

*Review Dokumen  
Kurikulum*

---

# UNIVERSITAS MULAWARMAN SAMARINDA

Oleh : Agustina Shinta Kaprodi Agribisnis FP UB



**AKREDITASI PROGRAM STUDI**

**MATRIKS PENILAIAN LAPORAN EVALUASI DIRI  
DAN LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI**

**PROGRAM SARJANA**

**BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI  
JAKARTA  
2019**

# Visi keilmuan PS

3	<b>C. Kriteria</b> <b>C.1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi</b> C.1.4. Indikator Kinerja Utama	Kesesuaian Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Unit Pengelola Program Studi (UPPS) terhadap VMTS Perguruan Tinggi (PT) dan visi keilmuan Program Studi (PS) yang dikelolanya.	1) visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi serta didukung data implementasi yang konsisten, 2) misi, tujuan, dan strategi yang searah dan bersinergi dengan misi, tujuan, dan strategi perguruan tinggi serta mendukung pengembangan program studi dengan data implementasi yang konsisten.	UPPS memiliki: 1) visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi, 2) misi, tujuan, dan strategi yang searah dan bersinergi dengan misi, tujuan, dan strategi perguruan tinggi serta mendukung pengembangan program studi.	UPPS memiliki: 1) visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait program studi, 2) misi, tujuan, dan strategi yang searah dengan misi, tujuan, dan strategi perguruan tinggi serta mendukung pengembangan program studi.	UPPS memiliki: 1) visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi namun tidak memayungi visi keilmuan terkait program studi, 2) misi, tujuan, dan strategi kurang searah dengan misi, tujuan sasaran, dan strategi perguruan tinggi serta kurang mendukung pengembangan program studi.	UPPS memiliki tujuan, dan strategi tidak terkait dengan strategi perguruan tinggi dan pengembangan program studi.
4		Mekanisme dan	Ada mekanisme dalam	Ada mekanisme dalam	Ada mekanisme dalam	Ada mekanisme dalam	Tidak ada mek

## Kekhasan Program Studi Agribisnis FP UB

- PS Agribisnis berorientasi pada Green Social Entrepreneurship (GSEs) untuk meningkatkan sistem pangan yang berkelanjutan dan berwawasan global
- PS AGB Unmul : Pertanian Tropis Lembab

## Visi Keilmuan PS Agribisnis FP UB

- Mengembangkan pemahaman tentang pengetahuan, ketrampilan dan sikap dalam kegiatan pembelajaran inovasi yang berhubungan dengan sistem pangan dari lahan pertanian hingga produk siap konsumsi dengan penekanan tujuan penciptaan aktifitas kewirausahaan bernilai sosial dan komersial secara bersamaan untuk mencapai keberlanjutan.

# Rumusan Capaian Pembelajaran PS Agribisnis tahun 2021 (Dari 15 menjadi 7)

Aspek	Rumusan	Kode
Sikap	<p><u>Personality and Ethics :</u> Mampu mempertunjukkan sikap beretika, bertanggungjawab, mempunyai semangat kemandirian, tangguh, mempunyai semangat dalam memimpin, bekerja sama dalam tim, berjiwa kewirausahaan, mempunyai kepekaan dan kepedulian sosial terhadap masyarakat dan lingkungan, serta menghargai keberagaman budaya sosial dalam konteks lokal dan global</p>	A
Ketrampilan Umum	<p><u>Logical Thinking and Communication :</u> Mampu menerapkan dan mengkomunikasikan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam pengembangan kewirausahaan sosial berkelanjutan di bidang agribisnis untuk kemakmuran masyarakat.</p>	B1
	<p><u>Problem Solving and Inovation :</u> Mampu mengambil keputusan secara tepat dan akurat dalam konteks penyelesaian masalah, serta mampu mengembangkan gagasan dan design kewirausahaan sosial berkelanjutan di bidang agribisnis berdasarkan hasil analisis informasi dan <i>big data</i></p>	B2
	<p><u>Broadening Network :</u> Mampu mengembangkan jaringan kerja untuk meningkatkan persaingan global</p>	B3
Penguasaan pengetahuan	<p><u>Understanding the concept of Agribusiness :</u> Mampu memahami konsep keilmuan utama yaitu manajemen agribisnis, kebijakan ekonomi pertanian dan ekonomi sumberdaya, serta memahami konsep keilmuan pendukung : komunikasi pembangunan, pemberdayaan masyarakat, teknik pertanian dan teknologi pengolahan hasil pertanian</p>	C
Ketrampilan khusus	<p><u>Designing and Formulating Policies :</u> Mampu menyusun dan merancang kebijakan pengembangan manajemen agribisnis dan ekonomi pertanian dengan berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi dan Inovasi aplikasi media pengembangan agribisnis</p>	D1
	<p><u>Implementation of Social Business and Community Capacity Building :</u> Mampu melaksanakan kegiatan kewirausahaan sosial dan meningkatkan kapasitas masyarakat dalam rangka pengembangan Green agribisnis yang adaptif terhadap perubahan global</p>	D2

## Usulan untuk CP PS Agribisnis

Aspek	Kompetensi
SIKAP	Mampu berpikir secara kritis dalam menyelesaikan permasalahan agribisnis tropika lembab
KETRAMPILAN UMUM	Mampu berkomunikasi dan mempresentasikan ide bisnis secara efektif dan meyakinkan dalam bentuk tulisan maupun lisan, 6. Memiliki kemampuan literasi data, teknologi, dan manusia , 8. Mampu bekerja dan berkarya secara individu dan tim
PENGUASAAN PENGETAHUAN	Mampu mengidentifikasi dan menganalisis lingkungan agribisnis tropika lembab
KETRAMPILAN KHUSUS	4. Mampu menyusun rencana bisnis di bidang agribisnis tropika lembab 5. Mampu mengenali sistem agribisnis dari berbagai sudut pandang secara luas, 7. Memiliki kemampuan kreativitas, kewirausahaan dan kepemimpinan dalam agribisnis tropika lembab

**PROGRAM STUDI S1 AGRIBISNIS FP  
Universitas Mulawarman**

**PS S1 Agribisnis FP UB**

Tabel 2. Profil Lulusan dan Capaian Pembelajaran

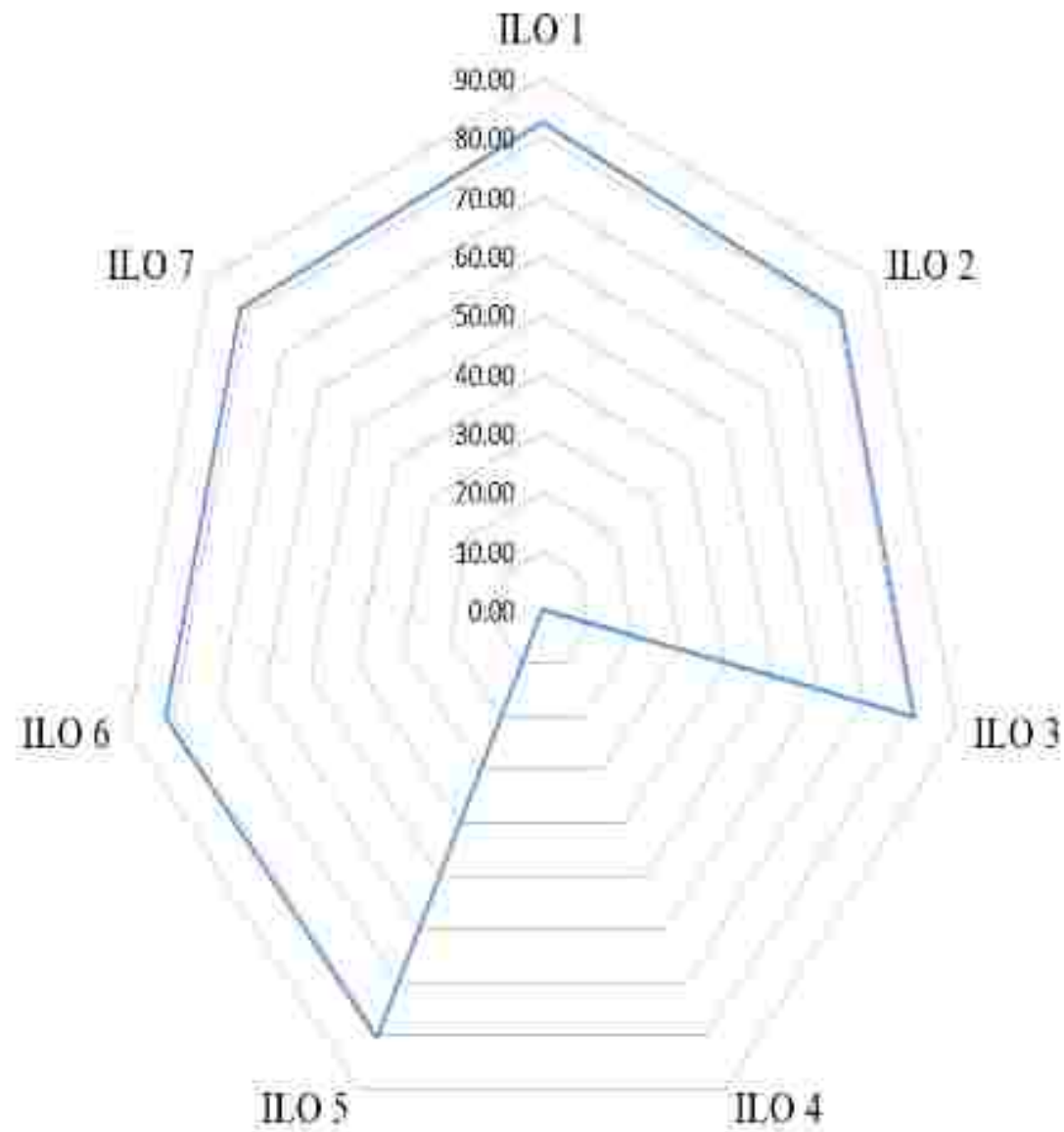
No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran
1	Manajer Agribisnis	Pengetahuan ilmu-ilmu pertanian
		Kemampuan bekerjasama dalam organisasi
		Kemampuan berkompetisi dalam pasar
		Kemampuan managerial dan leadership
		Memiliki etika bisnis
2	Pengusaha Agribisnis	Memiliki pengetahuan dalam pengembangan agribisnis
		Kemampuan managerial dan leadership
		Kemampuan melihat peluang pasar
		Kemampuan menganalisa kelayakan usaha
		Pengetahuan ilmu-ilmu pertanian
3	Fasilitator Pengembangan Masyarakat Agribisnis	Memiliki pengetahuan dalam pemberdayaan masyarakat
		Kemampuan komunikasi yang efektif
		Kemampuan membaca masalah dalam masyarakat
		Kemampuan mengkomunikasikan ide
		Kemampuan mengevaluasi keberhasilan program
4	Konsultan/Pengkaji Agribisnis	Pengetahuan ilmu-ilmu pertanian
		Berfikir dan berkomunikasi secara akademik dan etis
		Kemampuan berpikir secara ilmiah
		Kemampuan dalam pemecahan masalah

