkirakan resiko, ketidakpastian dan pengambilan keputusan bisnis	resiko, ketidakpastian dan pengambilan keputusan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ketidakpastian dan nilai harapan</li> <li>- Sikap terhadap resiko</li> <li>- Langkah-langkah pengambilan keputusan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Praktek perhitungan/Latih an</li> <li>- Tanya jawab</li> </ul>	2 x 50 menit	OHP/LCD White board	Tehnik: Tes Bentuk: Tes tertulis Tugas	Lincoln Arsyad, 2000 Bab III hal 77-96

Membaca dan memahami materi, Perilaku Konsumen, Perilaku Karyawan, Pengambilan Keputusan, Ceramah, 2 x 50 menit, OHP/LCD, Tes tertulis, Tugas

	konsumen dalam menghadapi pilihan barang dan jasa		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendekatan kurva indiferens</li> <li>- Garis anggaran</li> <li>- Pilihan konsumen</li> <li>- Penurunan kurva permintaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Praktek perhitungan/Latih an</li> <li>- Tanya jawab</li> </ul>	2 x 50 menit	White board	Bentuk: Tes tertulis Tugas	Arsyad,2000 Bab IV hal 97-124 Vincent Gaspersz, 1999 hal 41 - 63
V	Menerapkan fungsi permintaan dan penawaran dalam bisnis	Teori permintaan & penawaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fungsi permintaan pasar</li> <li>- Kurva permintaan</li> <li>- Teori penawaran</li> <li>- Peramalan permintaan &amp; penawaran</li> <li>- Pendekatan analisis regresi terhadap fungsi permintaan &amp; Penawaran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- perhitungan/Latih an</li> <li>- Tanya jawab</li> </ul>	2 x 50 menit	OHP/LCD White board	Tehnik: Tes Bentuk: Tes tertulis Tugas	Lincoln Arsyad,2000 Bab V hal 125-133 Vincent Gaspersz, Bab VI hal 167-2004
VI	Memperkirakan respon/kelelistisan permintaan dan penawaran barang akibat adanya perubahan variabel lain yang mempengaruhinya bisnis	Elastisitas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elastisitas harga</li> <li>- Elastisitas pendapatan</li> <li>- Elastisitas silang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- perhitungan/Latih an</li> <li>- Tanya jawab</li> </ul>	2 x 50 menit	OHP/LCD White board	Tehnik: Tes Bentuk: Tes tertulis Tugas	Lincoln Arsyad,2000 Bab V hal 134-164 Vincent Gaspersz, 1999 hal 111 - 127
VII	Menentukan fungsi-fungsi produksi dalam bisnis	Teori produksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fungsi produksi</li> <li>- Return to scale</li> <li>- Substitutabilitas input</li> <li>- Elastisitas produksi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Praktek perhitungan/Latih an</li> <li>- Tanya jawab</li> </ul>	4 x 50 menit	OHP/LCD White board	Tehnik: Tes Bentuk: Tes tertulis Tugas	Lincoln Arsyad,2000 Bab VII hal 205-250 Vincent Gaspersz, 1999 hal 64-94
VIII	Menaksir biaya-biaya produksi	Penerapan teori biaya dalam bisnis	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konsep-konsep biaya</li> <li>- Teori biaya jangka pendek</li> <li>- Teori biaya jangka panjang</li> <li>- Penaksiran biaya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Praktek perhitungan/Latih an</li> <li>- Tanya jawab</li> </ul>	4 x 50 menit	OHP/LCD White board	Tehnik: Tes Bentuk: Tes tertulis Tugas	Lincoln Arsyad,2000 Bab VIII hal 251-318 Vincent Gaspersz, 1999 hal 95-114

IX	Menjelaskan struktur pasar yang berkembang di dunia bisnis	Struktur pasar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jangka pendek</li> <li>- Penaksiran biaya jangka pendek</li> <li>- Peramalan biaya</li> <li>- Klasifikasi dan faktor penentu pasar</li> <li>- Jenis-jenis pasar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Praktek perhitungan/latihan</li> <li>- Tanya jawab</li> </ul>	4 x 50 menit	OHP/LCD White board	Tehnik: Tes Bentuk: Tes tertulis Tugas	Lincolin Arsyad,2000 Bab X hal 319-370
X	Menentukan kelayakan usaha bisnis	Keputusan investasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definisi evaluasi proyek</li> <li>- Nilai waktu modal</li> <li>- Cashflow</li> <li>- Kaidah kelayakan usaha</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ceramah</li> <li>- Praktek perhitungan/latihan</li> <li>- Tanya jawab</li> </ul>	4 x 50 menit	OHP/LCD White board	Tehnik: Tes Bentuk: Tes tertulis Tugas	Lincolin Arsyad,2000 Bab XII hal 413-435 Vincent Gaspersz, 1999 Bab VII hal 144-164

PENGASUH MATA KULIAH

ACHMAD ZAINI,SP.MSi  
NIP 132 232 039

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
4	Mahasiswa dapat menguraikan Konsep dasar manajemen organisasinya dan hubungannya dengan komunikasi dan organisasinya dalam bisnis	Konsep dasar manajemen organisasinya dan hubungannya dengan komunikasi dan organisasinya dalam bisnis	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian komunikasi organisasinya dalam iklim</li> <li>Dimensi komunikasi organisasinya dalam iklim</li> <li>Format interaksi komunikasi organisasinya dalam iklim</li> <li>Pendekatan komunikasi organisasinya dalam iklim</li> <li>Hubungan komunikasi organisasinya dalam iklim</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ceramah Interaktif</li> <li>Penugasan</li> </ol>	2 x 50	OHP Transparansi White Board Spidol Hand out	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis- Uraian	Haryani, Sri, 2001, Komunikasi Bisnis, hal 1-30  Machfoedz, 2002, Dasar-dasar Komunikasi Bisnis, hal 1-13
5.		<b>Quis I</b>			2 x 50			
6.	Mahasiswa dapat menjelaskan Berbagai macam jenis keahlian dalam berkomunikasi (lisan dan tulisan)	Keahlian berkomunikasi	<ol style="list-style-type: none"> <li>Merancang pesan komunikasi bisnis</li> <li>Penulisan pesan bisnis</li> <li>Penyampaian pesan bisnis melalui komunikasi lisan bentuk presentasi dan pidato</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ceramah Interaktif</li> <li>Penugasan</li> </ol>	4x 50	OHP Transparansi White Board Spidol Hand out	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis- Uraian	Haryani, Sri, 2001, Komunikasi Bisnis, hal 1-30  Machfoedz, 2002, Dasar-dasar Komunikasi Bisnis, hal 1-13

