

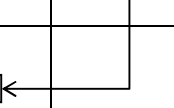


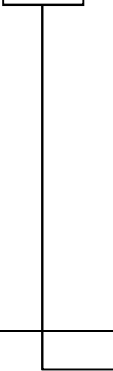

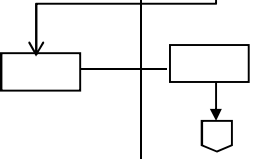
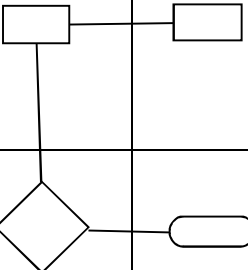
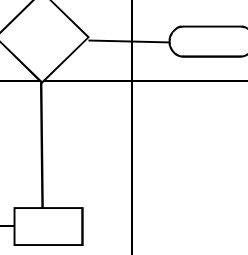
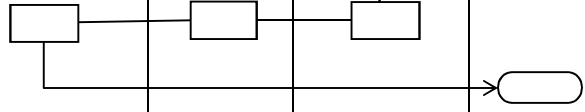


**Prosedur Pelaksanaan Praktikum di Laboratorium Manajemen Agribisnis
Jurusan Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Mulawarman**

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Ketua Prodi	Kepala Laboratorium	Dosen Pengampu Praktikum	Dosen/Laboran /Asisten	Mahasiswa (Peserta Praktikum)	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pendaftaran Kegiatan Praktikum						Foto copy KRS/KHS , Foto copy KTM	1 hari	Pengisian Formulir Pendaftaran	
2	Penyerahan Petunjuk Praktikum						Formulir Pendaftaran yang telah terisi	15 menit	Petunjuk Praktikum (dalam bentuk <i>Soft File</i>)	
3	Pengumuman peserta praktikum terdaftar, pembagian kelompok, jadwal, dan acara praktikum						Foto copy KTM Peserta Praktikum, SAP Praktikum	3 hari	Daftar Peserta Praktikum beserta pembagian kelompok, jadwal dan acara praktikum yang ditandatangani kepala laboratorium , dan Kartu Praktikan	
4	Pre Test						Kartu Praktikan	120 menit	Lembar Jawaban Pre-Test Praktikan	
5	Evaluasi hasil pre-test						Lembar Jawaban Pre-Test Praktikan, Lembar daftar nilai	3 hari	Daftar Nilai pre-test	Peserta Praktikum yang nilai pre-test < 65 tidak boleh mengikuti kegiatan praktikum dan diberikan kesempatan satu kali melakukan pre-test dengan jadwal yang ditentukan kemudian

6	Praktikum					Menggunakan Jas lab, Kartu Praktikan	1 hari	Daftar Hadir Praktikum	
7	Pembuatan <i>Draft</i> laporan praktikum lapangan					hasil <i>pre test</i> , rekaman/dokumentasi kegiatan dan hasil <i>post test</i>	1 hari	<i>Draft</i> laporan	
8	Asistensi					Kartu Bimbingan Praktikum dan <i>Draft</i> laporan	3 hari	Laporan akhir praktikum lapangan, Penandatanganan kartu bimbingan	
9	Penjilidan Laporan praktikum					Laporan akhir praktikum yang sudah disahkan	1 hari	Laporan akhir praktikum lapangan yang sudah disahkan	Laporan akhir oleh mahasiswa yang sudah disetujui oleh Dosen dan Asisten disahkan Oleh Jurusan dan diarsipkan oleh Kasubbag TU

10	Post Test					Kartu Praktikan	120 menit	Lembar Jawaban Post-Test Praktikan, Hasil Post Test, Daftar Hadir	Dosen (Ketua Departemen), Dosen Pengampu Mata Kuliah dan Asisten
11	Penilaian					Lembar Jawaban Post-Test Praktikan, Hasil Post Test	3 hari	Nilai	Peserta Praktikum yang nilai post-test < 65 dinyatakan tidak lulus praktikum
12	Penandatanganan Kartu Monitoring				Kartu Monitoring	2 hari	Kartu Monitoring yang telah ditandatangani sebagai bukti telah mengikuti kegiatan praktikum terjadwal dan dinyatakan lulus		