No.	Profil Lulusan	Kompetensi	Contoh Profesi / Okupasi
1	<p><u>Sosio-Agripreneur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>personil yang mempunyai sikap profesional yang baik dalam menetapkan kebijakan dan mengelola operasional manajemen agribisnis, mengkoordinasikan fungsional dan tanggungjawab termasuk fungsional produksi, pemasaran, pengendalian mutu, sumber daya manusia dan keuangan, serta melibatkan seluruh sumberdaya perusahaan yang terpadu dan komprehensif, serta menfokuskan pada upaya pencapaian tujuan strategis perusahaan.</li> <li>personil secara proaktif melakukan pengamatan dan analisis atas kebijakan-kebijakan pasar yang berpengaruh terhadap kegiatan dan prospek agribisnis, serta memberikan rekomendasi dan saran berdasarkan hasil analisis kebijakan bagi Pemangku Kepentingan.</li> <li>Personil yang mampu mendesign pasar untuk pengembangan usaha agribisnisnya</li> </ul>	<p><u>Kemampuan mengelola bisnis pertanian yang berwawasan SDGs (Ekonomi, Sosial, dan Lingkungan) di bidang produksi, pemasaran, keuangan, kualitas produk, SDM</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Pengusaha agribisnis, Startup Agripreneur</u></li> <li>- <u>CEO, General Manajer, Senior Manajer, Asistent Manajer, Supervisor</u></li> <li>- <u>Analisis pasar</u></li> <li>- <u>Market design</u></li> </ul>

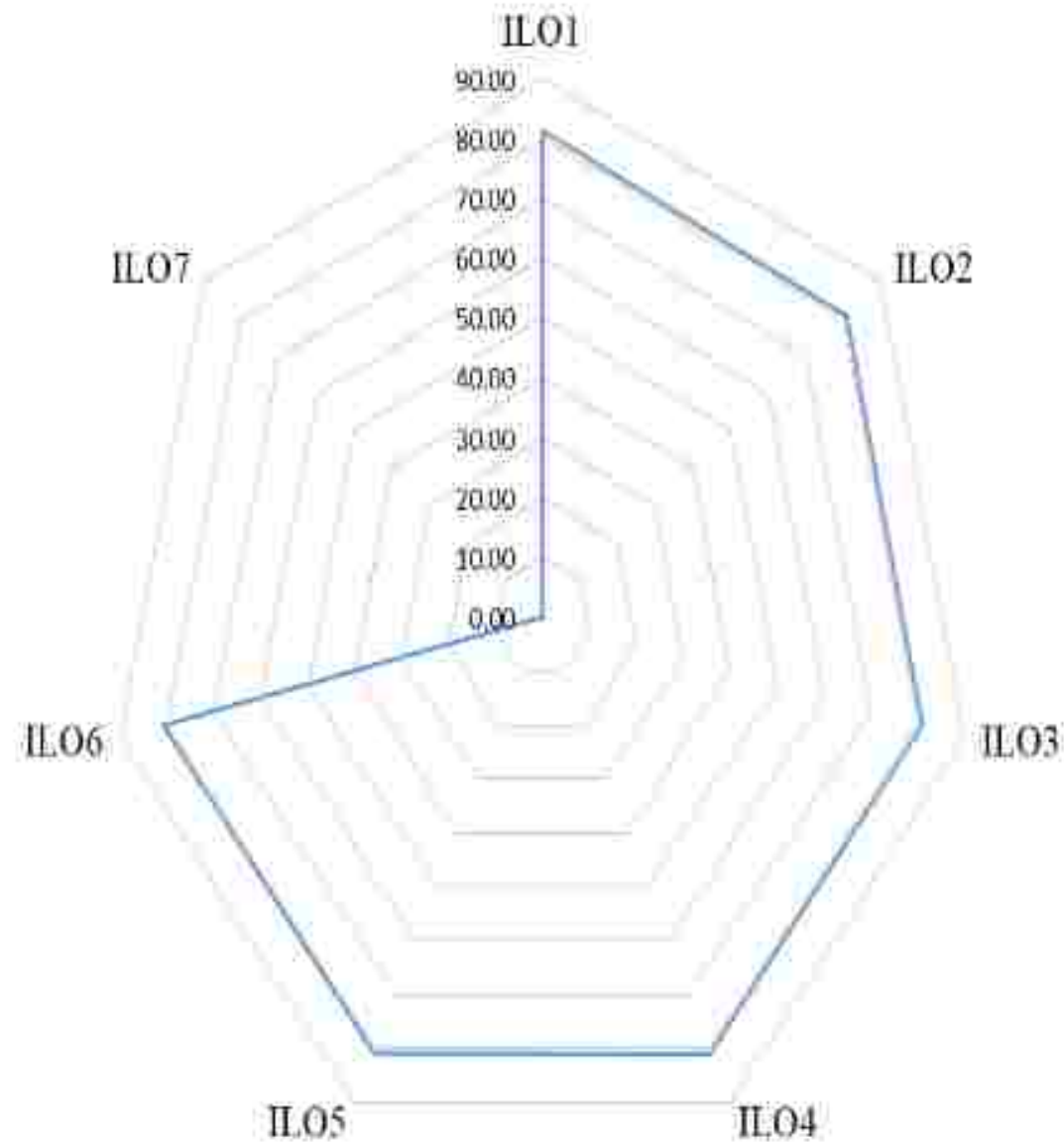
# Pengukuran ILO

(Intended Learning Outcomes)

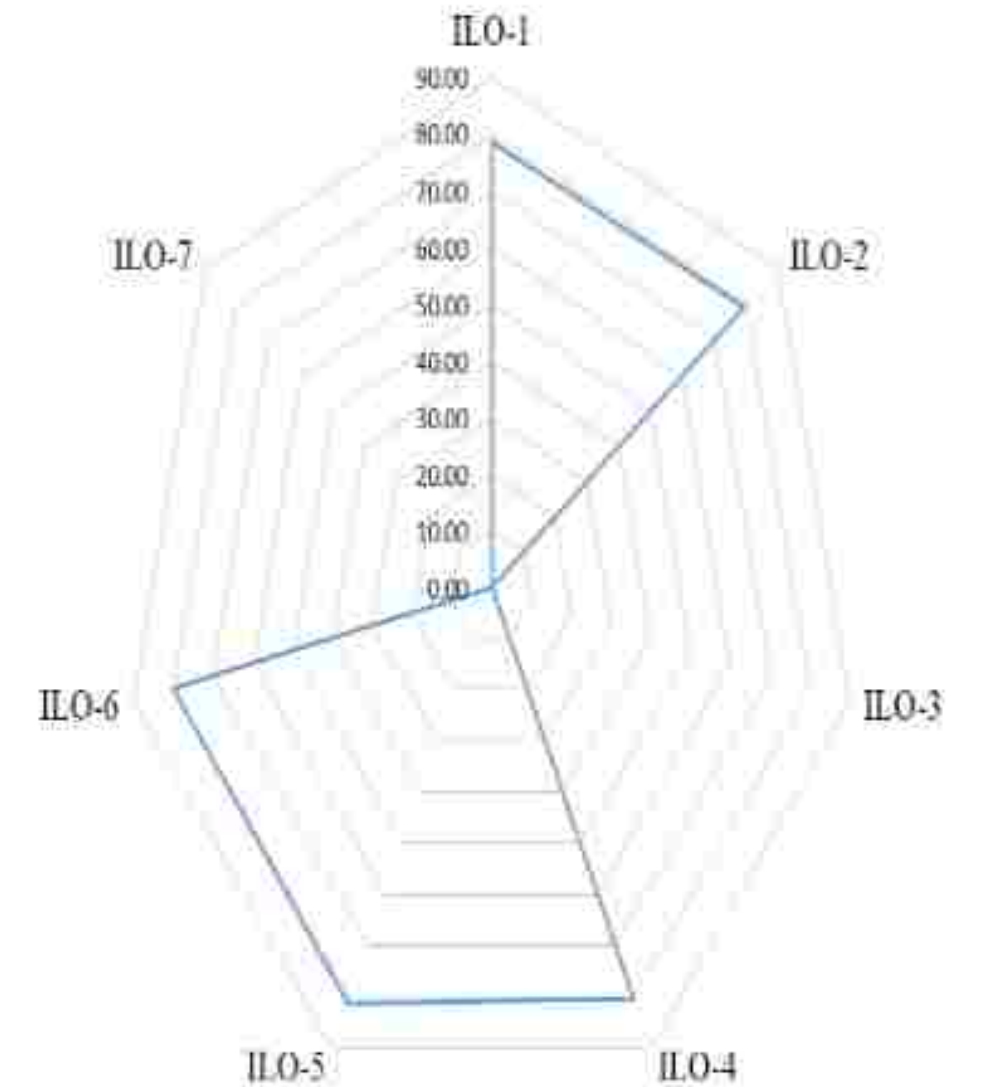
## ECONOMIC MATHEMATIC



## FARM MANAGEMENT



## TEAMWORKED DEVELOPMENT SKILLS



Definisi **Profil Lulusan** adalah penciri atau peran yang dapat dilakukan oleh lulusan di bidang keahlian atau bidang kerja tertentu setelah menyelesaikan studinya.

Sedangkan **Profesi** biasanya melewati pendidikan / pelatihan agar memiliki ketentuan-ketentuan lain (menguasai teori aplikasi bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu) yang mengikat sebagai keutuhan untuk menghasilkan keahlian/keterampilan tertentu, misal dokter, guru, apoteker, perawat, bidan dan sebagainya -- > Sertifikat Profesi.