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
7.	Mahasiswa dapat menguraikan Format interaksi dalam komunikasi bisnis	Format interaksi dalam komunikasi bisnis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komunikasi public</li> <li>2. komunikasi kelompok kecil</li> <li>3. komunikasi interpersonal</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Penugasan</li> </ol>	2x 50	OHP, Transparansi White Board Spidol Hand cut	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes Bentuk : Tes Tulis- Uraian	Haryani, Sri, 2001, Komunikasi Bisnis, hal 1-30 Machfoedz, 2002, Dasar-dasar Komunikasi Bisnis, hal 1-13
8	Mahasiswa mampu menguraikan distorsi pesan dalam organisasi	distorsi pesan dalam organisasi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ketepatan dan distorsi pesan</li> <li>2. factor personal dan organisasi</li> <li>3. usaha-usaha untuk mengurangi distorsi pesan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Penugasan</li> </ol>	2x 50	OHP, Transparansi White Board Spidol Hand cut	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes Bentuk : Tes Tulis- Uraian	Haryani, Sri, 2001, Komunikasi Bisnis, hal 1-30 Machfoedz, 2002, Dasar-dasar Komunikasi Bisnis, hal 1-13
9.	Mahasiswa mampu menguraikan jaringan komunikasi dalam bisnis	Jaringan komunikasi dalam bisnis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian jaringan komunikasi</li> <li>2. jenis-jenis kebaikan &amp; kelemahan</li> <li>3. Implikasi jaringan komunikasi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Penugasan</li> </ol>	2x 50	OHP, Transparansi White Board Spidol Hand out	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes Bentuk : Tes Tulis- Uraian	Haryani, Sri, 2001, Komunikasi Bisnis, hal 1-30 Machfoedz, 2002, Dasar-dasar Komunikasi Bisnis, hal 1-13

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAJAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
10	Mahasiswa mampu menguraikan komunikasi antar pribadi bisnis	komunikasi antar pribadi bisnis	1. Komunikasi antar pribadi 2. jendela Johari 3. Analisis Transaksional	1. Ceramah Interaktif 2. Penugasan	2x 50	OHP Transparansi White Board Spidol Hand out	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes Bentuk : Tes Tulis- Uraian	Haryani, Sri, 2001, Komunikasi Bisnis, hal 1-30 Machfoedz, 2002, Dasar-dasar Komunikasi Bisnis, hal 1-13
11	Mahasiswa dapat membuat pesan bisnis melalui surat dan memorandum (Komunikasi Tulisan)	Membuat pesan bisnis melalui surat dan memorandum (Komunikasi Tulisan)	1. Korespondensi bisnis 2. Wawancara kerja 3. membuat surat lamaran kerja 4. Membuat proposal bisnis	1. Ceramah Interaktif 2. Penugasan	2x 50	OHP Transparansi White Board Spidol Hand out	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes Bentuk : Tes Tulis- Uraian	Haryani, Sri, 2001, Komunikasi Bisnis, hal 1-30 Machfoedz, 2002, Dasar-dasar Komunikasi Bisnis, hal 1-13
12.	Mahasiswa dapat menguasai bagaimana berbicara dalam presentasi bisnis (Komunikasi Lisan)	Bagaimana berbicara dalam presentasi bisnis (Komunikasi Lisan)		1. Ceramah Interaktif 2. Penugasan	2x 50	OHP Transparansi White Board Spidol Hand out	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes Bentuk : Tes Tulis- Uraian	Haryani, Sri, 2001, Komunikasi Bisnis, hal 1-30 Machfoedz, 2002, Dasar-dasar Komunikasi Bisnis, hal 1-13
13.	Mahasiswa dapat mendesain pesan-bisnis dan mampu mempresentasikannya di kelas.	Mendesain pesan-bisnis dan mampu mempresentasikannya di kelas.		1. Ceramah Interaktif 2. Penugasan	2x 50	OHP Transparansi Whiteboard Spidol Hand out	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes Bentuk : Tes Tulis- Uraian	Haryani, Sri, 2001, Komunikasi Bisnis, hal 1-30 Machfoedz, 2002, Dasar-dasar Komunikasi Bisnis, hal 1-13
14.		Quis II			2 x 50			

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS MULAWARMAN  
FAKULTAS PERTANIAN  
UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP 2010/2011**

---

---

Mata Kuliah : Ekonomi Pertanian  
Hari/Tanggal : Rabu, 22 Juni 2011.  
Waktu : 10.00 – 11.40  
Ruang : 507  
Dosen Pengasuh : 1. Ir. Rita Mariati, MP  
2. Dr. Ir. Siti Balkis, MP

---

---

Jawablah pertanyaan berikut ini dengan singkat dan jelas !

1. Jelaskan peranan dan kedudukan sektor pertanian dalam tatanan perekonomian nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir ?
2. Dalam mengelola usahatani banyak faktor produksi yang turut menentukan dan berperan. Jelaskan faktor produksi apa saja yang dimaksud ?
3. Gambarkan kurva hubungan antara penggunaan input dengan hasil produksi dengan berpedoman pada *the law diminishing of return* ?

Good luck

## 2. SILABUS

Mata Kuliah : Pengantar Ekonomi Pertanian

Kode/ SKS/ Semester : 3D3242 / 2 SKS (2-0) / III

Deskripsi : Mata kuliah ini berisi tentang 10 pokok bahasan yaitu 1) Sejarah singkat ilmu ekonomi pertanian, 2) Ekonomi pertanian Indonesia, 3) Persoalan-persoalan ekonomi pertanian, 4) Faktor-faktor produksi, 5) Prinsip-prinsip ekonomi dalam usahatani, 6) Permintaan dan penawaran hasil pertanian, 7) Tata niaga pertanian, 8) Pasar dan kebijaksanaan taniaga, 9) Persoalan perdagangan, 10) Teori-teori pembangunan pertanian

Standar Kompetensi (SK) : Setelah selesai mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat menjelaskan konsep-konsep/teori-teori Ekonomi Pertanian