**Okupasi adalah jabatan kerja** ; Di sektor pertanian ada 449 jabatan dari 10 bidang area fungsi.

Contoh Area Fungsi : Agribisnis





<b>X. AGRIBISNIS</b> .....	750
1) Direktur (CEO) Agribisnis .....	750
2) General Manager Agribisnis .....	752
3) Agriculture Policy Analyst .....	753
4) Senior Manajer Agribisnis .....	755
5) Manajer Produksi .....	758
6) Manajer Pemasaran .....	760
7) Manajer Pengendalian/Jaminan Mutu .....	762
8) Manajer Sumber Daya Manusia .....	765
9) Manajer Keuangan .....	767
10) Manajer Area .....	769

11) Peternak .....	771
12) Asisten Manajer Produksi .....	773
13) Asisten Manajer Pemasaran .....	775
14) Asisten Manajer Pengendalian Mutu/Jaminan Mutu .....	777
15) Asisten Manajer SDM .....	779
16) Asisten Manajer Keuangan .....	781
17) Supervisor Produksi .....	783
18) Supervisor Pemasaran .....	785
19) Supervisor Pengendalian/ jaminan Mutu .....	787
20) Supervisor SDM .....	788
21) Supervisor Keuangan .....	790
22) Ketua Gabungan Kelompok Tani (Gapoktan) .....	792
23) Teknisi Budidaya Tanaman/ Asisten Kepala Kebun/Asisten Manajer Area .....	794
24) Teknisi Sarana dan Prasarana Agribisnis/Pertanian Tanaman .....	796
25) Teknisi Sarana dan Prasarana Agribisnis Ternak .....	797
26) Teknisi Sarana dan Prasarana Agribisnis Kehutanan .....	799
27) Ketua Kelompok Tani (Poktan) .....	800
28) Pengepul/Pengumpul Produk Agribisnis ( <i>Rural Merchandiser</i> ) .....	801
29) Salesman/Promotor Sarana Produksi dan Alat Mesin Pertanian ( <i>Rural Sales Assistant</i> ) .....	803

### 3) Agriculture Policy Analyst

Okupasi: <i>Agricultural Policy Analyst</i>	
DESKRIPSI	Definisi: <i>Agricultural Policy Analyst</i> adalah personil yang melakukan analisis kebijakan dalam bidang pertanian/agribisnis, baik kebijakan Pemerintah (Kebijakan Publik, maupun kebijakan Privat (Lembaga, Perusahaan dsb), yang berdampak bagi kegiatan agribisnis/pertanian.

753

	<p>Lingkup Pekerjaan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pengamatan kebijakan yang berpengaruh dengan kegiatan dan prospek agribisnis, baik langsung maupun tidak langsung</li> <li>pengumpulan data dan informasi, termasuk hasil penelitian.</li> <li>Melakukan pengolahan data dan informasi, termasuk pengolahan hasil penelitian</li> <li>Melakukan analisis data dan informasi, hasil penelitian, serta kaji ulang kebijakan yang ada.</li> <li>Memberikan rekomendasi dan saran dari hasil analisis kebijakan.</li> </ol>
	<p>Profil:</p> <p><i>Agricultural Policy Analyst</i> adalah personil secara proaktif melakukan pengamatan dan analisis atas kebijakan-kebijakan yang berpengaruh terhadap kegiatan dan prospek agribisnis, serta memberikan rekomendasi dan saran berdasarkan hasil analisis kebijakan bagi Pemangku Kepentingan.</p>
	<p>Tanggung jawab:</p> <p>Melakukan analisis kebijakan dan memberikan masukan dan saran bagi Pemangku Kepentingan atas suatu kebijakan yang berpengaruh terhadap agribisnis.</p>
JENJANG	<p>PERSYARATAN MASUK/PERSYARATAN DASAR DAN JENJANG KARIR:</p> <p><b>PERSYARATAN</b></p> <p>Mempunyai kompetensi di bidang Agribisnis</p>



## Profil Penyuluh :

Penyuluh pertanian pada level ini diharapkan mampu

- (1) Menyusun Programa Penyuluhan Pertanian,
- (2) Menyiapkan Materi Penyuluhan Pertanian,
- (3) Menerapkan Media Penyuluhan Pertanian,
- (4) Menerapkan Metode Penyuluhan Pertanian,
- (5) Mengevaluasi Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian

Area Fungsi Kunci		Penyuluhan Pertanian	Manajemen dan Agribisnis
Area Fungsi Utama/ Mayor			
Sub Area Fungsi Mayor			
LEVEL KUALIFIKASI	IX		*Direktur (CEO) Agribisnis
	VIII		*General Manager Agribisnis Agriculture Policy Analyst
	VII	* Penyuluh Pertanian-Advisor.	*Senior Manajer Agribisnis
	VI	* Penyuluh Pertanian-Supervisor.	Manajer Kebun, Manajer Produksi, Manajer Pemasaran, Manajer Keuangan, Manajer SDM, Manajer Pengendalian/ Jaminan Mutu, Manajer Area, Peternak
	V	* Penyuluh Pertanian-Fasilitator	Asisten Manajer Produksi, Asisten Manajer Pemasaran, Asisten Manajer Keuangan, Asisten Manajer Pengendalian Mutu/ Jaminan Mutu,
	IV		Supervisor Produksi, Supervisor Pemasaran, Supervisor Pengendalian/ jaminan Mutu, Supervisor SDM, Supervisor Keuangan, Ketua Gabungan Kelompok Tani (Gapoktan)
	III		Teknisi Budidaya Tanaman/ Asisten Kepala Kebun/Asisten Manajer Area, Teknisi Sarana dan Prasarana Agribisnis/Pertanian Tanaman, Teknisi Sarana dan Prasarana Agribisnis Ternak, Teknisi Sarana dan Prasarana Agribisnis Kehutanan, Ketua Kelompok Tani (Poktan)
	II		Pengepul/Pengumpul Produk Agribisnis (Rural Merchandiser), Salesman/Promotor Sarana Produksi dan Alat Mesin Pertanian (Rural Sales Assistant)
	I		

### Profil Peneliti :

1. Berperilaku jujur, terbuka, adil, santun
2. Mengelola, melaksanakan dan melaporkan hasil penelitian ilmiahnya secara bertanggung jawab
3. Tidak bertindak merugikan reputasi lembaga/ profesional;
4. Selalu update dengan keilmuannya

<b>IDENTIFIKASI DESKRIPSI OKUPASI/ JABATAN KERJA</b> .....	1
<b>I. PENGELOLAAN SUMBER DAYA LAHAN</b> .....	1
1) Peneliti Ahli Utama Bidang Genesis dan Pemetaan Tanah .....	1
2) Peneliti Ahli Utama Bidang Penginderaan Jauh .....	3
3) Peneliti Ahli Utama Bidang Fisika Tanah .....	4
4) Peneliti Ahli Utama Bidang Konservasi Tanah dan Air .....	6
5) Peneliti Ahli Utama Bidang Agroklimat dan Hidrologi .....	8
6) Peneliti Ahli Utama Bidang Pengelolaan Lahan, Air dan Iklim .....	10
7) Peneliti Ahli Utama Bidang Lingkungan dan Pencemaran Sumberdaya Lahan Pertanian .....	12
8) Peneliti Ahli Utama Bidang Kimia Tanah .....	14
9) Peneliti Ahli Utama Bidang Biologi Tanah .....	16
10) Peneliti Ahli Utama Bidang Kesuburan Tanah .....	18
11) Peneliti Ahli Utama Bidang Adaptasi dan Mitigasi Pertanian Terhadap Perubahan Iklim .....	20
12) Peneliti Ahli Madya Bidang Genesis dan Pemetaan Tanah .....	22
13) Peneliti Ahli Madya Bidang Penginderaan Jauh .....	24
14) Peneliti Ahli Madya Bidang Fisika Tanah .....	26
15) Peneliti Ahli Madya Bidang Konservasi Tanah dan Air .....	28
16) Peneliti Ahli Madya Bidang Agroklimat dan Hidrologi .....	31
17) Peneliti Ahli Madya Bidang Pengelolaan Lahan, Air dan Iklim .....	33
18) Peneliti Ahli Madya Bidang Lingkungan dan Pencemaran Sumberdaya Lahan Pertanian .....	35
19) Peneliti Ahli Madya Bidang Kimia Tanah .....	37
20) Peneliti Ahli Madya Bidang Biologi Tanah .....	39
21) Peneliti Ahli Madya Bidang Kesuburan Tanah .....	41
22) Peneliti Ahli Madya Bidang Adaptasi dan Mitigasi Pertanian Terhadap Perubahan Iklim .....	43
23) Peneliti Ahli Muda Bidang Genesis dan Pemetaan Tanah .....	46
24) Peneliti Ahli Muda Bidang Penginderaan Jauh .....	48
25) Peneliti Ahli Muda Bidang Fisika Tanah .....	50
26) Peneliti Ahli Muda Bidang Konservasi Tanah dan Air .....	52
27) Peneliti Ahli Muda Bidang Agroklimat dan Hidrologi .....	55
28) Peneliti Ahli Muda Bidang Pengelolaan Lahan, Air dan Iklim .....	57
29) Peneliti Ahli Muda Bidang Lingkungan dan Pencemaran Sumberdaya Lahan Pertanian .....	59
30) Peneliti Ahli Muda Bidang Kimia Tanah .....	62
31) Peneliti Ahli Muda Bidang Biologi Tanah .....	64
32) Peneliti Ahli Muda Bidang Kesuburan Tanah .....	66
33) Peneliti Ahli Muda Bidang Adaptasi dan Mitigasi Pertanian Terhadap Perubahan Iklim .....	69
34) Peneliti Ahli Pertama Bidang Genesis dan Pemetaan Tanah .....	71
35) Peneliti Ahli Pertama Bidang Penginderaan Jauh .....	73
36) Peneliti Ahli Pertama Bidang Fisika Tanah .....	75

## Usulan :

Pengantar Ilmu Kependudukan (ditinjau kembali)

Pengantar Akuntansi (usul : manajemen keuangan, materi PA tetap ada di sebelum UTS)

Dasar manajemen dan Dasar agribisnis (usul : Pengantar Manajemen Agribisnis)

Statistika (usul : statistika bisnis)

Teknologi Informasi dan Multimedia (sebaiknya diwajibkan)

Pengembangan Sumberdaya Manusia (Sebaiknya diwajibkan)

Usulan sesuai Profil Lulusan (karena prosentasi belum sesuai : antara profil (1) dan (2) dengan profil (4):

\*Manajer Dan Pengusaha Agribisnis :

Manajemen Agribisnis (diwajibkan)

Manajemen Pemasaran (diwajibkan)

Manajemen Operasi dan Produksi (diwajibkan)

Manajemen SDM

Manajemen Keuangan

Dasar Perlindungan Tanaman, Dasar Ilmu Tanah, Ekologi Pertanian, Pertanian Berlanjut, Tehnologi

Produksi Pertanian, Tehnologi Pengolahan Hasil dan Mekanisasi Pertanian

Perilaku Konsumen Agribisnis

Manajemen Perbankan

Export Import

Menyediakan matkul pilihan minimal 2 x jumlah matkul yang ditawarkan

Menyediakan banyak matkul pilihan dan atau matkul MBKM

Okupasi: *General Manager Agribisnis*

DESKRIPSI

Definisi:

*General Manager Agribisnis* adalah personil yang menetapkan kebijakan operasional, mengorganisasikan, membina, dan mengendalikan seluruh fungsi operasional manajemen agribisnis dalam rangka mencapai tujuan perusahaan

Lingkup bidang Pekerjaan:

Menetapkan kebijakan dan mengorganisasikan seluruh kegiatan operasional perusahaan agribisnis sesuai dengan tugas dan tanggungjawabnya, termasuk operasional produksi, pemasaran, keuangan, pengendalian mutu, dan sumber daya manusia

Profil:

Seorang *General Manager* adalah personil yang mempunyai sikap profesional yang baik dalam menetapkan kebijakan dan mengelola operasional manajemen agribisnis, mengkoordinasikan fungsional dan tanggungjawab termasuk fungsional produksi, pemasaran, pengendalian mutu, sumber daya manusia dan keuangan, serta melibatkan seluruh sumberdaya perusahaan yang terpadu dan komprehensif, serta menfokuskan pada upaya pencapaian tujuan strategis perusahaan.

Tanggung jawab:

Menetapkan dan mengelola, serta memecahkan masalah strategis, seluruh kegiatan operasional perusahaan menfokuskan pada upaya pencapaian hasil kerja perencanaan, pelaksanaan, dan pengendalian yang tepat, melibatkan seluruh sumberdaya perusahaan yang terpadu dan komprehensif dan mengarahkan berbagai alternatif strategi dan solusi pengembangan agribisnis.



# Usaha Agribisnis Kini.....

01

## Adaptif

Harus Adaptif terhadap Tehnologi pertanian dengan jenis tanaman kekinian (*consumer driven – Englihtened, Informationalized, Empowered* (komunitas sosial -> *need, want and expectation*))

- smart farming, precision agriculture, green house airponik, hidroponik, urban farming, desain grow light, kultur jaringan

02

## Tehnologi Digitalisasi

Memiliki Kekuatan dalam Tehnologi Digitalisasi

- Digital Marketing, Digital Export, Digital Global Business,
- Digital Payment
- Digital Communication, Digital Content, Branding on digital business



# Usaha Agribisnis Kini.....



03

## Branding

Kekuatan dalam mengembangkan strategi Branding untuk produk agribisnis melalui

- Riset Product Development
- Riset Pasar dan Kompetitor
- Export potential Research
- Riset Perilaku Konsumen

04

## Perkembangan Jasa Agribisnis

Persewaan lahan lokasi agribisnis (peternakan, perikanan, pertanian),  
contoh di Badan Penguasaan Batam

Pengembangan edukasi agribisnis

Pengembangan agritourism, agrowisata (kepentingan konsumen untuk :  
healing, aktualisasi diri, gaya hidup)



# Usaha Agribisnis Kini...



07

## Peningkatan Keamanan Pangan

- Quality Control
- Sertifikasi
- Perlakuan terhadap produk : sortasi, grading, labeling, packing, packaging

08

## Kemampuan pengetahuan kearifan lokal dan budaya untuk pengembangan produk agribisnis

09

## Kemampuan manajemen warehouse input dan output



# Usaha Agribisnis Kini.....

10

## Kompetensi Pelaku Agribisnis

- Leadership, communication, personal branding, interaksi dengan petani – mitra – masyarakat, kemampuan manajerial usahatani, membuat proyek berdasarkan masalah di sekitar usaha agribisnis.
- Sebagai supervisor green house, field assistant, pest control dan nutritionist, supplier, exporter.



Sehingga Akademisi sebaiknya memberikan sentuhan bahan kajian yang berkaitan dengan perkembangan isu usaha agribisnis terkini, seperti di atas:

1. Tehnologi budidaya pertanian
2. Digitalisasi tehnologi
3. Riset agribisnis
4. Jasa Agribisnis
5. Export Import
6. Kompetensi pelaku agribisnis

**RPS dengan metode kolaboratif – partisipatif (case study  
– project base learning)**





# Prediksi Pekerjaan di Masa Datang

5 Karir Bidang Pertanian Teratas  
pada Tahun 2020 - Dst



Kemajuan dalam sains dan teknologi membuat petani dan profesional pertanian tetap memainkan peran penting, dan pada tahun 2020 akan ada permintaan yang lebih tinggi untuk individu yang terampil di bidang pertanian daripada yang ada saat ini. Berikut adalah lima karir teratas kami yang diprediksi di bidang pertanian pada tahun 2020.

**01**

**Drone  
Technologists.**

**02**

**Hydrologist**  
Protect the  
environment &  
promote sustainability

**03**

**Agriculture  
Communicators**

**04**

**Food  
Scientists**

**05**

**Precision  
Agriculture  
Technologists**

<https://www.ffa.org/career-success/predictions-top-5-agriculture-careers-in-2020/>



# KURIKULUM

PROGRAM STUDI.....

Foto kegiatan terkait kurikulum bisa masing-masing Prodi

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
FAKULTAS .....  
JURUSAN .....  
2020

## DAFTAR ISI

<b>TIM PENYUSUN KURIKULUM</b> .....	<b>V</b>
<b>KATA PENGANTAR DEKAN</b> .....	<b>VI</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>VII</b>
<b>BAGIAN I: SPESIFIKASI PROGRAM STUDI</b> .....	<b>1</b>
1. <u>Nama Program Studi</u> .....	2
2. <u>UNIVERSITAS</u> .....	2
2.1. <u>Nama</u> .....	2
2.2. <u>Visi</u> .....	2
2.3. <u>Misi</u> .....	2
3. <u>Gelar yang diberikan</u> .....	2
4. <u>FAKULTAS PENYELENGGARA</u> .....	2
4.1. <u>Nama</u> .....	2
4.2. <u>Visi</u> .....	2
4.3. <u>Misi</u> .....	2
5. <u>JURUSAN PENYELENGGARA</u> .....	2
5.1. <u>Nama</u> .....	2
5.2. <u>Visi</u> .....	2
5.3. <u>Misi</u> .....	2
6. <u>PROGRAM STUDI</u> .....	2
6.1. <u>Visi</u> .....	2
6.2. <u>Misi</u> .....	2
6.3. <u>Tujuan</u> .....	2
6.4. <u>Filosofi Pendidikan</u> .....	2
6.5. <u>Etika Akademik</u> .....	2
6.6. <u>Kelas: Reguler / Internasional</u> .....	2
6.7. <u>Akreditasi</u> .....	2
6.8. <u>Bahasa Pengantar</u> .....	2
6.9. <u>Skema Pembelajaran</u> .....	2
6.10. <u>Persyaratan Masuk</u> .....	2
6.11. <u>Konsep Keilmuan dan Teknologi Pendukung</u> .....	2
6.12. <u>Lama Belajar dan Beban Belajar (sks)</u> .....	2
6.13. <u>Kelulusan Program Studi</u> .....	2
6.14. <u>Peluang Bagi Lulusan dan prospek karir</u> .....	2
<b>BAGIAN II: EVALUASI DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM</b> .....	<b>4</b>
7. <u>LANDASAN PERANCANGAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM</u> .....	5
7.1. <u>Landasan Filosofis</u> .....	5
7.2. <u>Landasan Sosiologis</u> .....	5
7.3. <u>Landasan Psikologis</u> .....	5
7.4. <u>Landasan Historis</u> .....	5
7.5. <u>Landasan Yuridis</u> .....	5
8. <u>LATAR BELAKANG DAN PERKEMBANGAN KURIKULUM PROGRAM STUDI</u> .....	6
9. <u>KAJIAN VESE KEILMUAN (SCIENTIFIC VISION)</u> .....	6
10. <u>PELACAKAN LULUSAN</u> .....	6
11. <u>ANALISIS SWOT</u> .....	6
12. <u>ANALISIS KEBUTUHAN (MARKET SIGNAL)</u> .....	6
<b>BAGIAN III: RUMUSAN CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI</b> .....	<b>7</b>
13. <u>PROSES PENETAPAN CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI</u> .....	8
14. <u>TUJUAN PENDIDIKAN PROGRAM STUDI</u> .....	8
15. <u>PROFIL LULUSAN</u> .....	8