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEFUSTAKAAN
1.	Mahasiswa menjelaskan sejarah singkat ilmu ekonomi pertanian	Sejarah singkat ekonomi ilmu pertanian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sejarah kelahiran ekonomi pertanian</li> <li>2. Sifat ilmu ekonomi pertanian</li> <li>3. Fungsi ilmu ekonomi pertanian</li> <li>4. Definisi ilmu ekonomi pertanian</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Tugas kelompok</li> </ol>	2x 50	LCD White Board Spidol	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bertuk : Tes Tulis -- Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Daniel, M. 2004. Peng. Ekonomi Pert. hal 1-18</li> <li>2. Mubyarto, 1994. Peng. Ekonomi Pert, hal 1-5</li> <li>3. Soekartawi, 1989. Prinsip Dasar Ekonomi Pert, hal 1-11</li> </ol>

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
2.	Mahasiswa dapat menggambarkan ekonomi pertanian di Indonesia,	Gambaran ekonomi pertanian di Indonesia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ciri-ciri umum pertanian Indonesia</li> <li>2. Pertanian dalam perekonomian Indonesia</li> <li>3. Pembagian bidang pertanian</li> <li>4. Pertanian di Jawa dan di luar Jawa</li> <li>5. Kelembagaan pertanian</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. penugasan</li> </ol>	2x 50	LCD White Board Spidol	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mulyarto, 1994. Peng. Ekonomi Pert, hal 6-29</li> <li>2. Soekartawi, 1989. Prinsip Dasar Ekonomi Pert, hal 207-230</li> </ol>
3	Mahasiswa dapat menjelaskan konsep faktor-faktor produksi dan faktor pendukung	Faktor-faktor produksi dan faktor pendukung ilmu usahatani	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Faktor produksi lahan</li> <li>2 Faktor produksi modal</li> <li>3 Faktor produksi tenaga kerja</li> <li>4 Manajemen</li> <li>5 Faktor pendukung : kebijaksanaan harga</li> <li>6 Faktor pendukung : kebijaksanaan non harga</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. penugasan</li> </ol>	4x 50	LCD White Board Spidol	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Daniel, M. 2004. Peng. Ekonomi Pert, hal 49-110.</li> <li>2. Mulyarto, 1994. Peng. Ekonomi Pert, hal 89 - 132</li> <li>3. Soekartawi, 1989. Prinsip Dasar Ekonomi Pert, hal 13-27</li> </ol>

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
4.	Mahasiswa dapat menjelaskan persoalan ekonomi pertanian	Persoalan-persoalan ekonomi pertanian di Indonesia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestation period</li> <li>2. Pembiayaan pertanian</li> <li>3. Kredit pertanian</li> <li>4. Tekanan penduduk dalam pertanian</li> <li>5. Pertanian subsisten</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Latihan soal</li> </ol>	2 x 50	LCD White Board Spidol	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Daniel, M. 2004. Peng. Ekonomi Pert. hal 29-48</li> <li>2. Mubyarto, 1994. Peng. Ekonomi Pert. hal 34-47</li> <li>3. Soekartawi, 1989. Prinsip Dasar Ekonomi Pert, hal 33-38</li> </ol>
5	Mahasiswa dapat menguraikan prinsip-prinsip ekonomi dalam usahatani	Pinsip-prinsip ekonomi dalam usahatani	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definisi usahatani</li> <li>2. Fungsi produksi</li> <li>3. Biaya produksi</li> <li>4. Hasil produksi</li> <li>5. Intensifikasi pertanian</li> <li>6. Effisiensi penggunaan input</li> <li>7. The law diminishing of return</li> <li>8. Kombinasi hasil-hasil produksi</li> <li>9. Skala usahatani</li> <li>10. Pertanian komersil</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Latihan soal</li> </ol>	4 x 50	LCD White Board Spidol	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Daniel, M. 2004; Peng. Ekonomi Pert. hal 119-130</li> <li>2. Mubyarto, 1994. Peng. Ekonomi Pert, hal 66-84</li> <li>3. Soekartawi, 1989. Prinsip Dasar Ekonomi Pert, hal 45-105</li> </ol>
6.	QUIZ				2 x 50			

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ AJA.T	PEJILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
7	Mahasiswa dapat menjelaskan konsep permintaan dan penawaran hasil pertanian	Konsep permintaan dan penawaran hasil pertanian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Teori permintaan</li> <li>2 Teori penawaran</li> <li>3 Konsep Harga</li> <li>4 Konsep elastisitas</li> <li>5 Kurva permintaan</li> <li>6 Kurva penawaran</li> <li>7 Pergeseran kurva permintaan dan penawaran</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Penugasan</li> </ol>	4x 50	LCD White Board Spidol	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Danie, M. 2004. Peng. Ekonomi Pert, hal 135-153</li> <li>2. Mulyarto, 1994. Peng. Ekonomi Pert, hal 140-159</li> <li>3. Soekartawi, 1989. Prinsip Dasar Ekonomi Pert, hal 117-136</li> </ol>
8.	Mahasiswa dapat mengilustrasikan tataniaga pertanian	Tataniaga pertanian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Arti dan fungsi tataniaga</li> <li>2 Biaya tataniaga</li> <li>3 Saluran tataniaga</li> <li>4 Lembaga tataniaga</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Penugasan</li> <li>4. Latihan soal</li> </ol>	2x 50	OHP White Board Spidol	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mulyarto, 1994. Peng. Ekonomi Pert, hal 166-176</li> <li>2. Soekartawi, 1989. Prinsip Dasar Ekonomi Pert, hal 153-161</li> </ol>

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PEDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
9	Mahasiswa dapat menjelaskan pasar dan kebijaksanaan tataniaga	Pasar dan kebijaksanaan tataniaga	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sifat-sifat pasar</li> <li>2. Bentuk-bentuk pasar</li> <li>3. Industri pengolahan hasil pertanian</li> <li>4. Kebijaksanaan pemerintah dalam tataniaga pertanian</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Penugasan</li> <li>4. Latihan soal</li> </ol>	2 x 50	OHP White Board Spidol	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mubyarto, 1994. Peng. Ekonomi Pert, hal 180-193</li> <li>2. Soekartawi, 1989. Prinsip Dasar Ekonomi Pert, hal 153-161</li> </ol>
10	Mahasiswa dapat mengilustrasikan persoalan perdagangan	Persoalan-persoalan perdagangan produk pertanian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sejarah perdagangan</li> <li>2. Perdagangan antar pulau</li> <li>3. Perdagangan internasional</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Penugasan</li> <li>4. Latihan soal</li> </ol>	2x 50	OHP White Board Spidol	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mubyarto, 1994. Peng. Ekonomi Pert, hal 197-216</li> <li>2. Soekartawi, 1989. Prinsip Dasar Ekonomi Pert, hal 153-163</li> </ol>