16. <u>CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI BERDASAR KONE DAN SNIPT</u> .....	8
17. <u>ACUAN AKREDITASI INTERNASIONAL DAN KRITERIA CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI YANG DIPERSYARATKAN</u> .....	8
18. <u>CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI</u> .....	8
19. <u>ANALISIS S.M.A.R.T. CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI</u> .....	8
<b>BAGIAN IV: PENETAPAN BAHAN KAJIAN</b> .....	<b>9</b>
20. <u>PROSES PENETAPAN BAHAN KAJIAN</u> .....	10
21. <u>KONDISI KETERKINIYAN (CURRENT STATE) KEILMUAN DAN PROYEKSI KEBUTUHAN MENDATANG</u> .....	10
22. <u>BODY OF KNOWLEDGE</u> .....	10
23. <u>KETETAPAN KELUASAN BAHAN KAJIAN</u> .....	10
24. <u>PEMETAAN BAHAN KAJIAN</u> .....	10
<b>BAGIAN V: PENETAPAN MATA KULIAH</b> .....	<b>11</b>
25. <u>PROSES REKONSTRUKSI MATAKULIAH</u> .....	12
26. <u>REKONSTRUKSI MATA KULIAH</u> .....	12
27. <u>PENETAPAN SATUAN KREDIT SEMESTER MATA KULIAH</u> .....	12
28. <u>DISTRIBUSI MATAKULIAH</u> .....	13
<b>BAGIAN VI: Matrik Distribusi Mata Kuliah</b> .....	<b>15</b>
29. <u>STRUKTUR KURIKULUM</u> .....	16
30. <u>PEMETAAN / PENYELARASAN CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI DENGAN CAPAIAN PEMBELAJARAN MATAKULIAH</u> .....	16
31. <u>DESKRIPSI MATAKULIAH DAN BAHAN KAJIAN</u> .....	16
32. <u>DESKRIPSI BAHAN KAJIAN MATAKULIAH</u> .....	17
33. <u>STRATEGI PEMBELAJARAN</u> .....	17
34. <u>PEMETAAN / PENYELARASAN MATAKULIAH VS STRATEGI PEMBELAJARAN</u> .....	17
35. <u>SUMBER BELAJAR</u> .....	17
36. <u>PEMETAAN / PENYELARASAN CAPAIAN PEMBELAJARAN MATAKULIAH VS STRATEGI ASSESMENT</u> .....	18
37. <u>PROSEDUR ASSESMENT MATA KULIAH</u> .....	18
<b>BAGIAN VII: RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</b> .....	<b>19</b>
38. <u>PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</u> .....	20
39. <u>SUB-CAPAIAN PEMBELAJARAN MATAKULIAH DAN INDIKATOR KINERJA</u> .....	20
40. <u>INDIKATOR SUB-CAPAIAN PEMBELAJARAN MATAKULIAH</u> .....	20
41. <u>KRITERIA DAN BENTUK PENILAIAN</u> .....	20
42. <u>BENTUK, METODE DAN PENGALAMAN PEMBELAJARAN</u> .....	20
43. <u>RANCANGAN SUASANA AKADEMIK IMPLEMENTASI RPS</u> .....	20
44. <u>PORTOFOLIO MATAKULIAH</u> .....	20
<b>BAGIAN VIII: MANAJEMEN DAN MEKANISME IMPLEMENTASI KURIKULUM</b> .....	<b>21</b>
45. <u>DOSEN</u> .....	22
46. <u>TENAGA KEPENDIDIKAN</u> .....	22
47. <u>SARANA DAN PRASARANA PEMBELAJARAN</u> .....	22
48. <u>SISTEM PENJAMINAN MUTU AKADEMIK</u> .....	22
49.1. <u>STANDAR MUTU IMPLEMENTASI KURIKULUM</u> .....	22
49.2. <u>MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN KURIKULUM</u> .....	22
49.3. <u>REFERENSI YANG DIRIUKI UNTUK PENYUSUNAN DOKUMEN KURIKULUM</u> .....	22

# Kolaboratif dan Partisipatif 50% Bobot Nilainya

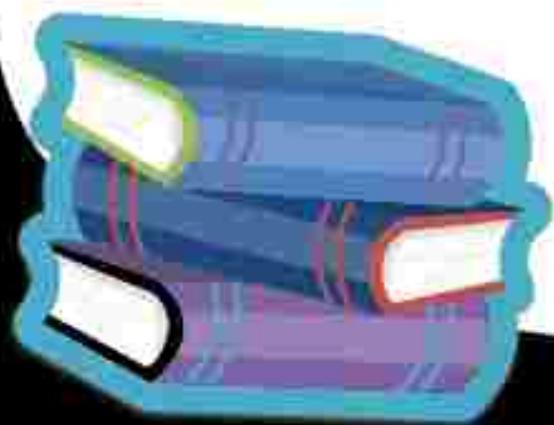
Minggu ke-	Sub-CP-MK (sebagai kemampuan akhir yang diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Kuliah / Tugas / bentuk pembelajaran lain)	Waktu (Durasi)	Materi Pembelajaran / Bahan Kajian [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
3	Mampu menganalisis dan mendiskusikan proses-interaksi sosial dalam masyarakat pedesaan/pertanian dalam konteks pengembangan usaha pertanian.  (Bloom: ANALYZING – C4, RESPONDING – A2)  SJK.PM01.001.01	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kemampuan menganalisis dan mendiskusikan teori sosiologi pertanian di dalam interaksi dan proses sosial</li> <li>2. Melakukan komunikasi sosial.</li> <li>3. Mengidentifikasi pemangku kepentingan.</li> <li>4. Mengenali karakteristik pemangku kepentingan.</li> <li>5. Mengembangkan Interaksi dengan berbagai kelompok dan pemangku kepentingan.</li> </ol>	<p><b>Kriteria:</b></p> <p>Tingkat kemampuan mendemonstrasikan kajian sosiologis terhadap interaksi yang bersifat asosiatif dan disosiatif dalam sosiologi pertanian</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Masalah sosial terdiversifikasi</li> <li>2. Mampu membuktikan masalah interaksi sosial yang ditemukan</li> </ol>	<p>Case method</p> <p>Bentuk penilaian:</p> <p>Tugas tertulis/ video</p>	<p>2 x 50 Tatap muka</p> <p>2 x 60 (Kegiatan mandiri)</p> <p>2x60 (Tugas terstruktur)</p> <p>Praktikum : 170 menit</p>	<p><b>INTERAKSI DAN PROSES SOSIAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arti penting interaksi dan proses sosial dalam usaha Pertanian</li> <li>• Pengertian Proses dan Interaksi Sosial</li> <li>• Macam-macam proses sosial asosiatif dalam Komunitas Pertanian dan masyarakat luas</li> <li>• Penyebab dan dampak proses sosial asosiatif dalam usaha pertanian di Indonesia</li> <li>• Macam-macam proses sosial disosiatif dalam usaha pertanian di Indonesia</li> <li>• Penyebab dan dampak proses sosial disosiatif dalam usaha pertanian di Indonesia</li> </ul>	9

12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu memahami dasar-dasar komunikasi dalam proses pemasaran</li> <li>Mampu memahami strategi komunikasi pemasaran</li> <li>Mampu mengidentifikasi hal-hal yang diperlukan untuk melakukan komunikasi pemasaran</li> <li>Mampu membuat konsep komunikasi tertulis serta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kemampuan menjelaskan tentang konsep komunikasi pemasaran dan strategi pencapaiannya</li> <li>Kemampuan dalam mengidentifikasi hal-hal yang perlu dipersiapkan untuk melakukan komunikasi pemasaran</li> <li>Mampu mempraktekkan komunikasi produk kepada pelanggan</li> </ul>	<b>Kriteria:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Tingkat pemahaman konsep komunikasi pemasaran</li> <li>Tingkat kemampuan menjelaskan mengenai strategi komunikasi pemasaran agribisnis</li> <li>Tingkat kemampuan mengkomunikasikan informasi terkait produk kepada pelanggan dengan metode dan prosedur yang tepat</li> </ol>	Kuliah, tugas mandiri terstruktur ( <i>project-based learning</i> )	2 x 50 (tatap muka)  1 x 60 (tugas mandiri kelompok)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsep dan proses komunikasi dalam pemasaran</li> <li>Macam-macam strategi dan metode/media komunikasi dalam pemasaran</li> <li>Informasi yang dikomunikasikan dalam proses pemasaran</li> </ul>	10
----	---	---	--	---	--	---	----

Minggu ke-	Sub-CP-MK (sebagai kemampuan akhir yang diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Kuliah / Tugas / bentuk pembelajaran lain)	Waktu (Durasi)	Materi Pembelajaran / Bahan Kajian [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
	mempraktekkan komunikasi produk  <b>Bloom:</b> <i>Understanding (C2)</i> <i>Applying (C3)</i> <i>Creating (C6)</i>  <b>SKKNI:</b> ML702090.002.01 ML702090.011.01 ML741000.023.01 ML741000.026.01 N.821100.028.02 N.821100.077.01 PDB.EI.01.004.01 PDB.EK.02.004.01 PDB.EK.02.005.01		<b>Bentuk penilaian:</b> Video yang dibuat secara berkelompok untuk mengkomunikasikan suatu produk atau suatu proses dalam pemasaran (promosi, negosiasi, dll)				
Mampu memahami	Mampu memahami	Kriteria:	Kuliah, tugas	2 x 50			



# Implementasi MBKM dengan mata kuliah





**DRAFT PILIHAN MATA KULIAH MBKM YANG DAPAT DIAMBIL MAHASISWA DALAM BERBAGAI BENTUK PEMBELAJARAN**

**1. Mata kuliah Soft Skill dan Hard Skill**

Soft skill		sks
PTF-60300	Communication skills development	4
PTF-60301	Leadership development	2
PTF-60302	Teamworkd development skills	3
PTF-60303	Problem Solving Skills	6
<b>Total</b>		<b>15</b>

Hard skills		sks
PTF-60304	Project management skills	4
PTF-60305	Analytical skills	4
PTF-60306	System Thinking and Sustainability	6
PTF-60307	Marketing skills	3
PTF-60308	Presentation skills	3
PTF-60309	Reporting skills	3
<b>Total</b>		<b>23</b>

## 2. Mata kuliah yang aplikatif disesuaikan dengan pembelajaran MB KM mahasiswa (akan diampu oleh Laboratorium)

### MATA KULIAH DI FP-UB PS AGRIBISNIS DISEDIAKAN DI SEMESTER 1 - 5

KK	MK FP UB	sks	Smtr
PTI61101	Ekologi Pertanian	3	I
PTI62106	Teknologi Informasi & Komunikasi (ICT)	2	I
PTE62104	Komunikasi Agribisnis	3	II
PTE62140	Manajemen Usahatani	3	II
PTE61106	Pemasaran Hasil Pertanian	3	III
PTE61122	Manajemen Pemasaran	3	III
PTE61121	Manajemen Sumber Daya Manusia	3	III
PTE61139	Sosiologi Pedesaan dan Pertanian	3	III
PTE62115	Ekonomi Pembangunan Pertanian	3	IV
PTE62109	Pemberdayaan Masyarakat dalam Agribisnis	4	IV
PTE62142	Manajemen Operasi dlm Perusahaan agribisnis	3	IV
PTE62105	Manajemen Keuangan	3	IV
PTI61102	Pertanian Berlanjut	6	V
PTE61116	Rancangan Usaha Agribisnis	4	V
PTE62251	Sosiologi Lingkungan	2	V
PTE62257	Manajemen Rantai Pasok Agribisnis	2	V
PTE62253	Gender dalam Pembangunan Pertanian	2	V
PTE62207	Perilaku Konsumen	3	V
PTE61248	Manajemen Biaya	3	V
PTE61247	Manajemen Strategik Agribisnis	3	VI