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPISTAKAAN
11	Mahasiswa dapat menjelaskan teori-teori pembangunan pertanian	Teori-teori pembangunan pertanian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pertanian dalam pembangunan ekonomi nasional</li> <li>2. Model-model pembangunan pertanian</li> <li>3. Model pembangunan pertanian di Indonesia</li> <li>4. Syarat-syarat pembangunan pertanian</li> <li>5. Teknologi dan pembangunan pertanian</li> <li>6. Kebijaksanaan pembangunan pertanian</li> <li>7. Diversifikasi pertanian</li> <li>8. Perencanaan pertanian</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Penugasan</li> <li>4. Latihan soal</li> </ol>	4 x 50	OHIP White Board	<p>Teknik/ Prosedur: Tes &amp; Non Tes</p> <p>Bentuk : Tes Tulis -- Uraian Lainbar Penamatan Diskusi</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Daniel, M. 2004. Peng. Ekonomi Pert. hal 161-167</li> <li>2. Mubyarto, 1994. Peng. Ekonomi Pert, hal 221-259</li> <li>3. Soekartawi, 1989. Prinsip Dasar Ekonomi Pert, hal 165-201</li> </ol>
12	QUIS II				2 x 50			

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS MULAWARMAN  
FAKULTAS PERTANIAN  
UJIAN AKHIR SEMESTER GANJIL 2009/2010**

Mata Kuliah : Evaluasi Proyek  
 Hari/Tanggal : Selasa, 12 Januari 2010  
 Waktu : 08.00 – 09.40  
 Ruang : 507  
 Jurusan : Agribisnis  
 Program Studi/Konsentrasi : Agribisnis, Agronomi, IT  
 Semester : 5 dan 7  
 Dosen Pengasuh : 1. Ir.Hj. Rita Mariati, MP  
 2. Nella Naomi Duakaju, STP, MP

**Soal Bagian A (Ir.Hj. Rita Mariati, MP)**

1. Sebutkan perbedaan Analisis Finansial dan Analisis Ekonomi dalam Kelayakan Proyek !
2. Lengkapi kolom-kolom dalam tabel berikut, dan hitung indeks NPV, Net B/C dan IRR dari data berikut ini :

Th ke	Inv	O&M	Benefit	DF 12%	PVInv	PVO&M	PVB	NFV 12%
0	500000	0	0	1	.....	.....	.....	.....
1		30000	40000	0,892	.....	.....	.....	.....
2		30000	40000	0,797	.....	.....	.....	.....
3		30000	50000	0,712	.....	.....	.....	.....
4		25000	50000	0,635	.....	.....	.....	.....
5		25000	50000	0,567	.....	.....	.....	.....
6		25000	40000	0,507	.....	.....	.....	.....
7		25000	40000	0,452	.....	.....	.....	.....
8		25000	90000	0,404	.....	.....	.....	.....
Jlh	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

**Soal Bagian B (Nella Naomi Duakaju, STP, MP)**

1. Jelaskan tentang apa yang anda ketahui tentang shadow price di bidang modal.
2. a. Jelaskan cara penerapan Domestic Resources Cost (DRC) dan Effective Rate of Protection (ERP).  
 b. Import mobil yang sudah jadi dengan harga c.i.f sebesar \$7,000 dikenakan bea masuk sebesar 110%, maka angka itu sebagai tingkat proteksi nominal yang diberikan kepada produsen mobil dalam negeri. Tetapi anggaplah lebih lanjut bahwa produksi dalam negeri itu sebagai industri assembling saja, mengimport onderdil dengan harga c.i.f sebesar \$4,400, kemudian demi mendorong industri nasional pemerintah menetapkan bea masuk atas onderdil sebesar 40 % saja. Hitunglah DRC dan ERP.



3. Diantara berbagai macam biaya, khususnya biaya financial sehubungan dengan terwujudnya suatu proyek, maka bagian terbesar harus diperhatikan dalam membandingkan antara benefit dengan cost yang dikeluarkan untuk proyek tersebut. Tetapi ada juga biaya yang diabaikan dalam mengadakan analisa cost-benefit yang bertujuan meletakkan dasar untuk keputusan dilaksanakan tidaknya suatu proyek, komponen tersebut antara lain :

- a. Sunk Costs
- b. Depresiasi
- c. Salvage Value

Jelaskan cara perhitungan masing-masing keempat(4) komponen tersebut dalam analisa cost-benefit suatu proyek. (Nilai 20)

**Soal B (Nella Naomi Duakaju, S.TP.,MP.)**

- 1. a. Apa yang anda ketahui tentang *shadow price*?
- b. Jelaskan *shadow price* dibidang investasi!
- 2. a. Jelaskan apa yang dimaksud dengan DRC?
- b. Jelaskan apa yang dimaksud dengan ERP?

## 2. SILABUS

Mata Kuliah : Evaluasi Proyek

Kode/ SKS/ Semester : 3D7463/3 SKS (2-1) / VII

### Deskripsi

: Mata kuliah ini berisi tentang 6 pokok bahasan yaitu 1) Pengertian proyek beserta analisis, tujuan, siklus dan aspek-aspek pokok, 2) Benefit-cost proyek, 3) Analisis finansial dan analisis ekonomi, 4) Time value of money dan discounting rate, 5) Investment criteria dan penggunaannya, 6) Beberapa penekatan penting dalam evaluasi proyek, 7) Konsep shadow prices dalam menilai proyek, 8) Kriteria investasi tambahan unit DRC dan ERP

### Standar Kompetensi (SK)

: Setelah selesai mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa semester VII diharapkan mahasiswa dapat menyusun kelayakan proyek.