### DRAFT PILIHAN MATA KULIAH MBKM DAPAT DIAMBIL MAHASISWA DALAM BERBAGAI BENTUK PEMBELAJARAN

Kode	DRAFT MK MBKM - FPUB	sks
PTF-60200	Analisis Ekologi Pertanian	
PTF-60201	Aplikasi ICT	
PTF-60202	Implementasi komunikasi agribisnis	
PTF-60203	Implementasi Manajemen Usahatani	
PTF-60204	Analisis pemasaran hasil pertanian	
PTF-60205	Analisis manajemen pemasaran	
PTF-60206	Analisis manajemen SDM	
PTF-60207	Analisis Sosiologi Pedesaan dan Pertanian	
PTF-60208	Analisis Ekonomi Pembangunan Pertanian	
PTF-60209	Implementasi Pemberdayaan Masyarakat dalam Agribisnis	
PTF-60210	Analisis Manajemen Operasi dlm Perusahaan agribisnis	
PTF-60211	Analisis Manajemen Keuangan	
PTF-60212	Implementasi Pertanian Berlanjut	
PTF-60213	Implementasi Rancangan Usaha Agribisnis	
PTF-60214	Analisis Sosiologi Lingkungan	
PTF-60216	Analisis Manajemen Rantai Pasok Agribisnis	
PTF-60217	Analisis Gender dalam Pembangunan Pertanian	
PTF-60219	Analisis Perilaku Konsumen	
PTF-60221	Analisis Manajemen Biaya	
PTF-60222	Implementasi Manajemen Strategik dalam Agribisnis	



Tabel 4.4 Daftar Mata Kuliah Penyetaraan Kegiatan MBKM

No	Kode MK	Nama MK	SKS	Jenis MK
1	UBU60012	MB Magang Industri	6	MK Penyetaraan Aktivitas MBKM
2	UBU60013	MB Magang Industri 2	6	MK Penyetaraan Aktivitas MBKM
3	UBU60014	MB Magang Penelitian	6	MK Penyetaraan Aktivitas MBKM
4	UBU60015	MB Magang Penelitian 2	6	MK Penyetaraan Aktivitas MBKM
15	UBU60026	MB Proyek Mengajar	6	MK Penyetaraan Aktivitas MBKM
16	UBU60027	MB Proyek Mengajar 2	6	MK Penyetaraan Aktivitas MBKM
17	UBU60008	MB Diseminasi Merdeka Belajar	1	MK Softskill berciri khas UB
18	UBU60009	MB Softskill 1 / Keterampilan Manajerial dan Komunikasi	3	MK Softskill berciri khas UB
19	UBU60010	MB Softskill 2 / Kreativitas dan Inovasi	2	MK Softskill berciri khas UB
20	UBU60011	MB Softskill 3 / Kepemimpinan dan Kerjasama Tim	2	MK Softskill berciri khas UB
21	UBU60002	Praktek Kerja Lapangan (PKL)	3-4	MK PKL dan/atau PKM
22	UBU60005	Pengabdian kepada Masyarakat	4	MK PKL dan/atau PKM





# BUKU SAKU PEMBELAJARAN PROGRAM MAGANG

PROGRAM MERDEKA BELAJAR  
KAMPUS MERDEKA (MBKM)

FAKULTAS PERTANIAN  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA



2022

## Lampiran 4. CONTOH MATA KULIAH REKOMENDASI SEBAGAI REKOGNISI KEGIATAN MBKM MITRA YANG BERBENTUK PEMBELAJARAN PS AGRIBISNIS

NO	INSTANSI	KEGIATAN	MATA KULLIAH MBKM REKOMENDASI
1	PT. BISI, CV.AURA SEED, CV. AKARI dan Perusahaan Benih lainnya	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prospek Perbenihan Nasional</li> <li>2. Sistem produksi benih</li> <li>3. Lingkungan pendukung Produksi benih</li> <li>4. Perkembangan varietas dan pengujian varietas</li> <li>5. Teknologi Produksi Tanaman sayuran (metode polinasi, teknologi produksi dan pengemasan, produksi benih bermutu,</li> <li>6. Manajemen Tanaman (persiapan lahan, pengelompokan budidaya tanaman, pemeliharaan)</li> <li>7. Manajemen Tanah ( uji kesuburan tanah, produktifitas tanah, aplikasi pupuk)</li> <li>8. Manajemen Air ( Pengairan dan system pengairan terhadap tanaman budidaya penghasil benih)</li> <li>9. Pengelolaan OPT ( manajemen penyakit yang disebabkan oleh bakteri, virus, cara penanggulangan gulma)</li> <li>10. Uji kualitas benih (perkecambahan, dormansi, uji dayatumbuh, dan uji keseragaman)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. MK Pengembangan komunikasi (4 sks)</li> <li>2. MK Diseminasi Merdeka Belajar (1 sks)</li> <li>3. Pengembangan Kemampuan Kerjasama Tim (3 sks)</li> <li>4. Implementasi Manajemen Pemasaran (3 sks)</li> <li>5. Analisis Manajemen SDM (3 sks)</li> <li>6. Analisis Manajemen Usahatani (3 sks)</li> <li>7. Analisis Pemasaran Hasil Pertanian (3 sks)</li> </ol> <p>TOTAL sks 20</p>
2	PT. GGP/GGF	Pineapple Plantation <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persiapan lahan</li> <li>2. Penanaman</li> <li>3. Penyiangan dan Pemupukan</li> <li>4. Induksi pembungaan</li> <li>5. Pemanenan</li> <li>6. Pemetaan dan perencanaan desain kebun produksi (Digital Surface Mapping)</li> <li>7. Mpping Indek vegetasi menggunakan NDVI (Normalized Different Vegetation Index)</li> <li>8. Monitoring data : ikro klimat, volume lebung, kadar air tanah, kualitas aplikasi BSP</li> <li>9. Survey dan Monitoring dengan menggunakan Drone boat (prediksi ketersediaan air tanah)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. MK Pengembangan komunikasi (4 sks)</li> <li>2. MK Diseminasi Merdeka Belajar (1 sks)</li> <li>3. Pengembangan Kepemimpinan (2 sks)</li> <li>4. Aplikasi ICT (2 sks)</li> <li>5. Analisis Manajemen Operasi dalam Perusahaan Agribisnis (2 sks)</li> <li>6. Implementasi Manajemen Pemasaran (3 sks)</li> <li>7. Analisis Manajemen SDM (3 sks)</li> </ol> <p>Total sks 20</p>

Tugas Akhir yang terintegrasi ada 5 bentuk :

1. SKRIPSI
2. NON SKRIPSI :
  - a. WIRAUSAHA
  - b. PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
  - c. PRESTASI
  - d. PERENCANAAN PENGEMBANGAN PEDESAAN DAN KAWASAN AGRIBISNIS

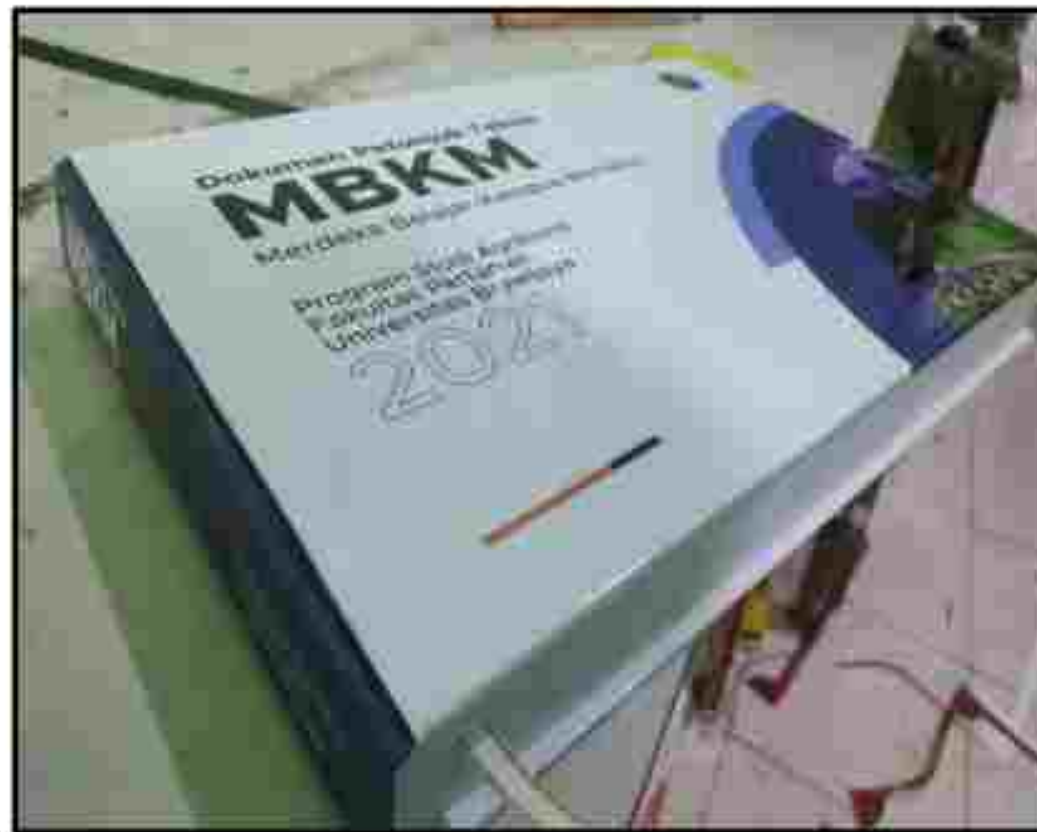


**Kampus  
Merdeka**  
INDONESIA JAYA

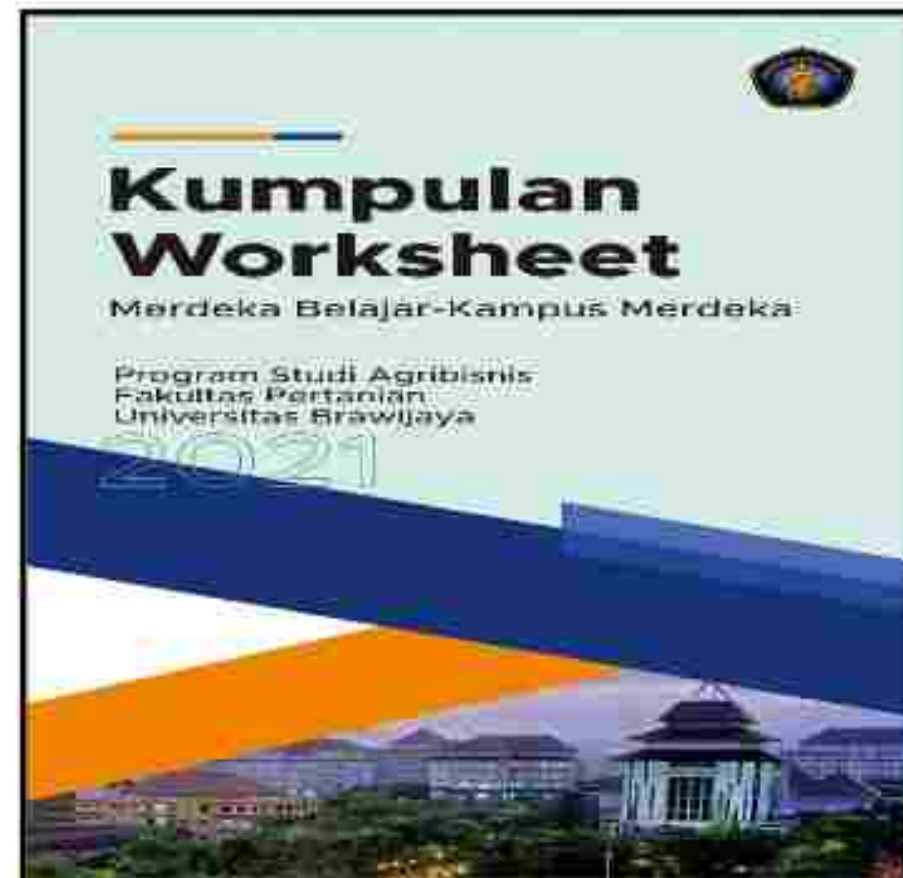
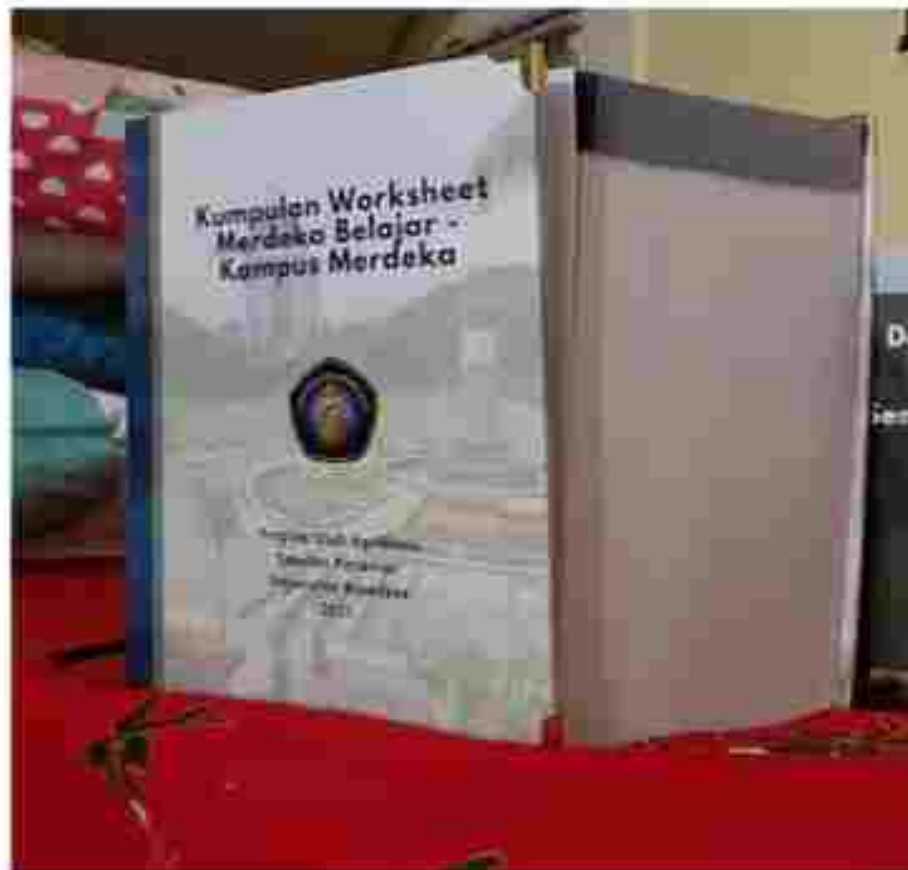
**Perangkat Pembelajaran**

**MBKM**



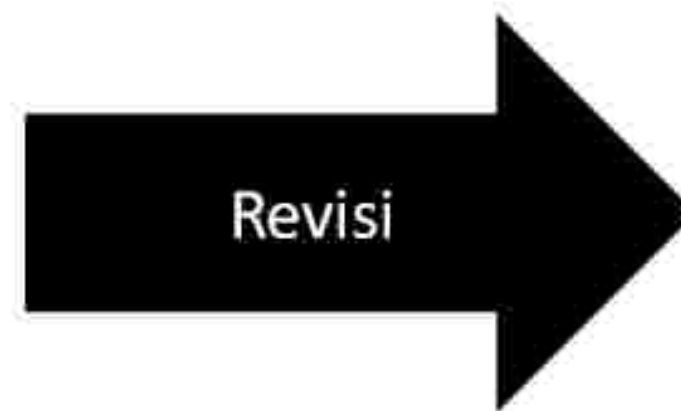
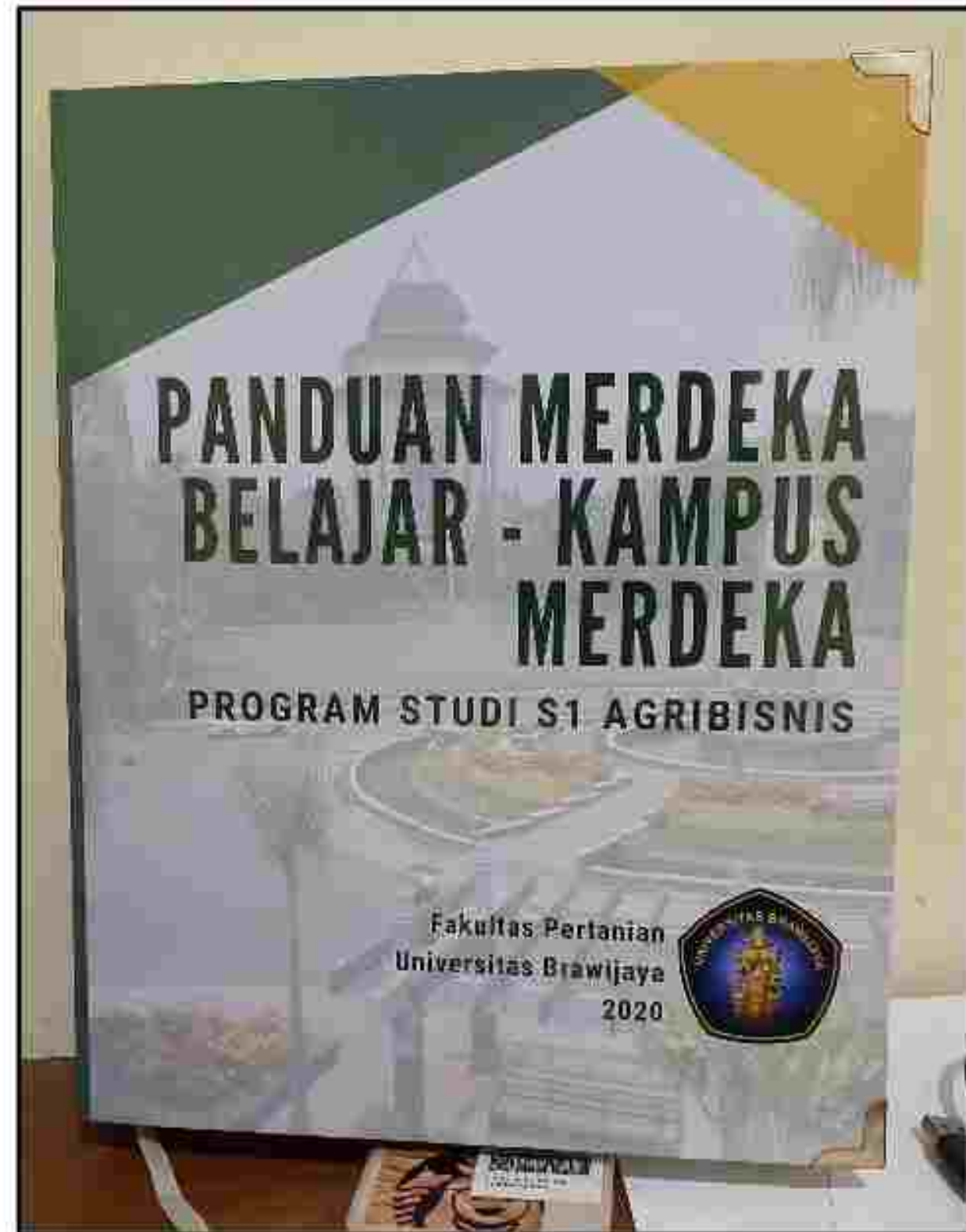


Revisi dan sudah  
ISBN



**DAFTAR ISI**

	Halaman
KAPITULUS	1
COMMUNICATION SKILLS DEVELOPMENT	40
LEADERSHIP DEVELOPMENT	79
TEAMWORK DEVELOPMENT SKILLS	130
PROBLEM SOLVING SKILLS	143
PROJECT MANAGEMENT SKILL	186
MANAGETIC SKILL	209
PRESENTATION SKILL	246
MARKETING SKILL	295
IMPLEMENTASI KOMODITAS AGROBISNIS	330
IMPLEMENTASI MANAJEMEN USAHA TANI	338
ANALISIS PERUSAHAAN RUMAH PERTANIAN	367
ANALISIS MANAJEMEN PERUSAHAAN	434
ANALISIS MANAJEMEN KOMODITAS NABATI	463
PENYERBIDAYAAN MASYARAKAT DALAM AGROBISNIS	492
ANALISIS MANAJEMEN OVERALL DALAM PERUSAHAAN AGROBISNIS	554
ANALISIS MANAJEMEN KEUANGAN	588
IMPLEMENTASI KAWALANIAH USAHA AGROBISNIS	633
ANALISIS MANAJEMEN RANTAI PASOK	661
APLIKASI IKT (INFORMATION COMMUNICATION TECHNOLOGY)	688