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
1.	Mahasiswa menjelaskan pengertian, tujuan, siklus proyek, dan aspek-aspek pokok.	Pengertian proyek, tujuan analisa proyek, siklus proyek, dan aspek-aspek pokok	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian proyek</li> <li>2. Tujuan analisa proyek</li> <li>3. Siklus proyek</li> <li>4. Aspek teknis</li> <li>5. Aspek pasar</li> <li>6. Aspek manajerial administrasi</li> <li>7. Aspek institusi dan konstitusi.</li> <li>8. Aspek ekonomi dan finansial</li> <li>9. Aspek sosial</li> <li>10. Aspek eksternalitas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Tugas kelompok</li> </ol>	4 x 50	LCD White Board	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clive Gray, 2003, Pengantar Evaluasi Proyek, hal 1-4</li> <li>2. Gittinger JP, 1992, Analisa Proyek Pertanian, hlm.3 -35</li> <li>3. Kadariah, 1992. Pengantar Evaluasi Proyek, hlm 1-2</li> </ol>

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
2.	Mahasiswa mengidentifikasi Biaya proyek, Benefit proyek,	Konsep biaya proyek, Konsep benefit proyek,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sunk cost</li> <li>2. Depresiasi</li> <li>3. Engineering dan Feasibility studies.</li> <li>4. Tanah</li> <li>5. Biaya konstruksi</li> <li>6. Modal kerja</li> <li>7. Biaya operasi dan pemeliharaan</li> <li>8. Biaya tak terduga</li> <li>9. Intangible cost</li> <li>10. Direct benefit</li> <li>11. Indirect benefit</li> <li>12. Intangible benefit</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. penugasan</li> </ol>	4 x 50	LCD White Board	<p>Teknik/ Prosedur: Tes &amp; Non Tes</p> <p>Bentuk : Tes Tulis -- Uraian</p> <p>Lembar Penamatan Diskusi</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clive Gray, 2003, Pengantar Evaluasi Proyek, hal 13-19</li> <li>2. Gittenger JP, 1992, Analisa Proyek Pertanian, him.55-77</li> <li>3. Kadariah, 1992. Pengantar Evaluasi Proyek, him 3-19</li> </ol>
3	Mahasiswa membedakan Analisis finansial, Analisis ekonomis	Analisis finansial, Analisis Ekonomis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Analisis Finansial.</li> <li>2 Analisis Ekonomis</li> <li>3 Harga</li> <li>4 Pajak</li> <li>5 Subsidi</li> <li>6 Bunga atas pinjaman</li> <li>7 Perkiraan sumber dan penggunaan dana</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. penugasan</li> </ol>	2 x 50	LCD White Board		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clive Gray, 2003, Pengantar Evaluasi Proyek, hal 24-42</li> <li>2. Gittenger JP, 1992, Analisa Proyek Pertanian, him.81-96</li> <li>3. Kadariah, 1992. Pengantar Evaluasi Proyek, him 3-6</li> </ol>

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PEDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
4.	Mahasiswa menjelaskan Time Value of Money, Discount rate	Pengertian Compound interest factors, Present value, Future amount, Annuity, Discount rate,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Compounding interest factors</li> <li>2. Annuity due</li> <li>3. Deferred annuity.</li> <li>4. Present value dari arus biaya dan benefit</li> <li>5. Pemilihan discount rate</li> <li>6. Social opportunity cost</li> <li>7. Pola pengembalian</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Latihan soal</li> </ol>	2 x 50	LCD White Board	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clive Gray, 2003, Pengantar Evaluasi Proyek, hal 44-62</li> <li>2. Djamin, Z. 1993. Perencanaan dan Analisa Proyek, hal 25-29</li> <li>3. Gittinger JP, 1992, Analisa Proyek Pertanian, hlm. 351-413</li> <li>4. Kadariah, 1992. Pengantar Evaluasi Proyek, hlm 21-45</li> </ol>
5.	QUIS I				2 x 50			
6.	Mahasiswa menerapkan kriteria investasi dalam kelayakan proyek	Konsep kriteria investasi dalam kelayakan proyek, Cross over discount rate	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undiscounted measures</li> <li>2. Discounted measures dan aplikasi               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. NPV</li> <li>b. Net B/C</li> <li>c. Gross B/C</li> <li>d. IRR</li> <li>e. PV/K</li> </ol> </li> <li>2. Inflasi harga umum</li> <li>3. Hubungan IRR dengan NPV dan net B/C</li> <li>4. Cross over discount rate</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Latihan soal</li> </ol>	4 x 50	LCD White Board	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clive Gray, 2003, Pengantar Evaluasi Proyek, hal 63-81</li> <li>2. Gittinger JP, 1992, Analisa Proyek Pertanian, hlm.81-105</li> <li>3. Kadariah, 1992. Pengantar Evaluasi Proyek, hlm 49-66</li> </ol>

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PEDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ALAT	PENULAIAN	REFERENSI/KEPUSTAKAAN
.7	Mahasiswa menjelaskan beberapa pendekatan penting dalam evaluasi proyek	Mutually exclusive Project, Multi purpose project, Analisis sensitivitas, Umur proyek	1 Mutually exclusive Project, 2 Multi purpose project, 3 Analisis sensitivitas, 4 Umur proyek	1. Ceramah Interaktif 2. Diskusi 3. Penugasan	4 x 50	LCD White Board	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	1. Clive Gray, 2003, Pengantar Evaluasi Proyek, hal 1-4 2. Djamin, Z. 1993. Perencanaan dan Analisa Proyek, hal 75-78 3. Gittenger JP, 1992, Analisa Proyek Pertanian, hlm 419-429 4. Kadariah, 1992. Pengantar Evaluasi Proyek, hlm 69-98
8	Mahasiswa menjelaskan konsep shadow prices dalam menilai proyek	Konsep Market dan shadow prices,	1 Market prices dan shadow prices 2 Penerapan shadow prices untuk modal, tenaga kerja, devisa 3 Perkembangan konsep shadow prices 4 Perhitungan shadow prices	1: Ceramah Interaktif 2. Diskusi 3. Penugasan 4. Latihan soal	4 x 50	OHP White Board	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	1. Clive Gray, 2003, Pengantar Evaluasi Proyek, hal 110-147 2. Gittenger JP, 1992, Analisa Proyek Pertanian, hlm. 279-326 3. Kadariah, 1992. Pengantar Evaluasi Proyek, hlm 103-131

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/KEPUSTAKAAN
9	Mahasiswa menjelaskan konsep Tradeable goods dan non tradeable goods kriteria DRC dan ERP dalam menilai proyek	Konsep Tradeable goods dan non tradeable goods Konsep DRC Konsep ERP	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tradeable goods</li> <li>2. Non tradeable goods</li> <li>3. Nilai tukar valuta asing</li> <li>4. Border prices</li> <li>5. Kriteria DRC dan ERP dalam menilai kelayakan proyek</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Penugasan</li> <li>4. Latihan soal</li> </ol>	4 x 50	OHP White Board	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes Bentuk : Tes Tulis – Uraian Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clive Gray, 2003, Pengantar Evaluasi Proyek, hal 169-192</li> <li>2. Gittenger JP, 1992, Analisa Proyek Pertanian, hlm. 279-326</li> <li>3. Kadariah, 1992. Pengantar Evaluasi Proyek, hlm 135-159</li> </ol>
10	QUIS II				2 x 50			

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS MULAWARMAN  
FAKULTAS PERTANIAN  
UJIAN AKHIR SEMESTER GANJIL 2010/2011**

---

Mata Kuliah	: Komunikasi Bisnis
Hari/Tanggal	: Selasa, 11 Januari 2011
Waktu	: 10.00-11.40
Ruang	: 507
Jurusan	: Agribisnis
Semester/Ps	: III IKPM / V EP / V agb
Dosen Pengasuh	: 1. Ir.Midiandyah Effendi, M.Si 2. Dina Lesmana, SP.MP.

---

**Soal A ( Ir. Midiandyah Effendi, M.Si)**

**Pilih Salah Satu Jawaban Yang Paling Benar dengan memberi tanda silang (X) pada huruf A,B, C, atau D!**

- Lambang yang dimiliki suatu obyek disebut
  - Kode
  - Simbol
  - Bahasa
  - Gesture
- Seperangkat simbol yang telah disusun secara sistematis dan teratur sehingga memiliki arti disebut :
  - Kode
  - Simbol
  - bahasa
  - Gesture
- Seperangkat kata yang telah disusun berstruktur sehingga menjadi himpunan kalimat yang mengandung arti :
  - Kode verbal
  - Isyarat
  - Gesture
  - Bahasa
- Fungsi pesan didalam komunikasi organisasi yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas disebut :
  - Pesan tugas
  - Pesan pemeliharaan
  - Pesan Kemanusiaan
  - Pesan pembaharuan
- Fungsi pesan dalam organisasi yang berkaitan dengan hubungan interpersonal; konsep diri; perasaan; dan moral disebut :
  - Pesan tugas
  - Pesan pemeliharaan
  - Pesan kemanusiaan
  - Pesan pembaharuan
- Fungsi pesan dalam komunikasi organisasi yang berkaitan dengan perencanaan
  - Pesan tugas
  - Pesan pemeliharaan
  - Pesan kemanusiaan
  - Pesan pembaharuan
- Arus pesan komunikasi dari atasan kepada bawahan disebut komunikasi kebawah....., fungsinya adalah....., kecuali :
  - Mengubah sikap
  - Membentuk pendapat
  - Mencegah kesalah-pahaman
  - Menginformasikan hasil

8. Arus pesan komunikasi dari bawahan kepada atasan atau dari tingkat yang lebih rendah kepada tingkat lebih atas, disebut komunikasi ke atas....., fungsinya, kecuali
- Menyampaikan keinginan
  - Pembuatan keputusan
  - Mencegah perselisihan
  - Mengatasi masalah pekerjaan
9. Pertukaran pesan diantara orang-orang yang sama statusnya dalam organisasi, disebut komunikasi- horizontal, fungsinya adalah :
- Mengkoordinasikan tugas-tugas
  - Menjaga informasi bersama
  - Menjamin pemahaman bersama
  - Menyelesaikan konflik
10. Komunikasi yang terjadi tanpa melihat kedudukan atau posisi mereka dalam organisasi disebut komunikasi informal, bentuknya....., kecuali
- Gravevine
  - Kabar angin
  - Tanda ketidaksehatan organisasi
  - Di kontrol atasan
11. Menurut teori politik maka tipe komunikasi yang tepat adalah :
- Komunikasi kebawah
  - Komunikasi keatas
  - Komunikasi personal
  - komunikasi informal
12. Kode non-verbal sebagai isyarat yang terjadi karena adanya dorongan emosional sehingga berpengaruh pada ekspresi muka, disebut..... :
- Emblems
  - Regulators
  - Affect display
  - Adaptory
13. Kode non-verbal sebagai isyarat dari gerakan-gerakan tubuh yang terjadi pada daerah kepala, misalnya "*mengangguk tanda setuju*" disebut :
- Emblems
  - Regulators
  - Affect display
  - Adaptory
14. Mata merupakan alat komunikasi yang paling berarti dalam memberikan isyarat tanpa kata. Mana dari pernyataan dibawah ini yang bukan fungsi dari gerakan mata
- Sebagai cara untuk memperoleh umpan balik lawan bicara
  - Terbukanya saluran komunikasi dan saatnya berbicara
  - Menghindari jarak fisik
  - Orang bersalah menghindari kontak mata.
15. Isyarat yang dilambangkan dengan sentuhan atau *touching*, yang menunjukkan tanda keakraban/kemitraan adalah
- Sociofugal
  - Kinesthetic
  - thermal
  - Antrofugal
16. Dari postur tubuh, mana tipe yang cocok untuk seni peran sebagai pelawak :
- Tipe octomorphy
  - Type mesomorphy
  - Type Endomorphy
  - Tipe Ordomorphy
17. Kedekatan dan ruang hubungannya dengan wilayah pribadi adalah:
- Berjarak 3 – 18 inchi
  - Berjarak 18 inchi sampai 4 kaki
  - Berjarak 4 – 12 kaki
  - Berjarak lebih lebih dari 25 kaki