# DOKUMEN PRAKTIS PELAKSANAAN MB KM FAKULTAS PERTANIAN UB

Tim Dosen Fakultas Pertanian UB

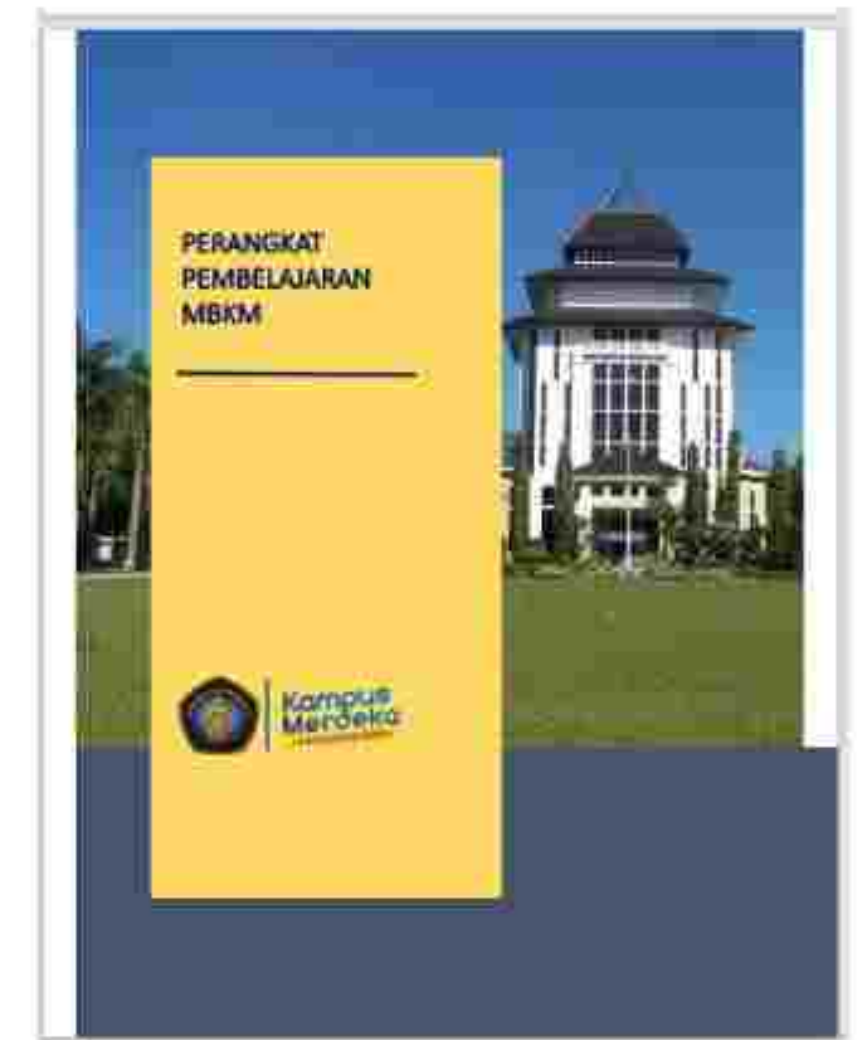
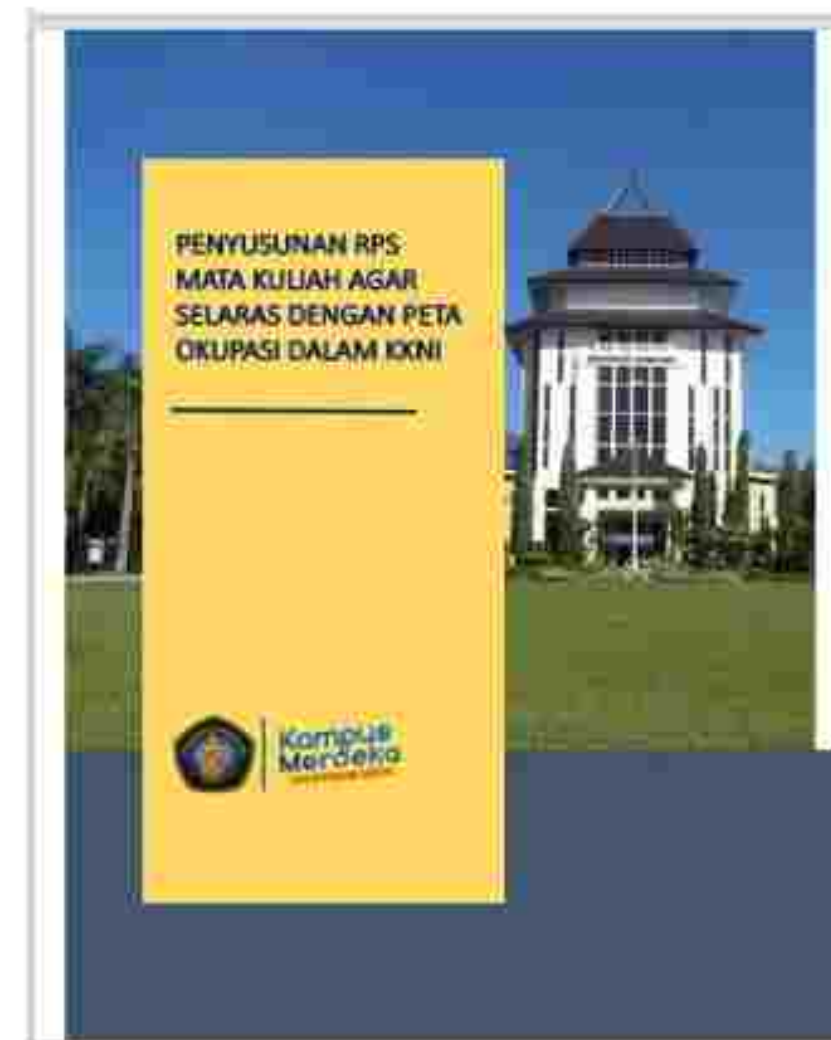
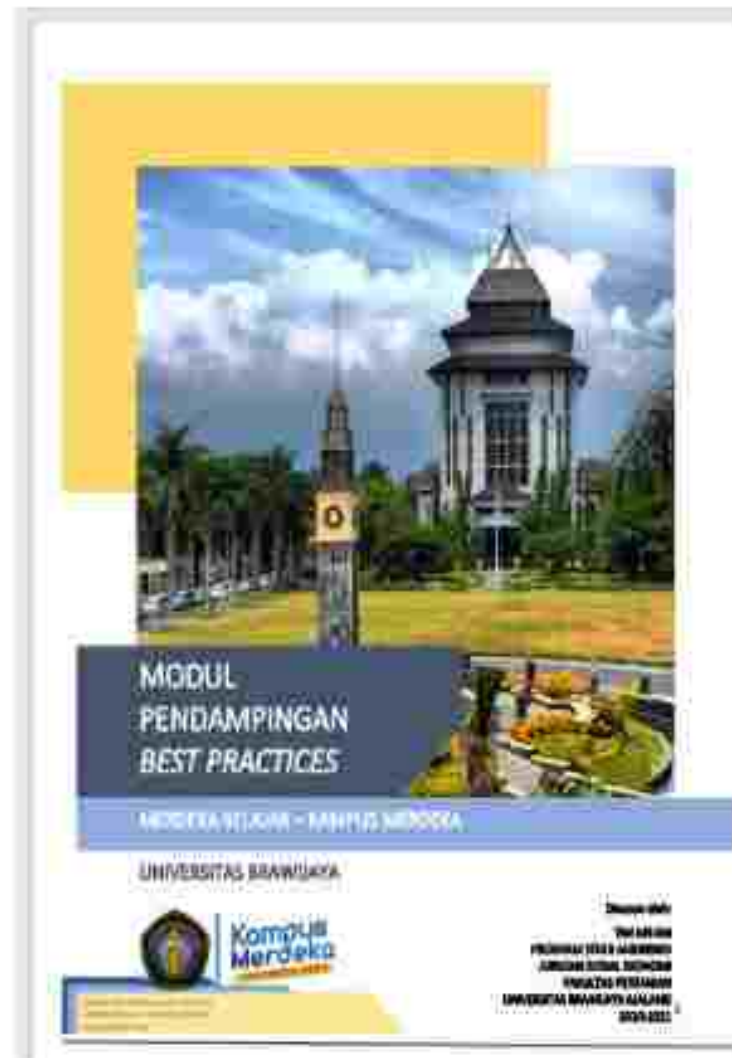
# DOKUMEN PRAKTIS PELAKSANAAN MB KM FAKULTAS PERTANIAN UB

Tim Dosen Fakultas Pertanian UB

## DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
DAFTAR TABEL	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
DESIGN PENGELOLAAN KELAS MBKM FP UB	1
A. Mata Kuliah MBKM	1
B. Prinsip Dasar Pengelolaan Kelas Mata Kuliah MBKM	1
C. Aracoweb Kelas Mata Kuliah MBKM	2
D. Volume Kegiatan Kelas Mata Kuliah MBKM	2
E. Jadwal Kegiatan Kelas Mata Kuliah MBKM	4
F. Perangkat Kelas Mata Kuliah MBKM	4
G. Contoh Pengelolaan Kelas	4
H. PPT Kelas MBKM	1
I. Log-Book Kegiatan Mahasiswa di Kelas MBKM	1
J. Contoh Google Classroom	9
DAFTAR MITRA MBKM FP UB	11
SOP PROGRAM MBKM FP UB	16
A. Program Exchange Student	16
B. Program Magang	18
C. Program Mengajar	30
D. Program Riset	32
E. Program Hibah	34
F. Program Kewirausahaan	36
G. Program Proyek Independen	38
H. Program Mentoring Desk	40
FORM MBKM FP UB	42
A. FORM MBKM Program Exchange Student	42
B. FORM MBKM Program Magang	44
C. FORM MBKM Program Mengajar	46
D. FORM MBKM Program Riset	48
E. FORM MBKM Program Hibah	50
F. FORM MBKM Program Kewirausahaan	52

# Modul pendampingan MBKM



**Thank  
You!**