18. Warna dapat menunjukkan kode non-verbal dan tiap masyarakat memiliki persepsi yang berbeda terhadap warna. Mana dari pernyataan dibawah ini adalah salah :
- a. Merah tanda berani
  - b. Putih tanda suci
  - c. Birunya rinduku tanda Kasmaran
  - d. Gelapnya malam tanda tak berarti
19. Fungsi komunikasi non-verbal dengan isyarat "diam" diikuti oleh telunjuk bersilang pada bibir termasuk :
- a. Sebagai pelengkap
  - b. Sebagai pengulangan
  - c. Sebagai pengganti
  - d. Sebagai penekan
20. Fungsi komunikasi non-verbal dengan isyarat, kalau pesan verbal tidak bisa disampaikan atau tidak tepat diucapkan termasuk :
- a. Sebagai pelengkap
  - b. Sebagai pengulangan
  - c. Sebagai pengganti
  - d. Sebagai penekan
21. Yang bukan merupakan ciri/karakteristik komunikasi non-verbal adalah :
- a. Kita selalu berkomunikasi
  - b. Arti tergantung dari konteks
  - c. Cara untuk mengatur perasaan dan sikap
  - d. Kurang dapat dipercaya
22. Komunikasi interpersonal merupakan bentuk komunikasi orang-perorang yang terbentuk atas interaksi untuk mengenangkan seseorang secara sederhana dengan sedikit berbicara tentang topik khusus seperti Sport; Isue politik; dll termasuk,
- a. Interaksi intim
  - b. Percakapan social
  - c. Interogasi
  - d. Wawancara
23. Idealnya komunikasi kelompok kecil agar komunikasi yang disampaikan berjalan efektif, untuk tugas organisasi adalah :
- a. 3 orang
  - b. 7 orang
  - c. 5 orang
  - d. 9 orang
24. Pentingnya komunikasi publik dalam organisasi adalah :
- a. Memberikan informasi kepada sejumlah orang tentang organisasi
  - b. Menjalin hubungan antara organisasi dengan masyarakat di luar organisasi
  - c. Memberikan sejumlah hiburan kepada sejumlah orang diluar organisasi
  - d. Menciptakan kesan positif tentang organisasi tersebut.
25. Presentasi merupakan tipe atau bentuk komunikasi publik. Mana dari pernyataan dibawah ini termasuk presentasi komitmen, kecuali :
- a. Presentasi pemasaran
  - b. Presentasi motivasi
  - c. Presentasi rekrutment
  - d. Presentasi orientasi

**Soal B (Dina Lesmana, SP. MP)**

1. Pengertian komunikasi bisnis bukan merupakan gabungan dari pengertian komunikasi dan pengertian bisnis, melainkan merupakan proses komunikasi yang terjadi dalam dunia bisnis, coba saudara buat menurut pemahaman saudara mengenai pengertian dari komunikasi bisnis ?
2. Dalam melakukan komunikasi bisnis ada beberapa pola yang bisa digunakan kaitannya dengan pola komunikasi organisasi, apa sajakah pola-pola komunikasi tersebut (berikan penjelasan dan gambarkan pola komunikasinya) ?
3. Teknologi informasi saat ini memungkinkan seseorang untuk berkomunikasi tanpa khawatir dengan keterbatasan waktu dan jarak. Sebutkan apa saja alat komunikasi yang mengalami perkembangan bertahap dari tradisional/manual ke tahap tercanggih saat ini (sebutkan minimal 3 contoh beserta tahapannya) ?
4. Dalam dunia bisnis, kegiatan untuk melakukan presentasi dalam suatu event-event penting seperti presentasi atas usulan proyek-proyek baru, pengembangan produk baru, perluasan pasar, dan sejenisnya, bukanlah hal baru, Presentasi bisnis yang baik akan memberikan dampak yang baik pula bagi lembaga atau institusi yang melakukan presentasi. Oleh karena itu, dalam melakukan presentasi bisnis harus dilakukan persiapan secara matang, sehingga tujuan presentasi bisnis yang efektif dan efisien dapat tercapai. Coba saudara jelaskan hal-hal apa saja yang harus dipersiapkan agar presentasi bisnis anda sukses ?

## 2. SILABUS

Mata Kuliah : Komunikasi Bisnis

Kode/SKS : 3D5043/MKB/(2-1) SKS

Deskripsi : Dalam penyajian mata kuliah ini banyak membahas bagaimana cara berkomunikasi (lisan dan tertulis) dalam maupun di luar organisasi untuk keperluan bisnis. Pemahaman cara berkomunikasi sangat penting agar pesan/informasi yang disampaikan dapat dimengerti oleh sasaran dan komunikasi berjalan efektif. Berbagai aspek dalam konsep komunikasi dipelajari secara mendalam sampai akhirnya mahasiswa dapat memahami teknik berkomunikasi yang baik dan dapat mempraktekannya secara langsung dalam kerangka bisnis untuk menarik minat konsumen sebagai sasarannya.

Standar Kompetensi (SK): Setelah selesai mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa semester V diharapkan mahasiswa mampu membuat pesan-pesan bisnis serta mempresentasikannya.

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/KEPUSTAKAAN
1.	Mahasiswa dapat menguraikan kembali Definisi, unsur-unsur, model, prinsip-prinsip dan lingkup komunikasi	Definisi, unsur-unsur, model, prinsip-prinsip dan lingkup komunikasi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definisi Komunikasi</li> <li>2. Model dan jenis komunikasi</li> <li>3. Prinsip-prinsip dalam berkomunikasi</li> <li>4. Lingkup komunikasi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Penugasan</li> </ol>	2 x 50	OHP Transparansi White Board Spidol Hand out	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk Tes Tulis- Uraian	Haryani, Sri, 2001, Komunikasi Bisnis, hal 1-30  Machfoedz, 2002, Dasar-dasar Komunikasi Bisnis, hal 1-13

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/KEPUSTAKAAN
2.	Mahasiswa dapat menjelaskan Definisi, persepsi dan konsep dasar komunikasi bisnis	Persepsi, definisi, dan konsep-konsep Dasar komunikasi bisnis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persepsi</li> <li>2. Definisi</li> <li>3. Proses dan pola komunikasi bisnis</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Penugasan</li> </ol>	2 x 50	OHP Transparansi White Board Spidol Hand out	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis- Uraian	Haryani, Sri, 2001, Komunikasi Bisnis, hal 1-30  Machfoedz, 2002, Dasar-dasar Komunikasi Bisnis, hal 1-13
3.	Mahasiswa dapat menguraikan hambatan-hambatan dalam komunikasi bisnis	Hambatan-hambatan dalam komunikasi bisnis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian hambatan komunikasi</li> <li>2. Hambatan teknis</li> <li>3. Hambatan sematik</li> <li>4. Hambatan manusiawi</li> <li>- Personal</li> <li>- organisasi dan lingkungan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Penugasan</li> </ol>	2 x 50	OHP Transparansi White Board Spidol Hand out	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis- Uraian  Lembar Pengamatan Diskusi	Haryani, Sri, 2001, Komunikasi Bisnis, hal 1-30  Machfoedz, 2002, Dasar-dasar Komunikasi Bisnis, hal 1-13

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
**FAKULTAS PERTANIAN**  
**UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP 2010/2011**

---

---

Mata Kuliah : Metode Penelitian Sosial Ekonomi  
Hari/Tanggal : Sabtu, 18 Juni 2011  
Waktu : 08.00 - 09.40  
Ruang : 508/509  
Dosen Pengasuh : 1. Dina Lesmana, SP.MP  
2. Ir. Hj. Rita Ratina, MP

---

---

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan singkat dan jelas !

1. Jelaskan definisi dari istilah berikut ini :
  - a. Variabel Dependen dan variabel independen
  - b. Populasi
  - c. Sampel
  - d. Data Primer
  - e. Hipotesis
2. Skala pengukuran variabel terdiri dari nominal, ordinal, interval dan rasio, jelaskan masing-masing skala pengukuran tersebut ?
3. Jelaskan Teknik pengambilan sampel dengan contoh
  - a. Acak sederhana (simple random sampling)
  - b. Stratifikasi random sampling
  - c. Snowball sampling
4. Populasi petani padi sawah di Desa Bukit Pariaman Kec. Tenggarong Seberang Kab. Kukar adalah 826 petani yang tergabung dalam kelompok tani dengan tiga tipe kelas kelompok (pemula, lanjut dan madya). Hitung jumlah sampel dan sampel per kelas kelompok pada tingkat presisi 10% dan 15% ??

## 2. SILABUS

Mata Kuliah  
Kode/ SKS  
Deskripsi

: Metodologi Penelitian Sosial Ekonomi Pertanian

: 3D7503 / 3 SKS (2-1)

: Mata kuliah ini berisi tentang 6 pokok bahasan yaitu : 1) konsep dasar penelitian, 2) jenis-jenis penelitian, 3) topik penelitian, sampling, dan variabel, 4) macam-macam data, beberapa metode pengumpulan data, 5) perencanaan penelitian, 6) Analisis data, pembahasan dan laporan hasil penelitian

Standar Kompetensi (SK) : Setelah selesai mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa semester VII dapat membuat laporan penelitian dengan baik dan benar

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
1.	Mahasiswa menjelaskan konsep dasar penelitian	Pengertian dan manfaat metode penelitian	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian metode penelitian</li> <li>Penelitian metode penelitian sosek pertanian</li> <li>Manfaat metodologi penelitian</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ceramah Interaktif</li> <li>Diskusi</li> </ol>	2 x 50	OHP White Board Spidol	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes Bentuk : Tes Tulis – Uraian Lembar Penamatan Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mardalis, 2006. Metode Penelitian</li> <li>Narbuko C, Achmadi A, 2005. Metodologi Penelitian</li> <li>Nazir, 2002. Metode Penelitian</li> <li>Sugiyono, 1999. Metode Penelitian Bisnis</li> </ol>
2.	Mahasiswa menjelaskan jenis-jenis penelitian	Perjabaran jenis-jenis penelitian	<ol style="list-style-type: none"> <li>Penelitian menurut tujuan</li> <li>Penelitian menurut metode</li> <li>Penelitian menurut eksplanasi</li> <li>Penelitian menurut jenis data dan analisis</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ceramah Interaktif</li> <li>Diskusi</li> </ol>	2 x 50	LCD White Board	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes Bentuk : Tes Tulis – Uraian Lembar Penamatan Diskusi	

No	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/ KEPUSTAKAAN
3	Mahasiswa menjelaskan macam dan metode pengumpulan data	Macam-macam data dan beberapa metode pengumpulan data	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Data kuantitatif</li> <li>2. Data kualitatif</li> <li>3. Metode Observasi</li> <li>4. Metode Kuesioner</li> <li>5. Metode Interview</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Penugasan</li> </ol>	4 x 50	LCD White Board Spidol		
4.	Mahasiswa dapat menjelaskan topik penelitian, sampling, dan variabel	Topik penelitian, Sampling	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian populasi dan sampel</li> <li>2. Teknik-teknik sampling</li> <li>3. Menentukan ukuran sampel</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Penugasan</li> </ol>	6x 50	LCD White Board Spidol	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes Bentuk : Tes Tulis – Uraian Lembar Penamatan Diskusi	
5.	Quis 1				2 x 50			
6.	Mahasiswa dapat menjelaskan variabel	Variabel	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jenis-jenis variabel penelitian</li> <li>2. Identifikasi, klasifikasi, dan macam-macam hubungan antara variabel</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah Interaktif</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Penugasan</li> </ol>	2x 50	LCD White Board Spidol	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes Bentuk : Tes Tulis – Uraian Lembar Penamatan Diskusi	

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	WAKTU (MENIT)	MEDIA/ALAT	PENILAIAN	REFERENSI/KEPUSTAKAAN
7.	Mahasiswa dapat membuat rencana penelitian	Perencanaan penelitian	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pemilihan masalah penelitian</li> <li>Penentuan ruang lingkup penelitian</li> <li>Pemeriksaan kepustakaan</li> <li>Perumusan kerangka teoritis</li> <li>Penentuan konsep-konsep</li> <li>Perumusan hipotesis</li> <li>Pemilihan metode penelitian</li> <li>Perencanaan sampling</li> <li>Masalah pengukuran</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ceramah Interaktif</li> <li>Diskusi</li> <li>Tugas Kelompok</li> </ol>	4 x 50	OHP White Board	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis – Uraian  Lembar Penamatan Diskusi	
8.	Mahasiswa mengetahui cara menganalisis membahas dan membuat laporan hasil penelitian	Teknik analisis, pembahasan Pelaporan hasil penelitian	<ol style="list-style-type: none"> <li>Teknik pengolahan data</li> <li>Teknik analisis data</li> <li>Pembahasan</li> <li>Bentuk laporan</li> <li>Organisasi laporan</li> <li>Materi laporan</li> <li>Bentuk laporan / hasil penelitian berdasarkan pedoman penulisan Fakultas Pertanian Unmul</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ceramah Interaktif</li> <li>Diskusi</li> <li>Tugas Kelompok</li> </ol>	8 x 50	OHP White Board	Teknik/ Prosedur: Tes & Non Tes  Bentuk : Tes Tulis –	
9.	Quis 2				2 x 50		Uraian Lembar Penamatan Diskusi	